SUBQUESITO 1 - RACIOCÍNIO BÁSICO

QUESITO 1

RACIOCÍNIO BÁSICO

Com longo histórico de investimento em programas de formação cultural que são referências, a Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado de São Paulo (SCEIC) inovou, em outubro de 2024, ao criar o CULTSP PRO - Escolas de Profissionais e de Empreendedores da Cultura, que oferece cursos gratuitos em seis áreas-chave: 1) artes, 2) audiovisual, games e tecnologias, 3) conteúdo, design e artes visuais, 4) inovação e sustentabilidade, 5) patrimônio e equipamentos e 6) tradições e expressões criativas. Para atender demandas em todo o território paulista, suas trilhas de formação são construídas a partir da escuta ativa e contínua dos agentes locais, realizada por meio do GIRO PRO SP.

A pasta busca, assim, formar profissionais em todo o Estado para a economia criativa, um dos setores que mais cresce no mundo, segundo estudo da Unesco (2022). Trata-se de uma decisão política com grande potencial de impacto positivo no desenvolvimento do Estado, que concentra 47% do PIB criativo brasileiro, segundo a FGV e o Sebrae. Demonstra, também, a visão que a atual gestão do Governo do São Paulo tem do setor: o termo "Indústria" foi agregado ao nome e às funções da Secretaria em junho de 2023 para incorporar objetivos de empregabilidade e desenvolvimento à política pública, para além da excelência artística pela qual os programas da pasta já são reconhecidos. Não por acaso, em 2023 essa gestão foi a primeira a ter orçamento acima do simbólico valor de R$1 bilhão em recursos do Tesouro para a SCEIC. A previsão orçamentária de 2024 e 2025 se mantêm nesse patamar.

Com a mudança de nomenclatura, o governo anunciou também a criação da marca CultSP, para ressaltar São Paulo como um polo global de cultura e economia criativa. Neste contexto, o CULTSP PRO surge como um programa moldado sob essas premissas, com um orçamento de quase R$167 milhões por cinco anos e alto potencial de impacto. Até o final de 2025, o programa deve realizar 2,5 mil atividades e atender pelo menos 130 mil pessoas. Até 2029, serão mais de 500 mil profissionais em todas as regiões do Estado. Pouco mais de dois meses após o lançamento, o CULTSP PRO já contabilizava 80 cursos oferecidos, 110 turmas criadas em diferentes regiões, 2,4 mil alunos matriculados e mais de 30 mil pessoas atendidas em diferentes atividades (cursos, palestras, masterclasses e outras).

Como boa parte dos programas e equipamentos da Secretaria, o CULTSP PRO é gerido por uma organização social de cultura, selecionada através de chamamento público – neste caso, a OS é o Instituto de Desenvolvimento e Gestão (IDG) que, em São Paulo, também administra o Museu das Favelas. O modelo de parceria com OSs, adotado com eficiência no território paulista, confere agilidade, transparência e eficácia à gestão da cultura, mas coloca também um desafio de comunicação: como a executora das ações na ponta é a organização social, e não a

Secretaria, há o risco de que o órgão deixe de ser reconhecido pelo público como criador e mantenedor do programa. O CULTSP PRO tem equipe de comunicação própria, composta por funcionários do IDG.

Essa característica, em nossa compreensão, é um elemento-chave relacionado à estrutura da Secretaria – de certa forma, também à sua missão, pois esta é executada em parte por meio das OS – e que impacta a execução do exercício criativo. Este é um relevante ponto de atenção a ser considerado no planejamento estratégico e nas ações táticas da comunicação da pasta – não apenas com relação à organização social que gere o CULTSP PRO, mas a todas as 18 organizações que mantêm contratos de gestão com a SCEIC. A interface com as equipes de comunicação das OSs e a coordenação geral de suas ações será responsabilidade desta equipe, o que envolve relacionamento, orientação, acompanhamento e controle cotidianos sobre um volume enorme de atividades, informações e porta-vozes para garantir que estejam alinhados às diretrizes da SCEIC e da Secretaria de Comunicação para todo Governo.

A marca CULTSP PRO é recente, ainda carece de conhecimento do público. *Social listening* realizado para esta proposta, considerando o intervalo entre 10 de outubro e 28 de fevereiro, encontrou apenas 126 menções em redes externas – 77% delas nos dois meses após o lançamento –, sendo os principais publicadores veículos de imprensa, a própria Secretaria e o Governo do Estado. Nas buscas manuais, o X trouxe resultados inexpressivos. No Instagram, onde acontece o maior número de conversas sobre o programa, localizamos 280 menções a #CULTSPPRO, com publicações de diretores, escritores, artistas, arquitetos, cantores, produtores culturais e diversos outros profissionais da cultura.

Numa campanha de promoção do CULTSP PRO, as redes sociais do programa, geridas pelo IDG, e as da Secretaria são cruciais. No Instagram, o perfil do programa ainda tem 16,7 mil seguidores com baixo engajamento (0,84%, com média de 134 likes e 6 comentários por post). No período analisado, 48% das postagens foram *collabs*, algumas com a SCEIC e a secretária Marília Marton. A maior parte, no entanto, foi com perfis da capital, o que se afasta do objetivo de interiorização. No Linkedin, uma rede adequada a este projeto por seu caráter profissional, o perfil tem pouco mais de mil seguidores, com média de apenas 5,9 interações por publicação e conteúdos replicados do Instagram, com pouco ajuste criativo. No TikTok, a presença ainda é incipiente. Os perfis da Secretaria possuem 224 mil seguidores no Instagram, com 0,20% de engajamento (média de 160 likes e 17 comentários por post), 33 mil mil no Linkedin e no Tiktok apenas 2,4 mil, com 311 conteúdos publicados e 9,3 mil curtidas. Nas três redes, o programa disputa espaço com diversos conteúdos, claro. No perfil do Instagram, há um

destaque para o CULTSP PRO, mas não parece haver uma estratégia de construção de marca ou mesmo de reforço dos chamamentos.

Na imprensa, no período analisado, imediatamente posterior ao lançamento do programa, o ambiente é amplamente favorável. A participação da secretária como porta-voz em algumas das menções garantiu a divulgação das mensagens sobre os princípios e objetivos do programa. A maior parte das publicações ocorreu em veículos regionais ou de menor audiência (Tier 2). Quando se observa a mídia especializada, 88% são veículos de cultura e apenas 12% eram veículos nichados em carreira, empreendedorismo e tecnologia. A maioria das menções eram sobre o anúncio de lançamento ou de novos cursos, o que é essencial, claro, mas é limitado em termos de construção de marca. O mesmo acontece quando se extrapola o período de análise para além daquele exigido pelo edital. Faltam, portanto, reportagens que abordem o programa no contexto mais amplo da economia criativa.

Diante desse contexto, nossa estratégia será a de abrir uma nova rota de comunicação, liderando a conversa sobre economia criativa no Estado, jogando luz sobre o valor do programa para o crescimento do setor em São Paulo. Como? Com uma produção orientada por dados e humanizada, trazendo histórias reais de personagens e os impactos do programa em suas vidas e se apoiando fortemente em porta-vozes da SCEIC, em especial a secretária Marília Marton, cuja presença, conforme mencionado, garante maior identificação do programa com a Secretaria e o Governo e maior exposição das premissas que o sustentam. Essa estratégia passa também por ampliar o esforço de interiorização por meio de ações de relacionamento com veículos e formadores de opinião locais e também da produção de conteúdo regionalizado, usando os estúdios de rádio e TV da SECOM, e distribuído pela AgênciaSP. A abordagem *data driven* vai se apoiar nos dados do GIRO PRO SP, assim como estudos de instituições como o Seade sobre a economia e a indústria criativas. Esses dados serão utilizados para sustentar pautas em veículos Tier 1 (de maior prestígio e audiência), enquanto balanços de resultados, como números de beneficiados, sustentarão as pautas.

Essa estratégia se desdobra em dois movimentos: um contínuo (*always on*), iniciado desde o primeiro dia de atendimento e que vai preparar o terreno para o segundo, a campanha de 60 dias que terá como marco o lançamento da programação de cursos e ações para o segundo semestre de 2025, que acontece em meados do ano, e um balanço semestral do programa. O resultado esperado é posicionar São Paulo como polo global da economia e indústria criativas e a Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas como formuladora e executora de políticas públicas para o desenvolvimento do setor, além de promover o CULTSP PRO, como vetor de inclusão social, cidadania e inovação.

SUBQUESITO 2 - PLANO DE AÇÃO

Subquesito 2
Estratégia de Relacionamento com a Mídia

Subquesito 3
Ações a serem desenvolvidas

Subquesito 4
Materiais a serem produzidos

PLANO DE AÇÃO

Para orientar a campanha que propomos em atendimento a este edital, criamos o conceito ***A Criatividade Move São Paulo***, sintetizado na hashtag *#CriatividadeMoveSP*, para refletir os princípios que orientam a atuação da Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas, consubstanciados no CULTSP PRO. A frase expressa a valorização da área cultural pela atual gestão do Governo do Estado, que entende o setor como fonte potencial de desenvolvimento social e econômico. O marco temporal da campanha será o lançamento da programação de cursos e ações do segundo semestre de 2025. O momento é oportuno para realizar um balanço dos primeiros resultados do programa, criando um "gancho" para mobilizar a imprensa e engajar parceiros, comunidades e pessoas beneficiadas.

Estratégia de relacionamento com a mídia

O conceito acima é também a condensação de nossa estratégia de jogar luz sobre o valor do programa para o desenvolvimento econômico do Estado e seu potencial de inclusão social tanto na imprensa quanto nas redes sociais. Essa estratégia passa por manter o esforço de capilarização da comunicação, reforçando a busca por espaços na TV para garantir alcance e qualificar as menções para além da publicação de vagas e chamamentos. Um outro eixo é ampliar as ações voltadas à imprensa *Tier 1*, usando dados do Giro SP e estudos de instituições como Seade, Sebrae e afins para demonstrar a importância do setor e como o CULTSP PRO se insere no contexto mais amplo da economia e indústria criativas. Também vamos buscar maior presença do programa em veículos especializados em carreiras e formação profissional, assim como nos sites e canais jornalísticos do YouTube que cobrem tecnologia, games e cultura geek.

A estratégia inclui ainda produzir conteúdo humanizado para conectar os perfis da Secretaria e do CULTSP PRO ao público-alvo do programa em articulação com a equipe de comunicação do IDG, parceiros e outros órgãos públicos estaduais. Assim, ela prevê usar a estrutura e canais do Governo, como os estúdios multimídia da Secretaria de Comunicação, a capilaridade e o alcance da Agência SP, a estrutura da SCEIC e de outras secretarias.

Nossos objetivos estratégicos são garantir e reforçar o protagonismo da Secretaria na comunicação do CULTSP PRO, consolidar e ampliar o conhecimento do programa pela população em geral e pelo público-alvo em especial, garantir a divulgação de cursos e chamamentos, posicioná-lo como política pública pioneira na formação e capacitação de mão de obra em áreas inovadoras da Cultura, Economia e Indústria Criativas, destacar a valorização do setor pelo Governo e ressaltar o papel da SCEIC na consolidação da cultura como vetor de inclusão social, cidadania e inovação.

Essa estratégia foi pensada para a campanha de 60 dias pedida pelo edital e para o atendimento contínuo à SCEIC. Logo no início do atendimento serão produzidos uma **Análise de Imagem** e **Diagnóstico**, um **Mapeamento de Presença Digital** da SCEIC e seus principais programas, dentre eles o CULTSP PRO, e um **Plano Estratégico de Comunicação Integrada**, com a identificação de canais de imprensa, perfis nas redes sociais, jornalistas, formadores de opinião e criadores digitais que ajudem a amplificar as ações da Secretaria. No campo da comunicação interna serão identificados colaboradores e parceiros que podem ser mobilizados continuamente ou em momentos específicos. Esses materiais servirão para o desenvolvimento de ações ao longo dos 15 meses de contrato e apoiarão o desenvolvimento da campanha. Também logo no início do atendimento faremos o *setup* do **Monitoramento Online**, com foco na obtenção de insights para guiar ações de comunicação e na identificação e prevenção de crises.

Para maximizar a visibilidade e a compreensão das ações da SCEIC e, no caso da campanha, do CULTSP PRO, nossa estratégia considera o uso intenso de porta-vozes, sendo a secretária Marília Marton o principal ativo nesse sentido, como demonstra a Análise Diária de Mídia realizada para este edital e subsidiariamente o secretário executivo Marcelo Assis. Durante a campanha, sugerimos também a diretora do programa, Raquel Verdenacci, e gestores da Unidade de Formação Cultural.

Campanha

Cerca de 20 dias antes do início das ações, a equipe de **assessoria de comunicação e atendimento** vai analisar os dados do primeiro semestre do CULTSP PRO para produzir materiais como releases, documento de perguntas e respostas (Q&A), briefings, notas reativas, mapa de temas sensíveis, além de levantar histórias e personagens para **captação de imagens em vídeo** bem como a **produção, seleção, edição de fotografias e gestão do banco de imagens**, organizando os fluxos de trabalho para que toda a produção de conteúdos das webséries descritas abaixo possa ser realizada com o uso de seis diárias de oito horas cada. Também poderão ser utilizadas imagens enviadas pelos próprios personagens. Os materiais produzidos comporão um *press kit* virtual com um vídeo de um minuto, releases regionalizados e infográfico com dados estaduais e por regiões.

Antes do anúncio da programação do segundo semestre e do balanço, sugerimos a realização de encontros de relacionamento entre os porta-vozes da Secretaria e a cúpula das redações dos veículos *Tier 1* identificados no planejamento geral de comunicação, que devem incluir Valor Econômico, Exame, Estadão, Folha e O Globo, além de alguns dos veículos

regionais de maior alcance. Tanto para esses encontros quanto para entrevistas serão realizados dois **media trainings**, um com a secretária e outro com até quatro porta-vozes.

O **planejamento, gestão e criação de conteúdo para as mídias sociais**, na nossa estratégia de presença digital, utiliza as redes ativas da SCEIC (Instagram, TikTok e Linkedin) em articulação com as redes do CULTSP PRO, administradas pelo IDG. Apesar de as redes da Secretaria terem de dedicar espaço e atenção para todas as ações da pasta, propomos que no período da campanha o CULTSP PRO ganhe mais com conteúdos feitos sob medida para atender a linguagem de cada plataforma e que tragam porta-vozes (alunos, professores, gestores da SCEIC) que estimulem inscrições, revelem bastidores dos cursos, falem sobre sua experiência com o programa e sobre o mercado de trabalho na indústria criativa, sempre que possível alinhados às tendências (*trends*) do momento.

O Linkedin, por seu caráter de rede corporativa e profissional, tem um papel estratégico para a divulgação de vagas dos cursos. Neste momento em que o perfil do próprio CULTSP PRO ainda é pouco relevante, o da SCEIC precisa assumir esse papel. Paralelamente, a presença nesta rede abre oportunidade de falar sobre o programa para um público mais qualificado, que transita por diferentes círculos econômicos e sociais. Para chegar até ele, vamos desenvolver conteúdos que promovam reflexão e engajamento, como artigos assinados pelos porta-vozes da SCEIC, depoimentos sobre áreas do programa, mercado de trabalho e impacto socioeconômico gerado pelas formações.

No âmbito da Comunicação Interna, vamos atuar em duas frentes: a dos colaboradores da Secretaria e a do IDG em seu relacionamento com outras organizações sociais de cultura. A ideia é transformar esse público em multiplicadores de nossas mensagens em suas comunidades. Os funcionários e prestadores de serviço da SCEIC, em especial os vinculados à Unidade de Formação Cultural, receberão materiais de divulgação do CULTSP PRO pelos canais internos de comunicação, com estímulo a publicá-los em suas redes sociais pessoais e compartilhar com seus grupos e comunidades.

Em outra frente, será alinhado com o IDG o envio regular de informação para que outras organizações sociais possam reverberar o programa para seus públicos internos e beneficiários. A ideia não é pedir "ajuda na divulgação", e sim que esse conteúdo seja entendido como a disseminação de oportunidades de aperfeiçoamento profissional tanto para os colaboradores dessas OSs quanto para as pessoas atendidas por seus programas, em especial os de formação cultural voltados para iniciação artística, como as Fábricas de Cultura. Para esses públicos, o

CULTSP PRO deve ser referido como o próximo passo na construção de conhecimentos para quem busca atuar no campo da economia criativa.

Todas as ações descritas acima serão implementadas desde o primeiro momento da campanha e funcionarão continuamente. Já as ações específicas listadas a seguir estão organizadas em três fases-chave sequenciais todas de 20 dias: 1. Aquecimento, para mobilizar e gerar expectativa; 2. Consolidação, com as ativações de maior impacto; 2. Sustentação, consolidação de resultados e iniciativas para alongar a cauda da campanha.

1. Aquecimento - A etapa introdutória do Plano de Ação inicia-se 20 dias antes do lançamento do calendário do segundo semestre do CULTSP PRO. Entram aqui o levantamento de insumos estratégicos, articulação de contato com canais de comunicação (TV, jornais, portais, rádios, etc.) e influenciadores, agentes culturais, criadores de conteúdo e parceiros identificados no planejamento. Nesse momento, serão produzidos os materiais mencionados acima. Também nessa etapa serão realizados os encontros de relacionamento e realizados os treinamentos já referidos para alinhar mensagens-chave e preparar os porta-vozes para a exposição pública.

Nesse momento, também serão produzidas e publicadas as seguintes webséries:

- **Profissões**: Série de 6 reels de até 2 minutos no Instagram com depoimento de alunos, ex-alunos, professores e participantes do CULTSP PRO de cada uma das seis áreas temáticas do programa sobre desafios, superações, mudança de vida, aprendizado, mercado de trabalho e perspectiva para o futuro, com uma edição ágil, trilha sonora e acessibilidade. Frequência: 1 episódio por semana.
- **Desafio Que profissão é essa?:** Profissionais e professores apresentam pistas sobre carreiras abrangidas por cada uma das seis áreas temáticas, no estilo "5 tarefas que esse profissional faz". Os participantes tentam acertar de qual profissão se trata. A resposta é apresentada horas mais tarde. Produção: 6 vídeos. Frequência de publicação: 1 vídeo por semana. Publicação: Stories/Instagram.
- **5 passos pra chegar lá:** Série semanal para o TikTok que apresenta professores, profissionais e personalidades revelando dicas de como se dar bem em áreas da economia criativa. Exemplo: 5 dicas para criar o melhor game do mundo, 5 exercícios para perder o medo do palco. Total: 6 episódios. Frequência: 1 por semana.
- **MinutoPRO**: Série para o TikTok que convida um professor para encarar o desafio de dar uma aula sobre determinado tema em apenas um minuto. Os conteúdos percorrem as escolas e temas do CULTSP PRO. Exemplo: MinutoPRO Teatro, MinutoPRO Cinema, MinutoPRO Patrimônio. Total: 6 episódios. Frequência: eventual.

2. Consolidação – Essa etapa é inaugurada por uma ação de imprensa. Com base nos dados apurados sobre os resultados do primeiro semestre, nossa equipe vai preparar uma nota exclusiva para uma coluna de grande repercussão, antecipando uma coletiva de imprensa, para a qual sugerimos a participação do governador Tarcísio de Freitas, além da secretária Marília Marton, na qual serão anunciados os números do balanço (cursos realizados, pessoas beneficiadas, cidades atendidas e outros) e a programação para o segundo semestre. Propomos que o evento conte com a participação de representantes das secretarias municipais de cultura, influenciadores digitais, professores e beneficiários do CULTSP PRO, além da imprensa. Nesse momento, o time de assessoria de imprensa fará uma ofensiva de *follow-up* com o objetivo de colher resultados dos contatos iniciados previamente com a imprensa para vender pautas sobre a importância e o tamanho da economia e indústria criativas em veículos *Tier 1*.

A partir da coletiva, vamos preparar um release com dados gerais e alguns com o foco regionalizado. Articularemos junto à Secretaria de Comunicação para que a Agência SP também publique esse conteúdo e elabore uma série de reportagens com base nas histórias de personagens beneficiados pelo programa. Também será realizada uma rodada de entrevistas da secretária Marília Marton para rádios do interior e litoral do estado no estúdio da Secom. A sugestão é explorar as possibilidades transformadoras do CULTSP PRO para as várias cidades/regiões que receberão as capacitações. O vídeo e o áudio com as falas da secretária podem gerar material para as redes sociais da SCEIC e do programa.

Em continuação ao esforço de regionalização, prevemos um **roadshow** da secretária Marília Marton junto a TVs que sejam cabeças de rede no interior e no litoral, com a possibilidade de que ela seja entrevistada sobre o programa e seus impactos na região. Sugerimos que a secretária compartilhe parte desse conteúdo gerado por ela em suas redes pessoais (4,9 mil seguidores no Linkedin e 13,6 mil no Instagram).

No âmbito da **comunicação interna**, esse é o momento em que serão enviadas duas edições de uma newsletter segmentada para os colaboradores da SCEIC e do CULTSP PRO, além de parceiros e outras OSs, conforme mencionado acima. Com as informações em texto também será enviado um kit de peças visuais que poderá ser aproveitado nas redes dos recipientes da newsletter.

Além da continuidade das ações iniciadas na fase 1, faremos as seguintes novas produções para Instagram, Linkedin e TikTok no período de consolidação:

- **Diálogos Criativos**: Quinzenalmente, apresentaremos no Linkedin uma entrevista com pessoas que fazem a economia criativa mover o Estado de São Paulo: empregadores,

especialistas, autoridades e ex-alunos com histórias de sucesso envolvendo o CULTSP PRO. A gravação pode ser feita nos estúdios da SECOM, em forma de podcast, e apresentada em cortes especiais. O conteúdo também pode ser enviado para rádios e portais.

- **Artigos especiais:** Quinzenalmente, o perfil da SCEIC no Linkedin trará um texto sobre políticas públicas e ações inovadoras, assinado pelos porta-vozes da economia criativa indicados pela Secretaria.
- **Um minuto de paz**: Para esta ação no TikTok convidaremos profissionais ligados ao CULTSP PRO para criar vídeos em que eles reagem aos percalços de sua profissão, mas sempre com uma mensagem positiva no final (estilo "apesar de tudo isso, eu amo o que faço"). Exemplo: Designer não tem um minuto de paz. O vídeo mostra um profissional reagindo com expressões indignadas a frases como "meu sobrinho faz pela metade do preço" e "ficou ótimo, mas pode fazer tudo de novo?". Na metade do vídeo, a postura muda. "Apesar de tudo, eu amo o que faço", seguido por uma sequência de frases otimistas ("tem emprego em todo lugar", "tem muita inovação") acompanhadas de uma expressão positiva do personagem. Ao final, o vídeo convida o espectador a conhecer o CULTSP PRO. Frequência: eventual.
- **Fazedores de Cultura**: Quinzenalmente, nosso time convidará profissionais da economia e indústria criativas para conversar com professores e alunos do CULTSP PRO sobre como é viver da cultura, os desafios e as alegrias vividas por eles em seu trabalho. Sempre que possível, esse conteúdo será captado no Complexo Oswald de Andrade ou em instalações onde estejam sendo ministrados cursos no interior/litoral. O material será gravado com celular, com um tom informal de diálogo com o espectador e cortes rápidos. No primeiro vídeo, convidaremos a atriz e cantora de musicais Myra Ruiz, já contactada por nossa agência, para fazer um tour pelo edifício Oswald de Andrade e conversar com artistas e alunos. Ao fim, entrevistador e entrevistado fazem um convite para as pessoas conhecerem o CULTSP PRO.
- **A gente te explica**: Semanalmente, abriremos caixinhas de perguntas nos stories para que as pessoas tirem dúvidas, elogiem ou critiquem o programa. As melhores participações passarão por uma curadoria e as interações escolhidas serão publicadas em um tom bem-humorado. Publicação: stories, com destaque no perfil.

3. Sustentação – A última etapa desta estratégia tem o objetivo de alongar a cauda das ações e garantir a continuidade da campanha por mais 20 dias. As atividades para esta fase preveem o

estreitamento de conexões com agentes culturais, imprensa nacional/regional, seguidores nas redes e público-alvo do programa. Neste momento, quando já deverão estar em curso a abertura de vagas e os chamamentos para parcerias, vamos intensificar a divulgação desses anúncios com a mesma estratégia de regionalização utilizada na ocasião do lançamento do programa e mantendo a relevância do CULTSP PRO nas redes da Secretaria e em articulação com os perfis do programa administrados pela equipe do IDG. Também vamos buscar a imprensa focada em carreiras e educação profissional para a divulgação das vagas, assim como os veículos que cobrem tecnologia, games e cultura geek para divulgar especificamente os cursos de games e e-sports.

Em paralelo, vamos dar continuidade aos encontros de relacionamento, que não terão se esgotado na primeira e segunda fases. A assessoria de imprensa vai seguir apostando na manutenção da presença da SCEIC e do CULTSP PRO na mídia, por meio de artigos da secretária Marília Marton e de agentes culturais parceiros do programa, com textos construídos especificamente para cada região do Estado. Também seguiremos no esforço de convencimento dos veículos regionais para que façam pautas mais amplas sobre a economia criativa, posicionando o programa como fomentador de desenvolvimento, para além do simples anúncio de vagas. Uma das formas de dar continuidade a esse trabalho será por meio de depoimentos de alunos e professores sobre as suas expectativas de impacto dos cursos.

Nas redes sociais seguirão as atividades iniciadas nas fases 1 e 2, mas agora com duas novas linhas de conteúdo: uma série de cards para o Instagram com os dados a respeito das seis áreas temáticas do CULTSP PRO e um post no Linkedin, ilustrado por um infográfico, ressaltando os números semestrais do CULTSP PRO.

- **Criatividade que me Move**: Criação de conjunto de stories/carrossel para o Instagram com conteúdos que reforçam o cenário da indústria criativa no Estado de São Paulo como geradora de oportunidades profissionais e de mudança de vida. Os cards trazem informações sobre as seis áreas de atuação do CULTSP PRO e mostram, em uma interface informativa e bem humorada, o que se estuda, como é o mercado, as regiões com mais oportunidades, médias salariais, etc. Produção: 6 carrosseis. Frequência: um conjunto a cada três dias. Publicação: feed, com destaque nos stories.
- **CULTSP PRO em Números**: Publicação em formato de infográfico que mostra resultados do CULTSP PRO em números (inscritos, oferta de vagas, interiorização, etc.), com uma abordagem voltada ao crescimento e impacto do programa e como a indústria e economia criativas move São Paulo de fato. Esse produto, além de

compartilhado no perfil da Secretaria e do CULTSP PRO, será distribuído para imprensa, blogs, sites e veículos especializados.

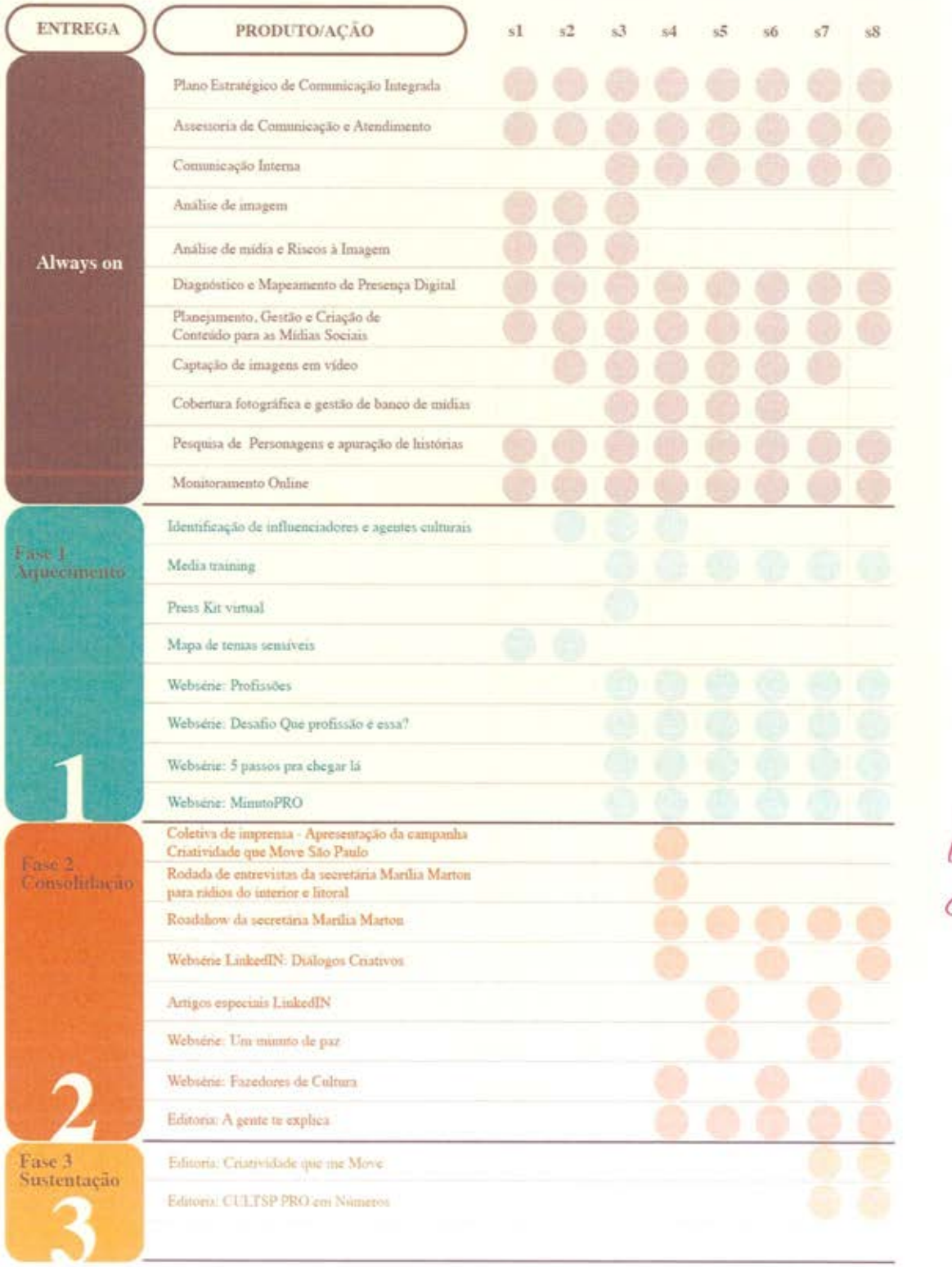
Ao final da campanha, esperamos que o conhecimento da população em geral e do público-alvo em especial sobre o CULTSP PRO tenha se ampliado, contribuindo para a construção da marca do programa, como uma política pública que promove o desenvolvimento econômico e a inclusão social por meio da economia criativa. Também esperamos ter contribuído para que a SCEIC seja reconhecida por promover políticas culturais inovadoras e transformadoras no Estado de São Paulo. Esperamos que a estratégia proposta gere resultados expressivos. Sugerimos utilizar a metodologia de gestão de metas (OKR), que se baseia em objetivos e resultados-chave (KR), para definir métricas a partir da análise de mídia e redes sociais.

Imprensa: Objetivo - Aumento da exposição qualificada do CULTSP PRO na imprensa; OKR1: Crescimento do percentual de matérias que mencionam as mensagens-chave do CULTSP PRO e da SCEIC nos veículos Tier 1 em comparação ao mesmo período de 2024; OKR2: Aumento da presença de porta-vozes da SCEIC nas matérias; OKR3: Aumento da cobertura regional que mencione as mensagens-chave do programa e da SCEIC; OKR3: ampliar o número de veículos regionais, em especial as TVs, que mencionam o programa.

Redes: Objetivo - Alcançar 90% nas métricas de sentimentalização positivas/neutras de engajamento, principalmente comentários, compartilhamentos, salvamentos e cliques nas redes sociais com as mensagens-chave que ressaltem o cunho social e econômico do programa; OKR1: Instagram - Ampliação do alcance geral, mensurando o quão longe a repercussão de conteúdos e mensagens irão; OKR2: Instagram – Crescimento de 20% no engajamento médio, passando de 0,15% para 0,19%, fruto da combinação das métricas (curtidas, comentários, compartilhamentos, salvamentos, cliques) OKR3: Tiktok – Crescimento de 75% na base de seguidores qualificados, buscando criar conexões com uma audiência mais ampla; OKR4: Linkedin - Crescimento de 15% no engajamento médio em número e em localização; OKR5: Influenciadores: Gerar menções orgânicas aos conteúdos e informações produzidas pela SCEIC por pelo menos 20% dos influenciadores abordados pelo nosso mapeamento.

Materiais a serem produzidos: releases, documento de perguntas e respostas (Q&A), briefings, press kit virtual, newsletters, notas reativas, mapa de temas sensíveis, mapa de influenciadores e agentes culturais, fotos, vídeos captados e editados, banco de imagens, áudios, cards para redes sociais, infográficos e relatórios de monitoramento online.

CRONOGRAMA EXECUTIVO



ORÇAMENTO DETALHADO DO EXERCÍCIO CRIATIVO PARA DOIS MESES

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE ESTIMADA MENSAL	QUANTIDADE ESTIMADA PARA 15 MESES	VALOR UNITÁRIO	PROPOSTA 2 meses QUANTIDADE	PROPOSTA 2 meses VALOR TOTAL
ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO							
1	GERÊNCIA, PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO INTEGRADA	Prestação de serviço por Profissional com perfil de Altíssima Complexidade	1			2	R$ 105.124,66
2	ANÁLISE DE IMAGEM	Produto - Média Complexidade - Período de 5 meses	NÃO SE APLICA			1	R$ 87.587,00
3	PLANO ESTRATÉGICO DE COMUNICAÇÃO INTEGRADA	Produto - Planejamento Estratégico/documento	NÃO SE APLICA			0	R$ 0,00
ASSESSORAMENTO							
4	ASSESSORIA DE IMPRENSA E COMUNICAÇÃO INTERNA	Jornalista Júnior - Baixa Complexidade	2			1	R$ 20.551,33
		Jornalista pleno - Média Complexidade	5			2	R$ 61.691,34
GESTÃO DE BANCO DE IMAGENS MULTIMÍDIA							
5	PRODUÇÃO, SELEÇÃO E EDIÇÃO DE FOTOGRAFIA E GESTÃO DE BANCO DE IMAGENS	Alta Complexidade - diária de captação de até 8h	8			2	R$ 39.600,00
6	CAPTAÇÃO DE IMAGENS EM VÍDEO	Alta Complexidade - diária de captação de até 8h	5			6	R$ 46.000,02
7	EDIÇÃO DE IMAGENS EM VÍDEO PARA REDES SOCIAIS	Compilado de imagens e/ou sonoras ou vídeo depoimento - na vertical ou horizontal, conforme solicitação da CONTRATANTE, com no máximo 1 (um) minuto e 30 (trinta) segundos. Pode conter ou não, sempre de acordo com a demanda da CONTRATANTE legenda e lettering em português para destacar a mensagem a ser passada, trilha	30			29	R$ 93.766,57
TREINAMENTO							
8	PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO DE MÍDIA TRAININGS	Baixa Complexidade - Treinamento de 1 (um) porta-voz	NÃO SE APLICA			1	R$ 35.766,67
		Média Complexidade - Treinamento de até 4 (quatro porta-vozes)	NÃO SE APLICA			1	R$ 56.186,67
COMUNICAÇÃO DIGITAL							
9	DIAGNÓSTICO E MAPEAMENTO DE PRESENÇA DIGITAL	Baixa complexidade - análise e monitoramento de até 6 (seis) canais digitais	Baixa complexidade - análise e monitoramento de até 6 (seis) canais digitais			0	R$ 0,00
10	PLANEJAMENTO, GESTÃO E CRIAÇÃO DE CONTEÚDO PARA AS MÍDIAS SOCIAIS DO ÓRGÃO CONTRATANTE	Prestação de serviços por Profissional com perfil de Baixa Complexidade (júnior)	1 (um) profissional com o perfil correspondente contratado para a execução continuada mensal			2	R$ 48.593,34
		Prestação de serviços por Profissional com perfil de Média Complexidade (pleno)	1 (um) profissional com o perfil correspondente contratado para a execução continuada mensal			2	R$ 71.133,34
11	DESIGN GRÁFICO	Prestação de serviços por Profissional com perfil de Baixa Complexidade (júnior)	1 (um) profissional com o perfil correspondente contratado para a execução continuada mensal			1	R$ 13.736,67
		Prestação de serviços por Profissional com perfil de Média Complexidade (pleno)	1 (um) profissional com o perfil correspondente contratado para a execução continuada mensal			1	R$ 20.218,00
MÉTRICAS E AVALIAÇÕES							
12	MONITORAMENTO ONLINE	Baixíssima complexidade - Monitoramento de perfis de redes sociais - total de até 60 mil menções/mês	1			2	R$ 94.734,66
TOTAL							

Valor total para dois meses - RS794.520,27 (Setecentos e noventa e quatro mil, quinhentos e vinte reais e vinte e sete centavos).

SUBQUESITO 5 – OPORTUNIDADE DE MÍDIA POSITIVA

OPORTUNIDADE DE MÍDIA POSITIVA

1. Criar conexão emocional do CULTSP PRO com sua audiência

Dados e indicadores são importantes para medir impacto e sustentar estratégias de qualquer programa, mas são as histórias reais de transformação, as narrativas de pessoas que aproveitaram oportunidades para mudar de vida, realizaram um sonho ou conquistaram uma vaga no mercado de trabalho que geram interesse e engajamento. Vamos materializar a campanha *"Criatividade que Move SP"*, sugerida em nosso Plano de Ação, com humanização, contando as histórias reais de pessoas que tiveram suas vidas impulsionadas pela via da economia criativa devido ao impacto da participação nos programas do CULTSP PRO.

