**(MODELO - USAR PAPEL TIMBRADO DA ENTIDADE)**

**CADASTRO GERAL DE PROJETO ESPORTIVO**

**CADASTRO DO PROPONENTE**

|  |
| --- |
| **1. DADOS DA PROPONENTE** |
| A) NOME  |
| B) CNPJ  | C) LOGRADOURO (AVENIDA, RUA, ALAMEDA, ETC)  |
| D) Nº.  | E) BAIRRO  | F) DATA DE EMISSÃO DO CNPJ  |
| G) MUNICÍPIO  | H) CEP  |
| K) DDD | L) TELEFONE (S)  | M) FAX  |
| N) E-MAIL  | O) E-MAIL SECUNDÁRIO  |
| P) SITE |

|  |
| --- |
| **2. REPRESENTANTE LEGAL** |
| A) NOME COMPLETO |
| B) DURAÇÃO MANDATO | C) DATA DA POSSE |
| D) E-MAIL  |

|  |
| --- |
| **3. GESTOR TÉCNICO**  |
| A) NOME  | B) CREF ( ) CREA ( ) CRAU ( ) SP - Nº:  |
| F) Qual o vínculo do Gestor Técnico e a proponente: ( ) membro da entidade ( ) funcionário remunerado ( ) contratado para o projeto |
| G) Identificar quais projetos o profissional exercerá a função de Gestor Técnico: |

**CADASTRO DO PROJETO**

|  |
| --- |
| **1. TÍTULO DO PROJETO** |
|  |

|  |
| --- |
| **2. LOCAL(IS) DE DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DO PROJETO** |
| A) NOME DO LOCAL E O QUE SERÁ DESENVOLVIDO |
| B) LOGRADOURO (AVENIDA, RUA, ALAMEDA, ETC)  |
| C) Nº.  | D) BAIRRO  | E) COMPLEMENTO  |
| F) MUNICÍPIO  | G) CEP |

|  |
| --- |
| **3. PERÍODO DE EXECUÇÃO**Indicar o período de execução de todo o projeto. Este período tem de estar em acordo com a Planilha Orçamentária e cronograma de desembolso. |
| A) INÍCIO: | B) DURAÇÃO:  |
| C) DATA/ PERIODO DE REALIZAÇÃO DO EVENTO ESPORTIVO:  |

|  |
| --- |
| **4. ÁREA DE AÇÃO DESPORTIVA**Indicar a área de ação desportiva do projeto de acordo com Artigo 2º do Decreto 55.636 de 26 de março de 2010. |
|  I – Educacional ( ) |
|  II – Formação Desportiva ( ) |
|  III – Rendimento ( ) |
|  IV – Sócio Desportiva ( ) |
|  V – Participativa ( ) |
|  VI – Gestão e Desenvolvimento Desportivo ( ) |
| VII – Infraestrutura ( ) |

|  |
| --- |
| **5. JUSTIFICATIVA** |
|  “A justificativa de um projeto consiste na exposição da relevância e pertinência dos resultados de sua realização”5.2 - Descrever o porquê se propõe o projeto, apresentar sua importância para o desenvolvimento do esporte no Estado de São Paulo e especificamente em sua região geográfica de execução. 5.3 - Justificar o enquadramento do projeto na área esportiva de acordo com o Artigo 2º de Decreto 55.636 de 26 de março de 2010. |

|  |
| --- |
| **6. OBJETO** |
| **6.0** - Apresentar de forma clara o objeto do projeto. Descrever a ação o que se pretende realizar, definir o escopo do projeto, indicar objetivo(s) que se pretende alcançar com o desenvolvimento do projeto. |

|  |
| --- |
| **6.1 MODALIDADE (S)** |
| Identificar a (s) modalidade (s) a serem desenvolvidas no projeto: “................”**6.1.1 (** ) olímpica**6.1.2 ( )** não olímpica |

|  |
| --- |
| **7. PÚBLICO ALVO** |
| 7.1 - Direto:7.2 - Indireto: |

|  |
| --- |
| **8. METAS** |
| “Descrição das metas a serem alcançadas pelo projeto, tanto metas quantitativas quanto qualitativas.” |

|  |
| --- |
| **9. METODOLOGIA** |
| **9.1** - Descrever detalhadamente como se dará a execução do projeto. (Exemplificando: Apresentar como serão realizadas todas as atividades do projeto).  |

|  |
| --- |
| **10. AÇÕES** |
| De acordo com o Plano de Trabalho, conforme planilha orçamentária e cronograma de execução financeira, as despesas devem ser organizadas e dívidas por grupos de ações (iniciativas) que serão necessárias para o desenvolvimento do projeto e para atingir o(s) objetivo(s) desejado(s). Denomine-as, enumere-as e descreva-as detalhadamente. Explique como pretende desenvolvê-las e qual sua relevância para o projeto.**10.1** – Etapa I – Atividade Fim**10.2** – Etapa II – Despesas Administrativas**10.3** – Etapa III – Produção do Projeto |

|  |
| --- |
| **11. ORÇAMENTO** |
| Preencher Planilha Orçamentária em Excel.Com base em pesquisa realizada em 03 orçamentos, buscados em empresas do ramo, constando detalhamento e especificações técnicas e quantidades, valores unitários e totais, dirigidos ao proponente, constando endereço e CNPJ conforme consulta no sitio eletrônico da Receita Federal. Para a execução da despesa deverá ser observado o critério do menor preço. |

|  |
| --- |
| **12. RESUMO DAS FONTES DE RECURSOS** |
| **12.1** Outras receitas e apoios, economicamente mensuráveis, para a execução do projeto:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Recursos Próprios (Contrapartida) | 0,00 |
|  | Recursos Públicos  | 0,00 |
|  | Outros recursos | 0,00 |
|  | Receitas previstas | 0,00 |
|  | Valor proposta para LPIE | 0,00 |
|  | **TOTAL GERAL** | 0,00 |

* Recursos públicos são provenientes da administração direta ou indireta de Prefeituras, e outros órgãos envolvidos na execução do projeto;
* Outros recursos envolvidos, cuja fonte não seja nenhuma das citadas anteriormente;
* Receitas eventualmente geradas com a execução do projeto;

Os valores custeados com recurso da LPIE não poderão estar duplicados nas outras fontes de recursos;**12.2** – Parcerias e apoios não onerosos para a realização do projeto- cessão gratuita, doações, permissão de uso, termo de cooperação técnica, outros. |

|  |
| --- |
| **AUTENTICAÇÃO** |
| Declaro sob as penas da lei que conheço e aceito as condições para a inscrição do presente projeto e que o presente projeto não recebe recursos de renúncia fiscal de outra fonte, conforme artigo 17 do Decreto 55.636/10.“São Paulo, 01 de setembro de 2024.”..........................................................................................**NOME** **Presidente**  |