

O Formulário de Classificação de Veículo foi criado para padronizar o procedimento relativo à destinação de veículo oficial inservível, que se encontra em péssimo estado de conservação, verificando se possui condições para ser arrolado e vendido em leilão da DMI ou se deve ser doado ao FUSSP para venda como material ferroso.

PASSO A PASSO PARA SOLICITAÇÃO DE CLASSIFICAÇÃO DE VEÍCULO

1 - A solicitação se inicia por meio do preenchimento do Formulário de “Classificação de Veículo”, que será disponibilizado no *site* da Diretoria de Mobilidade Interna – DMI.

2 - No campo “observações” devem ser transcritas informações que não constam nos demais campos e são julgadas importantes pelo solicitante. Como exemplo podemos citar: *veículo com baixa permanente; motor já foi doado ao FUSSP, conforme recibo nº XXX/XX anexo; danos decorrentes de acidente/incidente, conforme Boletim de ocorrência nº XXXX/XX*, dentre outros.

3 - Após preenchido o formulário, deverá ser aberto processo no Sistema Eletrônico de Informações – SEI, com o assunto “**Classificação de veículo para fins de arrolamento ou doação ao FUSSP**” destinado à DMI (endereço **SGGD-SPE-DMI-COGA**), solicitando a manifestação formal da Diretoria sobre a classificação e destinação do veículo.

4- Depois da análise da documentação, será autorizado o arrolamento do veículo se este oferecer condições para ser classificado como **sucata aproveitável (para reaproveitamento das peças)**, portanto apto a ser leilado pela DMI, ou será emitida uma Declaração classificando o veículo como **sucata inservível (sucata ferrosa destinada para reciclagem)**, autorizando a doação ao FUSSP.

5- Para o veículo classificado como **sucata aproveitável**: elaboração da *solicitação de arrolamento on-line*, que deverá conter a manifestação da DMI como um dos anexos.

6- Para veículo classificado como **sucata inservível**: com a Declaração expedida pela Diretoria de Mobilidade Interna, deverá ser providenciada sua baixa permanente no respectivo Órgão de Trânsito. Com a inserção da baixa no cadastro do veículo, será efetuado o agendamento para a entrega do bem ao CMEX, setor pertencente ao FUSSP, por telefone ou e-mail. Após a entrega do bem, o respectivo recibo deverá ser encaminhado a DMI por meio do processo aberto anteriormente, para que seja efetuada a devida baixa no Sistema de Gerenciamento de Frota - SIGEF.

7 – Depois da baixa no SIGEF, o Processo será devolvido à Unidade Frotista de origem para arquivo.

VEÍCULOS QUE SE ENQUADRAM COMO “SUCATA FERROSA”