No Plano de Ação, trouxemos a proposta de criar para as redes sociais da SCEIC uma websérie para contar histórias de alunos do programa que se profissionalizaram, passaram a trabalhar com a área desejada ou criaram negócios após os cursos. Esses *cases* de sucesso serão transportados também para alimentar pautas especiais para TV e outras mídias, além da produção de vídeos curtos para serem usados em diferentes plataformas. Essa é uma oportunidade de mídia positiva que pode se manter ao longo do tempo, pois quanto mais pessoas impactadas maior a chance de colher boas histórias e bons personagens.

2. Participação da SCEIC em eventos

A participação da Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas em eventos no país e fora dele é uma excelente oportunidade de mídia positiva se forem criados espaços e/ou ações de divulgação da CULTSP PRO. A SCEIC participa, por exemplo, há dois anos de um dos maiores convenções globais de cultura pop e geek, a CCXP (Comic Con Experience), que atrai milhares de pessoas do público alvo de parte dos cursos oferecidos pelo programa.

Uma possibilidade seria convidar jornalistas para visitar a feira e tomar contato com o universo do CULTSP PRO e produtos realizados com a participação de pessoas que passaram por um dos cursos oferecidos. Outra é produzir conteúdo para as redes sociais da Secretaria em collabo com os perfis do programa e professores e alunos que tenham passado pelos cursos. O segredo para obter um bom resultado está na humanização da pauta, como já mencionamos, com a oferta de personagens para enriquecer a narrativa das matérias.

Para garantir um bom espaço nos veículos de imprensa e gerar publicações espontâneas por perfis de terceiros, o CULTSP PRO precisa ter algum destaque no evento. Por exemplo, materializando o que é aprendido nos cursos por meio de produtos: jogos desenvolvidos por alunos, oficinas de criação, paineis com professores e criadores de todo o Estado, conectando a

experiência do evento com oportunidades concretas de formação. Uma ação assim, além de falar diretamente com uma parte do público alvo, contribui também para construir a marca CULTSP PRO e lhe dar mais notoriedade.

Há outros eventos que, caso a Secretaria decida participar, podem ser utilizados de maneira parecida, tanto de grandes proporções, como a Brazilian Game Show (BGS). Entre os mais modestos, mas de grande relevância, estão a Perifacon, convenção de cultura pop e geek que acontece na periferia da Capital desde 2018 e reuniu em 2024 cerca 15 mil pessoas que pertencem ao público-alvo do programa.

Mesmo eventos internacionais, nos quais a SCEIC participa com outros órgãos públicos do Estado ou parceiros, como aconteceu no SXSW (South by Southwest), podem gerar oportunidades de exposição positiva para o programa se houver planejamento. Eventos patrocinados pela própria secretaria, como o Revelando SP, são outra possibilidade. Neste caso, seria necessário, claro, uma articulação com as prefeituras, uma vez que são elas que indicam representantes da cultura local para participar. Importante, portanto, que dentre os escolhidos estejam pessoas que passaram pelo CULTSP PRO.

3. Restauro do Complexo Oswald de Andrade e implementação do hub de games

O contrato de gestão da Secretaria com a organização social IDG foi aditado em R$13 milhões no final de 2024, sendo R$8 milhões destinados à reforma do Complexo Oswald de Andrade, sede do CULTSP PRO no Bom Retiro. Para além de ações de conservação no edifício histórico, o projeto prevê a implementação de espaços para funcionamento de um hub audiovisual, com a instalação de laboratório de games, design e audiovisual, estúdio de foto e vídeo, estúdio de gravação para podcast, estúdio de dublagem, switcher e ilhas de edição, estúdio de realidade virtual, entre outras melhorias estruturais há muito necessárias, como revisão das instalações elétricas e das áreas internas e externas.

Inaugurado em 1905 e com estética neoclássica, o edifício é tombado desde 1982 pelo Condephaat (Conselho de Defesa do Patrimônio Histórico, Arqueológico, Artístico e Turístico). O anúncio de um investimento relevante na recuperação de um bem cultural e arquitetônico é uma oportunidade de mídia positiva em si; somada à perspectiva de que esta reforma irá possibilitar a implementação de um espaço de criação e formação ligado à produção audiovisual, as possibilidades de pautar a imprensa positivamente e de reverberar o assunto nas redes sociais se multiplicam: além da própria reforma, visitas às novas instalações, experiências dos usuários, cursos e projetos lá desenvolvidos, os produtos lá realizados, etc.

SUBQUESITO 6 – IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS À IMAGEM

IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS À IMAGEM

1 - Desconexão entre o CULTSP PRO e a SCEIC

A gestão do CULTSP PRO por meio do modelo de parceria com uma Organização Social – no caso, o Instituto de Desenvolvimento e Gestão (IDG) – traz inúmeras vantagens para a Secretaria, como eficiência, agilidade e capilaridade. Porém, à medida que o programa cresce e se consolida, existe o risco de a Secretaria perder protagonismo na comunicação, uma vez que não realiza as tarefas cotidianas de execução das atividades. Pode haver ainda desconexão entre o programa e a Secretaria na percepção do público e inconsistência entre as mensagens da OS e o que Governo deseja comunicar.

É fundamental que a SCEIC assuma o protagonismo nas divulgações e entrevistas sobre o CULTSP PRO, com a definição de porta-vozes próprios, como a secretária da pasta, Marília Marton, o secretário executivo Marcelo Assis e a coordenação da Unidade de Formação Cultural. A equipe de comunicação e gestores da organização parceira devem ser interlocutores permanentes para alinhamento de mensagens, estabelecimento de fluxos e identificação de oportunidades de pautas relacionadas ao programa que ajudem a explicitar a política pública. Quando atuarem como porta-vozes do programa, os gestores da OS devem mencionar, como ponto de fala obrigatório, que o CULTSP PRO é uma iniciativa da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas. Nas redes sociais, é importante manter a identidade visual que relaciona o programa a SCEIC e o uso de hashtags que citem a Secretaria, além de posts em collab entre a OS e a SCEIC.

2 - Eventual baixa procura por alguns dos cursos oferecidos

Apesar da escuta realizada nos diversos municípios e do esforço de comunicação que vem sendo realizado, existe o risco de eventualmente haver baixa procura por alguns cursos, seja por deficiências em chegar ao público-alvo, seja por razões circunstanciais. Problemas como esse podem gerar perda de oportunidades e queda na credibilidade – principalmentea em cidades que se ressintam da perda dos euipamentos das Oficinas Culturais.

As redes do CULTSP PRO foram criadas há poucos meses e ainda têm baixo número de seguidores, com pouco alcance orgânico. Já as redes da SCEIC têm uma audiência muito maior e presença regional mais ampla, mas nelas o programa tem de dividir espaço com muitas outras ações. Será de suma importância criar editorias fixas nas redes da SCEIC para o CULTSP PRO, com esforço específico para ampliação da base de seguidores fora da Capital.

A mudança desse cenário também passa pelo desenvolvimento de estratégias localizadas de assessoria de imprensa e conteúdo de redes, que incluam a criação de um calendário editorial segmentado por região, com conteúdos informativos sobre datas, cursos, inscrições e depoimentos de ex-alunos, além de materiais inspiracionais que mostrem o cotidiano das aulas e os perfis de professores e estudantes.

É fundamental estabelecer relacionamento com veículos de comunicação e líderes de opinião locais, para veiculação de pautas e informações regionalizadas. Importante ainda reforçar as parcerias com prefeituras, secretarias municipais, centros culturais e outras OSs ligadas à cultura e educação para garantir que a informação chegue ao público-alvo e fortaleça a presença do CULTSP PRO em todo o Estado. O apoio da Secretaria de Comunicação do Estado de São Paulo, com sua estrutura de distribuição regional, é essencial a essa abordagem.

3 - Manifestações de insatisfação com a reformulação das Oficinas Culturais

A reformulação do programa Oficinas Culturais – que, por quase 40 anos, formou artistas e agentes culturais – gerou insatisfação em algumas comunidades, em especial em municípios que perderam seu equipamento cultural permanente. Enquanto algumas cidades tiveram suas estruturas convertidas em Fábricas de Cultura (como Santos, por exemplo), outras ficaram sem um espaço cultural perene, fazendo com que o CULTSP PRO fosse recebido com desconfiança. Caso estas cidades não sejam atendidas de forma consistente pelo programa, há risco de surgirem manifestações de insatisfação. Este contexto exige esforço redobrado de comunicação e capilaridade para recompor a confiança dos fazedores de cultura locais. A ausência de uma estratégia clara para essas localidades pode ser interpretada como abandono de políticas culturais no interior, o oposto do que pretende o CULTSP PRO.

Eventuais manifestações nesse sentido podem se combinar com a insatisfação demonstrada inicialmente por grupos de artistas politicamente críticos à gestão atual do Governo de São Paulo e que criticam o CULTSP PRO como uma mudança no tipo de formação cultural oferecida pelo Estado, investe mais na formação de mão de obra técnica em detrimento de processos formativos mais amplos, críticos e experimentais. Essa é uma crítica que pode ser recuperada juntamente com a mencionada no parágrafo anterior para tentar atacar politicamente o programa. Assim, é fundamental que a comunicação demonstre sempre que possível os efeitos do CULTSP PRO sobre o ambiente cultural das cidades beneficiadas, por meio de resultados que demonstrem empregabilidade dos alunos e ativação de produções culturais locais.

22

QUESITO 2 -
ANÁLISE DIÁRIA DE IMAGEM

ANÁLISE DIÁRIA DE IMAGEM

Introdução

A CDN analisou a exposição do CULTSP PRO na mídia no período do seu lançamento, entre os dias 9 de outubro e 9 de novembro de 2024, conforme solicita este edital. Foram coletadas e classificadas 361 reportagens sobre o CULTSP PRO no período, incluindo a lista de links fornecidas e outras publicações localizadas por nossa equipe, em especial inserções de TV. A cobertura foi distribuída por um total de 242 veículos de comunicação. Destaca-se que 100% das matérias analisadas nesse período apresentaram uma conotação positiva em relação ao programa, ainda que a Folha de S.Paulo tenha trazido alguma sensibilidade para a SCEIC e o Governo em seu relato sobre o programa, anunciado primeiramente pelo jornal na coluna Mônica Bergamo, dois dias antes do período aqui analisado, em tom positivo.

A distribuição da cobertura apontou forte presença de veículos regionais ou de menor audiência (Tier 2), com matérias publicadas em 194 veículos (80,3%). Foram classificados 14 veículos (5,7%) de abrangência nacional (Tier 1). Na mídia especializada, abrangendo canais de cultura, carreira, empreendedorismo e tecnologia (Tier 3), estão classificados outros 34 veículos (14%).

Assim, o resultado do período atingiu um dos objetivos declarados pela secretária Marília Marton em suas manifestações: capilaridade regional. Contudo, nas publicações do período, mesmo aquelas derivadas de conteúdos distribuídos pela AgênciaSP, faltaram abordagens que conectem o programa ao desenvolvimento econômico e demonstrem a importância e o potencial da economia e da indústria criativas. Essa conexão nos parece essencial para reforçar a marca CULTSP PRO como uma ação que vai além da oferta de cursos de formação profissional, e impacta a economia do Estado.

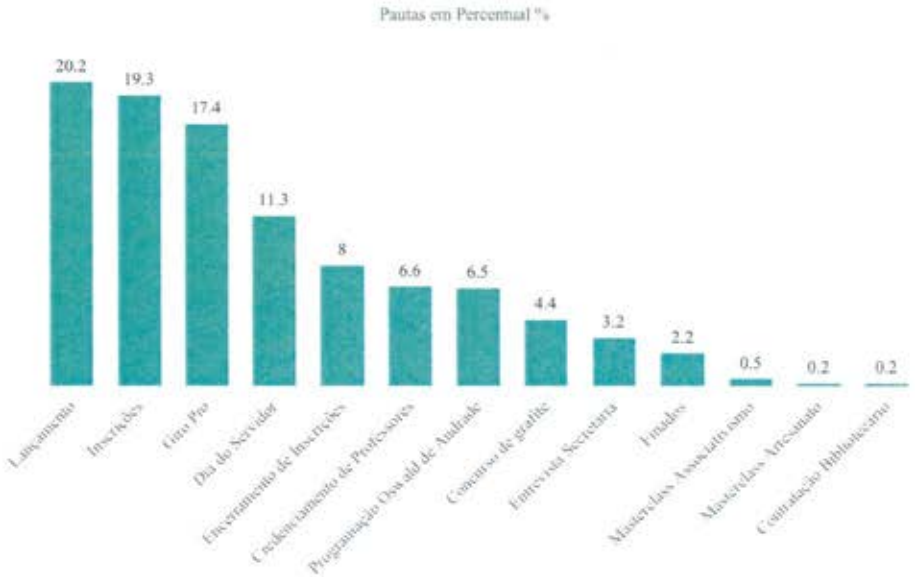
Em relação aos veículos de alcance nacional ou de maior audiência (Tier 1), 37% das menções foram de baixa relevância, somente citando o programa em reportagens de serviços – 42% das matérias analisadas em veículos Tier 1 destacaram o lançamento do programa. Completam o noticiário as pautas sobre inscrição para cursos e programação do Edifício Oswald de Andrade. A reportagem mais abrangente foi justamente a da Folha, mencionada acima. Chama a atenção não terem sido localizadas matérias relevantes no Estado de S.Paulo no período analisado e mesmo em outros momentos. Também não foram identificadas

24

publicações relevantes em portais como UOL, R7 e G1 (neste caso, há matérias nos sites regionais). Os sites de Veja e Exame também não mencionaram o programa no período.

Um outro ponto a se destacar é a baixa incidência do programa em veículos que cobrem temas ligados à formação profissional. Dentre os veículos especializados que fizeram publicações no período entre 9 de outubro e 9 de novembro, 88% são focados na área cultural e somente 12% trazem conteúdos de negócios, carreiras ou RH. Outra deficiência é que, no período analisado, não foram localizadas publicações em veículos que cobrem tecnologia e cultura geek, consumido por um público que pode se interessar pelas ofertas do CULTSP PRO voltadas à indústria gamer, como TecMundo e IGN, que em março de 2025, anunciou a oferta de vagas para cursos gratuitos na área. Mesmo fora do período analisado, há baixa incidência em veículos dessas duas categorias.

Na análise realizada por nossa equipe no período indicado no edital, foram classificados 13 grandes temas que concentram as pautas com a seguinte representatividade:



Vale mencionar que a abertura e o encerramento de inscrições para os cursos promovidos pelo CULTSP PRO em diferentes cidades do Estado ganharam grande visibilidade na imprensa regional. Seguindo a estratégia de capilaridade, o GIRO PRO também obteve destaque significativo, sendo mencionada em 17,4% das reportagens.

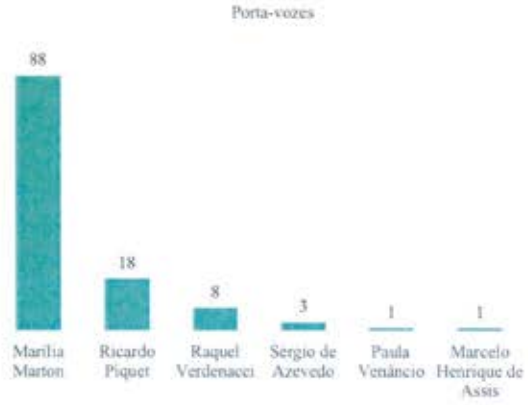
O diagnóstico também aponta para a cobertura com pautas de serviços dos veículos informando o funcionamento do Edifício Oswald de Andrade em dias de feriados e ponto facultativo. A programação do local atraiu a atenção da mídia, com 23 matérias (6,5%)

mencionando a agenda de novembro com eventos de arte e cinema. Adicionalmente, o Concurso de Grafite foi tema de 16 inserções (4,4%). Esses dados demonstram a importância estratégica da sede do programa para a comunicação.

A divulgação do credenciamento de professores, uma pauta de serviços e RH, gerou 24 inserções (6,6%), indicando o potencial deste tema para imprensa regional e especializada em carreiras e formação profissional.

A secretária Marília Marton foi a principal porta-voz do programa, concedendo diversas entrevistas. Ela foi classificada como porta-voz em 88 das 361 matérias, especialmente para emissoras de rádio e TV. Sua participação, num claro esforço de interiorização das publicações sobre o programa, foi fundamental para transmitir as mensagens de inovação, democratização do acesso à formação profissional na área da cultura e economia criativas e capilaridade do programa. Coube às falas da secretária dar ao programa uma dimensão mais ampla, para além do anúncio de vagas e chamamentos.

Outros porta-vozes relevantes foram Raquel Verdenacci (Diretora CULTSP PRO) e Ricardo Piquet (Diretor Geral IDG), todos transmitindo mensagem da importância do CULTSP PRO na formação de profissionais para o setor cultural e a economia criativa.



Destaca-se como ponto positivo para o período de lançamento do CULTSP PRO a presença constante na imprensa da secretária Marília Marton. Também vale ressaltar a amplitude da divulgação com boa repercussão em veículos regionais, a transmissão das mensagens de inovação, democratização da formação de profissionais, o objetivo de capilaridade do programa e sua importância para a economia criativa, pontos que contribuem para a formação de marca.

Contudo, na amostra analisada, não foram encontrados conteúdos com dados estruturados que reforcem a importância da economia criativa para o Estado. Também se percebeu baixa frequência da participação de personagens que possam humanizar a comunicação, demonstrando como o programa foi determinante na vida das pessoas.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 09/10/2024

Destaques:

- Oficinas Culturais estavam defasadas, afirma Marília Marton, com novo programa – Folha de S.Paulo
- Governo de São Paulo lança programa de qualificação para profissionais da cultura e da economia criativa - Band
- 4070 vagas em 65 cursos - Governo de SP cria programa de cursos para cultura - SBT
- Programa de qualificação oferece 125 vagas para cursos gratuitos na área da moda em Campinas e Hortolândia - G1
- Sorocaba e Itu terão cursos de formação e qualificação para os setores culturais e criativos - Cruzeiro do Sul

O lançamento do CULTSP PRO tem menção sensível na abertura de reportagem da Folha, que lembra que a iniciativa substitui as antigas Oficinas Culturais, encerradas pela pasta em março, que conduziam um programa de capacitação identificado pelo jornal como um dos mais tradicionais da capital paulista. O cancelamento das atividades provocou reação de agentes culturais, que realizaram protestos contra as mudanças, narra o texto. No entanto, entrevista realizada com a secretária da Cultura, Marília Marton, valorizada pela edição, mostra a importância da iniciativa e seu papel na formação de profissionais na área cultural do Estado e reverte o ambiente negativo apresentado. A notícia do lançamento havia sido dada dois dias antes pelo jornal, na coluna Mônica Bergamo, em tom informativo e positivo.

O SBT traz sonora com a diretora cultural do CULTSP PRO, Raquel Verdenacci, que destaca que o programa é voltado para a formação profissional como vetor de desenvolvimento econômico. A diretora aborda também a variedade dos cursos oferecidos com a oferta de 10 mil atividades até o final do ano em todas as regiões administrativas. A rádio Band News apresenta o programa como uma oportunidade de qualificação para profissionais da cultura.

O Cruzeiro do Sul destaca na edição impressa entrevista com a secretária Marília Marton que qualifica o CULTSP PRO como um marco na formação de profissionais da cultura em São Paulo. O jornal informa que a iniciativa conta com gestão do IDG. Em paralelo, o G1 foca em reportagem de serviço e divulga os cursos gratuitos na área de moda oferecidos na região de Campinas e Hortolândia.

Pontos positivos: O lançamento do programa conquista espaço em veículos Tier 1, como Band, Folha de S.Paulo e G1. A secretaria Marilia Marton apresenta o CULTSP PRO como ampla

reformulação, e não encerramento da programação das Oficinas Culturais. Ressalta a oferta de 4.070 vagas para 65 cursos. A presença da secretária garantiu a publicação do argumento da Pasta para a decisão de mudar o projeto Oficinas Culturais. Para o leitor fica a impressão de decisão política bem planejada, debatida e lógica.

Riscos de imagem: A Folha ressalta a demora de sete meses na implantação do programa após o fechamento das Oficinas, o que causou protestos dos professores. A Folha, sempre com postura mais crítica, relembra na matéria algumas das reclamações passadas da classe artística, deixando um contraponto negativo ao anúncio do programa. As críticas não são feitas apenas ao CultSP Pro, mas também a outros, como os editais da Lei Paulo Gustavo. A leitura isolada desta matéria deixa a impressão de que a Secretaria não ouve a classe artística.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Sugere-se que a Secretaria mantenha como estratégia a disponibilização de porta-vozes para entrevistas sobre os próximos passos e resultados do CULTSP PRO, tanto na Capital como no interior. Preferencialmente, esses porta-vozes devem ser a própria secretária da Cultura ou outros agentes públicos, como a diretora do programa.

Desenvolver pautas para veículos regionais apoiadas nas histórias de jovens beneficiados, para que falem do impacto do programa em suas carreiras, e professores e instrutores, que comentem as possibilidades que se abrem a jovens formados pelos cursos. Estimular manifestações de prefeitos e secretários de cultura locais sobre a importância das parcerias com a Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas. Estimular pautas sobre a economia criativa e seu potencial de geração de empregos e crescimento econômico para os municípios.

Em casos de reportagens sensíveis sobre o programa, como ocorreu com a da Folha, se manifestar com porta-voz qualificado, como a própria secretária Marília Marton.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 10/10/2024

Destaques:

- SP lança programa de qualificação: Mais de 4 mil vagas para o setor cultural – Band/SP
- Entrevista com Marília Marton - CBN/Vale
- Sorocaba e Itu terão cursos de formação e qualificação para os setores culturais e criativos - Cruzeiro do Sul
- Estado inclui as cidades de Campinas e Hortolândia no programa "CULTSP PRO" – Correio Popular
- SP abre 4 mil vagas em 65 cursos gratuitos na área da cultura (Catraca Livre)
- Governo lança programa de qualificação para fazedores da cultura em Itu (Jornal de Itu)

A Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas ganha projeção no noticiário do dia, na Capital e interior do Estado, com a boa repercussão do lançamento do programa CULTSP PRO. Colaboram para o resultado declarações da secretária Marília Marton, em reportagem da Band, e entrevista com 15 minutos de duração para a CBN Vale. Nessas manifestações, a porta-voz fala da importância do CULTSP PRO na formação de jovens em atividades profissionais ligadas à cultura e à economia criativa, com poder transformador para as economias regionais.

Reportagem de 2m49s da TV Band destaca que o CULTSP PRO oferecerá mais de 4 mil vagas para 65 cursos em todo o Estado e o identifica como o maior programa de qualificação e formação para profissionais da cultura em todo o País. Em sonora, a secretária Marília Marton afirma que o programa terá capilaridade e será robusto com grandes projetos, laboratórios, masterclass na área da cultura e da economia criativa.

Ainda na Band, o diretor-geral do Instituto de Desenvolvimento e Gestão (IDG), Ricardo Piquet, destaca que a maior inovação do projeto é unir demanda e ofertas para economizar recursos e ser mais assertivo e gerar oportunidades de empregos na área cultural.

O coordenador pedagógico do CULTSP PRO, Sérgio de Azevedo aponta que profissionais de diversas áreas técnicas podem aumentar seus conhecimentos para trabalhar em áreas correlatas do setor da cultura, com o aproveitamento de competências.

Em entrevista de 15 minutos à CBN Vale, a secretária Marília Marton destaca os benefícios do programa para os municípios da região do Vale do Paraíba e os requisitos necessários para os interessados. Também menciona a realização de parcerias com a prefeitura de São José dos Campos, Unesp, Fatec e o Sebrae. A secretária enfatiza as ações do GIRO PRO, que colherá as demandas dos municípios, para atender com precisão as necessidades de cada

um. A secretária ressalta que o grande desafio é que os cursos cheguem a todos os municípios de São Paulo.

Na mídia impressa regional, o lançamento do CULTSP PRO repercutiu ainda em reportagens do Correio Popular e do Cruzeiro do Sul, que valorizam as informações sobre o programa em suas regiões de cobertura, e no Jornal de Itu, Diário do Grande ABC e no Catraca Livre, entre outros.

Pontos positivos: A participação ativa da secretária Marília Marton garante a divulgação das mensagens-chave do programa, como a interiorização, os objetivos de empregabilidade e impacto econômico e a realização de parcerias com empresas, prefeituras e universidades. Essa entrevista também aponta para a importância dos cursos de capacitação em gestão cultural e atualização da Secretaria com as novas tendências na área cultural, como os cursos de animação 3D e criação de games, gastronomia e moda sustentável.

A entrevista mostra a importância do planejamento na formatação dos cursos, a partir de uma ampla pesquisa, levando em conta as necessidades e a vocação econômica das regiões beneficiadas, de modo a impactar positivamente a economia local. A meta de atingir meio milhão de pessoas até 2029 é considerada ousada pela reportagem.

A secretaria aponta planos futuros para reforma de espaços culturais, como teatros, para que os equipamentos possam atender ao aumento da oferta de atividades, propiciado pelo CULTSP PRO.

O GIRO PRO acolherá as demandas dos municípios para atender com precisão as necessidades de cada um. As atividades da Secretaria chegaram a 537 cidades em 2024 e a meta é atingir os 645 municípios do Estado.

Riscos de imagem: Como o programa não contempla ainda todos os municípios do Estado, deve-se ficar atento a possíveis manifestações de descontentamento dos locais não atendidos.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Disponibilização de porta-vozes para entrevistas sobre os próximos passos do CULTSP PRO, tanto na Capital como no interior do Estado. A presença da secretária Marília Marton garante a divulgação qualificada do programa, portanto, importante utilizá-la como porta-voz prioritário em conteúdos produzidos pela Agência SP ou nos estúdios da Secom para distribuição à imprensa regional. Prefeitos, secretários e agentes culturais também devem ser engajados na divulgação, enfatizando o papel das parcerias. Utilizar o GIRO PRO como gancho para novas publicações, seja pelo anúncio da presença da ação no município ou região, seja com a regionalização de achados do levantamento.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 11/10/2024

Destaques:

- Governo lança o CULTSP PRO programa de qualificação para cultura - Rádio Educadora/Limeira
- Governo de SP lança programa de formação para setores culturais na RMVale - CBN Vale
- Estado lança cursos de qualificação na região voltados ao setor cultural - Diário do Grande ABC
- SP abre 4 mil vagas em 65 cursos gratuitos na área da cultura - MSN
- Governo de SP lança o CULTSP PRO, maior programa de qualificação voltado para os fazedores da cultura do país - Cidade a Cidade

Em entrevista à rádio Educadora, de Limeira, a secretária da Cultura, Economia e Indústria Criativas, Marília Marton, afirma que o CULTSP PRO atende demanda muito forte do setor cultural para sua criação e foi fruto de reuniões com os profissionais do setor para entender suas necessidades diante das possibilidades profissionais geradas pela economia criativa. Reforçando declarações anteriores, a secretária enfatiza que o grande desafio é levar o programa para todos os municípios do Estado, aumentando sua capilaridade. Ela aproveitou a oportunidade para divulgar as ações do GIRO PRO, por meio de profissionais que visitarão os municípios para levantar suas demandas, identificando localmente suas necessidades.

O site da CBN Vale destaca a entrevista concedida em 10/10 pela secretária da Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado, Marília Marton, à rádio para o lançamento do CULTSP PRO. Conforme a edição online da emissora, o programa tem o objetivo de proporcionar oportunidades inéditas de crescimento e aperfeiçoamento para trabalhadores que atuam nos diversos segmentos da cadeia produtiva da cultura. O texto destaca que o CULTSP PRO é considerado o maior programa de formação e qualificação voltado aos setores culturais e criativos do país.

A secretária detalha o funcionamento do programa, que em sua primeira etapa oferecerá 4.070 vagas para 65 cursos, além de masterclasses, palestras, mostras e laboratórios, em 21 municípios do Estado. As inscrições já estão abertas para São José dos Campos, Campos do Jordão e São Sebastião. Marília Marton enfatiza que a realização do CULTSP PRO em São José dos Campos só foi possível em razão de uma parceria do governo do Estado com a prefeitura.

O Diário do Grande ABC destaca na edição impressa a chegada do programa aos municípios do ABC, incluindo Santo André, São Caetano e Ribeirão Pires, com gestão do IDG.

O MSN, de alcance nacional, reproduz texto do site Catraca Livre (10/10) com informações divulgadas pela Secretaria da Cultura no lançamento do programa, valorizando a informação de que a iniciativa vai oferecer 65 cursos gratuitos de formação e qualificação, com o objetivo de proporcionar "oportunidades inéditas de crescimento e aperfeiçoamento" para trabalhadores que atuam nos diversos segmentos da cadeia produtiva da cultura.

O regional Cidade a Cidade aproveita as informações da divulgação e reproduz declaração da secretária Marília Marton de que o programa não apenas qualifica a mão de obra, como fomenta o desenvolvimento de talentos e a geração de novas oportunidades para quem já atua na cadeia produtiva da cultura. O texto também fala do diretor-Geral do IDG, Ricardo Piquet, que enaltece a iniciativa. O Primeira Página e o Diário do Rio Claro repercutem o lançamento do programa em São Carlos e Rio Claro, respectivamente.

Pontos positivos: A secretária Marília Marton revela que, pela primeira vez, a Secretaria trabalhará com moda, dentro do CULTSP PRO, abrindo novas oportunidades profissionais em um setor que é um dos maiores na pauta de exportações do Estado.

Vagas do CULTSP PRO são abertas em Limeira, Capivari, Campinas, Hortolândia, Barueri, Garça, Itapevi, Itu, Presidente Prudente, Registro, Ribeirão Pires, Santana de Parnaíba, Santo André, São Caetano do Sul, São José do Rio Preto, São José dos Campos, São Paulo, São Sebastião Sorocaba e Tupã.

A secretária ressalta os planos para expansão do programa para todos os municípios.

Riscos de imagem: Como o programa não contempla ainda todos os municípios do Estado, deve-se ficar atento às possíveis manifestações dos locais não atendidos, que devem ser respondidas com a perspectiva de atendimento futuro de todo o Estado, como foi destacado por entrevista da secretária Marília Marton.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Manter a estratégia de oferecer entrevistas com a secretária Marília Marton, especialmente para emissoras de rádio e TV. Investir em entrevistas da secretária também para veículos da Capital, em especial emissoras de rádio e TV e órgãos de circulação nacional.

As visitas de profissionais do GIRO PRO aos municípios se constituem em importante ferramenta para a disseminação das atividades do CULTSP PRO e devem ser acompanhadas de perto, com a monitoração das publicações locais.

334

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 12/10/2024

Destaques:

- Curso de formação tem 4 mil vagas para o setor cultural em SP - Band/SP
- Governo de SP abriu as inscrições para mais duas mil cento e noventa vagas do CULTSP PRO, programa de formação e qualificação voltado aos setores culturais e criativos - Jovem Pan/São José dos Campos

Em dia de baixa exposição da Secretaria da Cultura na mídia, a TV Band destaca a abertura de 4 mil vagas em curso de formação do CULTSP PRO nas mais diversas áreas culturais. A reportagem traz declaração da secretária Marília Marton que acredita que São Paulo tem potencial para se tornar um dos grandes centros culturais do mundo.

O gerente-geral de escolas do CULTSP PRO, Sérgio de Azevedo, cita setores como dança, música, artes cênicas, moda, games e gastronomia como importantes áreas de trabalho para os jovens, incluindo ofícios técnicos e gestão. O jornal informa que os cursos são gratuitos e atenderão cerca de 10 mil pessoas até o fim do ano.

A rádio Jovem Pan de São José dos Campos dá uma nota curta sobre a abertura de inscrições para 2.190 vagas do programa CULTSP PRO e detalha o que é necessário fazer para se inscrever. A sonora explica que o programa é uma iniciativa de formação e qualificação do governo do Estado voltada aos setores culturais e criativos, que beneficiará também São José dos Campos e Jacareí.

Pontos positivos: Entrevista da secretária Marília Marton destaca o potencial do Estado em se tornar um importante polo cultural mundial. Em entrevista o gerente-geral do CULTSP PRO, Sérgio de Azevedo, exemplifica as diversas áreas culturais que podem ser exploradas pelos jovens por meio dos cursos do programa. Divulgação da abertura de vagas na região de São José dos Campos e Jacareí.

Riscos de imagem: Não foram avaliados riscos de imagem nas reportagens analisadas.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Monitorar as citações ao programa na mídia. Fazer um levantamento de possíveis personagens, alunos e professores dos cursos de forma regionalizada. Dar segmento às estratégias detalhadas nos dias anteriores, principalmente entrevistas com a secretária Marília Marton e porta-vozes institucionais do CULTSP PRO que se mostraram relevantes para a divulgação do programa até agora. Entrevistas para rádios e emissoras de TV têm se mostrado importantes fontes de informação sobre o lançamento e funcionamento do programa.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 13/10/2024

Destaques:

- Programa oferece cursos gratuitos de qualificação de profissionais da cultura em Garça e Tupã - G1/Bauru e Marília
- Programa oferece cursos gratuitos de qualificação de profissionais da cultura em Garça e Tupã - O Portal Ipaussu
- Programa oferece cursos gratuitos de qualificação de profissionais da cultura em Garça e Tupã - Rádio Emissora da Barra
- Programa oferece cursos gratuitos de qualificação de profissionais da cultura em Garça e Tupã - Canal ALTV

Em reportagem de serviço, o G1 destaca a chegada do CULTSP PRO a Garça e Tupã, com a abertura de 100 vagas em cursos gratuitos e presenciais para qualificação de profissionais da cultura. Em Garça estão disponíveis os cursos de Artes Cênicas: Teatro Musical e Criação Coreográfica e Performatividade. Em Tupã foram abertos os cursos Atividades Artesanais e Plano de Negócios e Artesanato: Passos para Montar um Bazar. O site detalha o número de vagas, calendário de inscrições e traz descrição resumida de cada curso. O texto é republicado pelo O Portal Ipaussu, Rádio Emissora da Barra e Canal ALTV.

Pontos positivos: Reportagem de serviço do G1 sobre cursos do CULTSP PRO em Garça e Tupã é replicada em mais quatro veículos.

Riscos de imagem: Não foram avaliados riscos de imagem nas reportagens analisadas

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Devido ao baixo volume de publicações, intensificar e diversificar as estratégias de divulgação no interior, com entrevistas de porta-vozes, detalhamento dos cursos e oportunidades profissionais criadas para os alunos. A divulgação dos cursos pode ser impulsionada por publicações em redes sociais do governo do Estado e de parceiros locais. Propor pauta atrativa para o G1 sobre os cursos criados, com fotos e vídeos que mostrem essas atividades, levando em conta que o conteúdo do portal costuma ser replicado de forma espontânea por veículos menores da mesma região abordada. Manter a estratégia de anunciar abertura de cursos nas cidades ou regiões.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 14/10/2024

Destaques:

- CULTSP PRO chega a São Sebastião com oportunidades inéditas de qualificação cultural - Diário de Indaiatuba
- Entrevista com o Presidente da Fundação Cultural Cassiano Ricardo - CBN Vale
- Cult SP está com mais de 120 vagas abertas para cursos gratuitos em Campinas e Hortolândia - Rádio Brasil
- Programa do Governo de SP abre chamamento para professores em diversas áreas da cultura - Cruzeiro do Sul

Dezessete publicações regionais destacam o lançamento do CULTSP PRO em São Sebastião com oportunidades inéditas de crescimento e aperfeiçoamento para trabalhadores que atuam nos diversos segmentos da cadeia produtiva da cultura. Os textos, publicados pelo Grupo Bom Dia, Bom Dia Baixada, Oeste 360, JPNews Santos, Bom Dia Guarulhos e Diário de Indaiatuba, entre outros, acrescentam que o programa é realizado em parceria com a prefeitura de São Sebastião, por meio da Fundação Educacional e Cultural Deodato Sant'Anna (Fundass).

Em entrevista à CBN Vale sobre o Festivale - Festival Nacional de Teatro do Vale do Paraíba, o presidente da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, Tom Freitas, aborda também os cursos do CULTSP PRO abertos na região de São José dos Campos, nas áreas de gestão cultural, tecnologia e games, que devem se juntar a cursos técnicos brevemente. Ele elogia a atuação da secretária Marília Marton, por desenvolver uma "política de Estado e de governo fantásticas".

A Rádio Brasil, de Campinas, usa texto da Agência SP para informar que o CULTSP PRO está com mais de 120 vagas abertas para cursos gratuitos em Campinas e Hortolândia, nas áreas de Design de Moda, Comunicação em Moda, Maquiagem de Moda, Figurino e Fotografia de Moda.

Também em nível regional, repercute a informação de que o CULTSP PRO abre chamamento público para o credenciamento de professores no Estado. Conforme os textos baseados em release distribuído pelo Governo, serão recrutados especialistas para a realização de cursos, workshops, palestras, seminários e outras atividades formativas previstas no programa. A notícia é publicada pelo RD Repórter Diário, O Repórter Regional, Jornal de Itu, Jornal Regional Tribuna Ourinhense, Tupaense e Cruzeiro do Sul. São destacados o credenciamento para Garça e Tupã.

Pontos positivos: O lançamento do CULTSP PRO em São Sebastião ganha destaque em 17 publicações regionais. Parceria entre a Prefeitura de São Sebastião e a Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas impulsionam a divulgação do lançamento do CULTSP PRO em São Sebastião. Abertura de vagas de cursos do CULTSP PRO em Campinas e Hortolândia em chamada da Rádio Brasil, de Campinas.

Riscos de imagem: Não há riscos relevantes, mas uma ausência de qualificação das publicações, focadas apenas nas vagas, o que é relevante e essencial, mas faltam publicações que indiquem o objetivo maior do programa: Desenvolvimento e empregabilidade.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Fazer um mapeamento das vagas oferecidas para a capacitação e criar uma estratégia de divulgação para veículos voltados para a área de Recursos Humanos. Agregar aos materiais de divulgação e reforçar por meio de follow-up as mensagens mais amplas do programa em paralelo ao factual de abertura de vagas ou chamamentos de professores.

37

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 15/10/2024

Destaques:

- Entrevista com a secretária Marília Marton - Rádio Bandeirantes
- Entrevista com a secretária Marília Marton - Rádio ABC
- Entrevista com a secretária Marília Marton - Rádio Feliz
- Governo de São Paulo lança o CULTSP PRO – Escolas de Profissionais da Cultura, o maior programa de formação e qualificação voltado aos setores culturais e criativos do país - Rádio Cruzeiro
- Programa do governo de SP abre chamamento para professores em diversas áreas da cultura - Cruzeiro do Sul

Cinco emissoras de rádio - Bandeirantes, Rádio ABC, Rádio Ilha, Rádio Feliz e Rádio Cruzeiro – trazem entrevistas com a secretária Marília Marton, destacando as ações do CULTSP PRO recém-lançado pela Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas. Principal porta-voz do programa, a secretaria ocupa espaço relevante e assume o protagonismo da pasta na criação do programa, contribuindo fortemente para alavancar sua divulgação, principalmente no interior do Estado. Em todas as entrevistas, a secretária explica de forma simples e didática o funcionamento do programa e sua importância na formação profissional de jovens e adultos.

Na entrevista à Rádio Bandeirantes a secretária dedica espaço ao setor de games, por meio da Escola de Audiovisual, Games e Tecnologias. Conforme a secretária, a indústria criativa de games é mais complexa do que parece e envolve projeto e gestão, desenho gráfico, sonorização, roteirização e programação. E todas essas áreas estão contempladas no curso oferecido pelo CULTSP PRO.

Na Rádio ABC, a secretária volta a qualificar o CULTSP PRO como o maior programa de formação e qualificação para o setor criativo e cultural do país, formatado após consultas aos fazedores de cultura do Estado. Marília Marton fala dos cursos abertos na região metropolitana e ABC, que beneficiarão Santo André, São Caetano, Barueri, Ribeirão Pires e Santana do Parnaíba, com mais de 500 vagas em 20 cursos, nas áreas de desenvolvimento e qualificação artística, técnica e produção e gestão. Ela valoriza também as parcerias firmadas com prefeituras e órgãos como o Sebrae para levar os conteúdos programáticos até os fazedores de cultura, com a missão de ocupar todo o território do Estado. A reportagem também enumera os requisitos necessários para inscrição e a forma de inscrição digital.

Na entrevista à Rádio Ilha, de Pariquera-Açu, a secretária resumiu os objetivos do CULTSP PRO, elencou os cursos oferecidos e adiantou que, para 2025, serão lançadas mais de

500 atividades em todo o Estado. Anunciou ainda a realização do GIRO PRO em várias cidades para mapear as necessidades de cada uma para a geração de empregos. Ela explica que a região de Registro é rica em artesanato, gastronomia e eventos. Outro exemplo citado é o de Iguape, onde foi identificado um grande interesse dos jovens por games.

Na conversa com a Rádio Feliz, da Capital, a secretária destaca a importância de formar técnicos do setor cultural no interior que possam suprir as necessidades locais na criação de espetáculos artísticos, sem a necessidade de trazer esses profissionais de outras cidades ou da Capital.

Na entrevista para a Rádio Cruzeiro, de Sorocaba, a secretária repete as informações sobre o programa e mantém a linha utilizada nas entrevistas realizadas durante o dia, com foco em Itu e Sorocaba.

A Rádio Brasil, de Campinas, repete o boletim do dia 14 de outubro sobre a abertura de mais de 120 vagas para cursos em Campinas e Hortolândia, nas áreas de Design de Moda, Comunicação em Moda, Maquiagem de Moda, Figurino e Fotografia de Moda.

O Cruzeiro do Sul, Jornal Mídia Digital, O Democrata, Jornal de Jundiaí, TV Jaguari e O Dia destacam que o CULTSP PRO abre chamamento público para o credenciamento de professores no Estado. Serão recrutados especialistas para a realização de cursos, workshops, palestras, seminários e outras atividades formativas previstas no programa.

Pontos positivos: Série de entrevistas concedidas pela secretária Marília Marton a emissoras de rádio garantem capilaridade da divulgação no interior e chamam a atenção para o CULTSP PRO. O chamamento para credenciamento de professores continua repercutindo no interior.

Riscos de imagem: Não foram avaliados riscos de imagem nas reportagens analisadas.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Manter o oferecimento de entrevistas da secretária Marília Marton e de profissionais do CULTSP PRO que se mostraram relevantes para a divulgação do programa até agora. Monitorar as publicações locais nas mídias.

Sugerir pautas, em especial para rádio e TV, sobre cursos com grande atrativo para os jovens por seu conteúdo criativo e oportunidades de mercado, identificados com moda, tecnologia, games e artes visuais, preferencialmente, apoiadas em personagens que falem de suas expectativas e experiências com o programa.

A cobertura da mídia começa a se aprofundar nas ações do CULTSP PRO e é um bom momento para pautar reportagens mais amplas sobre impacto econômico, potencial de empregabilidade e a força da economia e indústrias criativas na economia paulista.

394

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 16/10/2024

Destaques:

- CULTSP PRO abre chamamento público para credenciamento de professores em todo o Estado em diversas áreas da cultura - Catanduva na NET

- CULTSP PRO abre chamamento público para credenciamento de professores em todo o Estado em diversas áreas da cultura - Suzano TV

- CULTSP PRO abre chamamento público para credenciamento de professores em todo o Estado em diversas áreas da cultura - O Regional

- São José precisa de profissionais técnicos na cultura, diz Tom Freitas, presidente da FCC - Rio-SP Mais

Os sites Catanduva na Net, Suzano TV, o Regional, IGNI Fire e Surfando na Net repercutem em nível regional o chamamento público aberto pelo CULTSP PRO para o credenciamento de professores. Conforme as publicações, todas apoiadas em divulgação da Agência SP, a seleção tem como objetivo recrutar especialistas para a realização de cursos, workshops, palestras, seminários e outras atividades formativas previstas no programa, gerido pelo IDG.

A cobertura, orientada a partir de divulgação da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas, acrescenta que o CULTSP PRO busca fomentar o desenvolvimento de profissionais e empreendedores do setor cultural e oferece uma ampla gama de formações, abrangendo desde técnicas artísticas até gestão de patrimônio, inovação e empreendedorismo, adaptando-se às necessidades de diferentes perfis de profissionais da cultura.

O Portal Rio-SP Mais cita declarações do presidente da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, Tom Freitas, ao podcast Talkmais, no qual elogia o lançamento do CULTSP PRO, por seu papel de formador de mão de obra técnica para suprir as necessidades da produção cultural de São José dos Campos. Na entrevista ao podcast, Freitas parabeniza a secretária pela iniciativa.

Pontos positivos: Credenciamento de professores continua repercutindo positivamente na imprensa regional.

O Presidente da Fundação Cultural Cassiano Ricardo, Tom Freitas, elogia o CULTSP PRO e a atuação da secretária Marília Marton à frente da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas.

A cobertura destaca que o CULTSP PRO busca fomentar o desenvolvimento de profissionais e empreendedores do setor cultural e oferece uma ampla gama de formações.

Riscos de imagem: Não foram observados riscos de imagem na cobertura de imprensa.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Manter a divulgação regional sobre a abertura de cursos e oferecer porta-vozes oficiais para explicar o programa. Explorar pautas de vagas de capacitação em veículos de Recursos Humanos.

Utilizar a secretária Marília Marton como fonte importante sobre o programa por meio de entrevistas em atrações jornalísticas e culturais de grande audiência nas cidades beneficiadas pelo CULTSP PRO. A secretária pode também responder aos ouvintes e esclarecer dúvidas que possam surgir.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 17/10/2024

Destaques:

- Programa oferece cursos gratuitos de qualificação de profissionais da cultura em Garça e Tupã - Bom Dia Cidade/TV Globo

Reportagem do Bom Dia Cidade, da TV Globo de Bauru, destaca a abertura de vagas para cursos do CULTSP PRO em Garça e Tupã, identificados pela âncora Thaís Andreolli como oportunidade de capacitação e enriquecimento do currículo profissional. A reportagem de Sarah Bonini, que cita informações do portal G1 Bauru, informa que foram abertas nas duas cidades vagas para os cursos de Teatro Musical, Coreografia, Plano de Negócios e Artesanato.

Pontos positivos: Aberturas de cursos em Garça e Tupã são destacados por emissora afiliada da TV Globo. A reportagem opina que os cursos podem ajudar os alunos a enriquecer o currículo e melhorar a capacitação profissional.

Riscos de imagem: Não foram identificados riscos de imagem no noticiário do dia.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Manter a estratégia de capilarização das publicações. Buscar pautas que vão além do momento de anúncio de vagas, cursos e chamamentos de profissionais. Usar os porta-vozes da Secretaria para garantir ampliação e qualificação das abordagens. Realizar encontros de relacionamento e visitas da secretária a redações para fomentar a ideia de uma abordagem mais ampla sobre a economia criativa do Estado, quais suas demandas, potenciais. Usar os dados do Giro PRO para abastecer essa pauta, além de pesquisas e estudos de terceiros. Intensificar ações de divulgação para aumentar a visibilidade do programa na mídia regional e na Capital. No caso da Capital, aproveitar a visibilidade e imagem positiva do Edifício Oswald de Andrade, sede do CULTSP PRO, identificado pela população como um centro de excelência na formação artística, para impulsionar a divulgação.

42

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 18/10/2024

Destaques:

- CULTSP PRO abre chamamento público para credenciamento de professores em diversas áreas da cultura - Jornal O Regional

- Vaga de Bibliotecária(o)- IDG - Click Museus

- CULTSP PRO: SP lança programa de qualificação voltado ao setor cultural - SP Escola de Teatro

Em dia de baixa exposição do CULTSP PRO na mídia, o Jornal O Regional, de São Pedro, destaca nas edições impressa e online o chamamento público aberto pelo programa para o credenciamento de professores para a realização de cursos, workshops, palestras, seminários e outras atividades formativas previstas.

O texto reproduz o material de divulgação da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas, que valoriza o papel desempenhado pelo CULTSP PRO em apoio ao desenvolvimento de profissionais e empreendedores do setor cultural.

O especializado Click Museus informa que o IDG abriu vaga para contratação de bibliotecário para atuar na equipe de programação no projeto CULTSP PRO, priorizando as relações de parceria e cooperação entre as equipes do programa, além de outras atividades da área da biblioteconomia, como cuidados do acervo e atendimento ao público, entre outros. A publicação demonstra preocupação com a formação de recursos humanos para atuar no CULTSP PRO, especialmente em contato com o público.

O site da SP Escola de Teatro reproduz divulgação da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas com o lançamento do CULTSP PRO, qualificando-o como o maior programa de formação e qualificação voltado aos setores culturais e criativos do país.

Pontos positivos: Credenciamento de professores continua repercutindo na imprensa regional. A mídia especializada da área de cultura divulgou vaga para bibliotecário. Engajamento na divulgação da mídia especializada e de órgãos do governo do Estado, como a SP Escola de Teatro.

Riscos de imagem: Não foram identificados riscos de imagem nas reportagens citadas.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Estimular os sites de outros programas coordenados por OSs a repetir a iniciativa da SP Escola de Teatro, divulgando o CULTSP PRO para suas audiências.

434

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 21/10/2024

Destaques:

- Chega em Rio Preto o programa CULTSP PRO, Escolas de Profissionais da Cultura - Rádio CBN Grandes Lagos

- Programa CULTSP PRO abre inscrições para cursos em Rio Preto - CBN

- Governo de SP lança o CULTSP PRO, maior programa de qualificação voltado para os fazedores da cultura do país - Diário de Notícias

Reportagem de 3m32s da CBN Região dos Grandes Lagos sobre o lançamento do CULTSP PRO em São José do Rio Preto, apresentada em dois horários, traz entrevista com a secretária da Cultura, Marília Marton. Ela fala da importância do programa na formação e qualificação de jovens e adultos em áreas da cultura e da economia criativa. De acordo com a secretária, o programa foi idealizado com uma grande capilaridade para permitir que os fomentadores da cultura tivessem oportunidade de aprimorar suas próprias qualificações no Estado.

Outra novidade anunciada pela secretária é a realização do GIRO PRO, que vai levantar as demandas da região para poder atendê-las. Em mensagem aos interessados, Marília Marton pede que, ao se inscreverem, se dediquem bastante porque as expectativas em torno da implementação do CULTSP PRO no município são elevadas.

O repórter Arthur Carraro pontua que o programa promete enriquecer o cenário cultural da região criando conexões entre profissionais e abrindo portas para novos projetos e parcerias, além de fazer com que a cultura no Noroeste paulista tenha mais visibilidade e oportunidade de crescimento. O site da CBN traz link para o áudio da entrevista.

Em paralelo, o Diário de Notícias noticia o lançamento do CULTSP PRO.

Pontos positivos: Entrevista concedida pela secretária Marília Marton é veiculada em dois horários pela CBN Grandes Lagos. Na entrevista, ela pede dedicação aos matriculados nos cursos oferecidos na região. Repórter da CBN pontua que o programa promete enriquecer o cenário cultural da região criando conexões entre profissionais e abrindo portas para novos projetos e parcerias. Chegada do GIRO PRO à região de São José do Rio Preto.

Riscos de imagem: Não há riscos identificados no noticiário do dia.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Intensificar a divulgação do programa, com o envio de material de imprensa e oferecimento de porta-vozes para entrevistas. Importante fazer uma relação direta dos cursos e vagas oferecidas em cada região. Manutenção do monitoramento da mídia para antecipar alguma crítica gerada por demanda ainda não atendida

pelo programa. Antecipar a chegada do GIRO PRO à São José do Rio Preto oferecendo entrevistas e convidando a mídia para acompanhar as atividades do programa.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 23/10/2024

Destaques:

- Entrevista com Marília Marton, secretária de Cultura do Estado de SP - Rádio Ilhabela
- Santa Bárbara recebe o GIRO PRO, programa do Estado para qualificação profissional do setor cultural - Jornal Americanense
- CULTSP PRO: Santa Bárbara d'Oeste recebe projeto cultural - Band

A Rádio Ilhabela traz entrevista de 32 minutos de duração com a secretária da Cultura, Economia e Indústria Criativas, Marília Marton, que qualifica como fundamental e estruturante o programa CULTSP PRO, desenvolvido em parceria com prefeituras e instituições públicas. Ela reforça a narrativa desenvolvida nas entrevistas anteriores, valorizando a formação de jovens e adultos em atividades culturais e da economia criativa, com o poder de impactar economicamente as cidades beneficiadas pelo projeto.

A entrevista abordou na maior parte do tempo questões ligadas à cultura do Estado, passando por balanços de projetos como o Revelando São Paulo, o Tomorrowland e o fomento de atividades artísticas. Mas a secretária procurou situar o CULTSP PRO dentro da diversidade que caracteriza a cultura paulista.

O Jornal de Marília, o Portal Plena e o Democrata informam que a Secretaria da Cultura acaba de abrir inscrições para 1.145 vagas da segunda etapa do CULTSP PRO com gestão do IDG. De acordo com as publicações, a iniciativa reforça o compromisso do programa com a descentralização e interiorização das ações culturais do governo estadual.

A TV Band, o Jornal Americanense, o SB 24 Horas e o Portal de Americana destacam a chegada a Santa Bárbara d'Oeste do GIRO PRO, identificado como parte do programa CULTSP PRO, que disponibilizará 25 vagas para o Curso de Artesanato – Plano de Negócios. As publicações registram as presenças de Raquel Verdenacci, diretora do CULTSP PRO, e de Sérgio de Azevedo, gerente-geral das escolas do programa.

Pontos positivos: Entrevista da secretária Marília Marton à Rádio Ilhabela na qual reforça os pontos positivos do CULTSP PRO. Chegada do GIRO PRO à Santa Bárbara d'Oeste ganha espaço em publicações regionais.

Riscos de imagem: Não foram avaliados riscos de imagem nas reportagens analisadas.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Manter a estratégia de oferecer entrevistas com a secretária Marília Marton, que tem contribuído para maior exposição do programa. Utilizar nas redes da secretaria e do CULTSP PRO as entrevistas concedidas pela secretária para ampliar a divulgação das mensagens de lançamento. Acompanhar a chegada do GIRO

PRO à Santa Bárbara d'Oeste e prospectar possibilidades de pautas para a imprensa local. Acompanhar os novos cursos do CULTSP PRO com integrantes da segunda etapa do programa. Fazer um balanço da primeira etapa, com números atualizados de alunos, cursos abertos e encerrados. Pautar entrevistas com alunos que participaram da etapa inicial para saber suas expectativas em relação ao aproveitamento profissional e levantar casos de jovens que já conseguiram colocação no mercado.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 24/10/2024

Destaques:

- CULTSP PRO: SP abre mais de mil vagas em cursos gratuitos de qualificação em cultura - Suzano TV
- CULTSP PRO: SP abre mais de mil vagas em cursos gratuitos de qualificação em cultura - Itatiba Hoje
- CULTSP PRO abre mais de mil vagas para cursos gratuitos de qualificação voltados aos fazedores da cultura - O Grande ABC
- Cultura: SB recebe ação de incentivo à profissionais - Liberal
- Santa Bárbara recebe o 'GIRO PRO', com 25 vagas em cursos gratuitos de qualificação profissional em cultura - SB Notícias
- Santos e Cubatão têm 40 vagas em dois cursos - A Tribuna/Santos
- Dia do Servidor Público: confira o funcionamento dos serviços estaduais - Itatiba Hoje

Na mídia regional, os sites Suzano TV, Itatiba Hoje, O Grande ABC, ABC do ABC e o Jornal Cidadão destacam a abertura de mais de mil vagas em cursos gratuitos de qualificação em cultura na segunda etapa do CULTSP PRO. Conforme as publicações, as vagas estão distribuídas em 18 cidades, abrangendo 10 regiões administrativas do estado. Os municípios contemplados são: São Paulo, Ribeirão Pires, São Caetano do Sul, Santana de Parnaíba, Santo André, Cubatão, Santos, Botucatu, Itu, Campinas, Santa Bárbara D'Oeste, Garça, Registro, São José do Rio Preto, Areias, Campos do Jordão, São Sebastião e São José dos Campos. A iniciativa, pontuam os veículos, reforça o compromisso do programa com a descentralização e interiorização das ações culturais. Os textos trazem declaração da secretária da Cultura, Economia e Indústria Criativas, Marília Marton, de que o CULTSP PRO representa um marco na formação de profissionais da cultura no Estado. "Estamos criando um programa robusto, que não apenas qualifica a mão de obra, mas também fomenta o desenvolvimento de talentos e a geração de novas oportunidades para quem já atua na cadeia produtiva da cultura", enfatiza. O Investe São Paulo e o Guia SP também replicam a informação.

O Liberal, nas versões impresso e online, e o SB Notícias informam que a Secretaria da Cultura lançou no dia 23/10, em Santa Bárbara d'Oeste, o GIRO PRO, como parte da abertura de 25 vagas para o curso de Artesanato – Plano de Negócios na cidade. As reportagens trazem declaração da secretária Marília Marton garantindo que a pasta está empenhada em garantir que a cultura seja não apenas um espaço de expressão, mas também uma oportunidade de desenvolvimento econômico e geração de empregos. "O GIRO PRO leva essa missão adiante

ao chegar a cidades como Santa Bárbara d'Oeste, fortalecendo as vocações locais e conectando seus talentos ao futuro dos setores culturais e criativos do Estado", destaca.

O Âncora 1, que cobre a região de Assis, noticia que o CULTSP PRO acaba de abrir chamamento público para o credenciamento de professores, que serão responsáveis por ministrar cursos, workshops, palestras, seminários e outras atividades formativas previstas no programa, gerido pelo Instituto de Desenvolvimento e Gestão (IDG).

A edição impressa de A Tribuna (Santos) destaca a abertura de 40 vagas de cursos do CULTSP PRO em Santos e Cubatão, nas áreas de Arte-Território e Artes Urbanas, respectivamente. O texto traz declaração da secretária Marília Marton ressaltando que a chegada do programa à Baixada Santista oferece uma "oportunidade valiosa" de qualificação para os fazedores de cultura locais.

Publicações regionais registram que o Edifício Oswald de Andrade, identificado como integrante do CULTSP PRO, estará aberto no Dia do Servidor Público. A Agência SP também divulga a informação importante para os alunos do programa.

Pontos positivos: Destaque na mídia regional para a abertura de mais de mil vagas na segunda etapa do CULTSP PRO. Manutenção na cobertura de imprensa do chamamento para a contratação de professores e especialistas para ministrar os cursos do CULTSP PRO.

Valorização na cobertura de imprensa de declarações da secretária Marília Marton sobre o CULTSP PRO de forma regionalizada.

Riscos de imagem: Não há riscos de imagem no noticiário do dia.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Manter a estratégia de distribuição de material de imprensa para a mídia regional sobre a segunda etapa de abertura de vagas do CULTSP PRO intensificando o planejamento para a divulgação dos cursos e vagas. Incentivar a cobertura de imprensa da segunda etapa oferecendo entrevistas com porta-vozes, especialmente a secretária Marília Marton, para emissoras de rádio e TV das cidades beneficiadas. Fazer um balanço da primeira etapa para geração de pautas pró-ativas, com números atualizados de alunos, cursos abertos e encerrados e próximos passos. Pautar entrevistas com alunos que participaram da etapa inicial para saber suas expectativas em relação ao aproveitamento profissional e levantar casos de jovens que já conseguiram colocação no mercado. Manutenção do monitoramento da mídia com o objetivo de antecipar demandas e críticas que possam surgir.

49

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 25/10/2024

Destaques:

- SP abre 1.145 vagas em cursos gratuitos na área da cultura - Catraca Livre
- Programa abre mais vagas para cursos gratuitos de qualificação voltados aos fazedores da cultura - Cruzeiro do Sul
- Centro Cultural Matarazzo terá lançamento do CULTSP PRO no dia 29 de outubro - Diário de Prudente
- Cursos gratuitos de qualificação cultural abrem vagas em Santos e Cubatão - Santa Portal
- Dia do Servidor Público: confira o funcionamento dos serviços estaduais - Suzano TV

O Catraca Livre, Jornal Primeira Página, Folha Metropolitana, Cruzeiro do Sul, Correio da Manhã, Cartão de Visita News, Gazeta de São Paulo, Empresas & Negócios e Âncora 1 repercutem a abertura de 1.145 vagas em cursos gratuitos de qualificação profissional do CULTSP PRO em 18 cidades, abrangendo 10 regiões administrativas do estado. A abertura de vagas marca o início da segunda etapa do programa, reforçando o compromisso da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas com a descentralização e interiorização de suas ações culturais.

O Santa Portal reporta a abertura de 40 vagas de cursos do CULTSP PRO em Santos e Cubatão, nas áreas de Arte-Território e Artes Urbanas, respectivamente. O texto traz declaração da secretária Marília Marton ressaltando que a chegada do programa à Baixada Santista oferece uma "oportunidade valiosa" de qualificação para os fazedores de cultura locais. A informação havia sido destaque na edição de ontem de A Tribuna (Santos).

O Diário de Prudente noticia a chegada do GIRO PRO a Presidente Prudente. O site da prefeitura de Registro colabora na divulgação da iniciativa no município.

Reportagens de serviço do Click Guarulhos, Cotia Todo Dia e Suzano TV informam que o Edifício Oswald de Andrade, identificado como integrante do CULTSP PRO, estará aberto no Dia do Servidor Público.

Pontos positivos: Continua repercutindo na mídia regional a segunda etapa do CULTSP PRO com a abertura de 1.145 vagas em cursos gratuitos de qualificação profissional na área da cultura em 18 cidades, abrangendo 10 regiões administrativas do Estado. O Santa Portal reporta a abertura de 40 vagas de cursos do CULTSP PRO em Santos e Cubatão, um dia depois de ter sido destacada por A Tribuna. Chegada do GIRO PRO a Presidente Prudente e Registro é destacada pela mídia e pela prefeitura de Registro. Matérias de serviço da mídia regional registram que o Edifício Oswald de Andrade estará aberto no Dia do Servidor Público.

Riscos de imagem: Não foram avaliados riscos de imagem nas reportagens analisadas.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Manter a estratégia de distribuição de material de imprensa para a mídia regional sobre a segunda etapa de abertura de vagas do CULTSP PRO. Buscar uma aproximação com veículos especializados no setor de Recursos Humanos para falar do programa de maneira mais ampla, para além dos anúncios de vagas. Incentivar a cobertura de imprensa da segunda etapa oferecendo entrevistas com porta-vozes, especialmente da secretária Marília Marton para emissoras de rádio e TV das cidades beneficiadas. Produção de conteúdo com vídeos curtos que podem ser oferecidos para matérias de TV e aproveitados nas redes sociais da Secretaria e do CULTSP PRO. Abrir espaço para as ações do CULTSP PRO no Edifício Oswald de Andrade, valorizando assim o programa na capital.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 26/10/2024

Destaques:

- Governo de SP abre vagas para cursos gratuitos de qualificação cultural na Baixada Santista - G1 Baixada Santista
- Mais de mil vagas estão abertas para cursos gratuitos de qualificação voltados aos fazedores da cultura - Todo Dia
- Programa abre vagas para mais cursos gratuitos de qualificação voltados aos fazedores da cultura - Cruzeiro do Sul
- Registro recebe GIRO PRO, ação do programa CULTSP PRO do Governo de São Paulo - Suzano TV

O Todo Dia, que cobre a região de Campinas, e o Diário do Rio Claro destacam a segunda etapa do CULTSP PRO, com a abertura de mais de mil vagas para cursos gratuitos de qualificação voltados aos fazedores da cultura no estado de São Paulo. O site da CBN Vale destaca que estão contemplados os municípios de Areias, Campos do Jordão, São Sebastião e São José dos Campos, totalizando 260 vagas para o Vale do Paraíba. O Cruzeiro do Sul informa que serão atendidos Sorocaba e Itu. O ABC em Off destaca abertura de vagas em Santo André, São Caetano e Ribeirão Pires. O tema permanece no radar da mídia regional há vários dias, com publicações pontuais.

Continua repercutindo na mídia regional a abertura de vagas do CULTSP PRO nas cidades de Santos e Cubatão, tendo o G1 como o principal veículo difusor da informação, publicada anteriormente por A Tribuna. A notícia é destacada agora pela edição online do jornal e por outros veículos (Brasil em Folhas e Agência de Notícias - Jornal de Floripa).

Suzano TV reporta o lançamento do GIRO PRO na cidade de Registro no próximo dia 30, qualificado como ação do CULTSP PRO. O lançamento do programa ocorre em um seminário conduzido pela gerente de ações culturais e desenvolvimento do Programa, Paula Venancio.

Pontos positivos: Lançamento da segunda etapa do CULTSP PRO repercute em veículos que cobrem as cidades de Campinas, Rio Claro, Areias, Campos do Jordão, São Sebastião, São José dos Campos, Sorocaba, Itu, São André, São Caetano, Ribeirão Pires, Santos e Cubatão. O CULTSP PRO permanece no radar da mídia regional há vários dias, com publicações pontuais. Publicação do lançamento do GIRO PRO na cidade de Registro.

Riscos de imagem: Não foram avaliados riscos de imagem nas reportagens analisadas.

52

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Manter o monitoramento da mídia para o acompanhamento e mensuração do volume e forma como o programa vem sendo abordado pela imprensa e pelas redes sociais. Acompanhar as reuniões do GIRO PRO, fazer a cobertura com fotos e vídeo curtos e depoimentos que podem ser oferecidos para a imprensa regional ou aproveitados nas redes sociais do programa e também da Secretaria. Importante identificar o número expressivo de novos cursos como integrantes da segunda etapa do programa.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 27/10/2024

Destaques:

- Dia do Servidor Público: Confira o funcionamento dos serviços estaduais - SBT Interior

Em dia de baixa visibilidade das ações do CULTSP PRO na mídia, o site do SBT Interior republica texto de serviço da Agência SP registrando que o Edifício Oswald de Andrade estará aberto no Dia do Servidor Público. A informação é relevante para os alunos matriculados em cursos do programa.

Pontos positivos: Abertura do Edifício Oswald de Andrade no Dia do Servidor Público é uma decisão importante, pois não interrompe a continuidade dos cursos do CULTSP PRO.

Riscos de imagem: Não foram observados riscos de imagem no noticiário do dia.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Monitoramento da exposição do CULTSP PRO nas mídias. Produção de conteúdo que pode ser usado nas redes sociais da Secretaria e do CULTSP PRO informando que a programação do Edifício Oswald de Andrade será mantida, mesmo no Dia do Servidor Público. Importante identificar o número expressivo de novos cursos oferecidos como integrantes da segunda etapa do programa, podendo assim gerar títulos e chamadas para a cobertura.

54

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 28/10/2024

Destaques:

- Dia do servidor público: veja o que deixa de funcionar em SP - CNN Brasil
- Dia do Servidor Público: o que abre e o que fecha - Estadão
- Abertas as inscrições para cursos de formação - TV Record
- Presidente Prudente recebe GIRO PRO, ação do programa CULTSP PRO do Governo de São Paulo (GR21 – Gazeta Ribeirinha)

Das 32 publicações do dia com menção ao CULTSP PRO, 29 reproduzem texto de serviço da Agência SP que registra que o Edifício Oswald de Andrade estará aberto no Dia do Servidor Público. A informação é relevante para os alunos matriculados em cursos do CULTSP PRO que não terão suas aulas interrompidas na data. Além da mídia regional, a informação é registrada por veículos de alcance nacional, como CNN Brasil, IstoÉ Dinheiro, IstoÉ, UOL e Estadão.

Reportagem da TV Record destaca que o CULTSP PRO abriu cursos de Edição de Vídeos e Áudio, Cenografia e Maquiagem Artística, em São José do Rio Preto. Sonora com o assessor municipal de Cultura, Jorge Vermelho, informa que as atividades serão realizadas em parceria com a Secretaria de Cultura do município.

Em nível regional, o G21 – Gazeta Ribeirinha e o Portal da Cidade informam que o GIRO PRO chega a Presidente Prudente e Registro, respectivamente.

Pontos positivos: Abertura do Edifício Oswald de Andrade no Dia do Servidor. Chegada do GIRO PRO a Presidente Prudente e Registro. Abertura de cursos do CULTSP PRO em São José do Rio Preto com divulgação em matéria de TV.

Riscos de imagem: Não foram avaliados riscos de imagem nas reportagens analisadas.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: A abertura de cursos de Edição de Vídeos e Áudio, Cenografia e Maquiagem Artística pode ser mais bem explorada em pautas de TV e conteúdo para as redes sociais. A sugestão é acompanhar o número de inscrições, fazer a cobertura de uma aula e mostrar o desenvolvimento dos alunos trazendo, inclusive, trechos de vídeos produzidos durante os cursos. Este material pode ser usado em reportagens de TV locais e nas redes da Secretaria e do programa.

55

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 29/10/2024

Destaques:

- Inscrições abertas para o CULTSP PRO em São José dos Campos - TH Mais
- Presidente Prudente recebe GIRO PRO, ação do programa CULTSP PRO do Governo de São Paulo - Metrópole FM
- Registro-SP recebe GIRO PRO, ação do programa CULTSP PRO do Governo de São Paulo - O Vale do Ribeira

Treze publicações da mídia regional destacam o término das inscrições para 300 vagas do CULTSP PRO nesta sexta-feira. A Revista A Hora da Verdade pontua que as parcerias com o governo do Estado e Sebrae colocam São José dos Campos na rota dos grandes investimentos nas áreas de cultura e economia criativa. Os textos acrescentam que as aulas são oferecidas pelo governo de São Paulo em parceria com a Fundação Cultural Cassiano Ricardo. Também publicaram a informação os sites Buritis Online Notícias, TH Mais, Portal R3 e Newslog, entre outros.

A chegada do GIRO PRO a Presidente Prudente e Registro é destacada pela Metrópole FM, Viva Pariquera, O Vale do Ribeira, Portal Ribeira e O Imparcial Online. O programa é qualificado como uma ação do CULTSP PRO que visa qualificar profissionais e impulsionar a inovação no setor cultural e criativo das regiões visitadas. O Metrópole FM e o Imparcial destacam declaração da secretária Marília Marton de que o GIRO PRO avança com a missão de assegurar que a cultura não seja apenas um espaço de expressão, mas também uma oportunidade de desenvolvimento econômico e geração de empregos. As mídias do Vale do Ribeira registram que o lançamento do programa em Registro conta com um seminário conduzido pela gerente de ações culturais e desenvolvimento do Programa, Paula Venancio.

Pontos positivos: A cobertura na região de São José dos Campos para o encerramento das inscrições para cursos no município recebeu um enfoque de investimento e de impacto econômico. Destaque para parceria entre o governo do Estado, o Sebrae e também a Fundação Cultural Cassiano Ricardo nos cursos do CULTSP PRO em São José dos Campos.

A realização do GIRO PRO em Presidente Prudente e Registro recebeu uma cobertura factual ressaltando declaração da secretária, Marília Marton, para a oportunidade de desenvolvimento econômico e geração de empregos.

Riscos de imagem: Não foram identificados riscos de imagem no noticiário do dia.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Monitoramento de mídia para mensurar a qualidade da exposição e orientar ações futuras por meio de dados. Manter a estratégia de

distribuição de material de imprensa para a mídia regional e especializados de RH sobre a abertura de cursos e vagas do CULTSP PRO. Aproveitar as reuniões do GIRO PRO gerando material e vídeo e fotos que possam ser disponibilizados para a imprensa ou aproveitados nas redes sociais da Secretaria e do próprio CULTSP PRO.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 30/10/2024

Destaques:

- CULTSP PRO abre concurso de grafite para o Edifício Oswald de Andrade - O Democrata
- Santa Bárbara recebe Masterclass para artesãos e interessados na produção cultural - SB 24 Horas
- CULTSP PRO: inscrições para 300 vagas terminam nesta sexta - Jornal ABCD Maior

A mídia regional abre espaço para o lançamento de concurso do CULTSP PRO com o objetivo de selecionar um artista ou coletivo para a realização de um grafite em um dos muros externos do Edifício Oswald de Andrade. A iniciativa, promovida pela Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas, busca incentivar a arte urbana e valorizar os espaços públicos da cidade, informam O Democrata, Gazeta da Semana, ABC do ABC, LineUp, Dica de Teatro e Brechó Cabaret. Os textos valorizam a informação de que a ação reforça o compromisso da instituição com a promoção da arte urbana e o apoio a talentos emergentes, abrindo espaço para intervenções criativas que dialoguem com o ambiente urbano.

Também em nível regional repercute o término das inscrições em São José dos Campos para 300 vagas do CULTSP PRO nesta sexta-feira. Dezesseis publicações lembram a data e acrescentam que as aulas são oferecidas pelo governo do Estado em parceria com a Fundação Cultural Cassiano Ricardo. Entre outros, publicaram a informação o Jornal ABCD Maior, Hoje MS, Gazeta de Sergipe e Giro Sertão.

O SB 24 Horas informa que Santa Bárbara d'Oeste receberá no dia 13/11 uma masterclass inédita sobre associativismo e cooperativismo, especialmente voltada para artesãos e interessados na produção cultural. O site acrescenta que o evento, promovido pelo CULTSP PRO, é realizado em parceria com a prefeitura municipal e gerido pelo Instituto de Desenvolvimento e Gestão (IDG).

Pontos positivos: A realização de um concurso que escolhe um artista ou coletivo para desenvolver um grafite em um dos muros do Edifício Oswald de Andrade conquista a atenção da mídia regional e especializados. A ação reforça o compromisso da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas em incentivar a arte urbana e valorizar os espaços públicos da capital, ressaltam as matérias.

Riscos de imagem: Não foram identificados riscos de imagem no noticiário do dia.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: O concurso de grafite lançado pelo CULTSP PRO pode render uma sequência de publicações na imprensa e gerar conteúdo que pode ser utilizado nas redes sociais. A sugestão é acompanhar de perto as etapas do concurso.

Divulgar para veículos regionais e especializados. Fazer um levantamento do número de inscrições, pautar entrevistas em vídeos curtos com artistas e coletivos que irão participar da seleção. Estes materiais poderão compor os materiais a serem utilizados nas redes sociais da Secretaria e do CULTSP PRO. Na época da seleção, divulgar a escolha dos jurados, dos melhores trabalhos e do vencedor. Durante a grafitagem do muro no Edifício Oswald de Andrade, fazer a cobertura em foto e vídeo para serem aproveitados nos canais oficiais das redes sociais.

Intensificar a divulgação da masterclass sobre associativismo e cooperativismo, ampliando a divulgação para rádio e TV regionais e especializados do setor de cultura, mas também de economia.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 31/10/2024

Destaques:

- Águas de São Pedro recebe o maior congresso para pequenos municípios nesta semana - CBN Campinas
- CULTSP PRO: SP abre concurso de grafite para o Edifício Oswald de Andrade - Suzano TV
- CULTSP PRO abre 1.145 vagas em cursos gratuitos para o setor cultural - Diário de Ribeirão Pires
- SBO recebe Masterclass para artesãos - Novo Momento

A secretária da Cultura, Economia e Indústria Criativas, Marília Marton, aproveitou a relevância do encontro de prefeitos de cidades de pequeno porte, o AMPPESP Fomenta, realizado em Águas de São Pedro, para apresentar o programa CULTSP PRO e seus benefícios para as cidades com cursos de formação e qualificação nas áreas de cultura e economia criativa. Em entrevista à rádio CBN Campinas, a secretária explicou como os prefeitos podem se inserir nesse novo cenário, obter dividendos importantes e gerar empregos em suas cidades.

Continua repercutindo na mídia regional o concurso promovido pelo CULTSP PRO para selecionar um artista ou coletivo para a realização de uma obra em grafite em um dos muros externos do Edifício Oswald de Andrade. De acordo com o Suzano TV, Rota 55, Agência 42 Jornal Floripa e Jornal Cidadã, a iniciativa da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas, com gestão do IDG, busca incentivar a arte urbana e valorizar os espaços públicos da cidade. Os veículos destacam que a iniciativa reforça o compromisso da instituição com a promoção da arte urbana e o apoio a talentos emergentes, abrindo espaço para intervenções que dialoguem com o ambiente urbano. A Agência SP também participa da divulgação.

O Novo Momento informa que Santa Bárbara d'Oeste receberá no dia 13/11 uma masterclass inédita sobre associativismo e cooperativismo, especialmente voltada para artesãos e interessados na produção cultural.

O Diário de Ribeirão Pires destaca a abertura de inscrições para 1.145 vagas do CULTSP PRO. O Garça em Foco registra que o município receberá cursos de artes cênicas.

Pontos positivos: A participação da secretária, Marília Marton, no AMPPESP Fomenta atraiu a atenção da mídia e resultou em entrevista concedida à CBN Campinas na qual ela explica o funcionamento do CULTSP PRO e destaca seus benefícios para os mais diversos municípios do estado.

A realização do concurso para a escolha de um artista ou coletivo que irá criar um grafite em um dos muros do Edifício Oswald de Andrade continua a atrair o interesse da mídia que

reforça nas matérias o compromisso da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas em incentivar a arte urbana e valorizar os espaços públicos da capital.

Nova publicação que destaca a realização de masterclass sobre associativismo e cooperativismo em Santa Bárbara d'Oeste, voltada para artesãos e interessados na produção cultural.

Riscos de imagem: Não foram identificados riscos de imagem no noticiário do dia.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Manter o monitoramento da mídia e acompanhar a qualidade da exposição do CULTSP PRO associada ao concurso de grafite e à divulgação de 1.145 vagas em cursos gratuitos para o setor cultural.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 01/11/2024

Destaques:

- CULTSP PRO traz arte, cinema e festival no Edifício Oswald de Andrade - ABC do ABC
- Veja o que abre e o que fecha em São Paulo no Feriado de Finados - Metro Jornal
- Ribeirão Pires terá curso gratuito de gastronomia sustentável em novembro - ABC do ABC
- São José dos Campos recebe GIRO PRO, ação do programa CULTSP PRO do Governo de São Paulo - Canal Com Q
- CULTSP PRO abre concurso de grafite para o Edifício Oswald de Andrade - PublishNews

A mídia regional destaca a ampla programação gratuita oferecida em novembro no Edifício Oswald de Andrade, identificado como sede do CULTSP PRO. As reportagens acrescentam que o local se consolida como um ponto de encontro para a qualificação profissional e valorização das artes. Também resumem os objetivos do programa, que pretende realizar mais de 500 atividades formativas em 2024, impactando diretamente mais de 10 mil pessoas em todo o Estado de São Paulo. As ações do CULTSP PRO acontecem em uma ampla rede de espaços físicos no interior e na capital paulista, graças a parcerias com prefeituras, universidades, empresas e equipamentos culturais, informam O Blogueiro Oficial, Jornal do Belém, Jornal do Brás e O Democrata, entre outros.

A exemplo do que ocorreu no Dia do Servidor Público, o Edifício Oswald de Andrade abrirá no feriado de Finados para atender ao público em geral e, consequentemente, aos alunos dos cursos do CULTSP PRO. A iniciativa comprova a atenção da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas com o aprendizado de jovens e adultos matriculados nos cursos de formação e qualificação oferecidos nas áreas de cultura e economia criativa. A notícia foi destacada pelo Metro Jornal, Itatiba Hoje e Suzano TV, entre outros.

Ainda repercute na mídia regional o concurso promovido pelo CULTSP PRO para selecionar um artista ou coletivo para a realização de uma arte em grafite em um dos muros externos do Edifício Oswald de Andrade. A notícia é destacada pelo jornal Primeira Página, de São Carlos, Gazeta de S. Paulo e PublishNews.

O Canal Com Q, Itaquera em Notícias e Jornal do Brás registram a chegada do GIRO PRO a São José dos Campos no próximo dia 5 de novembro, com a realização de um seminário conduzido pela equipe do programa, em parceria com a Prefeitura e a Fundação Cultural Cassiano Ricardo.

O ABC do ABC informa que o CULTSP PRO traz para Ribeirão Pires, em parceria com a Prefeitura, curso de Gastronomia Sustentável e Boas Práticas de Cultivo.

Pontos positivos: A mídia informa a abertura do Edifício Oswald de Andrade durante o feriado em reportagem de serviço

Segue no radar da imprensa o concurso promovido pelo CULTSP PRO que selecionará um artista ou coletivo para a realização de uma obra em grafite em um dos muros externos do Edifício Oswald de Andrade.

Veículos regionais apontam a chegada do GIRO PRO ao município de São José dos Campos. Ainda em cenário positivo, veículos destacam a iniciativa do CULTSP PRO que leva para Ribeirão Pires, em parceria com a Prefeitura, cursos de Gastronomia Sustentável e Boas Práticas de Cultivo.

Riscos de imagem: Não foram identificados riscos de imagem no noticiário do dia.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: O concurso de grafite, promovido pelo CULTSP PRO, continua a atrair o interesse da imprensa regional, o que demonstra o potencial de divulgação da ação. Importante manter o monitoramento da atividade e planejar os próximos passos da divulgação. A ação tem potencial para atrair a atenção de veículos de TV, por meio de imagens do processo de desenvolvimento e criação dos grafites, como para gerar conteúdo que poderá ser aproveitado nos canais oficiais de redes sociais da Secretaria e do programa.

O curso de Gastronomia Sustentável e Boas Práticas de Cultivo é outra atividade do CULTSP PRO com potencial para gerar imagens interessantes e contar histórias. Fazer um levantamento dos alunos inscritos e buscar personagens interessantes que possam gravar vídeos curtos que podem ser utilizados na divulgação da ação para emissoras de TV locais e também nas redes sociais oficiais da Secretaria e do programa.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 02/11/2024

Destaques:

- CULTSP PRO traz programação cultural para novembro - Primeira Página

- Ubatuba recebe apresentação do Programa CULTSP PRO – Escolas de Profissionais da Cultura - O Ubatubense

Em dia de baixa exposição na mídia de ações do CULTSP PRO, o jornal Primeira Página, de São Carlos, informa que o Edifício Oswald de Andrade abrigará uma ampla programação gratuita em novembro, que inclui teatro, exposições, feira multicultural e festivais, consolidando-se como um ponto de encontro para a qualificação profissional e valorização das artes. A mídia passou a qualificar nas últimas publicações o Edifício Oswald de Andrade como a sede do CULTSP PRO, sem utilizar o antigo nome de Oficinas Culturais.

O Ubatubense destaca que Ubatuba receberá no dia 7/11 uma comitiva do governo do Estado, que apresentará o programa CULTSP PRO, parceria entre a Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas e a Fundação de Arte e Cultura de Ubatuba (Fundart), para viabilizar cursos de capacitação para jovens, com foco nas áreas de arte, cultura, design, audiovisual, tecnologia e expressões criativas, entre outras, alinhadas às necessidades da indústria criativa local.

Pontos positivos: O Edifício Oswald de Andrade é um importante ativo para a exposição do CULTSP PRO na imprensa. O local tem tanto a função de abrigar cursos e formações como também de ser um espaço de exposição e divulgação da produção dos artistas e alunos do programa. O entendimento da imprensa que passou a qualificar o espaço como a sede do CULTSP PRO, reforça a importância do equipamento para a consolidação da comunicação do programa.

Em cenário positivo, a imprensa local de Ubatuba ressaltou a agenda de apresentação do CULTSP PRO à população do município reforçando a sua função de capacitação de profissionais e jovens com foco nas áreas de arte, cultura, design, audiovisual, tecnologia e expressões criativas alinhadas às necessidades da indústria criativa da região.

Riscos de imagem: Não foram observados riscos de imagem nas reportagens do dia.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Importante ter um olhar especial para o potencial do Edifício Oswald de Andrade como um equipamento que promove a visibilidade do CULTSP PRO. O espaço já demonstrou o potencial de ser o local das aulas e atividades, um lugar de exposição para as produções realizadas no programa e sua vocação para receber

64

intervenções urbanas como o concurso de grafite. O edifício pode ser mais bem explorado nos releases e divulgação do CULTSP PRO aproveitando a sua programação cultural.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 03/11/2024

Destaque:

- CULTSP PRO traz programação - Primeira Página

Em novo dia de baixas publicações, o Primeira Página leva para a edição impressa reportagem de ontem do online, com informações sobre a programação cultural oferecida pelo Edifício Oswald de Andrade em novembro, com peças de teatro, exposições, feira multicultural e festivais. O texto pontua que o local se consolida como um ponto de encontro para a qualificação profissional e valorização das artes.

Pontos positivos: O ponto de destaque no noticiário é a valorização do Edifício Oswald de Andrade, identificado como sede do CULTSP PRO. Como já foi dito, o local tem potencial para ser mais bem explorado sob o ponto de vista de comunicação e auxiliar na consolidação da imagem do programa.

Riscos de imagem: Não foi identificado nenhum risco de imagem na publicação.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Baixo volume de publicações no dia sinaliza a necessidade de intensificar a estratégia de distribuição de material de imprensa para a mídia regional sobre as atividades do CULTSP PRO. Vale fazer um levantamento regionalizado do número de vagas para cursos e formações nas cidades e divulgar, de maneira estratégica, o conteúdo para cada um dos municípios que receberão as formações.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 04/11/2024

Destaques:

- Ribeirão Preto apresenta o programa CULTSP PRO no Centro Cultural Palace - Em Ribeirão
- Ribeirão terá curso gratuito de gastronomia sustentável em novembro - Jornal Mais Notícias
- Saiba o que é GIRO PRO, que chega a São José - Meon

As ações do GIRO PRO em Ribeirão Preto e São José dos Campos são destacadas pela mídia local como integrantes do CULTSP PRO. Conforme as publicações, o CULTSP PRO oferece cursos gratuitos em várias áreas culturais e criativas, com temas que atendem artistas e profissionais da cultura em diferentes níveis de experiência. O GIRO PRO é realizado em vários municípios com o objetivo de aprofundar a discussão sobre os desafios e as oportunidades para a cultura e a economia criativa de cada região, de acordo com o Em Ribeirão e Imprensa Livre, entre outros. Em São José dos Campos, o GIRO PRO é destacado por Portal R3, Meon, Truenet e Buritis Online. As prefeituras das duas cidades também participam da divulgação.

O Jornal Mais Notícias, Observatório do RH e ABC em Off relatam que o CULTSP PRO leva para Ribeirão Pires, em parceria com a prefeitura local, cursos de Gastronomia Sustentável e Boas Práticas de Cultivo.

Pontos positivos: Destaque para o noticiário do dia é a maneira como a imprensa regional descreve o GIRO PRO ressaltando seu objetivo de aprofundar a discussão sobre os desafios e as oportunidades para a cultura e a economia criativa de cada região. Outro ponto a ser ressaltado é a participação ativa das prefeituras de Ribeirão Preto e São José dos Campos na divulgação do GIRO PRO.

Riscos de imagem: Não foram identificados riscos de imagem no noticiário do dia.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: A imprensa regional vem demonstrando interesse nas apresentações do GIRO PRO. Os encontros podem ser interessantes para gerar imagens, captar personagens e mesmo convidar jornalistas e veículos para a participação.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 05/11/2024

Destaques:

- Cursos gratuitos de qualificação cultural - Band
- Região de Ribeirão Preto recebe GIRO PRO, ação do programa CULTSP PRO do Governo de São Paulo - L'Chain Brinde a Vida.
- K-pop, Bienal do Samba e Festival de Circo são destaques da semana em SP - ABC do ABC
- Ubatuba recebe GIRO PRO, ação do programa CULTSP PRO do Governo de São Paulo - Tamoio News

O programa Melhor da Noite, da Band, visita os bastidores de um musical sobre Martinho da Vila para mostrar o grande número de pessoas que trabalham no espetáculo, sem serem vistas, executando funções técnicas do setor cultural, que são imprescindíveis para o sucesso da apresentação. O repórter usa esse exemplo para informar que agora São Paulo dispõe do programa CULTSP PRO que oferece cursos de formação para jovens que queiram obter qualificação para trabalhar na área cultural.

A atração promove entrevista com a secretária da Cultura, Economia e Indústria Criativas, Marília Marton, que afirma que o programa foi estruturado para ser uma espécie de universidade livre dedicada à cultura com a expectativa de atender até 100 mil pessoas em 2025. "São Paulo pulsa cultura e queremos deixá-la mais robusta para que o Estado seja um dos grandes centros culturais do mundo", enfatiza a secretária. Também entrevistado, Sérgio Azevedo, gerente-geral de escolas do CULTSP PRO, afirma que o programa atua em áreas formativas que não estavam sendo contempladas, principalmente no que se refere à formação de profissionais na área de cultura e dos setores criativos.

A chegada do GIRO PRO a Ribeirão Preto e a São José dos Campos continua mobilizando a atenção da mídia regional. A apresentação do programa em Ilha Solteira e Ubatuba também são noticiados pelo Tamoio News, LN21+ e pelo site da prefeitura da cidade, a partir de material de divulgação, com declaração da secretária Marília Marton. O site da Secretaria da Cultura também participa da divulgação.

O site L'Chain Brinde a Vida, especializado em turismo, define o GIRO PRO como uma ação estratégica do CULTSP PRO para garantir que a qualificação profissional chegue, de forma gratuita, a todas as regiões administrativas de São Paulo. A iniciativa é apresentada como um espaço de diálogo e troca, reunindo artistas e representantes locais em uma roda de conversa que promove a reflexão sobre o fazer artístico na cidade. Esse encontro visa não apenas o intercâmbio de ideias, mas também a criação de pontes entre diferentes perspectivas e

experiências culturais, fortalecendo as relações entre a comunidade artística e as esferas institucionais, acrescenta o texto.

A programação cultural da semana, destacada pelos sites ABC do ABC, Cartão de Visita News e O Democrata, registra que o Edifício Oswald de Andrade, identificado como sede do CULTSP PRO, conta com uma programação artística diversificada ao longo de todo o mês.

Pontos positivos: A abordagem utilizada no programa Melhor da Noite, da Band, que traz imagens do número de profissionais envolvidos na produção de atividades culturais, exemplifica o potencial de divulgação do CULTSP PRO. Além de atividades artísticas de teatro e shows, formações como Gastronomia Sustentável e Boas Práticas de Cultivo, entre outras, abre espaço para geração de imagens e histórias de interesse para a população. As entrevistas realizadas com a secretária Marília Marton e com Sérgio Azevedo, gerente-geral de escolas do CULTSP PRO, qualificam a reportagem.

GIRO PRO continua ganhando espaço na mídia de Ribeirão Preto e São José dos Campos, e é reforçado também em suas atividades em Ubatuba e Ilha Solteira.

O Edifício Oswald de Andrade, identificado como sede do CULTSP PRO, continua na pauta da imprensa que traz a sua programação artística diversificada ao longo de todo o mês de novembro.

Riscos de imagem: Não foram identificados riscos de imagem no noticiário do dia.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Formato do programa Melhor da Noite, mostrando bastidores de apresentações artísticas, tem potencial para ser replicado em outros programas televisivos da capital e do interior, mostrando o papel formativo do CULTSP PRO, não só nas formações voltadas a teatro e shows, mas também gastronomia, produção de games, artesanato entre outras.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 06/11/2024

Destaques:

- Jaguariúna recebe GIRO PRO, ação do programa CULTSP PRO do Governo de São Paulo - Gazeta Regional
- K-pop é destaque nas Fábricas de Cultura em São Paulo - Suco de Mangá
- Ribeirão Pires terá curso gratuito de gastronomia sustentável em novembro - ABC Repórter

Se mantém no radar da imprensa regional as ações do GIRO PRO com publicações sobre a chegada do programa em Caraguatatuba, Jaguariúna, Cravinhos, Ribeirão Preto, Ubatuba, Ilha Solteira, Jaú e Santa Bárbara d'Oeste. O assunto é destacado pelo Suzano TV, Gazeta Regional, A Tribuna Regional, Fala Caraguá, Espigão Alerta, A voz de Ribeirão Preto, Buritis Online Notícias, Maranhão Hoje, Jornal Portal de Notícias, SB 24 Horas e Diário de Taubaté.

O ABC Repórter informa que Ribeirão Pires receberá o curso de Gastronomia Sustentável e Boas Práticas de Cultivo, realizado pelo CULTSP PRO em parceria com a prefeitura do município. Toda a formação será focada nos benefícios da gastronomia sustentável, colocando em questão a utilização de alimentação industrializada no dia a dia, informam os organizadores.

A programação cultural da semana nos equipamentos da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas continua em destaque na mídia, com publicações de serviço dos especializados Suco de Mangá e Zoomzine. Os textos registram que o Edifício Oswald de Andrade, identificado como sede do CULTSP PRO, conta com uma programação artística diversificada ao longo de todo o mês. A Agência SP participa da divulgação.

Pontos positivos: O Giro SP continua no radar da mídia regional e está sendo divulgado em Ribeirão Preto, São José dos Campos, Ubatuba, Ilha Solteira, Caraguatatuba, Jaguariúna e Cravinhos, reforçando a importância da ação.

O curso de Gastronomia Sustentável e Boas Práticas de Cultivo, realizado pelo CULTSP PRO, continua com publicações pontuais. As atividades do Edifício Oswald de Andrade contam com programação artística diversificada ao longo do mês.

Riscos de imagem: Não foram identificados riscos de imagem no noticiário do dia.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: As ações do GIRO PRO continuam a atrair a atenção da mídia regional e ressaltam o potencial de ampliar sua divulgação convidando jornalistas e veículos a participar dos encontros. Intensificar a divulgação do curso de

Gastronomia Sustentável e Boas Práticas de Cultivo também nas redes sociais, com conteúdo que demonstre como a gastronomia sustentável pode impulsionar a economia e o turismo.

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 07/11/2024

Destaques:

- Campinas terá lançamento do GIRO PRO programa de qualificação em cultura - Notícias Campinas

- Fim de semana tem Bienal do Samba e Festival de Circo em SP - Expresso Regional

A ação GIRO PRO mantém protagonismo nas divulgações regionais, com publicações em Campinas, Ribeirão Preto, Ribeirão Pires e Cravinhos. O programa é destacado em publicações do Jornal Lógica, Jornal Mais Notícias, ABC do ABC, InterTV Web e Notícias Campinas.

A programação cultural da semana nos equipamentos da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas é citada no Região News, Expresso Regional e Itaquera em Notícias. Os textos mencionam que o Edifício Oswald de Andrade, identificado como sede do CULTSP PRO, conta com uma programação artística diversificada ao longo de todo o mês.

Pontos positivos: A manutenção da divulgação do GIRO PRO continua em alta na mídia regional e reforça o potencial da ação para a estratégia de comunicação do CULTSP PRO. As atividades do Edifício Oswald de Andrade contam com programação artística diversificada ao longo do mês, destacadas em matérias de serviços.

Riscos de imagem: Não foram identificados riscos de imagem no noticiário do dia.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Manutenção do monitoramento da visibilidade do CULTSP PRO associada às ações do GIRO PRO. Levantar a agenda de encontros da ação e fazer um planejamento de divulgação regionalizada com o levantamento de porta-vozes que poderão conceder entrevistas nos dias do evento.

12

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 08/11/2024

Destaques:

- CULTSP PRO - Fazedores de cultura, um programa de qualificação - TV Alesp
- Ribeirão Pires recebe GIRO PRO, ação do programa CULTSP PRO - ABC do ABC
- Bússola Cultural: how you like that? K-pop invade São Paulo - Exame

O Alesp em Pauta, da TV Alesp, entrevista Paula Venâncio, gerente de Ações Culturais e Desenvolvimento do CULTSP PRO. A porta-voz traça as linhas gerais do programa, formatado com olhar para a formação profissional na área da cultura e de setores criativos, oferecendo uma ampla gama de cursos. O programa foca em pessoas, a partir de 16 anos, que buscam capacitação em carreiras artísticas ou aquelas que já têm alguma experiência, mas querem se especializar. Paula Venâncio destaca a capilaridade do programa, que atinge todas as regiões administrativas do Estado, atendendo às demandas e necessidades dos moradores locais.

A chegada do programa GIRO PRO a Ribeirão Pires, Jaguariúna e Bariri é destacada pelo ABC do ABC, Comunicação Ativa, Suzano TV, Jaguariunense e Jornal Candeia. Os textos replicam informações da ação realizada pela Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas.

A Exame replica a informação de que as atividades culturais do Edifício Oswald de Andrade contam com programação artística diversificada ao longo do mês de novembro.

Pontos positivos: A TV Alesp abre espaço para a divulgação positiva do CULTSP PRO com entrevista de Paula Venâncio ao programa Alesp em Pauta. A porta-voz reforça a importância do programa para capacitação de profissionais e jovens e destaca a capilaridade da ação com o objetivo de alcançar todas as regiões administrativas do estado.

A Exame informa a programação diversificada do Edifício Oswald de Andrade. A matéria de serviço traz visibilidade para o CULTSP PRO em um veículo Tier 1 que tem alcance nacional e reputação na produção de conteúdo.

Riscos de imagem: Não foram identificados riscos de imagem no noticiário do dia.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Reforçar, nas divulgações do CULTSP PRO, a vocação do Edifício Oswald de Andrade como um importante equipamento de produção e divulgação de cultura que é a sede do CULTSP PRO. Abordar a Exame para realização de uma pauta mais ampla sobre a economia e a indústria criativas de São Paulo, na qual o CULTSP PRO seja apresentado como solução para a formação de mão de obra para o setor.

73

ANÁLISE DIÁRIA – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - 09/11/2024

Destaques:

- CULTSP PRO chega a Porto Ferreira com oportunidades de qualificação para profissionais da cultura - Porto Ferreira Hoje

Em dia de baixa exposição das ações do CULTSP PRO na mídia, o Porto Ferreira Hoje anuncia a chegada do GIRO PRO ao município.

Divulgado pela prefeitura local, o texto informa que CULTSP PRO é um programa de qualificação profissional, inovação e sustentabilidade que visa fortalecer a cadeia produtiva da cultura e da indústria criativa em São Paulo. Desenvolvido em parceria com o Instituto de Desenvolvimento e Gestão, o projeto oferece oportunidades de capacitação e aprimoramento para profissionais de diversas áreas culturais, acompanhando as novas demandas do setor, acrescenta a publicação.

Pontos positivos: A participação ativa da prefeitura local na divulgação do GIRO PRO que chega ao município de Porto Ferreira.

Riscos de imagem: Não foram identificados riscos de imagem no noticiário do dia.

Ações de Assessoria de Comunicação Institucional: Manter o monitoramento da visibilidade do Cult SP Pro nas mídias. Convidar os jornalistas e veículos locais a participar do encontro do GIRO PRO, gerando imagens de fotos e vídeos da ação.

74

QUESITO 3 - CAPACIDADE DE ATENDIMENTO, PERFIL E HABILIDADES ESPECÍFICOS DA EQUIPE

SUBQUESITO 1 - QUALIFICAÇÃO DA EQUIPE DE PROFISSIONAIS

Há mais de três décadas a CDN Comunicação vem construindo uma trajetória impressionante, conectando marcas, empresas e instituições a seus públicos de interesse.

Desde sua fundação, em 1989, a agência entendeu a importância das conexões humanas e investiu em relacionamentos sólidos com jornalistas, formadores de opinião, líderes empresariais e autoridades. Esta rede de contatos permitiu que a CDN abrisse portas para seus clientes, garantindo visibilidade e credibilidade.

Adaptada às mudanças constantes no cenário da comunicação, em 2023 a CDN reposicionou-se no mercado com o conceito de "*The PR Powerhouse*". A agência manteve sua essência, conectando pessoas e marcas de maneira autêntica e estratégica, mas agregou ao seu portfólio produtos e soluções cada vez mais inovadores, focados na inteligência de dados. A agência possui um conjunto de ferramentas proprietárias que reúnem tecnologia e criatividade e são acionadas *on demand* para atender a todas as necessidades dos seus clientes. O Indicador de Qualidade e Exposição nas Mídias (IQEM), ferramenta exclusiva, é apenas um exemplo disso. Por meio destas ferramentas avançadas, a agência monitora a percepção pública, oferece *insights* valiosos para os clientes, avalia resultados e ajusta suas ações.

O time de profissionais da CDN tem experiência nos principais veículos de comunicação do país e contar histórias relevantes, gerar pautas e transformar informações em notícias. A agência também compreende a dinâmica das mídias digitais, da comunicação e do marketing para esses canais. A CDN foi pioneira no marketing de influência ao identificar os influenciadores certos para cada cliente, criando parcerias autênticas. Além disso, produz conteúdo envolvente, seja para redes sociais, blogs corporativos ou campanhas de *branded content*. O foco está sempre em gerar conexões significativas com o público.

A CDN também se destaca quando o cenário é desafiador. Sua equipe de gestão de crises atua com agilidade e transparência, protegendo a imagem das organizações. A agência atua ainda na construção e fortalecimento da reputação, garantindo que seus clientes sejam percebidos positivamente.

No Brasil, somos cerca de 170 profissionais especializados em relações públicas, assessoria de imprensa, análise de mídia, comunicação digital, criação de conteúdo, planejamento estratégico e inteligência de dados. A CDN Comunicação é parte da Omnicom PR Group, uma holding global com mais de 5 mil clientes atendidos - em 70 países — por uma rede de mais de 1,5 mil agências.

Atualmente, a CDN mantém em sua carteira mais de 60 clientes nacionais e internacionais, da iniciativa privada e do setor público, com atuação nas mais diferentes áreas. A agência possui em seu portfólio o atendimento a algumas das mais importantes instituições públicas do país, nos âmbitos federal e estadual, prestando serviços como consultoria estratégica de comunicação; desenvolvimento de planejamentos de comunicação de diferentes graus de complexidade; relações com a mídia; relações públicas; comunicação interna; comunicação digital; produção de conteúdo; análise editorial; treinamentos; e gerenciamento e prevenção de crises, entre outros.

Os clientes da CDN atuam nos mais diversos segmentos: são órgãos públicos, do setor financeiro energia, alimentos, transporte, seguros, saúde, agronegócio, entretenimento e eletrônicos. Entre eles estão o **Ministério da Fazenda; a Companhia de Desenvolvimento Habitacional e Urbano do Estado de São Paulo (CDHU); a Secretaria da Fazenda do**

Governo de São Paulo; a Secretaria de Comunicação do Governo Estadual de São Paulo; a Federação Brasileira de Bancos (Febraban); SESC; o Itaú, – a Beneficência Portuguesa de São Paulo; a Pfizer; a Mosaic Fertilizantes; a LATAM; a Nestlé; a Samsung; e a Warner Bros., entre outros.

Além disso, a CDN possui equipes alocadas nas instalações dos próprios clientes – em Brasília, no Rio de Janeiro e em São Paulo — e apoio dos executivos de liderança que permanecem nos escritórios da agência.

A CDN Comunicação Corporativa Ltda., declara que se compromete a garantir a presteza e a qualidade nos serviços, objeto do Edital, mantendo à disposição da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado de São Paulo uma equipe técnica qualificada.

Desta forma, a CDN apresenta abaixo uma amostragem de 18 profissionais de seus quadros, perfeitamente enquadrados nos perfis exigidos pela Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado de São Paulo, a serem disponibilizados para o referido atendimento, podendo apresentar ainda outros profissionais, os quais cumprirão, da mesma forma, as exigências de formação técnica, perfil profissional e experiência comprovada.

São Paulo, 10 de abril de 2025

CDN Comunicação Corporativa Ltda
CNPJ nº 57.863.854/0001-19
Ricardo José Iunes Junior - Outorgado
RG: 28.421.180-1 e CPF nº 272.667.368-62

78

CDN

PROCURAÇÃO

Outorgante

A CDN Comunicação Corporativa Ltda., com sede na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, inscrita sob o CNPJ nº 57.863.854/0001-19, neste ato representada por seus representantes legais, Fabio Yuquelson Barbosa, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador da cédula de identidade RG nº 17.503.896-X, expedida pela SSP/SP e inscrito no CPF sob o nº 276.592.788-00 e Fábio Souza dos Santos, brasileiro, casado, jornalista, portador da cédula de identidade RG nº 19.248.746, expedida pela SSP/SP e inscrito no CPF sob o nº 270.220.803-72.

Outorgado

Ricardo José Iunes Junior, relações públicas, portadora da cédula de identidade RG nº 28.421.180-1, expedida pela SSP/SP, inscrito no CPF sob o nº 272.667.368-62 e domicílio na Rua Castanheiro 38 – Vila Mariana – CEP 04023-040 – São Paulo - SP

Camila Maria Queiroz de Castro, advogada, portadora da cédula de identidade RG nº 0887661793, expedida pela SSP/BA, inscrita no CPF sob o nº 836.577.545-04 e endereço na rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros - São Paulo – SP e Cep 05425-000

Ariosto Mia Peixoto OAB/SP 125.311 e endereço na Rua Padre João Manuel, 450 - Conjs. 45, 46 e 47 - Cerqueira César, São Paulo - SP e Cep 01411-001

Camille Vaz Hurtado OAB/SP 223.302 e endereço na Rua Padre João Manuel, 450 - Conjs. 45, 46 e 47 - Cerqueira César, São Paulo - SP e Cep 01411-001

Erika Alves Oliver Watermann OAB/SP 181.904 e endereço Rua Padre João Manuel, 450 - Conjs. 45, 46 e 47 - Cerqueira César, São Paulo - SP e Cep 01411-001

Objeto

Representar a outorgante na concorrência licitatória nº 001/2025 – Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado de São Paulo, para a prestação de serviços de Comunicação Corporativa Integrada.

REGISTRO CIVIL DO JARDIM AMÉRICA 20º SUBDISTRITO - SÃO PAULO - SP
LIANA VARZELLA MIMART - Oficial
Autenticação: Esta cópia reprográfica, extraída nestas notas, confere com o original, dou fé.
S.P. - 1 ABR 2025
Sergio Ricardo Pereira
Escrevente Autorizado

122721
AUTENTICAÇÃO
AU1066AK0681907

79

Poderes

Apresentar documentação e propostas, participar de sessões públicas de abertura de documentos de habilitação e de propostas, assinar as respectivas atas, registrar ocorrências, formular impugnações, interpor recursos, renunciar ao direito de recurso, renunciar a recurso interposto e assinar todos os atos e quaisquer documentos indispensáveis ao bom e fiel cumprimento do presente mandato. Requerer, alegar e assinar o que for preciso, juntar, apresentar e retirar documentos, abrir, acompanhar, e dar andamento a processos, pedir vistas, cumprir exigências, tomar ciência de despachos, assinar propostas, contratos e orçamentos, ajustar cláusulas e condições, participar de reuniões, concordar e/ ou discordar, dar lances, assinar termos, requerimentos e demais papeis e praticar os demais atos ao fiel cumprimento do presente mandato.

São Paulo, 20 de março de 2025.

Fabio Yuquelson Barbosa
CFO
RG nº 17503896-X
CPF nº 276.592.788-00

Fábio Souza dos Santos
CEO
RG nº 19.248.746
CPF nº 270.220.803-72

OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS - 20º SUBDISTRITO - JARDIM AMÉRICA
Oficial: Liana Varzella Mimary
Rua Henrique Schaumann, 518 - 1º andar - Pinheiros - Fone: (11) 3081-9388
Reconheco por semelhanca as firmas da: (1) FABIO YUQUELSON BARBOSA e (1) FABIO SOUZA DOS SANTOS, em documento sem valor econômico, a qual confere com padrão depositado nesta serventia
São Paulo, 01 de Abril de 2025.
SERGIO RICARDO PEREIRA - Escrevente Autorizado
Selo(s): 1 Ato:AA-0991201 ;AA-0991202
(Qtd 2:Total R$ 17,24) Cód. [20089902134631000238520-008397]
VALIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE SEM EMENDAS E/OU RASURAS

FIRMA 1
S11066AA0991201

FIRMA 1
S11066AA0991202

REGISTRO CIVIL DO JARDIM AMÉRICA
20º SUBDISTRITO - SÃO PAULO - SP
LIANA VARZELLA MIMARY - Oficial
Autenticação: Esta cópia reprográfica, extraída nestas notas, confere com o original
S.P. - 1 ABR. 2025
Sergio Ricardo Pereira
Escrevente Autorizado
Rua Henrique Schaumann, 518 - Tel: (11) 3081-9388
Valor recebido por cada autenticação: R$ 5,00

Colégio Notarial do Brasil
122721
AUTENTICAÇÃO
AU1066AK0681908

FÁBIO SANTOS
PROFISSIONAL DE COMUNICAÇÃO MASTER

EXPERIÊNCIA

+17 ANOS

em comunicação

GRADUAÇÃO

Universidade de São Paulo (USP-ECA) Jornalismo

PÓS-GRADUAÇÃO

Comportamento Humano no Século XXI

PERFIL

Lançou e coordenou, por seis anos, o jornalismo do jornal Destak, o primeiro jornal gratuito de grande circulação do País. Foi editor da revista e do site Primeira Leitura e editor-executivo da revista República, repórter de política do jornal O Globo e desempenhou diversas funções na empresa Folha de S. Paulo e Agora São Paulo.

Foi Secretário Especial de Comunicação na Prefeitura de São Paulo, na gestão João Dória.

Atual Chief Executive Officer na CDN, tem amplos conhecimentos das ferramentas de gestão e habilidades para elaboração de proposta de trabalho de comunicação e de orçamentos, definição e implantação de planejamentos, projetos de comunicação, formulação de políticas e estratégias de comunicação e de relacionamento com formadores de opinião, condução de media training e gestão de eventos.

Idiomas: Inglês fluente

Fábio Souza dos Santos					
Formação: Comunicação Social - Jornalista					
Pós-graduação: Comportamento Humano no Século XXI					
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NA ÁREA					
Empregador	**Cargo**	**Forma de comprovação**	**Entrada**	**Saída**	**Tempo em dias**
Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias	Encarregado de Imprensa	CLT	26/06/89	22/11/90	514
Empresa Folha da Manhã	Repórter	CLT	09/11/90	05/01/94	1153
O Globo	Repórter	CLT	12/09/94	24/04/95	224
T.S.W.S.P.E Empreendimentos e Participações	Diretor Presidente, administrador e jornalista	Contrato Social	04/07/06	20/05/09	1051
Imprensa Oficial do Estado S/A IMESP	Gerente de Redação	CLT	09/03/12	31/03/12	22
CDN Comunicação Corporativa Ltda	Assessor de Imprensa / Sócio	Contrato Social	07/10/13	30/12/16	1180
Prefeitura Municipal de São Paulo	Secretário de Comunicação	Diário Oficial	01/01/17	12/11/18	680
TV Cultura	Consultor de Comunicação	Contrato de Serviço	01/08/19	18/12/19	139
CDN Comunicação Corporativa Ltda	Assessor de Imprensa/Coordenador de Imprensa	Contrato Social	01/02/21	10/04/25	1529
				Tempo total em dias	**6492**
17 anos 9 meses 9 dias					

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório o nosso colaborador FABIO SOUZA DOS SANTOS, especialista em comunicação pública, é formado em COMUNICAÇÃO SOCIAL - JORNALISMO e pós-graduado em COMPORTAMENTO NO SEC 21. Desde 15/09/2020 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como CEO**, exercendo as seguintes atividades:

- Execução da gestão e administração da CDN Comunicação;
- Execução de atividades gerenciais de comunicação integrada, corporativa, interna e digital;
- Elaboração de plano estratégico de comunicação integrada;
- Planejamento de ações semanais e mensais, com coordenação da execução e entrega dos serviços;
- Definição de orientações e diretrizes para a elaboração de conteúdo voltado a diferentes meios e estratégias de comunicação;
- Articulação e relacionamento com os principais porta-vozes e interlocutores;
- Assessoria a autoridades;
- Acompanhamento contínuo, incluindo participação em reuniões estratégicas e eventos institucionais;
- Gerenciamento e acompanhamento da execução das estratégias e diretrizes estabelecidas;
- Execução, quando necessário, de ações gerais de assessoria de imprensa, incluindo:
    - Atendimento às demandas de jornalistas de diferentes veículos de comunicação;
    - Apuração de informações e cobertura de eventos/agendas para produção de conteúdos (notas, releases, avisos de pauta, respostas etc.);
    - Produção de materiais para comunicação interna e canais institucionais;
    - Elaboração de briefings para porta-vozes e outras finalidades;
    - Acompanhamento de entrevistas de porta-vozes do órgão;
    - Realização de contatos proativos para prospecção de pautas positivas, sugestão e proposição de pautas e entrevistas;

- Validação das informações junto aos responsáveis antes da divulgação;
- Planejamento e execução, quando necessário, de media training com porta-vozes, com foco no aprimoramento do relacionamento com a imprensa.

São Paulo, 10 de abril de 2025

DocuSigned by:
Camila Mª Queiroz de Castro
0B154AE79E884D4...

Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br
+55 11 98870-7844

4º Tabelião - SP
Eduardo Bolfer
Escrevente Designado

4º TABELIÃO DE NOTAS DA CAPITAL
Av. Nove de Julho, 4407 - São Paulo/SP
Del. OSVALDO CANHEO - TABELIÃO
AUTENTICADO - Autentico e presente cópia reprográfica que confere com o original apresentado, sou fé
SP/SP 28 MAR 2025
VALIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE
EDNILSON NUNES DA SILVA
EDUARDO BOLFER
JOELMA SOL DO ROSÁRIO CARVALHO
MARCO ANTONIO DE CAMPOS ARRUDA
MARIA DE FÁTIMA MARTINS
Valor pago pelo Ato R$ 5,00

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

ESCOLA DE COMUNICAÇÕES E ARTES

Eu, Prof. Dr. Roberto Leal Lobo e Silva Filho REITOR DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO, no exercício de minhas atribuições legais, faço saber, à vista da aprovação obtida por

Fábio Souza dos Santos

nacionalidade Brasileira, portador do RG n. 19.248.746
nascido a 29 de janeiro de 1967 e
natural do Estado do Maranhão,
que lhe foi conferido, em 27 de julho de 1990, o grau de

Bacharel em Comunicação Social

E, para que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais, outorguei-lhe o presente Diploma, que assino, juntamente com o Diretor da Escola de Comunicações e Artes e o Diplomado.

Reitoria da Universidade de São Paulo, aos 31 de Julho de 1990

Reitor

Diretor da Unidade

Diplomado

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
ESCOLA DE COMUNICAÇÕES E ARTES
APOSTILA

Apostila-se o presente para declarar que o interessado concluiu Habilitação em *Jornalismo* em 07 de *julho* de 1990

Escola de Comunicações e Artes

São Paulo, 31 de *julho* de 1990

[signature]

PROF. DR. JOSÉ MARQUES DE MELO
DIRETOR

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Diploma registrado sob n.º 864631
Processo n.º 90.1.47652.1.4
Em 12 de *novembro* de 1990
José Carlos Gomes
Por Delegação de Competência do Ministério da Educação e Cultura (Portarias N.os 726/77, 71/77, 30/78 e 31/80)

CONFERE
Em 13/11/1990
[signature]
Secção de Registro

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Anotada a Apostila
São Paulo, 12 de 11 de 1990
José Carlos Gomes
Secção de Registro de Diplomas

DIPLOMA REGISTRADO NA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO, POR DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA DO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA.
São Paulo, 13 NOV 1990
[signature]
Prof.ª Dr.ª LOR CURY
Secretária Geral

4º Tabelião - SP
Eduardo Bolfer
Escrevente Designado

Colégio Notarial do Brasil
Seção São Paulo
113456
AUTENTICAÇÃO
AU1038BG0343155

4º TABELIÃO DE NOTAS DA CAPITAL
Av. Nove de Julho, 4407 - São Paulo/SP
Del. OSVALDO CANHEO - TABELIÃO
AUTENTICADO - Autentico a presente cópia reprográfica que confere com o original apresentado, sou fé.

S.PAULO-SP 28 MAR 2025

VALIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE

EDNILSON NUNES DA SILVA
EDUARDO BOLFER
JOELMA SOL DO ROSÁRIO CARVALHO
MARCO ANTONIO DE CAMPOS ARRUDA
MARIA DE FÁTIMA MARTINS
Valor pago pelo Ato R$ 5,00

FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

Centro Universitário Armando Alvares Penteado

CERTIFICADO

Conferido a

Fábio Souza dos Santos

O Título de Especialista, pela conclusão do curso "Pós-Graduação Lato Sensu em Comportamento no Século XXI"

do Centro Universitário Armando Alvares Penteado, área de conhecimento em Artes e Humanidades,

com duração de 372 horas, realizado no período de

29 de agosto de 2022 a 19 de outubro de 2023.

São Paulo, 08 de dezembro de 2023.

Dr. Antonio Bias Bueno Guillon
Diretor-Presidente da Fundação

Rogério Massaro Suriani
Diretor Acadêmico

Edio Alvarenga de Souza Junior
Secretário Acadêmico

TABELIÃO DE NOTAS DA CAPITA...
Nove de Julho, 4407 - São Paulo...
...OSVALDO CANHEO - TABELIÃ...
...TENTICAÇÃO - Autêntico e presen...
...pia reprográfica que confere com o ...
...ginal apresentado. Dou fé
26 JAN 2024
VALIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE
AU1038BG0091751
113456
OSLMA SOL DO ROSARIO CARVALHO
Valor pago pelo ato R$ 4,78

EM BRANCO

FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

HISTÓRICO ESCOLAR

DADOS PESSOAIS			
Nome do Aluno: FÁBIO SOUZA DOS SANTOS		**Turma:** 010158/22	
Data de Nascimento: 29/01/1967		**Documento:** 270.220.803-72	
Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Comportamento no Século XXI, do Centro Universitário Armando Alvares Penteado, credenciado pela Portaria MEC nº 865, de 03 de novembro de 2021, publicada no D.O.U. em 04 de novembro de 2021, Seção 1, pág. 294.			
DISCIPLINAS	**HÁ**	**NOTA**	**DOCENTE RESPONSÁVEL**
Comportamento: conceito	12	10,00	Gabriela Corbisier Tessitore(MESTRE) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR) /Maria Cristina Mariante Guarnieri(DOUTOR)
Marketing como narrador	12	8,00	Cassy Jones Felipe Cardoso da Silva (MESTRE) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde (PÓS-DOUTOR) /Rogerio Tineu (DOUTOR)
A entropia social do capitalismo	12	10,00	Jose Correa Leite Junior (DOUTOR) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde (PÓS-DOUTOR)
Afetos e Comportamento	12	10,00	Adriana Carvalho Novaes (DOUTOR) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde (PÓS-DOUTOR)
Ativismos	12	9,00	Davi Pereira do Lago (MESTRE) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde (PÓS-DOUTOR)
Breve história do século 21: um século de crise de identidade	12	10,00	Eduardo Wolf Pereira (DOUTOR) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde (PÓS-DOUTOR)
Clínica da contingência	12	10,00	Andrei Venturini Martins (DOUTOR) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde (PÓS-DOUTOR)
Coaching como sintoma - crítica e dialética	12	10,00	Andrea Kogan (DOUTOR) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde (PÓS-DOUTOR)
Comportamento digital	12	10,00	Eric Eroi Messa (MESTRE) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde (PÓS-DOUTOR)
Comportamento e ética	12	10,00	Jose Luiz Bueno(DOUTOR) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR)
Comportamento e evolucionismo	12	10,00	Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR) /Marco Antonio Correa Varella(DOUTOR)
Comportamento e luxo	12	9,00	Joao Baptista Braga Neto(MESTRE) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR)
Comportamento e niilismo	12	9,00	Fabiano de Oliveira Mina(MESTRE) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR)
Comportamento e pré-história: guia do caçador coletor para o século 21	12	9,00	Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR) /Rodrigo Petronio Ribeiro(DOUTOR)
Comportamento Político	12	9,00	Fernando Jose Amed(DOUTOR) /Gabriela Corbisier Tessitore(MESTRE) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR)

4º TABELIÃO DE NOTAS DA CAPITAL
Av. Nove de Julho, 4407 - São Paulo
Bel. OSVALDO CANHEO - TABELIÃO
AUTENTICAÇÃO - Autentico e presente cópia reprográfica que confere com o original apresentado, dou fé
SÃO PAULO-SP
26 JAN. 2024
VÁLIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE
JOELMA SOL ALHO
Valor pag ,78
Colégio Notarial do Brasil Seção São Paulo
113456
AUTENTICAÇÃO
AU10938BG0091750

EM BRANCO

Comportamento visto pelos olhos da psicanálise	12	10,00	Gabriela Corbisier Tessitore(MESTRE) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR)
Contracultura como matriz do Comportamento contemporâneo	12	9,00	Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR)
Empreendedorismo como sintoma	12	10,00	Cassy Jones Felipe Cardoso da Silva(MESTRE) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR) /Ricardo Vinicius Ibanez Mantovani(DOUTOR)
Envelhecimento como prazo de validade	12	9,00	Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR) /Maria Cristina Mariante Guarnieri(DOUTOR)
Marketing de comportamento	12	9,00	Fernando Jose Amed(DOUTOR) /Gabriela Corbisier Tessitore(MESTRE) /Joao Carlos Guedes da Fonseca(PÓS-DOUTOR) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR)
Marketing existencial	12	10,00	Cassy Jones Felipe Cardoso da Silva(MESTRE) /Gabriela Corbisier Tessitore(MESTRE) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR) /Renan Silva Carletti(DOUTOR)
Mercado das espiritualidades	12	10,00	Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR) /Nathalie de Almeida Hornhardt(MESTRE)
Mercado de saúde mental	12	9,00	Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR) /Marcelo Frederico Augusto dos Santos Veras(DOUTOR)
Natureza humana	12	10,00	Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR) /Ricardo Vinicius Ibanez Mantovani(DOUTOR)
O Jovem como Invenção Histórica	12	10,00	Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR) /Tatiana de Oliveira Amendola Sanches(DOUTOR)
O jovem como psicopatologia	12	10,00	Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR) /Tatiana de Oliveira Amendola Sanches(DOUTOR)
Para que ser o adulto?	12	10,00	Danit Zeava Falbel Ponde(DOUTOR) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR)
Parentalidade como paranoia	12	10,00	Danit Zeava Falbel Ponde(DOUTOR) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR) /Renan Silva Carletti(DOUTOR)
Sociologia da ansiedade	12	9,00	Gabriela Corbisier Tessitore(MESTRE) /Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR)
Teoria cognitivo comportamental - TCC	12	10,00	Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR)
Transumanismo	12	10,00	Luiz Felipe de Cerqueira e Silva Ponde(PÓS-DOUTOR) /Rodrigo Petronio Ribeiro(DOUTOR)

Período de Realização: 29/08/2022 A 19/10/2023 — **Carga Horária:** 372,00 horas

Frequência: 100,00% — *

Diretor Acadêmico: Rogério Massaro Suriani — **Secretário Acadêmico:** Edio Alvarenga de Souza Junior

Diretor Presidente: Dr. Antonio Bias Bueno Guillon

CRITÉRIO DE APROVAÇÃO: CONSIDEROU-SE QUE O ALUNO CONCLUIU O CURSO "COM APROVEITAMENTO" E OBTEVE, CUMULATIVAMENTE:

(1) MÉDIA GERAL MAIOR OU IGUAL A 7,00 (SETE) NO CONJUNTO DAS DISCIPLINAS

(2) CUMPRIU FREQUÊNCIA MÍNIMA DE 75% DAS AULAS

Registro de Certificado nº 0108608493 Livro: 02 Fls: 32 Data: 04/12/2023

Curso Vinculado ao Centro Universitário Armando Alvares Penteado, credenciado pela Portaria MEC nº 865, de 03 de novembro de 2021, publicada no D.O.U. em 04 de novembro de 2021, Seção 1, pág. 294.

Resolução CNE/CES 1/2018, de 06 de abril de 2018, publicada no D.O.U. em 09 de abril de 2018 e alterada pela Resolução CNE/CES 4/2018, de 11 de dezembro de 2018, publicada no D.O.U. em 12 de dezembro de 2018.

4º TABELIÃO DE NOTAS DA CAPI
Av. Nove de Julho, 4407 - São Paulo
Bel. OSVALDO CANHEO - TABEL
AUTENTICAÇÃO - Autentico e pres
cópia reprográfica que confere co
original apresentado, dou fé
S.PAULO-SP
26 JAN. 2024
VALIDO SOMENTE
AUTENTICAÇÃO 113456 AU1038BG0091749
JOELMA SOL DO ROSÁRIO CARVALHO
Valor pago pelo ato R$ 4,78

EM BRANCO

ITI
Instituto Nacional de Tecnologia da Informação

Relatório de conformidade

Nome: Validador de assinaturas eletrônicas

Data de Validação: 15/01/2024 09:54:39 BRT

Versão do software(Verificador de Conformidade): 2.14rc1-dirty

Versão do software(Validador de Documentos): undefined

Fonte de verificação: Offline

Nome do arquivo: Certificado Comportamento do Se??culo 21.pdf

Resumo da SHA256 do arquivo:

37c19a7ab6b22b3a127b1337a3c2dba80a7552d0f0daba4fd0ab636a77ce3034

Tipo do arquivo: PDF

Quantidade de assinaturas: 3

Quantidade de assinaturas ancoradas: 3

CN=EDIO ALVARENGA DE SOUZA JUNIOR:***114978**, OU=(em branco), OU=RFB e-CPF A3, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, OU=17338463000160, OU=Presencial, O=ICP-Brasil, C=BR

Informações da assinatura

Assinante: CN=EDIO ALVARENGA DE SOUZA JUNIOR:***114978**, OU=(em branco), OU=RFB e-CPF A3, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, OU=17338463000160, OU=Presencial, O=ICP-Brasil, C=BR

CPF: ***.114.978-**

4° TABELIÃO DE NOTAS DA CAPITAL
Av. Nove de Julho, 4407 - São Paulo
Bel. OSVALDO CANHEO - TABELIÃO
AUTENTICAÇÃO - Autentico e presente cópia reprográfica que confere com o original apresentado, dou fé

Colégio Notarial do Brasil
113456
AUTENTICAÇÃO
AU1038BG0091748

26 JAN. 2024

VALIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE

JOELMA SOL DO ROSÁRIO CARVALHO
Valor pago pelo ato R$ 4,78

EM BRANCO

LILIAN PINTO
PROFISSIONAL DE COMUNICAÇÃO MASTER

GRADUAÇÃO

Universidade Mackenzie - Jornalismo

PÓS-GRADUAÇÃO

FACUMINAS - Marketing e Redes Sociais

EXTRACURRICULAR

- **Economia para Jornalistas FGV – RJ**
- **Fundamentos do Jornalismo Digital Agência Reuters**
- **O que é o Mercado de Ações Bolsa de Valores**
- **Gestão e Criação de Conteúdo Digital Mundo do Marketing RJ**

EXPERIÊNCIA

+17 ANOS

em comunicação

PERFIL

Profissional com 17 anos de experiência no relacionamento com a imprensa e atividades de comunicação integrada.
Durante 6 anos foi responsável pelo atendimento e desenvolvimento de ações de Relações Públicas para Eletrobras Furnas e Ocyan.
Experiência em diagnóstico, planejamento estratégico, produção e edição de conteúdos, produção e realização de media training e gerenciamento de crises.
Foi Subsecretária de Comunicação na Prefeitura municipal de Salvador. Na Rádio Manchete do Rio de Janeiro atuou como repóter e produtora.
Participou do planejamento e execução de atividades de PR para clientes como: McDonald's, Coca-Cola, Grupo Fleury, Expro Group, Infraprev, Lojas Renner, El Paso, Grupo Schincariol/Brasil Kirin (estados Bahia e Sergipe), TIM (estados Bahia e Sergipe), Festival de Inverno Bahia e coordenação da Comunicação da Natura (em nove estados do Nordeste), Grupo de Economia Energia (GEE)/UFRJ, Pallas Editora, Comitê Ano de Portugal no Brasil, Comitê Ano da Itália no Brasil, Clube São Conrado de Voo Livre e Zurich Airport.
Idiomas: Inglês fluente / Italiano Básico

Lilian Souza Pinto Paschoalin					
Formação: Comunicação Social - Jornalista					
Pós-graduação: Marketing e redes sociais					
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NA ÁREA					
Empregador	**Cargo**	**Forma de comprovação**	**Entrada**	**Saída**	**Tempo em dias**
Companhia de Notícias Consultoria S/C	Assistente de Redação	CLT	02/05/01	02/05/03	730
Contraponto Prod. e Eventos	Jornalista	CLT	07/11/06	02/05/08	542
SOBEU Assoc. Barram de Ensino	Supervisora núcleo de Comunicação	CLT	19/08/20	02/07/21	317
GEO Comunicação	Diretora /sócia	Declaração	12/11/10	13/09/21	3958
CDN Comunicação Corporativa	Assessora de Imprensa	CLT	01/12/22	10/04/25	861
				Tempo total em dias	**6408**
17 anos 6 meses 17 dias					

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório a nossa colaboradora LILIAN SOUZA PINTO PASCHOALIN, especialista em comunicação pública, é formada em COMUNICAÇÃO SOCIAL - JORNALISMO com mestrado em CIÊNCIAS DA COMUNICAÇÃO. Desde 01/12/2022 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Executivo de Comunicação**, exercendo as seguintes atividades:

- Execução de atividades gerenciais de comunicação integrada, corporativa, interna e digital;
- Elaboração de plano estratégico de comunicação integrada;
- Planejamento de ações semanais e mensais, com coordenação da execução e entrega dos serviços;
- Definição de orientações e diretrizes para a elaboração de conteúdo voltado a diferentes meios e estratégias de comunicação;
- Articulação e relacionamento com os principais porta-vozes e interlocutores;
- Assessoria a autoridades;
- Acompanhamento contínuo, incluindo participação em reuniões estratégicas e eventos institucionais;
- Gerenciamento e acompanhamento da execução das estratégias e diretrizes estabelecidas;
- Execução de ações gerais de assessoria de imprensa, incluindo:
    - Atendimento às demandas de jornalistas de diferentes veículos de comunicação;
    - Apuração de informações e cobertura de eventos/agendas para produção de conteúdos (notas, releases, avisos de pauta, respostas etc.);
    - Produção de materiais para comunicação interna e canais institucionais;
    - Elaboração de briefings para porta-vozes e outras finalidades;
    - Acompanhamento de entrevistas de porta-vozes do órgão;

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

- Realização de contatos proativos para prospecção de pautas positivas, sugestão e proposição de pautas e entrevistas;
- Validação das informações junto aos responsáveis antes da divulgação;
- Planejamento e execução de media training com porta-vozes, com foco no aprimoramento do relacionamento com a imprensa.

São Paulo, 10 de abril de 2025

DocuSigned by:
Camila Mª Queiroz de Castro
0B154AE79F884D4...

Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br
+55 11 98870-7844

FACULDADES INTEGRADAS HÉLIO ALONSO

A Diretora Geral das **FACULDADES INTEGRADAS HELIO ALONSO**, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de **Jornalismo**, em **20/12/1997** e a colação de grau em **20/12/1997**, confere o título de **Bacharel** em **Jornalismo** a

LÍLIAN SOUZA PINTO PASCHOALIN

de nacionalidade **brasileira**, natural **do Rio de Janeiro**, nascida em **16 de setembro de 1974**, cédula de identidade nº **00913567265**, órgão expedidor **DETRAN/RJ** e outorga-lhe o presente **Diploma**, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais

Rio de Janeiro, 19 de julho de 2023.

Alessandra Moreira das Neves Canha
Secretaria Geral

Márcia Regina Alonso Pfisterer
Diretora Geral

FACHA

Código de validação: 279.240.9de49bf79b45
URL Validação: https://facha.edu.br/valida-diploma/279.240.9de49bf79b45

FACULDADES INTEGRADAS HELIO ALONSO

Recredenciamento pela Portaria 1265 de **18/10/2012**, DOU nº 203, seção 1, pág. 15 de **19/10/2012**

Nª e-MEC: **279**
Mantenedora:**ORGANIZACAO HELIO ALONSO DE EDUCACAO E CULTURA - OHAEC.**
CNPJ: **42.159.491/0002-49**

Curso de **Jornalismo**
Renovado o Reconhecimento pela Portaria nº 948, de **30/08/2021**, publicado no DOU **31/08/2021**.
Nº e-MEC: **27569**

FACHA

Representação Virtual do Diploma Digital
Portaria nº 1.095 de 25 de outubro de 2018.
Portaria nº 554 de 11 de março de 2019.

UNIVERSIDADE SANTA ÚRSULA

Recredenciada pelo Decreto nº 76793 de **15/12/1975**
Nº e-MEC: **240**
Mantenedora: **Associação Universitária Santa Úrsula**
CNPJ: **33.479.965/0001-68**
Delegação de Competência para Registro de Diploma.
Resolução CNE/CES nº12, de **13 de dezembro de 2007**.
Diploma registrado sob o nº **230040136** no livro **2023** folhas **615** em **28/07/2023.**
Processo: **0013488**
Diploma registrado de acordo com o disposto no §1º do artigo 48, da lei 9.394, de **20 de dezembro de 1976.**

Charlene Campos da Silva
Chefe da área de registro de diplomas
Portaria de nomeação nº 045,
de 21 de dezembro de 2017

Código de validação: 279.240.9de49bf79b45

Certificado

FACULDADE FACUMINAS DE PÓS-GRADUAÇÃO

Portaria de credenciamento nº 148, de 08 de março de 2022.

O Diretor Geral em exercício da FACULDADE FACUMINAS, no uso de suas atribuições legais, confere o título de Especialista a

Lilian Souza Pinto Paschoalin

nacionalidade **brasileira**, portador(a) do RG nº **10358282-1** e do CPF nº **032.706.767-51**, tendo em vista a conclusão do curso de Pós-graduação Lato Sensu em **MARKETING E REDES SOCIAIS**, integralizado no período de **3 de junho de 2022** a **6 de outubro de 2023**, outorgando-lhe o presente **CERTIFICADO**, para que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Guarulhos, 7 de novembro de 2023

Maurício Gonçalves de Souza Diretor Geral	**Aluno(a)**	**Margarete Faria** Secretária Acadêmica

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ORDEM E PROGRESSO

15º Ofício de Notas da Comarca da Capital do Estado do Rio de Janeiro
Rua do Ouvidor, 89 – Centro | Tel.: 21 3233-2600 | www.cartorio15.com.br
Av. das Américas, 500 - Bloco 11 Lj 104 e 106 - Barra da Tijuca | Tel.: 21 3154-7161
088641
AG640011

15º OFICIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIÃ
Av. das Américas, 500, Bl. 11, Lj 106 Barra da Tijuca (21) 3154-7161 RJ
AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 14 de fevereiro de 2025
RUBEM DA SILVA FILHO
ESCREVENTE - Mat.
Emolumentos R$ 8,11 - TJ+Funcos R$ 3,5+2,71 Total 14,32
Selo: EEWT72190-ALY
Consulte em http://www4.tjrj.jus.br/Portal-Extrajudicial/consultaselo/

924

HISTÓRICO ESCOLAR

Pós-graduação Lato Sensu
CURSO: **MARKETING E REDES SOCIAIS**
ALUNO: Lilian Souza Pinto Paschoalin
ÁREA DE CONHECIMENTO: NEGÓCIOS, ADMINISTRAÇÃO E DIREITO
CARGA HORÁRIA TOTAL: 720 H/A

FACULDADE FACUMINAS

CREDENCIADA PELA PORTARIA EAD DO MEC Nº 148, DE 08/03/2022 – PUBLICADA NO D.O.U DE 10/03/2022

REGISTRO Nº FA1059023

LIVRO: 663 FOLHA: 1427

GUARULHOS, SÃO PAULO,

07 DE Novembro DE 2023

70a40e6b-74a8-4fa3-8cee-e1ed279dfa2c

DISCIPLINA	CH (H/A)	FREQ	NOTA	PROFESSOR	TITULAÇÃO
ÉTICA GERAL E PROFISSIONAL	30	100%	90	FÁBIO CARDOSO DOS SANTOS	DOUTOR
METODOLOGIA CIENTÍFICA	30	100%	90	VINICIUS RAMOS PAES DE LIMA	MESTRE
DIREITOS HUMANOS	30	100%	80	JOVELINA NOÊMIA JÔ DE CARVALHO	DOUTORA
LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS - LIBRAS	30	100%	100	DULCILENE DA SILVA ALVES FREITAS	ESPECIALISTA
INOVAÇÕES TECNOLÓGICAS	60	100%	90	EVELYN RAQUEL BENATI	DOUTORA
INTRODUÇÃO ÀS REDES SOCIAIS	60	100%	100	DEBORA SOUZA VIEIRA	ESPECIALISTA
COMUNICAÇÃO CORPORATIVA E OUTRAS FERRAMENTAS PARA SUSTENTABILIDADE CORPORATIVA	60	100%	80	FERNANDA RAMOS FERREIRA	ESPECIALISTA
GESTÃO ESTRATÉGICA E MARKETING DE NEGÓCIOS DIGITAIS	70	100%	100	CARPEGIERI TOREZANI	MESTRE
MARKETING DIGITAL E REDES SOCIAIS WEB	70	100%	80	HUDSON WILLIAM DA SILVA	MESTRE
GESTÃO DE TECNOLOGIAS DIGITAIS	70	100%	100	LÍVEA FRANCO SOARES	MESTRE
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE MARKETING	70	100%	100	TATTIANE DESLANDES MAFRA DE AVILA CARVALHO	MESTRE
COMPORTAMENTO DO CONSUMIDOR NA INTERNET	70	100%	90	TATTIANE DESLANDES MAFRA DE AVILA CARVALHO	MESTRE
DOCÊNCIA DO ENSINO SUPERIOR	70	100%	100	ROSANA SILVA LANA	DOUTORA

FACULDADE FACUMINAS DE PÓS GRADUAÇÃO 26.934.799/0001-87

ALUNO(A) DISPENSADO(A) DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO DE ACORDO COM A RESOLUÇÃO Nº 1, DE 6 DE ABRIL DE 2018, EMITIDA PELO CONSELHO NACIONAL DE EDUCAÇÃO (CNE/CES).

DECLARAÇÃO:
A IES declara que o curso de especialização cumpriu todas as disposições da Resolução CNE/CES Nº 1 de 06/04/2018.

BEATRIZ FABRIZIO MARQUES

PROFISSIONAL DE COMUNICAÇÃO DIGITAL PLENO

EXPERIÊNCIA

+16ANOS

em comunicação

GRADUAÇÃO

Universidade São Judas Tadeu – Jornalismo

PÓS-GRADUAÇÃO

Fundação Getúlio Vargas – Marketing e Midias Digitais

PERFIL

Especialista em comunicação pública há mais de 16 anos, trabalhou na Prefeitura de São Paulo e no Governo do Estado de SP. Coordenou as áreas de Comunicação Social da SP Turismo, Secretaria Municipal do Verde e Meio Ambiente, e Subprefeitura da Freguesia do Ó/ Brasilândia.
Foi Assessora de Imprensa da Secretaria de Saúde do Estado de São Paulo, entre 2013 e 2017.
Especialista em planejamento e gestão de projetos de comunicação, eventos, relacionamento com a imprensa e outros formadores de opinião, produção de conteúdo, elaboração e gestão de mailings e pautas.

Na CDN atende os clientes: Allegra Pacaembu, Banco Sofisa, Boa Vista e a Fazenda Roncador. Tem experiência na elaboração de propostas de trabalho de comunicação e de orçamentos, projetos de comunicação e de eventos, relacionamento com formadores de opinião e público interno.
Idioma: Inglês intermediário

Beatriz Fabrizio Marques de Oliveira					
Formação: Comunicação Social - Jornalista					
Pós-graduação: Marketing e Mídias Sociais					
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NA ÁREA					
Empregador	**Cargo**	**Forma de comprovação**	**Entrada**	**Saída**	**Tempo em dias**
Subprefeitura de São Miguel	Assistente técnica	Diário Oficial	09/11/07	05/06/09	574
Secretaria Municipal de Desestatização e Parceria	Assessora Técnica (Assessora de Impresa)	Diário Oficial	05/06/09	13/02/12	983
Subprefeitura de Itaquera	Assessora Técnica (Assessora de Impresa)	Diário Oficial	14/02/12	26/12/12	316
São Paulo Turismo	Assessor de Imprensa III	CLT	01/11/13	08/03/17	1223
Subprefeitura Freguesia do Ó/Vila Brasilândia	Assessor Especial (Assessora de Imprensa)	Diário Oficial	22/03/17	17/10/17	209
São Paulo Parcerias	Assessor	CLT	17/10/17	18/02/19	489
NCC_1701	Gerente de Atendimento	Declaração	01/02/19	31/10/20	638
CDN Comunicação Corporativa	Coordenadora de Comuncação	Declaração	18/01/21	10/04/25	1543
				Tempo total em dias	**5975**
16 anos 4 meses 10 dias					

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório a nossa colaboradora BEATRIZ FABRÍZIO MARQUES DE OLIVEIRA, especialista em comunicação pública, é formado em COMUNICAÇÃO SOCIAL - JORNALISMO e pós-graduada em MARKETING E MÍDIAS DIGITAIS. Desde 18/01/2021 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Gerente de Comunicação**, exercendo as seguintes atividades:

- Execução de atividades gerenciais de comunicação integrada, corporativa, interna e digital;
- Elaboração de plano estratégico de comunicação integrada;
- Planejamento de ações semanais e mensais, com coordenação da execução e entrega dos serviços;
- Definição de orientações e diretrizes para a elaboração de conteúdo voltado a diferentes meios e estratégias de comunicação;
- Articulação e relacionamento com os principais porta-vozes e interlocutores;
- Assessoria a autoridades;
- Acompanhamento contínuo, incluindo participação em reuniões estratégicas e eventos institucionais;
- Gerenciamento e acompanhamento da execução das estratégias e diretrizes estabelecidas;
- Execução de ações gerais de assessoria de imprensa, incluindo:
    - Atendimento às demandas de jornalistas de diferentes veículos de comunicação;
    - Apuração de informações e cobertura de eventos/agendas para produção de conteúdos (notas, releases, avisos de pauta, respostas etc.);
    - Produção de materiais para comunicação interna e canais institucionais;
    - Elaboração de briefings para porta-vozes e outras finalidades;
    - Acompanhamento de entrevistas de porta-vozes do órgão;
    - Realização de contatos proativos para prospecção de pautas positivas, sugestão e proposição de pautas e entrevistas;

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

- Validação das informações junto aos responsáveis antes da divulgação;
- Planejamento e execução de media training com porta-vozes, com foco no aprimoramento do relacionamento com a imprensa.

Digital

- Diagnóstico detalhado da presença digital, com foco na identificação, análise e avaliação de ativos digitais próprios, incluindo perfis em redes sociais, sites institucionais, blogs e demais canais online utilizados para divulgação de projetos, ações e posicionamento da marca na internet;
- Desenvolvimento de planejamento estratégico para os canais digitais;
- Produção e disseminação de conteúdos diversos e multimídia nas redes sociais;
- Gerenciamento dos canais digitais institucionais, com moderação de interações, criação de textos, edição de imagens e aplicação de tags (tagueamento) para otimização do alcance e engajamento;
- Monitoramento Online nas redes sociais proprietárias e externas, incluindo perfis de veículos de comunicação nas redes sociais, publicações e comentários identificados;
- Produção de relatórios analíticos diários classificando as interações de usuários (neutra, positiva e negativa), indicando repercussão, reputação, evolução de sentimento e demais informações estratégicas.

São Paulo, 10 de abril de 2025

DocuSigned by:
Camila Mª Queiroz de Castro
0B154AE79E884D4...

Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br
+55 11 98870-7844

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ORDEM E PROGRESSO

Universidade São Judas Tadeu

O Reitor da Universidade São Judas Tadeu, no uso de suas atribuições
e tendo em vista a conclusão do Curso de Comunicação Social
em 26 de fevereiro de 2008, confere o título de

Bacharel em Comunicação Social a

Beatriz Fabrizio Marques,

brasileira, natural do Estado de São Paulo, nascida a 04 de agosto de 1986,
R.G. n.º 44.197.760-1 - SP
e outorga-lhe o presente Diploma,
a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

São Paulo, 26 de fevereiro de 2008

Diretor

Reitor

Diplomado

Diretor de Registro Acadêmico

20º REGISTRO CIVIL DO JARDIM AMÉRICA
20º SUBDISTRITO - SÃO PAULO - SP
LIANA VARZELLA MIMARY - Oficial
Sergio Ricardo
Escrevente
AUTENTICAÇÃO
AU1066AK0653254
122721

Prof. José Christiano Altenfelder Silva Mesquita
Reitor

Prof. Arnaldo de Souza Cardoso
Diretor

Prof. Rosário Antonio D´Agostino
Diretor de Registro Acadêmico

UNIVERSIDADE SÃO JUDAS TADEU
Reconhecida pela Portaria n.º 264
Publicada no D.O.U. de 05-05-1989

Curso de
COMUNICAÇÃO SOCIAL

Reconhecido pela Portaria n.º 1.200 de 19-08-1994
D.O.U. 22-08-1994

APOSTILA

O diplomado concluiu a Habilitação em:
JORNALISMO

São Paulo, 26 de fevereiro de 2008

Prof. Arnaldo de Souza Cardoso
Diretor

UNIVERSIDADE SÃO JUDAS TADEU
Secretaria de Diplomas
Anotada a Apostila

São Paulo, 26 de fevereiro de 2008

Eliane Cekenda Machado
Auxiliar da Secretaria de Diplomas

UNIVERSIDADE SÃO JUDAS TADEU
Secretaria de Diplomas

Diploma Registrado sob n.º 016249

Processo n.º 001323/2008

nos termos do Artigo 48 da lei 9394-96.

São Paulo, 26 de fevereiro de 2008

Eliane Cekenda Machado
Auxiliar da Secretaria de Diplomas

De acordo.

Emerson Fiorentini
Auxiliar da Secretaria de Diplomas

AU1066AK0653255

S.P. 27 MAR. 2025

REGISTRO CIVIL DO JARDIM AMÉRICA
20º SUBDISTRITO - SÃO PAULO - SP
LILIANA VARZELLA MIMARY - Oficial
Autenticação: Esta cópia reprográfica, extraída nestas notas, confere com o original, dou fé.

VÁLIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE

001491

FUNDAÇÃO GETULIO VARGAS

O Diretor da Escola Brasileira de Administração Pública e de Empresas da Fundação Getulio Vargas confere a

BEATRIZ FABRIZIO MARQUES DE OLIVEIRA

Cadastro de Pessoa Física - CPF: 32005414824

Certificado do Curso

Pós-Graduação em Marketing e Mídias Digitais

Nível Especialização (Pós-graduação lato sensu), área de conhecimento Negócios, Administração e Direito, com 432 horas-aula, concluído em 20 de fevereiro de 2021.

Rio de Janeiro, 25 de março de 2021.

Flavio Carvalho de Vasconcelos
Diretor
FGV EBAPE

1ª Via

FGV FUNDAÇÃO GETULIO VARGAS

HISTÓRICO ESCOLAR

FGV IDE

Nome do aluno: Beatriz Fabrizio Marques de Oliveira		Registro na instituição: E-317229		
Naturalidade: São Paulo - SP	Data de nascimento: 04/08/1986	Período de realização do curso: 24/03/2020 a 20/02/2021		
Curso: Pós-Graduação em Marketing e Mídias Digitais	Total de horas-aula cumpridas: 432h	Coeficiente de Rendimento: 9,52		
Disciplina	**Docente Responsável**	**Titulação**	**H / A**	**Média Final**
Criação, Desenvolvimento e Gestão de Produtos	Silvia Maria Pia Ferrari	Especialista em Marketing	36	8,25
Comunicação, Planejamento e Convergência das Mídias	Vitor Moura Lima	Doutor em Marketing	36	10,00
Consumo e Processo Decisório da Compra	Rosamélia Girão Abreu	Mestre em Administração de Empresas	36	10,00
Estratégias de Distribuição Omnichannel e Trade Marketing	Carlos Renato Seabra de Almeida	Mestre em Ciências Navais	36	10,00
FGV Enterprise Competition	Mary Kimiko Guimaraes Murashima	Doutor em Letras	72	8,21
Estratégias de Precificação de Produtos e Serviços	Marcelo Nascimento Boechat	Mestre em Administração	36	8,75
Gestão de Tecnologias Digitais	Ana Lucia Almeida Araujo	Mestre em Gestão Empresarial	36	9,75
Mobile Marketing	Diana Sinclair Pereira Branisso	Mestre em Administração	36	10,00
Mídias Sociais: planejamento, implementação e monitoramento	Vitor Moura Lima	Doutor em Marketing	36	10,00
Planejamento Estratégico de Marketing	Marcelo Ramalho	Especialista em Marketing	36	9,75
UX: User Experience e Plataformas Digitais	Leonardo Gonçalves Viana	Mestre em Sistemas de Gestão	36	10,00

Sistema de Avaliação para cada disciplina: - Grau mínimo: 7, 00 (escala de 0 a 10) - Frequência/participação mínima: 75,00%

E - 317229

Este curso cumpre todas as disposições da Resolução CNE/CES 01/2018 - DOU de 09/04/2018 - Seção I - p.43 Recredenciamento FGV EBAPE: Portaria MEC nº 941/2018 - DOU de 14/09/2018 – Seção I – p. 11

1ª Via

CDN

Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas — SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO

CINTIA REBELO
PROFISSIONAL DE COMUNICAÇÃO PLENO

EXPERIÊNCIA

+12ANOS

em comunicação

GRADUAÇÃO

Universidade Paulista (UNIP) - Comunicação Social, Jornalismo

PÓS-GRADUAÇÃO

Centro Universitário de Brasília (Uniceub) - Gestão da Comunicação nas Organizações

PERFIL

Jornalista com mais de 12 anos de experiência em planejamento e estratégia de comunicação no atendimento a clientes de grande porte, especialmente no Governo Federal. Passagem pela Secretaria de Comunicação Social da Presidência da República, tendo ocupado por mais de seis anos postos de direção e coordenação no cenário de imprensa regional, nacional e internacional, liderando equipes formadas por mais de 80 profissionais. Passagem pela coordenação da assessoria de comunicação social do Ministério da Integração Nacional, tendo contribuído com a implementação de estratégias de comunicação para o Projeto de Integração do Rio São Francisco e o programa Água para Todos. Vivências em organização e gestão de ações de comunicação e imprensa em agendas presidenciais, nacionais e internacionais. Habilidades de negociação e administração de conflitos. Experiência em gestão de contratos administrativos públicos e privados.

Atualmente dirige uma equipe multidisciplinar de atendimento para os Ministérios da Fazenda, do Planejamento e Orçamento, da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos e dos Povos Indígenas, em Brasília. Tem ampla experiência no planejamento e implementação de projetos de comunicação, gerenciamento de crises, atendimento a jornalistas e interface com demais stekholders, na produção de conteúdo (releases, textos, notas, vídeos, fotos, áudios, peças de comunicação, etc); organização de coletivas de imprensa, press trips e ações de relacionamento, e na coordenação de contratos públicos.

Idiomas: inglês - fluente

Cíntia Macêdo de Oliveira Rebelo					
Formação: Comunicação Social - Jornalismo					
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NA ÁREA					
Empregador	**Cargo**	**Forma de comprovação**	**Entrada**	**Saída**	**Tempo em dias**
Ministério Ciência , Tecnologia e Comunicações	Assessora de Imprensa	Declaração	12/03/12	22/02/15	1077
Ministério Ciência , Tecnologia e Comunicações	Assessora de Imprensa	Declaração	02/03/15	23/11/16	632
Ministério Ciência , Tecnologia e Comunicações	Assessora de Imprensa	Declaração	24/11/16	04/05/17	161
Ministério Ciência , Tecnologia e Comunicações	Assessora de Imprensa	Declaração	05/05/17	17/03/19	681
Ministério Ciência , Tecnologia e Comunicações	Assessora de Imprensa	Declaração	18/03/19	22/08/19	157
Ministério Ciência , Tecnologia e Comunicações	Assessora de Imprensa	Declaração	23/08/19	10/09/20	384
Ministério Ciência , Tecnologia e Comunicações	Assessora de Imprensa	Declaração	11/09/20	21/03/21	191
CDN Comunicação Corporativa	Diretora de Comunicação	Declaração	18/06/21	10/04/25	1392
				Tempo total em dias	**4675**
12 anos 9 meses 18 dias					

98

ACP

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório a nossa colaboradora CINTIA MACEDO DE OLIVEIRA REBELO, especialista em comunicação pública, é formada em COMUNICAÇÃO SOCIAL - JORNALISMO. Desde 18/06/2021 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Diretora de Comunicação**, exercendo as seguintes atividades:

- Execução de atividades gerenciais de comunicação integrada, corporativa, interna e digital;
- Elaboração de plano estratégico de comunicação integrada;
- Planejamento de ações semanais e mensais, com coordenação da execução e entrega dos serviços e produtos previstos;
- Definição de orientações e diretrizes para a elaboração de conteúdo voltado a diferentes meios e estratégias de comunicação;
- Articulação e relacionamento com os principais porta-vozes e interlocutores;
- Assessoria a autoridades;
- Acompanhamento contínuo, incluindo participação em reuniões estratégicas e eventos institucionais;
- Gerenciamento e acompanhamento da execução das estratégias e diretrizes estabelecidas;
- Execução de ações gerais de assessoria de imprensa, incluindo:
    - Atendimento às demandas de jornalistas de diferentes veículos de comunicação;
    - Apuração de informações e cobertura de eventos/agendas para produção de conteúdos (notas, releases, avisos de pauta, respostas etc.);
    - Produção de materiais para comunicação interna e canais institucionais;
    - Elaboração de briefings para porta-vozes e outras finalidades;
    - Acompanhamento de entrevistas de porta-vozes do órgão;
    - Realização de contatos proativos para prospecção de pautas positivas, sugestão e proposição de pautas e entrevistas;

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

- Validação das informações junto aos responsáveis antes da divulgação;
- Planejamento e execução de media training com porta-vozes, com foco no aprimoramento do relacionamento com a imprensa.

São Paulo, 10 de abril de 2025

DocuSigned by:
Camila Mª Queiroz de Castro
0B154AE79F884D4...

Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br
+55 11 98870-7844

UNIP
UNIVERSIDADE PAULISTA

Campus Brasília - DF

Certificado

3º OFÍCIO DE NOTAS E PROTESTO DE TÍTULOS DE BRASÍLIA
SCS Quadra 08, Bloco B-60, Loja 140-D, Venâncio Shopping, 1º Andar, CEP 70333-900 - Brasília-DF
Fone: (61) 3321-2212 - Site: www.3oficiobsb.com.br - E-mail: tabjcar@3oficiobsb.com.br
AUTENTICAÇÃO DOCUMENTO FISICO
Autentico esta cópia conforme Art.7,V, da Lei 8935/94.
Brasília-DF, 25/09/2024 - 12:59:19
008-MARIA DOLORES RIBEIRO SOARES
ESCREVENTE AUTORIZADO
Selo:TJDFT20240080135899QJSO
Consultar: www.tjdft.jus.br

Certificamos, para os devidos fins, que ***Cíntia Macêdo de oliveira Rebelo,*** *RG n.º* ***3.245.430-9 SSP/SE,*** *nascido (a) no dia* ***17/04/1986,*** *na cidade de* ***Aracaju – Estado de Sergipe,*** *concluiu nesta Universidade, no ano de* ***2009,*** *o curso de* ***Comunicação Social (Jornalismo),*** *tendo colado grau no dia* ***26/02/2010.***

Certificamos também, que o seu diploma encontra-se em fase de processo para registro.

UNIVERSIDADE PAULISTA
PORT. REC.
Nº 550
D.O.U. DE
9.11.88
UNIP

São Paulo, 26 de fevereiro de 2010.

Adriana [illegible] de Oliveira Rocha
Secretária Geral
R.G. 21.[illegible]

CAMILA KASEKER
PROFISSIONAL DE COMUNICAÇÃO PLENO

EXPERIÊNCIA

+16ANOS
em comunicação

GRADUAÇÃO

Jornalismo • Universidade Estadual de Londrina

PÓS-GRADUAÇÃO

Comunicação Organizacional e Relações Públicas

PERFIL

Profissional com 16 anos de experiência em agências e veículos de comunicação, destacando setor da Saúde, onde esteve à frente de grandes projetos para Roche Farma, Sociedade Brasileira de Oncologia Clínica, Associação Paulista de Medicina e Cristália Produtos Químicos Farmacêuticos.
Durante 7 anos, jornalista e editora responsável por conteúdos técnicos e pautas específicas para a Associação Médica Brasileira e também jornalista na Tribuna do Direito. Atuou também como editora web, na Editora FTD.

Camila Maisano Kaseker Galvão					
Formação: Comunicação Social - Jornalista					
Pós-graduação: Comunicação Organizacional e Relações Públicas					
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NA ÁREA					
Empregador	**Cargo**	**Forma de comprovação**	**Entrada**	**Saída**	**Tempo em dias**
Editora Jurídica MMM Ltda.	Jornalista	CLT	02/02/04	01/04/04	59
Associação Médica Brasileira	Jornalista	CLT	01/04/04	11/07/07	1196
Editora FTD	Editora	CLT	16/07/07	28/03/08	256
Cristália - Produtos Químicos Farmacêuticos	Assessora de Comunicação Social	CLT	01/04/08	05/05/09	399
Associação Paulista de Medicina	Editora Assistente	CLT	06/05/09	10/10/13	1618
Colégio Brasileiro de Radiologia e Diagnóstico	Coordenadora Departamento de Comunicação	CLT	01/11/13	16/12/16	1141
Cross Content Comunicação Integrada	Coordenadora de Projeto	CLT	01/02/17	12/12/17	314
Sociedade Brasileira de Oncologia	Assessora de Comunicação	CLT	02/01/18	30/11/18	332
CDN Comunicação Corporativa	Assessora de Comunicação Corporativa	Declaração de Vínculo	05/06/23	10/04/25	675
				Tempo total em dias	**5990**
16 anos 4 meses 25 dias					

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório a nossa colaboradora CAMILA MAISANO KASEKER GALVÃO, especialista em comunicação, é formado em COMUNICAÇÃO SOCIAL - JORNALISMO e pós-graduado em COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL E RELAÇÕES PÚBLICAS. Desde 05/06/2023 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Gerente de Comunicação**, exercendo as seguintes atividades:

- Execução de atividades gerenciais de comunicação integrada, corporativa e interna;
- Elaboração de plano estratégico de comunicação integrada;
- Planejamento de ações semanais e mensais, com coordenação da execução e entrega dos serviços;
- Definição de orientações e diretrizes para a elaboração de conteúdo voltado a diferentes meios e estratégias de comunicação;
- Articulação e relacionamento com os principais porta-vozes e interlocutores;
- Assessoria a autoridades;
- Acompanhamento contínuo, incluindo participação em reuniões estratégicas e eventos institucionais;
- Gerenciamento e acompanhamento da execução das estratégias e diretrizes estabelecidas;
- Execução de ações gerais de assessoria de imprensa, incluindo:
    - Atendimento às demandas de jornalistas de diferentes veículos de comunicação;
    - Apuração de informações e cobertura de eventos/agendas para produção de conteúdos (notas, releases, avisos de pauta, respostas etc.);
    - Produção de materiais para comunicação interna e canais institucionais;
    - Elaboração de briefings para porta-vozes e outras finalidades;
    - Acompanhamento de entrevistas de porta-vozes do órgão;
    - Realização de contatos proativos para prospecção de pautas positivas, sugestão e proposição de pautas e entrevistas;

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

- Validação das informações junto aos responsáveis antes da divulgação;
- Planejamento e execução de media training com porta-vozes, com foco no aprimoramento do relacionamento com a imprensa.

São Paulo, 10 de abril de 2025

DocuSigned by:
Camila Mª Queiroz de Castro
0B154AE79E684D4...

Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br
+55 11 98870-7844

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA
PARANÁ

A Reitora da Universidade Estadual de Londrina,
no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de

GRADUAÇÃO EM COMUNICAÇÃO SOCIAL

em 09 de abril de 2003, confere o título de

Bacharel em Comunicação Social

a

CAMILA MAISANO KASEKER,

brasileira, natural do Estado de São Paulo, nascida a 13 de junho de 1981, RG 304924258/SP

e outorga-lhe o presente diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Londrina, 12 de maio de 2003.

Prof. Jairo Queiroz Pacheco
Coordenador de Assuntos de Ensino de Graduação

Camila Maisano Kaseker.
Diplomada

Profª Lygia Lumina Pupatto
Reitora

UEL-CAE/DAA/DRD

Diploma n.º 41.323 anotado

no Livro 32-A Fls. 106

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA

Coordenadoria de Assuntos de Ensino de Graduação

APOSTILA

Concluiu a Habilitação: Jornalismo em 09/04/03

Decreto Federal n.º 83.656, DOU de 29/06/79.

Londrina, 18 de junho de 2003

Lucia Marina da Silva Matos
Chefe da Divisão de Registro e Diplomas
UEL-CAE-DAAC

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA-PR
COORDENADORIA DE ASSUNTOS DE ENSINO DE GRADUAÇÃO

Diploma registrado sob nº 37913 Livro UEL 53

Folha 050 Processo ——— de acordo com o Art. 48 da Lei nº 9.394, de 20/12/96 e Ato Executivo nº 20/99, de 20/05/99 do Reitor da Universidade Estadual de Londrina.

Londrina, 03 / 07 / 2003

Prof. Jairo Queiroz Pacheco
Coordenador-UEL-CAE

№ 001617

cursos de pós-graduação

FACULDADE CÁSPER LÍBERO

CERTIFICADO DE PÓS-GRADUAÇÃO

LATO SENSU

Nos termos da Legislação Federal em vigor, de acordo com as normas do Conselho Nacional de Educação, Resolução CES nº 01, de 08/06/2007 e em consonância com seus dispositivos regimentais e demais instruções acadêmicas, a Faculdade Cásper Líbero, entidade de utilidade pública federal, estadual e municipal, fundada em 1947, confere a

CAMILA MAISANO KASEKER GALVÃO

o presente Certificado de PÓS-GRADUAÇÃO, em nível de *LATO SENSU*, na área de concentração em ***Comunicação Organizacional e Relações Públicas***, concluído em 2010, de acordo com o HISTÓRICO ESCOLAR editado no verso.

São Paulo, 9 de junho de 2011

AUTENTICAÇÃO 122721 AU1066AK0654800

Prof. Dr. Dimas A. Künsch
Coordenador do Curso de Pós-Graduação

Profª. Drª. Tereza Cristina Vitali
Diretora

Histórico Escolar do Certificado de Pós-Graduação, Nível de Lato Sensu
Faculdade Cásper Líbero

Especialista: **CAMILA MAISANO KASEKER GALVÃO**
Identificação: R.G. 30.492.425-8 - Expedido por: Secretaria da Segurança Pública/SP.

DISCIPLINAS	NOTAS	CARGA HORÁRIA	FREQUÊNCIA	DOCENTE E TITULARIDADE ACADÊMICA
Comunicação e Negócios na Era Digital	7,5	60	100%	Marcelo Oliveira Coutinho de Lima – Doutor em Sociologia – USP – 2002.
Comunicação: Diferentes Perspectivas Conceituais	Dez	60	80%	Laan Mendes de Barros – Doutor em Ciências da Comunicação – USP – 1994.
Marketing de Serviços, Empreendedorismo e Inovação	Dez	60	93%	Marcelo Mitsuru Miyashita – Mestrando em Administração – PUC Especialista em Comunicação com o Mercado – ESPM – 1998.
Planejamento Estratégico de Comunicação e Relações Públicas	9,0	60	93%	Júlio César Barbosa – Doutor em Comunicação – USP – 2007
Didática do Ensino Superior	Dez	60	100%	Liana Gottlieb – Doutora em Comunicação Social – USP – 1998.
Comunicação e Crise: A Organização na Era da Imagem	Dez	60	80%	Luiz Alberto Beserra de Farias – Doutor em Integração da América Latina – USP – 2006.
MONOGRAFIA FINAL	Dez	10	100%	Título: A COMUNICAÇÃO INTERNA EM EMPRESA DE GRANDE PORTE

Registrado no Livro nº 02, fls. 41f, do Registro de Pós-Graduação em 09/06/2011

Gisiene Souza Tedesco
Supervisora de Pós-Graduação

Prof. Alípio Rodriguez Lineira
Secretário Geral

ANDRE STEPHAN
DESIGNER JUNIOR

EXPERIÊNCIA

+18ANOS
designer

PERFIL

Mais de 18 anos de experiência como designer.

Trabalhou na Faros Educacional como diretor de arte, criando layouts de cursos à distância, de editoração, sites e animações de telas interativas.

Para o Governo do Distrito Federal, entre 2013 e 2014, criou a identidade visual institucional para as redes sociais.

Em 2014 participou da equipe que nacionalizou o nome e os feitos do candidato a presidência Eduardo Campos, criando narrativas visuais que fortalecessem os pontos-chave da campanha para nacionalizar o nome do candidato.

Foi diretor de arte da agência Cumbuca, onde participou ativamente da campanha de José Roberto Arruda, Jofran Frejat e Gim Argelo, criando a identidade e conteúdo visual das campanhas. Na agência, como diretor de arte, trabalhou para o Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação e Governo de Pernambuco.

Trabalhou para o Ministério dos esportes criando a identidade visual dos canais institucionais do Governo Federal para divulgar os Jogos Olímpicos.

Atualmente é Gerente de Criação da CDN Comunicação.

Docusign Envelope ID: 0FDA59AD-2059-4D20-A41F-6A469DCC2762

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório o nosso colaborador ANDRÉ STHEPHAN, especialista em DESIGNER Desde 02/07/2016 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Executiva De Comunicação/Designer**, exercendo as seguintes atividades:

- **Criação e produção de peças para redes sociais;**
- **Criação e produção de peças off line para comunicação interna;**
- **Criação de posts, stories, reels e outras mídias sociais;**
- **Produção de peças institucionais para uso interno e externo;**
- **Produção de motion design para vídeos.**

São Paulo, 10 de abril de 2025

Assinado por:
Fabio Santos
863FD3947EC04AC...

Fábio Souza dos Santos
CEO
RG n° 19.248.746
CPF nº 270.220.803-72

Identificação de envelope: 0FOA59AD-2059-4D20-A41F-5A469DCC2762
Status: Concluído

Assunto: Conclua com o Docusign: Declaração do perfis 2025 - ANDRÉ STHEPHAN.pdf

Envelope fonte:

Documentar páginas: 1
Certificar páginas: 4
Assinatura guiada: Ativado
Selo com EnvelopeId (ID do envelope): Ativado
Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Assinaturas: 1
Rubrica: 0

Remetente do envelope:
Daniela Gomes
Rua Tabapuã, 41, 11 andar
SP, São Paulo 04533-010
daniela.gomes@cdn.com.br
Endereço IP: 163.116.233.181

Rastreamento de registros

Status: Original
10/04/2025 09:59:37

Portador: Daniela Gomes
daniela.gomes@cdn.com.br

Local: DocuSign

Eventos do signatário	Assinatura	Registro de hora e data
Fabio Santos fabio.santos@cdn.com.br CEO Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	Assinado por: Fabio Santos Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado Usando endereço IP: 163.116.226.156	Enviado: 10/04/2025 10:00:30 Visualizado: 10/04/2025 10:00:57 Assinado: 10/04/2025 10:01:05

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:
Aceito: 10/04/2025 10:00:57
ID: 9c462959-fa66-41e8-b1a9-4751f475adc2

Eventos do signatário presencial	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de entrega do editor	**Status**	**Registro de hora e data**
Evento de entrega do agente	**Status**	**Registro de hora e data**
Eventos de entrega intermediários	**Status**	**Registro de hora e data**
Eventos de entrega certificados	**Status**	**Registro de hora e data**
Eventos de cópia	**Status**	**Registro de hora e data**
Eventos com testemunhas	**Assinatura**	**Registro de hora e data**
Eventos do tabelião	**Assinatura**	**Registro de hora e data**

Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	10/04/2025 10:00:30
Entrega certificada	Segurança verificada	10/04/2025 10:00:57
Assinatura concluída	Segurança verificada	10/04/2025 10:01:05
Concluído	Segurança verificada	10/04/2025 10:01:05

Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Omnicom Group (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Omnicom Group:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To advise Omnicom Group of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Omnicom Group

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number.

To withdraw your consent with Omnicom Group

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. . .

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Omnicom Group as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Omnicom Group during the course of your relationship with Omnicom Group.

JAQUELINE PAIVA
PROFISSIONAL DE COMUNICAÇÃO MASTER

EXPERIÊNCIA

+23 ANOS
em comunicação

GRADUAÇÃO

Universidade Federal de Juiz de Fora / Jornalismo

MESTRADO

Universidade de Brasília / Mestra em Comunicação e Cultura Contemporânea

PERFIL

Jornalista profissional e mestre em Comunicação e Cultura Contemporânea com 23 anos de experiência. Nesse período, ocupou cargos de direção da área de comunicação em órgãos do Poder Executivo e Legislativo federais, além do desenvolvimento e monitoramento de projetos em agência de comunicação. Na Presidência da República, entre outras atividades, coordenou o conteúdo do Blog da Presidenta Dilma Roussef (2011 a 2014). Na CDN, é responsável pela comunicação da GUMI Brasil, controladora da SuperVia, operadora do sistema de trens urbanos do Rio de Janeiro, para a qual coordena o planejamento estratégico, a produção de conteúdo e monitoramento de perfis em redes sociais de influenciadores e stakeholders relevantes para contribuir com a estratégia do cliente no plano de negociações sobre o futuro do transporte ferroviário do Estado. Ainda na CDN, gerencia o atendimento de empresas da área de infraestrutura, de petróleo e gás, de assistência social, entre outros.

Tem extensa experiência como repórter, produtora e chefe em redações de TV e jornal em Brasília. Lá, foi repórter e produtora de política na TV Record durante 9 anos. Atuou como chefe de produção na TV Globo e no SBT e como gerente de conteúdo da TV Brasil. Iniciou a carreira como repórter do Jornal de Brasília. Ainda em Brasília, foi chefe da assessoria de imprensa do Ministério da Coordenação Política e Relações Institucionais e da Presidência da Câmara dos Deputados e secretária-adjunta de imprensa da Presidência da República.

Foi professora de Introdução ao Jornalismo na UnB em 2003. No Rio de Janeiro, trabalhou por dois anos na Autoridade Pública Olímpica com monitoramento de projetos para os Jogos Rio 2016.

Idiomas: Inglês fluente

Jaqueline Paiva					
Formação: Comunicação Social - Jornalista					
Mestrado: Comunicação e Cultura Contemporânea					
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NA ÁREA					
Empregador	**Cargo**	**Forma de comprovação**	**Entrada**	**Saída**	**Tempo em dias**
Sindicato dos Empregados em Estabelecimentos Bancários de Brasília	Jornalista	CLT	01/06/93	19/01/94	232
Agência J. Câmara de Notícias Ltda.	Repórter	CLT	01/11/93	29/08/94	301
FEMAE - Federação Nacional das Associações do Pessoal da Caixa	Jornalista	CLT	09/03/94	01/06/94	84
Rádio Record S/A	Produtora II de Jornalismo	CLT	01/09/94	09/02/04	3448
Spot Representações e Serviços Ltda.	Repórter	CLT	07/01/97	05/02/97	29
Rádio Globo Capital Ltda.	Repórter	CLT	17/02/97	01/08/97	165
EBC - Empresa Brasileira de Comunicação	Gerente da Diretoria de Jornalismo	CLT	01/12/07	23/11/10	1088
CDN Comunicação Corporativa	Consultora Estratégica de Comunicação	Declaração de Vínculo	20/06/16	10/04/25	3216
				Tempo total em dias	**8563**
23 anos 5 meses 11 dias					

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório a nossa colaboradora JAQUELINE DE PAIVA E SILVA, especialista em comunicação, é formada em COMUNICAÇÃO SOCIAL - JORNALISMO e é mestre em COMUNICAÇÃO (JORNALISMO ECONÔMICO). Desde 20/06/2016 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Diretora de Comunicação**, exercendo as seguintes atividades:

- Execução de atividades gerenciais de comunicação integrada, corporativa, interna e digital;
- Elaboração de plano estratégico de comunicação integrada;
- Planejamento de ações semanais e mensais, com coordenação da execução e entrega dos serviços;
- Definição de orientações e diretrizes para a elaboração de conteúdo voltado a diferentes meios e estratégias de comunicação;
- Articulação e relacionamento com os principais porta-vozes e interlocutores;
- Assessoria a autoridades;
- Acompanhamento contínuo, incluindo participação em reuniões estratégicas e eventos institucionais;
- Gerenciamento e acompanhamento da execução das estratégias e diretrizes estabelecidas;
- Execução de ações gerais de assessoria de imprensa, incluindo:
    - Atendimento às demandas de jornalistas de diferentes veículos de comunicação;
    - Apuração de informações e cobertura de eventos/agendas para produção de conteúdos (notas, releases, avisos de pauta, respostas etc.);
    - Produção de materiais para comunicação interna e canais institucionais;
    - Elaboração de briefings para porta-vozes e outras finalidades;
    - Acompanhamento de entrevistas de porta-vozes do órgão;

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

- Realização de contatos proativos para prospecção de pautas positivas, sugestão e proposição de pautas e entrevistas;
- Validação das informações junto aos responsáveis antes da divulgação;
- Planejamento e execução de media training com porta-vozes, com foco no aprimoramento do relacionamento com a imprensa.

São Paulo, 10 de abril de 2025

DocuSigned by:
Camila Mª Queiroz de Castro
0B154AE79F884D4...

Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br
+55 11 98870-7844

ACR

112

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA

14º OFÍCIO DE NOTAS - RJ
Luiz Augusto Martins Rodrigues
Escrevente
CARTÓRIO DO 14º OFÍCIO DE NOTAS - AV. N. SRA. DE COPACABANA, 895 - S/L
CEP 22060-001 - TEL. (21) 2548-3646
TABELIÃ: DRA. CONCELINA HENRIQUE DE SOUZA
088633AG020824
AUTENTICAÇÃO: Certifico que a presente é cópia fiel do original que foi exibido. Rio de Janeiro, 25/03/2025.
Luiz Augusto Martins Rodrigues - Escrevente.
Emolumento R$ 8,58 - Taxas R$ 6,52 Total R$15,10.
EEXD95040-EDD. Consulte em
https://www3.tjrj.jus.br/sfeminblico.

O Reitor da Universidade Federal de Juiz de Fora, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de Comunicação Social, em 07 de março de 1992, confere o título de

Bacharel em Comunicação Social

a

Jaqueline de Paiva e Silva

filha de Hermane Justiniano da Silva e de Clarinda Paiva e Silva, nascida a 29 de outubro de 1968, natural do Estado de Minas Gerais e outorga-lhe o presente Diploma a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Juiz de Fora, 09 de março de 1992.

Diretor do Departamento de Assuntos e Registros Acadêmicos

Reitor

Jaqueline de Paiva e Silva
Diplomado

1134

Este Diploma está assinado, além do d
plomado, por Maria Theresa Guedes Barra
- Diretora do Departamento de Assuntos
Registros Acadêmicos e José Passini - Reitor

UFJF - CURSO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - Reconhecid
pelo Decreto n.º 56.882, de 20.09.65, publicado no Diári
Oficial de 23/09/65 página 9770.

CONCLUIU o Curso de COMUNICAÇÃO SOCIAL, habilitação JORNALISMO.
D. A. R. A. 09 de março de 1992
Zelia de Freitas Gusmão
Zelia de Freitas Gusmão
Chefe da Seção de Registro Escolar

14º CARTÓRIO DO 14º OFÍCIO DE NOTAS - AV. N. SRA. DE COPACABANA, 895 - S/L
CEP 22060-001 - TEL. (21) 2548-3646
TABELIÃ: DRA. CONCELINA HENRIQUE DE SOUZA
088633AG02094

AUTENTICAÇÃO: Certifico que a presente é cópia fiel do original que foi exibido. Rio de Janeiro, 25/03/2025.
Luiz Augusto Martins Rodrigues - Escrevente.
Emolumento R$ 8,58-Taxas R$ 6,52 -Total R$15,10.
EEXD95041-DXE. Consulte em
https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico.

14º OFÍCIO DE NOTAS - RJ
Luiz Augusto M. Rodrigues
Escrevente
CGJT/RJ - 000022477

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA
REITORIA
Diploma registrado sob nº 2.213
no livro 3-D folha 154
processo nº 23071.005070/92-90
em 09 de abril de 1992
Maria Theresa Guedes
Chefe Seção de Registro de Diplomas
Maria Theresa Guedes Barra
Diretora do Departamento
Competência Subdelegação - Port. 41/78

Universidade de Brasília

Declaração de Aluno Formado

Secretaria de Administração Acadêmica

Nome: Jaqueline de Paiva e Silva
Identidade: M-3.011.365 MG
Matrícula: 00/77992
Turno: Diurno
Curso: Comunicação
Ingresso: 1/2000-Seleção
Habilitação: Comunicação e Cultura Contemporânea
Nível: Mestrado
Grau: Mestra

Declaramos, para os devidos fins, que Jaqueline de Paiva e Silva, matrícula 00/77992, concluiu nesta Universidade de Brasília - UnB, o curso de Comunicação, na data de 19/12/2002, com Aprovação da Dissertação, sob o título "O Mercado Financeiro Pautando a Cobertura de Economia da Grande Imprensa"..

É de responsabilidade do(a) interessado(a) verificar a veracidade do documento apresentado.

Documento emitido digitalmente, verificar validade do documento: https://servicos.unb.br/publico/#/validardocumento

31/05/2021
Data da emissão
Válido por 30 dias.

Código de validação do documento
MzcwOzEwODQxMDM

CLAUDIO LOVATO
PROFISSIONAL DE COMUNICAÇÃO PLENO

EXPERIÊNCIA

+15ANOS
em comunicação

GRADUAÇÃO

PUC Rio Grande do Sul – Jornalismo

PERFIL

Mais de 15 anos de experiência em assessorias de imprensa, veículos de comunicação e mídias sociais.
Atual assessor de imprensa no Ministério da Economia (desde 2021). Entre os anos de 2016 a 2020 foi assessor de imprensa para o Ministério do Trabalho.
Na Assembleia Legislativa de Santa Catarina, além de assessor de imprensa, exerceu também a função de repórter e editor durante dois anos.
Foi repórter e editor do Jornal de Santa Catarina durante um ano. Também trabalhou como repórter no jornal Diário Catarinense, durante três anos.
Por mais de 20 anos foi repórter especial e editor-executivo na Revista Odebrecht Informa, com coberturas de matérias para países como: Angola, Argentina, Brasil, Chile, Cuba, Djibuti, Emirados Árabes Unidos, Equador, Escócia, Espanha, Estados Unidos, Inglaterra, Luxemburgo, México, Moçambique, Panamá, Peru, Portugal, República Dominicana e Venezuela.
Idiomas: Inglês e Espanhol fluente

Claudio Lovato					
Formação: Comunicação Social - Jornalista					
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NA ÁREA					
Empregador	**Cargo**	**Forma de comprovação**	**Entrada**	**Saída**	**Tempo em dias**
Rede Riograndense de Emissoras Ltda	Assistente de Divulgação	CLT	13/05/86	13/05/87	365
Copyarte Ass. Merc e Publicidade Ltda.	Atendimento Assessor	CLT	01/08/87	31/10/87	91
Agência RBS de Notícias	Repórter	CLT	01/09/88	19/06/89	291
Empresa Editora Jornal de Santa Catarina	Repórter	CLT	04/07/89	25/05/90	325
Scriba Propaganda Ltda	Redator	CLT	26/05/90	13/07/90	48
Construtora Norberto Odebrecht	Assistente de Comunicação	CLT	11/01/93	01/12/97	1785
Partners Comunicação Integrada	Comunicador Pleno	CLT	07/12/16	07/01/21	1492
CDN Comunicação Corporativa	Consultor de Comunicação Institucional	Declaração de Prestação de Serviços	18/05/21	10/04/25	1423
15 anos 11 meses 7 dias					

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório o nosso colaborador CLÁUDIO LOVATO FILHO, especialista em comunicação pública, é formado em COMUNICAÇÃO SOCIAL/JORNALISMO. Desde 18/05/2021 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Executivo de Comunicação Sênior**, e seguintes atividades:

- Execução de atividades gerenciais de comunicação integrada, corporativa, interna e digital;
- Elaboração de plano estratégico de comunicação integrada;
- Planejamento de ações semanais e mensais, com coordenação da execução e entrega dos serviços;
- Definição de orientações e diretrizes para a elaboração de conteúdo voltado a diferentes meios e estratégias de comunicação;
- Articulação e relacionamento com os principais porta-vozes e interlocutores;
- Assessoria a autoridades;
- Acompanhamento contínuo, incluindo participação em reuniões estratégicas e eventos institucionais;
- Gerenciamento e acompanhamento da execução das estratégias e diretrizes estabelecidas;
- Execução de ações gerais de assessoria de imprensa, incluindo:
    - Atendimento às demandas de jornalistas de diferentes veículos de comunicação;
    - Apuração de informações e cobertura de eventos/agendas para produção de conteúdos (notas, releases, avisos de pauta, respostas etc.);
    - Produção de materiais para comunicação interna e canais institucionais;
    - Elaboração de briefings para porta-vozes e outras finalidades;
    - Acompanhamento de entrevistas de porta-vozes do órgão;
    - Realização de contatos proativos para prospecção de pautas positivas, sugestão e proposição de pautas e entrevistas;

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

- Validação das informações junto aos responsáveis antes da divulgação;
- Planejamento e execução de media training com porta-vozes, com foco no aprimoramento do relacionamento com a imprensa.

São Paulo, 10 de abril de 2025

DocuSigned by:
Camila Mª Queiroz de Castro
0B164AE70F884D4...

Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br
+55 11 98870-7844

Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul

O REITOR DA **PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DO RIO GRANDE DO SUL,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFEREM A LEGISLAÇÃO E O ESTATUTO DA UNIVERSIDADE, TENDO EM VISTA A CONCLUSÃO DO CURSO SUPERIOR DE GRADUAÇÃO E A RESPECTIVA COLAÇÃO DE GRAU DE

BACHAREL EM COMUNICAÇÃO SOCIAL
JORNALISMO IMPRESSO, RADIOFÔNICO, TELEVISIONADO E CINEMATOGRÁFICO

REALIZADA NO DIA 21 DE agosto DE 1988 POR

CLAUDIO LOVATO FILHO

BRASILEIRO, PORTADOR DA CÉDULA DE IDENTIDADE N.º 8022839933-SSP-RS, NASCIDO A 08 DE ABRIL DE 1965, EM SANTA MARIA, ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL,

MANDA PASSAR-LHE O PRESENTE DIPLOMA PARA QUE POSSA GOZAR DE TODOS OS DIREITOS E PRERROGATIVAS CONCEDIDAS PELAS LEIS DA REPÚBLICA.

PORTO ALEGRE, 21 DE agosto DE 1988.

REITOR .....
Ir. Norberto Francisco Rauch

CHANCELER .....
Dom Cláudio Colling

DIRETOR .....
Antônio Firmo de Oliveira Gonzalez

DIPLOMADO Claudio Lovato Filho

Cartório do 3º Ofício de Notas e Protesto de Títulos
Brasília-DF

PUCRS — PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
DIVISÃO DE INGRESSO E REGISTRO

Curso reconhecido pelo Decreto Nº 39.008
de 11/04/56, publicado no Diário Oficial
de 16/04/56
DIPLOMA registrado sob nº 400
fls. 136 do livro S2-00002
P. Alegre, 23 de AGOSTO de 1988

SECRETÁRIO

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Rio Grande do Sul
REITORIA

DIPLOMA registrado sob nº 1178 fls. 197-V do livro 1-6 por delegação de competência conferida pela Portaria nº 71 de 21.10.77 do Departamento de Assuntos Universitários nos termos da Portaria Ministerial nº 726 de 21-10-77.

Processo nº 23078.37424/88-91

Seção de Registro de Diplomas e Certificados.

Em 26 de outubro de 1988

VISTO!

Por Delegação de competência do Pró-Reitor de Graduação da UFRGS.
BERNARDO BUCHWEITZ
Diretor do DECORDI

3º OFÍCIO DE NOTAS E PROTESTO DE TÍTULOS DE BRASÍLIA
SCS Quadra 08, Bloco B-60, Loja 140-D, Venâncio Shopping, 1º Andar, CEP 70333-900 - Brasília-DF
Fone: (61) 3321-2212 - Site: www.3oficiobsb.com.br - E-mail: tabjcar@3oficiobsb.com.br

AUTENTICAÇÃO DOCUMENTO FISICO
Autentico esta cópia conforme Art.7,V, da Lei 8935/94.
Brasília-DF, 25/09/2024 - 12:58:40
008-MARIA DOLORES RIBEIRO SOARES
ESCREVENTE AUTORIZADO
Selo:TJDFT20240080135892TKCA
Consultar: www.tjdft.jus.br

CDN

Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas — SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO

THATIANE BARBIERI
PROFISSIONAL DE COMUNICAÇÃO PLENO

EXPERIÊNCIA

+19 ANOS

em comunicação

GRADUAÇÃO

UniSant´Anna / Jornalismo

PÓS-GRADUAÇÃO

Universidade Mackenzie - em Marketing

PERFIL

Jornalista com experiência de 19 anos em comunicação. Passou por empresas e agências de comunicação nacionais e multinacionais, em diferentes áreas: tecnologia, alimentos, agronegócio, aviação, turismo e lazer. Atualmente é diretora de atendimento exclusiva para a Samsung Brasil, que inclui as áreas de Mobile Experience (smartphones, wearables, tablets e notebooks), Consumer Electronics (TV, eletrodomésticos, ar-condicionado, monitores, entre outros) e institucional. Lidera um time de 30 pessoas no relacionamento com a imprensa, influenciadores e público interno, prevenção e gestão de crises, produção e implementação de planejamento estratégico, ações de Thought Leadership, organização de eventos, relatórios, entre outras atividades. Atua também na elaboração de propostas de trabalho e de orçamentos para a prospecção de novos clientes.Foi assessora de imprensa na Agência Máquina Comunicação Corporativa para clientes como TAM Linhas Aéreas, Hopi Hari, Mega Model, Assolan e Abima.Foi assessora de imprensa na LATAM Airlines (São Paulo/SP), sendo responsável por gerenciar situações de crise no atendimento à imprensa, planejamento estratégico de comunicação, produção de conteúdo, monitoramento de mídia nacional e internacional e coordenação da agência de comunicação nacional e internacional neste tema. Passou pela Agência JeffreyGroup Brasil, onde trabalhou como Senior Account Executive na coordenação do atendimento à imprensa dos clientes Airbus, American Airlines e Hilton Morumbi no Brasil. Na agência Ketchum foi Senior Account Executive no atendimento à imprensa dos clientes JBS e Boeing (Brasil), oferecendo apoio às estratégias de negócio das empresas. Planejamento estratégico de comunicação, gerenciamento de situações de crise, suporte a executivos no contato com a imprensa, eventos e elaboração de materiais de comunicação corporativa.

Foi coordenadora de Comunicação Corporativa da JBS, sendo responsável pela gestão da equipe interna e das agências de comunicação parceiras, com atuação nacional, regional e internacional para atendimento e desenvolvimento de ações com a imprensa e o público interno.

Thatiane Barbieri					
Formação: Comunicação Social - Jornalista					
Pós-Graduação: Marketing					
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NA ÁREA					
Empregador	**Cargo**	**Forma de comprovação**	**Entrada**	**Saída**	**Tempo em dias**
Máquina da Notícia S/C Ltda	Assistente de Redação	CLT	03/01/05	16/09/05	256
TAM Linhas Aéreas S/A	Assistente da Imprensa	CLT	13/10/05	08/04/13	2734
The Jeffrey Group Brasil	Executiva de Contas (Assessora de Imprensa)	CLT	15/04/13	05/09/14	508
Estratégia Asses de Comunicação	Atendimento Senior II (Assessora de Imprensa)	CLT	08/09/14	09/09/16	732
JBS AS	Coordenador de Comunicação	CLT	12/09/16	30/06/22	2117
CDN Comunicação Corporativa	Consultora em Comunicação Institucional	Declaração de vínculo	01/07/22	10/04/25	1014
				Tempo total em dias	**7361**
20 anos 1 meses 25 dias					

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório a nossa colaboradora TATHIANE BARBIERI CAVALCANTE, especialista em comunicação, é formada em COMUNICAÇÃO SOCIAL - JORNALISMO e pós-graduada em MARKETING. Desde 01/07/2022 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Diretora de Comunicação**, exercendo as seguintes atividades:

- Execução de atividades gerenciais de comunicação integrada, corporativa, interna e digital;
- Elaboração de plano estratégico de comunicação integrada;
- Planejamento de ações semanais e mensais, com coordenação da execução e entrega dos serviços;
- Definição de orientações e diretrizes para a elaboração de conteúdo voltado a diferentes meios e estratégias de comunicação;
- Articulação e relacionamento com os principais porta-vozes e interlocutores;
- Assessoria a autoridades;
- Acompanhamento contínuo, incluindo participação em reuniões estratégicas e eventos institucionais;
- Gerenciamento e acompanhamento da execução das estratégias e diretrizes estabelecidas;
- Execução de ações gerais de assessoria de imprensa, incluindo:
    - Atendimento às demandas de jornalistas de diferentes veículos de comunicação;
    - Apuração de informações e cobertura de eventos/agendas para produção de conteúdos (notas, releases, avisos de pauta, respostas etc.);
    - Produção de materiais para comunicação interna e canais institucionais;
    - Elaboração de briefings para porta-vozes e outras finalidades;
    - Acompanhamento de entrevistas de porta-vozes do órgão;

CDN

- Realização de contatos proativos para prospecção de pautas positivas, sugestão e proposição de pautas e entrevistas;
- Validação das informações junto aos responsáveis antes da divulgação;
- Planejamento e execução de media training com porta-vozes, com foco no aprimoramento do relacionamento com a imprensa.

São Paulo, 10 de abril de 2025

DocuSigned by:
Camila Mª Queiroz de Castro
0B154AE79F884D4...

Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br
+55 11 98870-7844

Colégio Notarial do Brasil Seção São Paulo ARPEN SP
111229
AUTENTICAÇÃO
AU1047BH0692937

14º TABELIONATO DE NOTAS-VAMPRÉ
AUTENTICAÇÃO:
ESTA CÓPIA, VERSO E ANVERSO, EXPEDIDA PELO CARTÓRIO, CONFERE COM O ORIGINAL. DOU FÉ.
São Paulo 28 AGO. 2024
www.vampre.com.br
RUA CONSELHEIRO BICUDO, 64 - PINHEIROS
CEP 05415-010 - SÃO PAULO - SP - TEL: 3065-4500
VÁLIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE
TOTAL AUTENTICAÇÃO - R$ 4,78

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ORDEM E PROGRESSO

Centro Universitário Sant'Anna

O Reitor do Centro Universitário Sant'Anna, no uso de suas atribuições
e tendo em vista a colação de grau do Curso de Comunicação Social
em 09 de fevereiro de 2006, confere o título de

Bacharel em Comunicação Social a

Tathiane Barbieri Cavalcante

brasileira, natural do Estado de São Paulo, nascida a 11 de março de 1981
R. G. n.º 32.058.822-1 - SP

e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

São Paulo, 01 de outubro de 2007

Secretário Geral

Tathiane B. Cavalcante
Diplomado

Reitor

Prof. Leonardo Placucci
Reitor

CURSO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

Reconhecido pela Portaria MEC n.º 2.721
de 30-09-2003, publicado no D.O.U. de 01-10-2003

CENTRO UNIVERSITÁRIO SANT'ANNA

APOSTILA

O diplomado concluiu neste Centro Universitário
a Habilitação em:
JORNALISMO

São Paulo, 01 de outubro de 2007

Prof. Raul Virginio da Silva Filho
Secretário Geral

CENTRO UNIVERSITÁRIO SANT'ANNA
Diploma registrado sob nº 2414
Processo nº 2008.054.00403
Nos termos do art. 2º do Decreto 5.786/2006.
São Paulo, 11 de fevereiro de 2008

Elisabete Bilha
Assistente da Secretaria Geral

Raul Virginio da Silva Filho
Secretário Geral

CENTRO UNIVERSITÁRIO SANT'ANNA
ANOTADA A APOSTILA
São Paulo, 11 de fevereiro de 2008

Elisabete Bilha
Assistente da Secretaria Geral

14º TABELIÃO DE NOTAS-VAMPRÉ
AUTENTICAÇÃO:
ESTA CÓPIA, VERSO E ANVERSO, EXPEDIDA PELO CARTÓRIO, CONFERE COM O ORIGINAL. DOU FÉ.
S.Paulo 28 AGO. 2024
www.vampre.com.br
RUA ANTONIO BICUDO, 64 - PINHEIROS
CEP 05418-010 - SÃO PAULO - SP - TEL: 3065-4500
VÁLIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE
CADA AUTENTICAÇÃO - R$ 4,78

14º TABELIÃO VANDERLEI TEODORO ESCREVENTE SÃO PAULO

Colégio Notarial do Brasil Seção São Paulo ANOREG SP

111229
AUTENTICAÇÃO
AU1047BH0692934

Universidade Presbiteriana Mackenzie

Pós-Graduação

A Universidade Presbiteriana Mackenzie outorga o título de

Especialista em Marketing

a

Tathiane Barbieri Cavalcante

brasileira, natural do Estado de São Paulo, nascida em 11 de março de 1981, portadora do documento de identificação n.º 32058822 - SP, e confere o presente Certificado, de acordo com as prerrogativas legais, pela conclusão do curso de Especialização em Marketing, no primeiro semestre de 2009.

Universidade Presbiteriana Mackenzie, 24 de janeiro de 2024.

Marco Tullio de Castro Vasconcelos
Reitor

Wallace Tesch Sabaini
Pró-Reitor de Controle Acadêmico

Especialista

Validação em: https://www.mackenzie.br/diplomas com o código: 22.22.3d19116ffe8d72242799b4e1f9d58caf5fa6bb

Universidade Presbiteriana Mackenzie

Instituto Presbiteriano Mackenzie

CNPJ: 60.967.551/0001-50

Decreto de reconhecimento nº 30.511, de 07/02/1952, D.O.U. 01/03/1952, Seção 1, pág. 3113.

Recredenciamento pela Portaria MEC nº 1.824, de 30/12/2011, D.O.U. 02/01/2012, Seção 1, pág. 8.

Universidade Presbiteriana Mackenzie

Coordenadoria de Acervo Acadêmico, Registro de Diplomas e Documentos

Certificado registrado sob nº 946400

Processo nº 9501614

Livro 20241, em 30 de janeiro de 2024.

Nos termos da Resolução CNE/CES nº 1, de 06/04/2018.

São Paulo, 30 de janeiro de 2024.

De acordo:

Andrea Boari Caraciola
Coordenadora da CARD

APOSTILA DE SEGURANÇA
Tathiane Barbieri Cavalcante
RG: 320588221/SP
Registro Acadêmico: 70766630

Certificado gerado e assinado digitalmente por: INSTITUTO PRESBITERIANO MACKENZIE CNPJ: 60.967.551/0001-50
Data da Assinatura: 08/02/2024 às 20:19:13
Código de Verificação: 22.22.3d19116ffe8d72242799b4e1f9d58caf5fa6bb
Valide esse documento em: https://www.mackenzie.br/diplomas Informando o código de verificação.

CDN

Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas — SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO

LEDA ROSA
PROFISSIONAL DE COMUNICAÇÃO PLENO

EXPERIÊNCIA

+16ANOS
em comunicação

GRADUAÇÃO

Pontifícia Universidade Católica – Jornalismo

MESTRADO

Escola de Comunicação e Artes de SP (ECA - USP) - Ciências da Comunicação

PERFIL

Jornalista e mestre em Ciências da Comunicação, tem experiência de mais de 16 anos com comunicação, assessoria de imprensa e relações públicas.

Na CDN ocupa o cargo de editora chefe de Análise e Tendências. É responsável pela produção e análise de relatórios de tendências e performance da a Samsung, bem como produção para conteúdo para apresentações, factsheets entre outros textos. Tem ampla experiência na elaboração e gerenciamento de mailings, follow-up com jornalistas, na criação e divulgação de pautas, releases e notas.

Foi repórter especial de economia para o Jornal do Brasil, redatora e editora assistente para o jornal DCI e Revista Caras, editora de web na Editora Símbolo e repórter no Diário Popular. Tem expertise na apuração de informações, redação e edição de textos.

Idioma: Inglês fluente

Leda Rosa Meneses Alves					
Formação: Comunicação Social - Jornalista					
Mestrado: Ciências da Comunicação					
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NA ÁREA					
Empregador	**Cargo**	**Forma de comprovação**	**Entrada**	**Saída**	**Tempo em dias**
Flash Editora Ltda	Repórter	CLT	01/06/88	13/04/90	681
Empresa Jornalística Diário Popular	Repórter	CLT	01/08/90	01/11/90	92
Celditor Sociedade Editora Ltda	Redatora	CLT	01/11/90	26/07/91	267
Rádio Novo Mundo	Repórter	CLT	09/07/91	14/08/91	36
Empresa Jornalística Diário Popular	Repórter	CLT	01/11/91	25/09/00	3251
Símbolo Editora e Comunicação Integrada	Editora Web	CLT	02/10/00	11/08/01	313
Diário do Grande ABC	Editora	CLT	01/09/06	06/09/07	370
Editora JB S. A	Repórter	CLT	05/05/08	09/04/09	339
Panorama Diário Comercial e Publicidade	Repórter	CLT	01/11/13	07/06/14	218
CDN Comunicação Corporativa Ltda	Assessora de Imprensa	CLT	21/09/23	10/04/25	567
				Tempo total em dias	**6134**
16 anos 9 meses 16 dias					

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório a nossa colaboradora LEDA ROSA MENESES, especialista em comunicação pública, é formada em COMUNICAÇÃO SOCIAL - JORNALISMO com pmestrado em CIENCIAS DA COMUNICAÇÃO. Desde 21/09/2023 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Executivo de Comunicação**, exercendo as seguintes atividades:

- Execução de atividades gerenciais de comunicação integrada, corporativa, interna e digital;
- Elaboração de plano estratégico de comunicação integrada;
- Planejamento de ações semanais e mensais, com coordenação da execução e entrega dos serviços e produtos previstos;
- Definição de orientações e diretrizes para a elaboração de conteúdo voltado a diferentes meios e estratégias de comunicação;
- Articulação e relacionamento com os principais porta-vozes e interlocutores;
- Assessoria a autoridades;
- Acompanhamento contínuo, incluindo participação em reuniões estratégicas e eventos institucionais;
- Gerenciamento e acompanhamento da execução das estratégias e diretrizes estabelecidas;
- Execução de ações gerais de assessoria de imprensa, incluindo:
    - Atendimento às demandas de jornalistas de diferentes veículos de comunicação;
    - Apuração de informações e cobertura de eventos/agendas para produção de conteúdos (notas, releases, avisos de pauta, respostas etc.);
    - Produção de materiais para comunicação interna e canais institucionais;
    - Elaboração de briefings para porta-vozes e outras finalidades;
    - Acompanhamento de entrevistas de porta-vozes do órgão;

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE SÃO PAULO

O REITOR DA PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de Comunicação Social em 26 de outubro de 1.987, confere o título de Bacharel em Comunicação Social a

LEDA ROSA MENESES ALVES

RG nº 15.315.863
natural do Estado do Rio de Janeiro

nascida a 07 de abril de 1.963
nacionalidade Brasileira

e outorga-lhe o presente Diploma a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

São Paulo, 28 de outubro de 1.987

Dom Paulo Evaristo Arns - Grão Chanceler

Luiz Eduardo W. Wanderley - Reitor

Edd... Almeida ... Dir. Geral

... de Barbalho - Sec. Ger. Reg. Acad.

15.º TABELIONATO
AUTENTICAÇÃO NO VERSO

20º SUBDISTRITO - SÃO PAULO - SP
IANA VARZELLA MIMARY - Oficial
Autenticação: Esta cópia reprográfica ... nestas notas, confere com o original ...
27 MAR. 2025
Sérgio Ricardo Pereira
Escrevente Autorizado
VÁLIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE
R$ 5,00

122721
AUTENTICAÇÃO
AU1066AK0654171

Curso de **Comunicação Social**

Reconhecido

pelo(a) **portaria**

nº **173** /**83** D.O.U. **05** / **05** / **83**

D-1777/875G

PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE SÃO PAULO

APOSTILA

Habilitação: JORNALISMO

São Paulo, 8 / 10 / 84

Secretaria Geral de Registro Acadêmico

LUCINIA CINTRA BENNATON

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Diploma registrado sob n.º **742340**

no livro **Co-13** fls **231**

processo n.º **87.1.84752.1.5**

Em **14** de **Janeiro** de 19**88**

José Carlos Gomes

Por Delegação de Competência do Ministério da Educação e Cultura (Portarias N.º 726/77 e 71/77).

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Anotada a Apostila

São Paulo, **14** de **Janeiro** de 19**88**

José Carlos Gomes

Secção de Registros de Diplomas

CONFERE

Em 14 / 01 / 1988

Secção de Registro

DIPLOMA REGISTRADO NA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO POR DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA DO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA

São Paulo, 14 JAN 1988

DARCI PAREJA DE ALMEIDA

Secretário Geral Subst.º

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
ESCOLA DE COMUNICAÇÕES E ARTES

A REITORA DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO,
NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES,
CONFERE A

LEDA ROSA MENESES

DE NACIONALIDADE BRASILEIRA,
PORTADORA DA CÉDULA DE IDENTIDADE
RG Nº 15.315.863-3 SP,
NASCIDA EM 7 DE ABRIL DE 1963
E NATURAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO,
O TÍTULO DE

MESTRE EM CIÊNCIAS DA COMUNICAÇÃO

OBTIDO EM 27 DE ABRIL DE 2007,
NO PROGRAMA: CIÊNCIAS DA COMUNICAÇÃO,
ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: ESTUDO DOS MEIOS E DA PRODUÇÃO MEDIÁTICA.
E, PARA QUE POSSA GOZAR DE TODOS OS DIREITOS E
PRERROGATIVAS LEGAIS, OUTORGA-LHE O PRESENTE DIPLOMA.

SÃO PAULO, 7 DE AGOSTO DE 2009.

REITORA
PROFA. DRA. SUELY VILELA

PRÓ-REITOR DE PÓS-GRADUAÇÃO
PROF. DR. ARMANDO CORBANI FERRAZ

DIPLOMADA
LEDA ROSA MENESES

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL · ORDEM E PROGRESSO

NO UNIVERSO DA CULTURA · O CENTRO ESTÁ EM TODA PARTE

REGISTRO CIVIL DO JARDIM AMÉRICA
20º SUBDISTRITO - SÃO PAULO - SP
LIANA VARZELLA MIMARY - Oficial
Autenticação: Esta cópia reprográfica, extraída nestas notas, confere com o original, dou fé.
S.P. 27 MAR. 2025
AU1066AK0654169

PROGRAMA RECONHECIDO DE ACORDO COM O DISPOSTO NA PORTARIA MEC Nº 2878 DE 24/08/2005, DOU DE 26/08/2005.

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
SECRETARIA GERAL
DIVISÃO DE REGISTROS ACADÊMICOS

DIPLOMA REGISTRADO SOB Nº 092245
PROCESSO Nº 2009.5.65.27.4 ,
NOS TERMOS DO ARTIGO 48 DA LEI 9394/96.
SÃO PAULO, 26 DE NOVEMBRO DE 2009.

VALDETE MACIEL
TÉCNICO ACADÊMICO

DE ACORDO.

PROFA. DRA. MARIA FIDELA DE LIMA NAVARRO
SECRETÁRIA GERAL

Nº 0036815

DAIANE LEIDE
PROFISSIONAL DE COMUNICAÇÃO PLENO

EXPERIÊNCIA

+15ANOS
em comunicação

GRADUAÇÃO

Universidade Anhembi Morumbi / Comunicação Social - Jornalismo

PÓS-GRADUAÇÃO

Universidade de São Paulo (USP-ECA - Comunicação Organizacional e Relações Públicas

PERFIL

Com mais de 15 anos de experiência na área de Comunicação Corporativa, trabalhou em grandes agências como Grupo InPress, BCW e Hill+Knowlton. Entre os principais clientes atendidos estão Dasa, Grupo Roche, Johnson & Johnson Medical Devices, Hospital Santa Paula, Bayer, Alnylam Pharmaceuticals, Herbarium, entre outros.

Na CDN, dirige a comunicação institucional e digital da farmacêutica Pfizer, para a qual coordena, entre outras ações de digital, o projeto Mais que um Palpite, uma campanha da Pfizer em parceria com a Sociedade Brasileira de Pediatria que tem o objetivo de promover a conscientização das famílias sobre a prevenção de doenças por meio das vacinas e o desenvolvimento adequado das crianças e adolescentes. A ação foi criada pela CDN em 2018 e está em sua 7a edição. Além disso, também tem sob sua gestão a comunicação institucional da BP - A Beneficência Portuguesa de São Paulo.

Foi editora e repórter, durante três anos, das revistas Mais Arquitetura e Marketing Farmacêutica, ambas com circulação nacional e regional.

A profissional tem forte atuação em planejamento, gestão e execução de estratégias em assessoria de imprensa e ações especiais para relacionamento com jornalistas, formadores de opinião e influenciadores digitais, sugestões de pauta para ampliação da reputação e awareness das marcas, comunicação interna e thought leadership.

Idiomas: Inglês intermediário

Daiane da Silva Leide					
Formação: Comunicação Social - Jornalista					
Mestrado: Gestão Estratégica em Comunicação Organizacional e Relações Públicas					
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NA ÁREA					
Empregador	**Cargo**	**Forma de comprovação**	**Entrada**	**Saída**	**Tempo em dias**
Burson Cohn & Wolfe Comunicação	Assessora de Imprensa	CLT Digital	01/12/05	14/08/06	256
Hill and Knowlton Brasil Ltda	Assessora de Imprensa	CLT Digital	01/09/06	25/06/07	297
Foco Jornalístico	Assessora de Imprensa	Declaração de Vínculo	01/03/08	29/07/09	515
InPress Assessoria de Imprensa	Analista de Comunicação	CLT	01/08/12	13/11/20	3026
Bowler Consultoria em Comunicação	Assessora de Imprensa	Declaração de Vínculo	01/11/20	03/11/22	732
CDN Comunicação Corporativa	Diretora de Comunicação	Declaração de Vínculo	06/09/22	10/04/25	947
				Tempo total em dias	**5773**
15 anos 9 meses 21 dias					

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório a nossa colaboradora DAIANE DA SILVA LEIDE, especialista em comunicação, é formada em COMUNICAÇÃO SOCIAL - JORNALISMO e pós-graduada em GESTÃO ESTRATÉGICA EM COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL E RELAÇÕES PÚBLICAS. Desde 01/12/2022 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Diretora de Comunicação**, exercendo as seguintes atividades:

- Execução de atividades gerenciais de comunicação integrada, corporativa, interna e digital;
- Elaboração de plano estratégico de comunicação integrada;
- Planejamento de ações semanais e mensais, com coordenação da execução e entrega dos serviços;
- Definição de orientações e diretrizes para a elaboração de conteúdo voltado a diferentes meios e estratégias de comunicação;
- Articulação e relacionamento com os principais porta-vozes e interlocutores;
- Assessoria a autoridades;
- Acompanhamento contínuo, incluindo participação em reuniões estratégicas e eventos institucionais;
- Gerenciamento e acompanhamento da execução das estratégias e diretrizes estabelecidas;
- Execução de ações gerais de assessoria de imprensa, incluindo:
    - Atendimento às demandas de jornalistas de diferentes veículos de comunicação;
    - Apuração de informações e cobertura de eventos/agendas para produção de conteúdos (notas, releases, avisos de pauta, respostas etc.);
    - Produção de materiais para comunicação interna e canais institucionais;
    - Elaboração de briefings para porta-vozes e outras finalidades;
    - Acompanhamento de entrevistas de porta-vozes do órgão;
    - Realização de contatos proativos para prospecção de pautas positivas, sugestão e proposição de pautas e entrevistas;

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

- Validação das informações junto aos responsáveis antes da divulgação;
- Planejamento e execução de media training com porta-vozes, com foco no aprimoramento do relacionamento com a imprensa.

Digital

- Diagnóstico detalhado da presença digital, com foco na identificação, análise e avaliação de ativos digitais próprios, incluindo perfis em redes sociais, sites institucionais, blogs e demais canais online utilizados para divulgação de projetos, ações e posicionamento da marca na internet;
- Desenvolvimento de planejamento estratégico para os canais digitais;
- Produção e disseminação de conteúdos diversos e multimídia nas redes sociais;
- Gerenciamento dos canais digitais institucionais, com moderação de interações, criação de textos, edição de imagens e aplicação de tags (tagueamento) para otimização do alcance e engajamento;
- Monitoramento Online nas redes sociais proprietárias e externas, incluindo perfis de veículos de comunicação nas redes sociais, publicações e comentários identificados;
- Produção de relatórios analíticos diários classificando as interações de usuários (neutra, positiva e negativa), indicando repercussão, reputação, evolução de sentimento e demais informações estratégicas.

São Paulo, 10 de abril de 2025

DocuSigned by:
Camila Mª Queiroz de Castro
0B154AE79E884D4...

Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br
+55 11 98870-7844

132

Universidade Anhembi Morumbi

O Reitor da Universidade Anhembi Morumbi,
no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do

Curso de Comunicação Social

em 29 de março de 2005, confere o título de

Bacharel em Comunicação Social a

Daiane da Silva Leide

brasileira, natural do Estado de São Paulo, nascida a 17 de setembro de 1981
R. G. nº 33.502.705-2 - SP

e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa
gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

São Paulo, 29 de março de 2005.

Dr. Gabriel Mário Rodrigues
Reitor

Prof. Sebastião Hermes Verniano
Secretário Geral

Daiane da Silva Leide
Diplomado

20º REGISTRO CIVIL DO JARDIM AMÉRICA 20º SUBDISTRITO SÃO PAULO-SP
LIANA VARZELLA MIMARY - Oficial
Autenticação: Esta cópia reprográfica, extraída nestes autos, confere com o original, dou fé.
S.P. 25 MAR. 2025
Genir Souza dos Santos
Escrevente Autorizado

122721
AUTENTICAÇÃO
AU1066AK0651922

133

UNIVERSIDADE ANHEMBI MORUMBI

CURSO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

Reconhecido pelo Decreto n.º 74.384
de 09-08-1974 - D. O. U. de 12-08-1974

APOSTILA

Universidade Anhembi Morumbi
O diplomado concluiu nesta Universidade a
Habilitação em:
JORNALISMO

Reconhecido pela Portaria n.º 1.173
de 17-04-2002 - D. O. U. de 18-04-2002

São Paulo, 29 de março de 2005

Reitor

UNIVERSIDADE ANHEMBI MORUMBI
Anotada a Apostila
São Paulo, 29 de março de 2005

CELINA MARIA GOLIN BARBOSA
Chefe do S.R.D.

UNIVERSIDADE ANHEMBI MORUMBI

Diploma Registrado sob o n.º 0513245

Processo n.º 13426/05, nos termos do

Art. 48 § 1º da Lei 9394/96.

São Paulo, 29 de março de 2005

CELINA MARIA GOLIN BARBOSA
Chefe do S.R.D.

De acordo.

Prof. SEBASTIÃO HERMES VERNIANO
Secretário Geral

REGISTRO CIVIL DO JARDIM AMÉRICA
20º SUBDISTRITO - SÃO PAULO - SP
LIANA VARZELLA MIMARY - Oficial
Autenticação: Esta cópia reprográfica, extraída nestas notas, confere com o original, dou fé.
S.P. 25 MAR. 2025
Demir Souza dos Santos
Agente Autorizado
122721
AUTENTICAÇÃO
AU1066AK0651935

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
ESCOLA DE COMUNICAÇÕES E ARTES

A PRÓ-REITORA DE CULTURA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA
NOS TERMOS DO ARTIGO 74, PARÁGRAFO ÚNICO,
INCISO 5, ALÍNEA "B", DO
ESTATUTO DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO,
CERTIFICA QUE

DAIANE DA SILVA LEIDE

DE NACIONALIDADE BRASILEIRA,
PORTADORA DA CÉDULA DE IDENTIDADE
RG Nº 335027052 SP,
NASCIDA EM 17 DE SETEMBRO DE 1981
E NATURAL DO ESTADO DE SÃO PAULO,
CONCLUIU O

CURSO DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA NA MODALIDADE DE ESPECIALIZAÇÃO: GESTÃO ESTRATÉGICA EM COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL E RELAÇÕES PÚBLICAS

E, PARA QUE POSSA GOZAR DE TODOS OS
DIREITOS E PRERROGATIVAS LEGAIS,
OUTORGA-LHE O PRESENTE CERTIFICADO.

SÃO PAULO, 24 DE AGOSTO DE 2012.

REGISTRO CIVIL DO JARDIM AMÉRICA
20º SUBDISTRITO - SÃO PAULO - SP
LIANA VARZELLA MIMARY - Oficiala
Autenticação: Esta cópia reprográfica, gerada nestas notas, confere com o original. Dou fé.
S.P. 25 MAR. 2025
Ademir Souza dos Santos
Escrevente Autorizado

Selo de Autenticidade do Colégio Notarial do Brasil – Seção São Paulo
122721
AUTENTICAÇÃO
AU1066AK0651917

DIRETOR
MAURO WILTON DE SOUSA

PRÓ-REITORA DE CULTURA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA
PROFª DRª MARIA ARMINDA DO NASCIMENTO ARRUDA

Período do Curso:	01/09/2009 a 11/09/2011
Carga Horária:	832 horas
Frequencia:	88.33%
Área de Conhecimento:	Comunicação
Avaliação Final:	Aprovado

Universidade de São Paulo
Pró-Reitoria de Cultura e
Extensão Universitária

Certificado registrado sob nº 90086587, de Daiane da Silva Leide, nos termos da Resolução CNE/CES nº1 de 08 de junho de 2007. O presente curso é uma pós-graduação lato sensu, em nível de especialização, nos termos da Resolução supracitada.

São Paulo, 24 de agosto de 2012.

Sandra Lara
Chefe da Divisão Acadêmica

Secretaria Geral
Divisão de Registros Acadêmicos

O presente documento, expedido pela Universidade de São Paulo é autêntico.
São Paulo, 24 de agosto de 2012.

ARIOSVALDO BEZERRA DE SOUSA

Nº 0150678

CDN

Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas — SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO

MARIA IZABEL GUIMARÃES
PROFISSIONAL DE COMUNICAÇÃO PLENO

EXPERIÊNCIA

+18ANOS

em comunicação

GRADUAÇÃO

Universidade Metodista de São Paulo - Comunicação Social – Jornalismo

PÓS-GRADUAÇÃO

- **Fundação Armando Álvares Penteado - Administração e Marketing**
- **Fundação Escola de Sociologia e Política de São Paulo - Ciência Política**

PERFIL

Jornalista com mais de 18 anos de experiência no mercado de comunicação corporativa e veículos de comunicação. Tem ampla experiência no desenvolvimento e implementação de projetos estratégicos de comunicação interna e externa, elaboração de eventos, gestão de crises e relacionamento com formadores de opinião.

Na CDN é gerente de PR exclusiva da conta Samsung, tendo entre suas funções gestão de equipe, atendimento à imprensa e demais stakeholders, produção de conteúdo e relatórios de performance.

Atuou em grande agência, coordenando a comunicação de clientes nas áreas de tecnologia, comunicação e educação. Na Ideal H+K foi gerente de PR atendendo clientes como Dell, TOTVS, Banco Original, TV Globo, Adecco, AllowMe e Alphaville Urbanismo, entre outros. Na FSB Comunicação foi coordenadora de PR, atendendo clientes como Arteris, Fundação Dom Cabral, Knewin, Solfácil, Zenklub, Vitalk, Maya Capital, Descomplica, Beetools, Docket, Solv, Betsson e MoveEdu, entre outros.

Na IBM — entre abril de 2007 e janeiro de 2017 — ocupou posições como líder de Comunicação e Engajamento para GBS América Latina, Líder Comunicação e Engajamento para a área de Delivery (Brasil e América Latina); líder de Comunicação para a área de Delivery (Brasil); especialista em Relações Externas; especialista em Comunicação Interna e Externa, Relações Públicas. Na agência de publicidade Talent foi responsável por todos os processos de comunicação da agência de publicidade, incluindo comunicação interna, produção de conteúdo, assessoria de imprensa e eventos.

Idiomas: Inglês avançado / Espanhol intermediário

Maria Izabel Guimarães Silva					
Formação: Comunicação Social - Jornalista					
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NA ÁREA					
Empregador	**Cargo**	**Forma de comprovação**	**Entrada**	**Saída**	**Tempo em dias**
Talent Propaganda S/A	Assessora de Imprensa	CLT	16/07/03	23/03/07	1346
IBM Brasil	Especialista em Comunicação	CLT	16/04/07	11/03/17	3617
FSB Comunicações Ltda.	Coordenadora de Comunicação	CLT	07/03/19	05/05/21	790
CDN Comunicação Corporativa	Gerente de Comunicação	Declarção de Vinculo	20/04/22	10/04/25	1086
				Tempo total em dias	**6839**
18 anos 8 meses 21 dias					

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório a nossa colaboradora MARIA IZABEL GUIMARAES SILVA, especialista em comunicação pública, é formado em COMUNICAÇÃO SOCIAL - JORNALISMO. Desde 20/04/2022 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Gerente de Comunicação**, exercendo as seguintes atividades:

- Execução de atividades gerenciais de comunicação integrada, corporativa e interna;
- Elaboração de plano estratégico de comunicação integrada;
- Planejamento de ações semanais e mensais, com coordenação da execução e entrega dos serviços;
- Definição de orientações e diretrizes para a elaboração de conteúdo voltado a diferentes meios e estratégias de comunicação;
- Articulação e relacionamento com os principais porta-vozes e interlocutores;
- Assessoria a autoridades;
- Acompanhamento contínuo, incluindo participação em reuniões estratégicas e eventos institucionais;
- Gerenciamento e acompanhamento da execução das estratégias e diretrizes estabelecidas;
- Execução de ações gerais de assessoria de imprensa, incluindo:
    - Atendimento às demandas de jornalistas de diferentes veículos de comunicação;
    - Apuração de informações e cobertura de eventos/agendas para produção de conteúdos (notas, releases, avisos de pauta, respostas etc.);
    - Produção de materiais para comunicação interna e canais institucionais;
    - Elaboração de briefings para porta-vozes e outras finalidades;
    - Acompanhamento de entrevistas de porta-vozes do órgão;
    - Realização de contatos proativos para prospecção de pautas positivas, sugestão e proposição de pautas e entrevistas;
    - Validação das informações junto aos responsáveis antes da divulgação;

136

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

- Planejamento e execução de media training com porta-vozes, com foco no aprimoramento do relacionamento com a imprensa.

São Paulo, 10 de abril de 2025

DocuSigned by:
Camila Mª Queiroz de Castro
0B154BE79F884D4...

Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br
+55 11 98870-7844

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ORDEM E PROGRESSO

Universidade Metodista de São Paulo

UMESP

Faculdade de Jornalismo e Relações Públicas

O Reitor da Universidade Metodista de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a conclusão do Curso de Comunicação Social em 14/02/2003, confere o título de Bacharel em Comunicação Social a

Maria Izabel Guimarães Silva

nacionalidade brasileira RG nº 33.120.735-7/SP, nascida a 16/02/1981 natural do Estado de São Paulo e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

São Bernardo do Campo, 13 de junho de 2003.

Prof. Maria Aparecida Fernandes Ribeiro
Secretária Acadêmica

Diplomado

Prof. Dr. Davi Ferreira Barros
Reitor

METODISTA

UNIVERSIDADE METODISTA DE SÃO PAULO - UMESP
FACULDADE DE JORNALISMO E RELAÇÕES PÚBLICAS
CURSO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL
Reconhecido pelo Decreto Federal nº 77.142/76 de 12/02/76
Diário Oficial da União de 13/02/1976

UNIVERSIDADE METODISTA DE SÃO PAULO - UMESP
Diploma registrado sob n.º 004873
Processo n.º 084303
nos termos do artigo 48 § 1.º da Lei n.º 9394/96.
S. B. do Campo, 23 de junho de 2003.
Márcia Nacciel
Seção de Registro de Diplomas
Visto:
Prof.ª Maria Aparecida Fernandes Ribeiro
Secretária Acadêmica

UNIVERSIDADE METODISTA DE SÃO PAULO - UMESP
FACULDADE DE JORNALISMO E RELAÇÕES PÚBLICAS
APOSTILA

A diplomada concluiu, nesta Faculdade, a Habilitação em:

JORNALISMO

São Bernardo do Campo, 13 de junho de 2003.

Secretária Acadêmica

1º REGISTRO CIVIL DE JARDIM AMÉRICA
20º SUBDISTRITO - SÃO PAULO - SP
LIANA VARZELLA MIMARY - Oficial
Autenticação: Esta cópia reprográfica, extraída nestas notas, confere com o original, dou fé.
VÁLIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE

UNIVERSIDADE METODISTA DE SÃO PAULO
Anotada a Apostila
SRD, 20 de junho de 2003.
Seção de Registro de Diplomas

CDN

Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas — SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO

JORGE PEIRÓ BLAT
PROFISSIONAL DE COMUNICAÇÃO PLENO

EXPERIÊNCIA

+27 ANOS
em comunicação

GRADUAÇÃO

Universidade Metodista de São Paulo / Jornalismo

PÓS-GRADUAÇÃO

- **Center Knight (Universidade do Texas, EUA) / "Social Media for Journalists"**
- **Center Knight (Universidade do Texas, EUA) / "Desenvolvimento de Projetos Jornalísticos para a Web: Introdução ao Jornalismo Empreendedor"**
- **Mirago Marketing Digital / Curso de SEO (Search Engine Optimization)**
- **Mirago Marketing Digital / WordPress**

PERFIL

Jornalista com mais de 27 anos de experiência na área corporativa e em veículos impressos e on-line, produção de análises de imagem de empresas públicas e privadas e consultoria e gestão de crises na esfera governamental. Atuou como repórter, **redator e editor nos veículos Folha de S. Paulo, Folha Online, UOL, Diário de S. Paulo e Diário do Grande ABC.**
Acumula experiência na criação e gerenciamento de mailings e pautas; follow-up, experiência com planejamento e gestão de eventos. No âmbito governamental, experiência em gestão de crises aliado à consultoria de mídia, a partir de análise dos principais jornais, sites e emissoras de rádio e TVs. Produção de notas, Q&As, sugestões de discursos e análises de impacto político em espanhol.
Na CDN é responsável pela análise e monitoramento de exposição de imagem de clientes nos principais meios de comunicação e mídias sociais nos idiomas português e espanhol. Produção de boletins, mensuração de resultados e auditoria de imagem de clientes do Setor financeiro.

Jorge Peiró Blat					
Formação: Comunicação Social - Jornalista					
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NA ÁREA					
Empregador	Cargo	a de compro	Entrada	Saída	Tempo em dias
Analista de Mídias Sociais	Analista de Mídias Sociais/Assessor de Imprensa	CLT Digital	15/02/22	10/04/25	1150
Diário de São Paulo Comunicações	Jornalista	CLT Digital	01/12/09	16/09/13	1385
Infoglobo Comunicação e Participações	Repórter	CLT Digital	01/07/05	30/11/09	1613
Empresa Folha da Manhã	Repórter	CLT Digital	01/03/00	30/06/05	1947
Empresa Folha da Manhã	Jornalista Repórter	CLT Digital	01/05/88	09/02/99	3936
				Tempo total em dias	10031
27 anos 5 meses 18 dias					

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório a nossa colaboradora JORGE PEIRÓ BLAT, especialista em comunicação pública, é formado em COMUNICAÇÃO SOCIAL - JORNALISMO. Desde 28/12/2013 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Executivo de Conteúdo e Mídias**, exercendo as seguintes atividades:

Análise de Imagem e monitoramento/online

- Análise da exposição e de temáticas (TV, rádio, impresso e portais na web);
- Análise quantitativa e qualitativa nos meios de comunicação;
- Monitoramento digital das mídias sociais;
- Auditoria por temas publicados/veiculados na imprensa, por tipo de veículo, e nas mídias sociais, e impacto de imagem.

São Paulo, 10 de abril de 2025

DocuSigned by:
Camila Mª Queiroz de Castro
0B154AE79F884D4...

Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br
+55 11 98870-7844

República Federativa do Brasil

Instituto Metodista de Ensino Superior

Federação de Escolas Superiores do ABC

Faculdade de Comunicação Social

O Diretor da Faculdade de Comunicação Social, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de Comunicação Social, em 10 / 03 / 1984, confere o título de Bacharel em Comunicação Social a Jorge Peiró Blat, nacionalidade Brasileira R.G. nº 11.805.394 nascido a 16 / 05 / 1961, natural do Estado de São Paulo e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

São Bernardo do Campo, 10 de Março de 1984.

Secretário

Diplomado

Diretor

2º Tabelião ... Bel. ... Válido somente ... AUTE... R$ 4,77 ... A PRESENTE ... O ORIGINAL ...

AUTEN... AU09...

341

FACULDADE DE COMUNICAÇÃO SOCIAL
Curso de Comunicação Social
Reconhecido pelo Dec. n.o 77.142/1976
Diário Oficial, 13/02/1976

APOSTILA

FACULDADE DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

O diplomado concluiu, nesta Faculdade, a Habilitação em:

JORNALISMO

São Bernardo do Campo, 10 / 03 / 1984

Diretor da Faculdade

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Anotada a Apostila
São Paulo, 23 de Julho de 1984
Secção de Registros de Diplomas

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Diploma registrado sob n.o 573728
no livro OO-8 fôlha 243
processo n.o 24.510/84
Em 23 de Julho de 1984

Por Delegação de Competência do Ministério da Educação e Cultura (Portarias N.o 726/77 e 71/77).

CONFERE
Em 23 Julho 1984
Secção de Registro

DIPLOMA REGISTRADO NA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO ... DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA DO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA.

São Paulo, ... JUL 1984

... SOARES DE MELLO
Secretário Geral

2º Tabelião de Notas S.B.Campo-SP
Bel. Octávio G. de Oliveira Jr.
Válido somente com Selo de Autenticidade
AUTENTICAÇÃO
R$ 4,77
24 SET 2024
A PRESENTE ... O ORIGINAL AP...
Gabriel de ... Carvalho
Gabriel do ... Santos Rodrigues
Bruno Go... Silva
Kaique Vi... Silva Ro...
Luis Octá...
Rosildo Inácio Gomes
Jonathan dos Santos Basílio
112680
AUTENTICAÇÃO
AU0964AD0711442

EDUARDO BENTIVOGLIO

PROFISSIONAL DE COMUNICAÇÃO JUNIOR - DIGITAL

EXPERIÊNCIA

+7

comunicação

GRADUAÇÃO

Universidade Metodista de São Paulo - Jornalista

PÓS-GRADUAÇÃO

Influência Digital: conteúdo e estratégia

PERFIL

Jornalista com 7 anos de experiência em comunicação e produção de conteúdo.

Formado em Jornalismo pela Universidade Metodista de São Paulo, atualmente atua como Redator Sênior na CDN Comunicação, sendo responsável pela comunicação da Samsung.

Ao longo da carreira, acumulou sólida experiência em redação e desenvolvimento de conteúdo estratégico para diferentes plataformas, com passagem por diversas áreas da comunicação corporativa. Como assessor de imprensa, atendeu marcas de destaque como CCXP, Omelete, Viajanet, Grecin, Bluefit, Quero Educação, Racional Engenharia e Lojas Renner.

Especialização em comunicação digital

Na atuação junto à Samsung, coordenou o diagnóstico detalhado da presença digital da marca, com foco na identificação, análise e avaliação de ativos digitais — incluindo redes sociais, sites institucionais, blogs e demais canais utilizados para ações de branding e divulgação.

Desenvolveu estratégias para canais digitais, produziu conteúdos multimídia, realizou a moderação de interações, redação de textos, edição de imagens e aplicação de tags (tagueamento) com foco em otimização de alcance e engajamento. Também foi responsável pelo monitoramento ativo das redes sociais da marca, bem como de canais externos, como perfis de veículos de comunicação e comentários relacionados.Idiomas: Português (nativo), Inglês (fluente).

Eduardo Machado Bentivoglio					
Formação: Comunicação Social					
Pós-graduação: Influência Digital					
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NA ÁREA					
Empregador	Cargo	a de compro	Entrada	Saída	Tempo em dias
Imagem Corporativa Comunicação Ltda	Analista de Comunicação	CLT	01/11/17	08/01/19	433
Maxmix Comercial Ltda	Redator	CLT	11/02/19	11/08/21	912
CDN Comunicação Corporativa	Redator	CLT	12/08/21	10/04/25	1337
				Tempo total em dias	2682
7 anos 4 meses 5 dias					

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório a nosso colaborador EDUARDO MACHADO BENTIVOGLIO, especialista em comunicação pública, é formado em COMUNICAÇÃO SOCIAL/JORNALISMO e pós-graduado em INFLUÊNCIA DIGITAL: CONTEÚDO E ESTRATÉGIA. Desde 12/08/2021 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Redator**, e seguintes atividades:

- Execução de atividades gerenciais de comunicação integrada, corporativa, interna e digital;
- Elaboração de plano estratégico de comunicação integrada;
- Planejamento de ações semanais e mensais, com coordenação da execução e entrega dos serviços e produtos previstos;
- Definição de orientações e diretrizes para a elaboração de conteúdo voltado a diferentes meios e estratégias de comunicação;
- Articulação e relacionamento com os principais porta-vozes e interlocutores;
- Assessoria a autoridades;
- Acompanhamento contínuo, incluindo participação em reuniões estratégicas e eventos institucionais;
- Gerenciamento e acompanhamento da execução das estratégias e diretrizes estabelecidas;
- Execução de ações gerais de assessoria de imprensa, incluindo:
    - Atendimento às demandas de jornalistas de diferentes veículos de comunicação;
    - Apuração de informações e cobertura de eventos/agendas para produção de conteúdos (notas, releases, avisos de pauta, respostas etc.);
    - Produção de materiais para comunicação interna e canais institucionais;
    - Elaboração de briefings para porta-vozes e outras finalidades;
    - Acompanhamento de entrevistas de porta-vozes do órgão;

- Realização de contatos proativos para prospecção de pautas positivas, sugestão e proposição de pautas e entrevistas;
- Validação das informações junto aos responsáveis antes da divulgação;
- Planejamento e execução de *media training* com porta-vozes, com foco no aprimoramento do relacionamento com a imprensa.

São Paulo, 10 de abril de 2025

DocuSigned by:
Camila Mª Queiroz de Castro
[illegible]

Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br
+55 11 98870-7844

344

Universidade Metodista de São Paulo

Escola de Comunicação, Educação e Humanidades

O Reitor da Universidade Metodista de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a colação de grau no *Curso de Comunicação Social* em *21/02/2017*, confere o título de *Bacharel em Comunicação Social* a

Eduardo Machado Bentivoglio

nacionalidade *brasileira*, RG nº *36.623.363-4/SP*, nascido a *21/11/1988*, natural *Estado de São Paulo* e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

São Bernardo do Campo, 21 de fevereiro de 2017.

Profª Maria Aparecida Fernandes Ribeiro
Secretária Acadêmica

Diplomado

Prof. Dr. Fábio Botelho Josgrilberg
Reitor

1º REGISTRO CIVIL DO JARDIM AMÉRICA
20º SUBDISTRITO
ANA VARZELLA MIMARY - Oficial
Autenticação: Esta cópia reprográfica, extraída nas notas, confere com o original, dou fé.
20 MAR. 2025
Sergio Ricardo Pereira
Escrevente Autorizado
Av. Shaumann, 518 - Tel: (11) 3081-9388
Valor cada autenticação: R$ 5,00
VALIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE
AUTENTICAÇÃO 122721
AU1066AK0654700

UNIVERSIDADE METODISTA DE SÃO PAULO
ESCOLA DE COMUNICAÇÃO, EDUCAÇÃO E HUMANIDADES
CURSO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - BACHAREL
Renovação de Reconhecimento Portaria nº 707 de 18/12/2013
Diário Oficial da União de 19/12/2013.

UNIVERSIDADE METODISTA DE SÃO PAULO
ESCOLA DE COMUNICAÇÃO, EDUCAÇÃO E HUMANIDADES

APOSTILA

O diplomado concluiu, nesta Faculdade, a Habilitação em:

JORNALISMO

São Bernardo do Campo, 21 de fevereiro de 2017.

.....
Secretária Acadêmica

UNIVERSIDADE METODISTA DE SÃO PAULO

Diploma registrado sob nº **67842**
Processo nº **67842/17** nos termos do art. 48 da Lei nº 9394/96.
São Bernardo do Campo, 21 de fevereiro de 2017.

.....
Marcia Maciel
Seção de Registro de Diplomas

Visto: .....
Profª Maria Aparecida Fernandes Ribeiro
Secretária Acadêmica

029618

ESCOLA DE **COMUNICAÇÃO, ARTES E DESIGN**
PUC | FAMECOS

MARISTA

Concede a

EDUARDO MACHADO BENTIVOGLIO

de nacionalidade brasileira, cédula de identidade nº 366233634-SSP-SP, nascimento em 21 de novembro de 1988, em São José dos Campos - SP, **CERTIFICADO DE PÓS-GRADUAÇÃO** por ter concluído, de acordo com a legislação vigente, na área de Ciências Sociais Aplicadas, a Especialização em

INFLUÊNCIA DIGITAL: CONTEÚDO E ESTRATÉGIA

Porto Alegre, 25 de junho de 2024

Eduardo Machado Bentivoglio
Aluno(a)

Adriana Justin Cerveira Kampff
Pró-Reitora de Graduação e Educação Continuada

Rosângela Florczak de Oliveira
Decana

Disciplinas	Ano/Sem.	Créd.	Car.Hor.	Graus	Professores e Convidados
ANALYTICS, MÉTRICAS E BIG DATA	2021/1	1	15	7,0	GABRIEL ISHIDA (ESPECIALISTA), MARCELO CRISPIM DA FONTOURA (MESTRE)
AUDIOVISUAL, YOUTUBE E CANAIS DE VÍDEO	2021/1	1	15	6,4	ROBERT FENG (ESPECIALISTA), ROBERTO TIETZMANN (DOUTOR)
BRANDED CONTENT: COMUNICAÇÃO E REPUTAÇÃO COMO DIFERENCIAL DE MARCA	2021/1	1	15	10,0	FERNANDO DE ARAUJO MACHADO (ESPECIALISTA), VINICIUS MANO (DOUTOR)
COMO MONETIZAR UMA INFLUÊNCIA?	2021/1	1	15	7,2	ANA CECILIA BISSO NUNES (MESTRA), ANA LAURA MAGALHÃES (MESTRA)
COMO NASCEM OS INFLUENCIADORES E COMO UTILIZÁ - LOS	2021/1	1	15	7,2	TICIANO RICARDO PALUDO (DOUTOR), VANESSA MUSSKOPF (CONVIDADA)
COMO OTIMIZAR MOTORES DE BUSCA: GOOGLE, SEO E SEM	2021/1	1	15	6,4	GRANT LINGEL (ESPECIALISTA), SILVANA MARIA SANDINI (DOUTORA)
COMO USAR LEVEZA E HUMOR PARA ENCANTAR USUÁRIOS	2021/1	1	15	6,4	FABIAN CHELKANOFF THIER (MESTRE), MARCELO TAS (MESTRE)
COMUNICAÇÃO TRANSMÍDIA: UMA MARCA, TODOS OS CANAIS	2020/2	1	15	10,0	EDUARDO CAMPOS PELLANDA (DOUTOR), JEFF GOMEZ (ESPECIALISTA)
EMPATIA E ENGAJAMENTO NAS REDES	2021/1	1	15	8,0	DENISE FRAGA (ESPECIALISTA), PAULA REGINA PUHL (DOUTORA)
ESTRATÉGIA DIGITAL E ECONOMIA CRIATIVA	2021/1	1	15	7,2	KAREN SICA DA CUNHA (DOUTORA), WALTER LONGO (ESPECIALISTA)
GESTÃO DE CRISE NA INTERNET	2021/1	1	15	7,2	DIEGO WANDER SANTOS DA SILVA (DOUTOR), MARIO ROSA (CONVIDADO)
INBOUND MARKETING: GESTÃO DE MÍDIA PRÓPRIA	2020/2	1	15	8,0	ANDRÉ SIQUEIRA (CONVIDADO), MARTINA EVA FISCHER (MESTRA)
INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL E AUTOMATIZAÇÃO DIGITAL	2020/2	1	15	9,0	SILVIA MARIA WANDERLEY MORAES (DOUTORA), VINÍCIUS SOARES (ESPECIALISTA)
OFICINA DE PROJETOS DIGITAIS E CRIATIVIDADE	2021/2	6	90	9,0	ANDREIA DENISE MALLMANN (DOUTORA), PAULA REGINA PUHL (DOUTORA), ROSANA HERMANN (ESPECIALISTA)
OMNICHANNEL E JORNADA DO CLIENTE	2021/1	1	15	7,2	FÁBIO RICOTTA (ESPECIALISTA), STEFANIA ORDOVAS DE ALMEIDA (DOUTORA)
ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO	2021/2	--	3	9,5	EDUARDO CAMPOS PELLANDA (DOUTOR)
OS SEGREDOS DAS MÍDIAS SOCIAIS: FACEBOOK, INSTAGRAM E SOCIAL ADS	2021/1	1	15	6,4	JESSÉ RODRIGUES (ESPECIALISTA), KIM GESSWEIN SILVA (MESTRE)
REALIDADE VIRTUAL: COMO TRANSMITIR EXPERIÊNCIAS	2021/1	1	15	7,2	ANDRE FAGUNDES PASE (DOUTOR), NONNY DE LA PEÑA (DOUTORA)
STORYTELLING, GAMES E ANIMAÇÃO	2020/2	1	15	10,0	GABRIELA BIRNFELD KURTZ (MESTRA), RODRIGO PORTARO (ESPECIALISTA)
UX, DESIGN THINKING E INTERFACES DIGITAIS	2021/1	1	15	6,4	ANDREIA DENISE MALLMANN (DOUTORA), LIGIA FASCIONI (DOUTORA)

Trabalho de Conclusão: SAMSUNG NA BGS 2023: EVENTO GAMER COMO MOTOR DE INTERAÇÃO E EXPERIÊNCIAS ENTRE PÚBLICO E MARCA. Grau: 9,5

Total de Créditos: 24
Coordenador: Andréia Denise Mallmann

Total de Horas: 363
Decana: Rosângela Florczak de Oliveira

Período: 01/11/2020 a 15/11/2022

Registro sob o nº: 521 fls.: 158 do Livro: 74

Porto Alegre, 25 de junho de 2024

Alessandro Pacheco Fink
Coordenador de Registro Acadêmico

Para ser aprovado, o aluno deve obter:
I. Frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) às atividades presenciais programadas de cada disciplina, salvo cursos EAD;
II. Grau final não inferior a 6,0 (seis) em cada disciplina;
III. Grau não inferior a 7,0 (sete) no trabalho de conclusão do curso.
Os graus são estabelecidos de 0,0 (zero) a 10,0 (dez).

A Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul - PUCRS - é uma Universidade Credenciada pelo MEC por meio do Decreto Federal nº 25.794, de 09 de novembro de 1948 (D.O.U. seção 1 - 10/11/1948, pág. 16.125 com Retificação publicada no D.O.U. seção 1 - 11/11/1948, pág. 16.184) e Recredenciada pela Portaria nº 694, de 28 de maio de 2012 (D.O.U. seção 1 - 29/5/2012, pág. 49). Credenciada para ofertar cursos lato sensu na modalidade a distância pela Portaria nº 71, de 16 de janeiro de 2002 (D.O.U. seção 1 - 18/01/2002, pág. 27) e pela Portaria nº 918, de 15 de agosto de 2017 (D.O.U. seção 1 - 16/08/2017, pág. 14) obteve a transformação deste ato para o Credenciamento de oferta de cursos superiores nessa modalidade. O referido curso está de acordo com a Lei de Diretrizes e Bases da Educação nº 9.394/96 e demais normas da Universidade. Declaramos que o curso cumpriu todas as disposições da Resolução CNE/CES nº 01/2018.

WASHIGNTON COSTA
FOTÓGRAFO/VÍDEOMAKER

GRADUAÇÃO

UNIPLAN – Centro Universitário Planalto do Distrito Federal

EXPERIÊNCIA

+23 anos
em fotografia

EXTRACURRICULAR

Planejamento e Apresentações de Alto Impacto – Instituto Fenasbac
Português e Redação Oficial – Escola de Administração Fazendária
Criação Publicitária e Edição de Vídeo – Studio Online
Oficina de Redação Oficial – AOF Cursos e Aperfeiçoamento Profissional
Informática – SENAC

PERFIL

Mais de 23 anos de experiência como fotógrafo e videomaker.

Atualmente, fotógrafo e videomaker, do Ministério da Fazenda, Gestão e Inovação em Serviços Públicos, Ministério dos Povos Indígenas e Planejamento.

Como fotógrafo, trabalhou no Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior (2002 até 2015), Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços (2015 até 2018), Ministério da Economia (2019 até 2021).

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório o nosso colaborador WASHINGTON CONCEICAO DA COSTA, especialista em comunicação pública, é formado em DESIGN GRAFICO. Desde 11/05/2021 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Fotógrafo**, exercendo as seguintes atividades:

Fotógrafo, videomaker, editor de imagens e controle do banco de imagens.

São Paulo, 10 de abril de 2025

DocuSigned by:
Camila Mª Queiroz de Castro
0B154AE7BF884D4...

Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br
+55 11 98870-7844

148

UNIPLAN
CENTRO UNIVERSITÁRIO PLANALTO DO DISTRITO FEDERAL

Centro Universitário Planalto do Distrito Federal

O Reitor do Centro Universitário Planalto do Distrito Federal, no uso de suas atribuições e tendo em vista a colação de grau no Curso Superior de Tecnologia em Design Gráfico, em 24 de janeiro de 2013, confere o título de

Tecnólogo em Design Gráfico a

Washington Conceição da Costa

brasileiro, natural do Estado do Rio de Janeiro, nascido a 14 de fevereiro de 1980
R.G. n.º 1.829.861 - DF

e outorga-lhe o presente Diploma,
a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.
Brasília, 24 de janeiro de 2013

Pró-Reitor Acadêmico

Diplomado

Reitor

Cartório do 3º Ofício de Notas e Protesto
Brasília-DF

3º OFÍCIO DE NOTAS E PROTESTO DE TÍTULOS DE BRASÍLIA
SCS Quadra 08, Bloco B-60, Loja 140-D, Venâncio Shopping, 1° Andar, CEP 70333-900 - Brasília-DF
Fone: (61) 3321-2212 - Site: www.3oficiobsb.com.br - E-mail: tabjcar@3oficiobsb.com.br
AUTENTICAÇÃO DOCUMENTO FISICO
Autentico esta cópia conforme Art.7,V, da Lei 8935/94.
Brasília-DF, 08/04/2025 - 14:33:16
008-MARIA DOLORES RIBEIRO SOARES
ESCREVENTE AUTORIZADO
Selo:TJDFT20250080042083FHOG
Consultar: www.tjdft.jus.br

Reitor: Prof. Dr. Yugo Okida
Vice-Reitor: Prof. Dr. Fabio Nogueira Carlucci
Pró-Reitor Acadêmico: Prof. Dr. Fabio Nogueira Carlucci

Centro Universitário Planalto do Distrito Federal
Reconhecido pela Portaria MEC nº 1.326,
D.O.U. nº 76 - Seção I - 22/04/05.

Curso Superior de Tecnologia em Design Gráfico
Reconhecido pela Portaria MEC nº 162 de 22/11/06,
D.O.U. nº 225 - Seção I - 24/11/06.
Reconhecimento renovado nos termos da Portaria Normativa MEC nº 40, D.O.U. de 13/12/2007 e republicada no D.O.U. 29/12/2010.

CENTRO UNIVERSITÁRIO PLANALTO DO DISTRITO FEDERAL – UNIPLAN
Secretaria Geral
Setor de Registro de Diplomas

Diploma registrado sob nº 3395
Processo nº 2013.1.3395
Livro nº 01. Uniplan **Folha nº** 108
Nos termos do Decreto nº 5.786 de 24/05/06
D.O.U. nº 99 - Seção I - 25/05/06.

Brasília, DF 29/05/2013.

Prof. Dr. Fabio Nogueira Carlucci

MARCELLA SMITH

PROFISSIONAL DE COMUNICAÇÃO PLENO - DIGITAL

EXPERIÊNCIA

+9ANOS
comunicação

GRADUAÇÃO

Fundação Educacional Jayme de Altavila – FEJAL – Comunicação Social

PÓS-GRADUAÇÃO

Gestão da Comunicação Organizacional Integrada

PERFIL

Especialista em Gestão da Comunicação Integrada, com ampla experiência em contas públicas e privadas. Atualmente é gerente de contas e projetos digitais na CDN Comunicação. Ao longo da carreira, coordenou a frente digital de importantes marcas, como Ambev, Itaú Empresas e Itaú Personnalité.Na CDN,

Foi responsável pela coordenação da conta digital do Governo do Estado de São Paulo, liderando a gestão de redes sociais, planejamento e a presença digital das redes do governo e das principais pastas das secretarias estaduais (SSP, SES, SEDUC, SDHU). A atuação incluiu a identificação, análise e avaliação de ativos digitais — como sites, blogs, redes sociais e canais institucionais —, além da elaboração de planejamento estratégico, produção de conteúdo multimídia, moderação de interações, aplicação de tags e monitoramento online, tanto em canais proprietários quanto em perfis de veículos de comunicação.Experiência acadêmica

Ministrou aulas nos cursos de Comunicação, Jornalismo e Publicidade em universidades de Alagoas, compartilhando sua experiência prática com estudantes da área.

Marcella Smith Amaral Feitosa de Lima					
Formação: Comunicação Social					
Pós-graduação: Gestão da Comunicação Integrada					
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NA ÁREA					
Empregador	**Cargo**	**a de compro**	**Entrada**	**Saída**	**Tempo em dias**
Chama Publicidade e Comunicação	Mídia	CLT	01/04/10	16/02/15	1782
3 Meios Negócios Publicitários	Mídia	CLT	24/04/17	14/06/17	51
Espaço/Z Marketing e Comunicação	Assistente de Marketing	CLT	21/07/17	02/06/19	681
Soko Assessoria em Comunicação Ltda	Executiva de contas	CLT Digital	01/06/21	07/03/24	1010
CDN Comunicação Corporativa Ltda	Gerente de Comunicação	Declaração	09/12/24	10/04/25	122
				Tempo total em dias	**3646**
9 anos 11 meses 24 dias					

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório a nossa colaboradora MARCELLA SMITH AMARAL FEITOSA DE LIMA, especialista em comunicação pública, é formada em COMUNICAÇÃO SOCIAL e pós-graduada em GESTÃO DA COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL INTEGRADA. Desde 09/12/2024 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Gerente de Comunicação,** e seguintes atividades:

- Execução de atividades gerenciais de comunicação integrada, corporativa, interna e digital;
- Elaboração de plano estratégico de comunicação integrada;
- Planejamento de ações semanais e mensais, com coordenação da execução e entrega dos serviços;
- Definição de orientações e diretrizes para a elaboração de conteúdo voltado a diferentes meios e estratégias de comunicação;
- Articulação e relacionamento com os principais porta-vozes e interlocutores;
- Assessoria a autoridades;
- Acompanhamento contínuo, incluindo participação em reuniões estratégicas e eventos institucionais;
- Gerenciamento e acompanhamento da execução das estratégias e diretrizes estabelecidas;
- Execução de ações gerais de assessoria de imprensa, incluindo:
    - Atendimento às demandas de jornalistas de diferentes veículos de comunicação;
    - Apuração de informações e cobertura de eventos/agendas para produção de conteúdos (notas, releases, avisos de pauta, respostas etc.);
    - Produção de materiais para comunicação interna e canais institucionais;
    - Elaboração de briefings para porta-vozes e outras finalidades;
    - Acompanhamento de entrevistas de porta-vozes do órgão;

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

- Realização de contatos proativos para prospecção de pautas positivas, sugestão e proposição de pautas e entrevistas;
- Validação das informações junto aos responsáveis antes da divulgação;
- Planejamento e execução de media training com porta-vozes, com foco no aprimoramento do relacionamento com a imprensa.

São Paulo, 10 de abril de 2025

DocuSigned by:
Camila Mª Queiroz de Castro
0B164AE70F834D4...

Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br
+55 11 98870-7844

REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ORDEM E PROGRESSO

FUNDAÇÃO EDUCACIONAL JAYME DE ALTAVILA - FEJAL
CENTRO DE ESTUDOS SUPERIORES DE MACEIÓ - CESMAC
FACULDADE DE EDUCAÇÃO E COMUNICAÇÃO - FECOM

O diretor da FACULDADE DE EDUCAÇÃO E COMUNICAÇÃO, Prof. Dr. JOSÉ BARTOLOMEU BARROS, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de COMUNICAÇÃO SOCIAL – PUBLICIDADE E PROPAGANDA ********** em 21/12/2007** ,confere o título de BACHAREL EM COMUNICAÇÃO SOCIAL ********** a MARCELLA SMITH AMARAL FEITOSA DE LIMA **********, de nacionalidade BRASILEIRA **********, natural de MACEIÓ – ALAGOAS **********, nascido(a) a 31/12/1985 *******, portador(a) da Carteira de Identidade nº. 2000003032757 **********, expedida pelo(a) SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA DO ESTADO DE ALAGOAS ***** e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Maceió-AL, 03 de MARÇO de 2008.

Profª Solange Maria Bezerra de Oliveira
Secretária

Prof. Dr. José Bartolomeu Barros
Diretor

Marcella Smith Amaral Feitosa de Lima
Diplomado

Colégio Notarial do Brasil
122721
AUTENTICAÇÃO
AU1066AK0654201

REGISTRO CIVIL DO JARDIM ... 20º SUBDISTRITO - SÃO PAULO
DIANA VARZELLA MIMARY - OFICIAL
Autenticação: Esta cópia reprográfica, extraída nestas notas, confere com o original.
S.P. 27 MAR. 2008
Sergio Ricardo Pereira
Escrevente autorizado
Tel.: 3081-4388
Autenticação: R$ 5,00
VÁLIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE

153

CURSO RECONHECIDO ~~PELA PORTARIA DO Nº 039/06 - GS~~

~~PUBLICADO NO D.O.E. DE 23/08/2006.~~

Secretário

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA

Universidade Federal de Alagoas - Reitoria

Diploma registrado sob nº 520 às Fls. 52 - V.

do Livro 03 - FECOM conforme processo

3927/08-16 por delegação de competência do

M.E.C. nos termos da Portaria Ministerial nº 726/77 e Portarias

MEC/DOU 71/77 e SESU/DOU 30/79.

Maceió-AL, em 11 / 03 / 2008

Cicera maria B. de Lima

Chefe da Seção de Expedição Registro de Diplomas

Confere: Maria do Carmo Cavalcanti

Diretor do D.A.A

VISTO:

REITOR

República Federativa do Brasil

Ministério da Educação

Universidade Federal da Bahia

A Reitora da Universidade Federal da Bahia, no uso de suas atribuições e tendo presente o Relatório Final do Curso, em nível de Pós-graduação, aprovado pelo Conselho Acadêmico de Pesquisa e Extensão em 30 de maio de 2011, outorga o

Certificado de Curso de Especialização em Gestão da Comunicação Organizacional Integrada a Marcella Smith Amaral Feitosa de Lima

brasileira, natural de Alagoas, nascida a 31 de dezembro de 1985, filha de Manoel Feitosa de Lima e Dinah Amaral de Lima.

Salvador, 13 de setembro de 2011

Marcella Smith A F de Lima

Diplomado
2000003032757 SSP-AL

Sandro Cabral
Coordenador do Curso

Edmar Moraes do Nascimento
Diretor da Secretaria Geral dos Cursos

Luiz Rogério Bastos Leal
Vice-Reitor no exercício do cargo de Reitor

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA

Registro nº 12.049 livro 34-P fls 140

Referente ao curso de Especialização em Gestão da Comunicação Organizacional Integrada

reconhecido Pela Resolução nº 01 DOU do dia 08/06/2007

Salvador, 13 de setembro de 2011

Chefe da Seção de Diplomas e Certificados

Edmar Moraes do Nascimento
Diretor - SGC/UFBA
Delegação Conforme Portaria 624/99

LEONARDO CALVANO

PROFISSIONAL DE COMUNICAÇÃO PLENO -DIGITAL

EXPERIÊNCIA

+15ANOS

em comunicação

GRADUAÇÃO

FIAMFAAM – Centro Universitário - Jornalismo

PERFIL

Jornalista com mais de 15 anos de experiência no mercado de comunicação, assessoria de imprensa e relações públicas.
Criação, planejamento, gerenciamento e coordenação de campanhas on-line para clientes corporativos e da administração pública. **Trabalhou como repórter em grandes jornais, portais de notícias e revistas.**
Coordenou as redes sociais do Governo do Maranhão por 5 anos. A comunicação digital foi destaque entre as páginas governamentais por aliar dados estratégicos, conteúdo relevante e tendências. Integrou a equipe digital da Secom/PR.
Experiência em criação e planejamento de ações na internet, gerenciamento, edição e coordenação de conteúdo on-line e off-line, estratégias nas redes, além de conhecimento em SEO, AdWords, Web Analytics e monitoramento. Passagem por grandes agências como a CDN Comunicação Corporativa e FSB, além de freelancer para Jeffrey Group e Burson-Marsteller. Inúmeras campanhas eleitorais em São Paulo, Maranhão, Pará, Roraima e Mato Grosso do Sul.
Excelente texto e experiência como repórter em jornais de grande circulação, portais de notícias (Gazeta Mercantil, Folha de São Paulo, Diário Popular e iG – Último Segundo), revistas segmentadas (Agência da Educação e Cultura, Desvendando a História e Discutindo a Geografia – Editora Escala e Continuum - Itaú Cultural) e colunista do site da Carta Capital.
Na Gazeta Mercantil ficou durante 8 anos como repórter e editor.

Leonardo Camacho Calvano					
Formação: Comunicação Social - Jornalista					
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NA ÁREA					
Empregador	**Cargo**	**Forma de comprovação**	**Entrada**	**Saída**	**Tempo em dias**
Gazeta Mercantil	Jornalista	Extrato de trabalho	01/08/01	30/07/08	2555
CDN Comunicação Corporativa	Diretor de Planejamento Estratégico	Extrato de trabalho	01/07/08	01/10/10	822
Secretaria de Estado da Ocmunicação Social - SECOM	Dirigente do Serviço Público (Assessor de Imprensa)	Extrato de trabalho	03/07/19	05/05/23	1402
Presidência da República	Assessor de Imprensa	Extrato de trabalho	06/06/23	11/10/23	127
Presidência da República	Assessor de Imprensa	Diário Oficial	29/05/23	20/12/24	571
CDN Comunicação Corporativa	Assessor de Imprensa	Declaração	07/01/25	10/04/25	93
				Tempo total em dias	**5570**
15 anos 3 meses 1 dias					

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório o nosso colaborador LEONARDO CAMACHO CALVANO especialista em comunicação pública, é formado em COMUNICAÇÃO SOCIAL/JORNALISMO. Desde 07/01/2025 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Coordenador de Comunicação**, e seguintes atividades:

- Execução de atividades gerenciais de comunicação integrada, corporativa, interna e digital;
- Elaboração de plano estratégico de comunicação integrada;
- Planejamento de ações semanais e mensais, com coordenação da execução e entrega dos serviços;
- Definição de orientações e diretrizes para a elaboração de conteúdo voltado a diferentes meios e estratégias de comunicação;
- Articulação e relacionamento com os principais porta-vozes e interlocutores;
- Assessoria a autoridades;
- Acompanhamento contínuo, incluindo participação em reuniões estratégicas e eventos institucionais;
- Gerenciamento e acompanhamento da execução das estratégias e diretrizes estabelecidas;
- Execução de ações gerais de assessoria de imprensa, incluindo:
    - Atendimento às demandas de jornalistas de diferentes veículos de comunicação;
    - Apuração de informações e cobertura de eventos/agendas para produção de conteúdos (notas, releases, avisos de pauta, respostas etc.);
    - Produção de materiais para comunicação interna e canais institucionais;
    - Elaboração de briefings para porta-vozes e outras finalidades;
    - Acompanhamento de entrevistas de porta-vozes do órgão;

156

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

- Realização de contatos proativos para prospecção de pautas positivas, sugestão e proposição de pautas e entrevistas;
- Validação das informações junto aos responsáveis antes da divulgação;
- Planejamento e execução de *media training* com porta-vozes, com foco no aprimoramento do relacionamento com a imprensa.

Digital

- Diagnóstico detalhado da presença digital, com foco na identificação, análise e avaliação de ativos digitais próprios, incluindo perfis em redes sociais, sites institucionais, blogs e demais canais online utilizados para divulgação de projetos, ações e posicionamento da marca na internet;
- Desenvolvimento de planejamento estratégico para os canais digitais;
- Produção e disseminação de conteúdos diversos e multimídia nas redes sociais;
- Gerenciamento dos canais digitais institucionais, com moderação de interações, criação de textos, edição de imagens e aplicação de tags (tagueamento) para otimização do alcance e engajamento;
- Monitoramento Online nas redes sociais proprietárias e externas, incluindo perfis de veículos de comunicação nas redes sociais, publicações e comentários identificados;
- Produção de relatórios analíticos diários classificando as interações de usuários (neutra, positiva e negativa), indicando repercussão, reputação, evolução de sentimento e demais informações estratégicas.

São Paulo, 10 de abril de 2025

DocuSigned by:
Camila Mª Queiroz de Castro
0B154AE79F884D4...

Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br
+55 11 98870-7844

FIAMFAAM
Centro Universitário

O Reitor do FIAM-FAAM Centro Universitário - UNIFIAM-FAAM, no uso de suas atribuições
e tendo em vista a conclusão do

Curso de Comunicação Social - Jornalismo,

em 22 de dezembro de 2000 e a Colação de Grau em 12 de janeiro de 2001,
confere o título de Bacharel em Comunicação Social - Jornalismo a

Leonardo Camacho Calvano

nacionalidade brasileira, natural do estado de São Paulo, nascido em 4 de julho de 1976,
portador da Cédula de Identidade nº 285877987 - SSP/SP,

e outorga-lhe o presente Diploma a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

São Paulo, 8 de março de 2023.

Original Assinado
Segundo a Portaria 554/2019/MEC
Arthur Sperandéo de Macedo
Reitor

Original Assinado
Segundo a Portaria 554/2019/MEC
Daniela Espiñeira Gois
Secretária Geral

https://diploma-digital.fmu.br/
Código de Validação:
2556.2556.398d4c5588ae

FIAM-FAAM Centro Universitário - UNIFIAM-FAAM

Faculdades Metropolitanas Unidas Educacionais Ltda

CNPJ: 63.063.689/0001-13

Portaria de Recredenciamento nº 711, de 26/07/2018, DOU nº 144 de 27/07/2018, Seção 1, Pág. 31

Curso de Comunicação Social - Jornalismo

Portaria de Renovação nº 209, de 25/06/2020, DOU nº 128 de 07/07/2020, Seção 1, Pág. 96

Diploma registrado sob o nº 1025, Processo nº 2000.2.1025, Livro 7, fls. 1026, em 10 de março de 2023, por delegação de competência do Ministério da Educação, nos termos da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, e do Decreto nº 9.235, de 15 de dezembro de 2017.

São Paulo, 10 de março de 2023.

Original Assinado
Segundo a Portaria 554/2019/MEC
Telma Sampaio Chinato
Setor de Registro de Diplomas

Original Assinado
Segundo a Portaria 554/2019/MEC
Arthur Sperandéo de Macedo
Reitor

SARAH SILVA DOS REIS
DESIGNER PLENO

GRADUAÇÃO

Universidade Federal de Brasília – Comunicação Social

EXTRACURRICULAR

- **Marketing e Gestão Empresarial**
- **RD Station Marketing - Basic**
- **Comunicação Empresarial**
- **Contabilidade Pública**
- **Fundamentos do Jornalismo**
- **UX e UI Design**
- **Certificação em Liderança, Capacidade de Aprender e Resiliência**
- **Panorama de Marketing e Vendas 2023 (RD Station)**

EXPERIÊNCIA

+7 ANOS

Design e vídeo

PERFIL

Mais de 7 anos de experiência como design, motion design e edição de vídeos.

Trabalhou no canal Universitáio da Universidade de Brasília na edição de reportagens, programas educativos, musicais e de arte e documentários. Também participou da criação da identidade visual de alguns programas da própria TV.

Participou de algumas coberturas jornalísticas de eventos e entrevistas, atuando cinegrafista e repórter.

Além disso, desenvolvi artes para as redes sociais e animações 2D para vinhetas e reportagens. Desenvolvi, também, um manual de procedimentos técnicos para padronização da edição dos programas jornalísticos.

Para a câmara dos deputados, trabalhou na criação e concepção de peças publicitárias, principalmente voltadas para o público interno. Na mesma casa, participou da atualização de diversas identidades visuais para as Comissões Permanentes.

Atualmente, na CDN, atendendo o Ministério da Fazenda, Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos, Ministério do Planejamento e Orçamento e Ministério dos Povos Indígenas – e, eventualmente, Ministério do Meio Ambiente e Ministério das Mulheres, desempenha as mais variadas atividades, como confecção de cards para as redes sociais e materiais gráficos para impressão, edição de vídeos, motion graphics, animação 2D, locução.

Sarah Silva dos Reis					
Formação: Comunicação Social					
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NA ÁREA					
Empregador	Cargo	Forma de comprovação	Entrada	Saída	Tempo em dias
CDN Comunicação Corporativa	Designer	CLT Digital	02/08/21	10/04/25	1347
				Tempo total em dias	1347
3 anos 8 meses 8 dias					

Docusign Envelope ID: AD92CFC4-3E8C-42DB-B320-943062A3A0FC

CDN

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº. 001/2025, processo n.º 005.00000254/2024-72, pasta Proposta Técnica, item 3.4.1 "c" Documento Comprobatório da Experiência, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório a nossa colaboradora SARAH SILVA DOS REIS, especialista em comunicação pública, é formado em COMUNICAÇÃO SOCIAL – PUBLICIDADE E PROPAGANDA. Desde 02/08/2021 até o momento da presente entrega da licitação, **presta serviços à CDN, como Executiva De Comunicação/Designer**, exercendo as seguintes atividades:

- **Criação e produção de peças para redes sociais;**
- **Criação e produção de peças off line para comunicação interna;**
- **Criação de posts, stories, reels e outras mídias sociais;**
- **Produção de peças institucionais para uso interno e externo;**
- **Produção de motion design para vídeos;**

São Paulo, 10 de abril de 2025

DocuSigned by:
Camila Mª Queiroz de Castro
0B154AE79F884D4...

Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br
+55 11 98870-7844

Universidade de Brasília

A Reitora da Universidade de Brasília confere o título de

Bacharela

a

Sarah Silva dos Reis

de nacionalidade brasileira, nascida no Distrito Federal,

no dia 10 de novembro de 1994, CPF 048.092.511-95,

tendo em vista a conclusão do Curso de Comunicação Social

no dia 17 de dezembro de 2019 e colação de grau no dia 14 de agosto de 2020

e lhe outorga o presente diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Brasília, 24 de agosto de 2020.

Reitora

Administração Acadêmica

3º OFÍCIO DE NOTAS E PROTESTO DE TÍTULOS DE BRASÍLIA
SCS Quadra 08, Bloco B-60, Loja 140-D, Venâncio Shopping, 1º Andar, CEP 70333-900 - Brasília-DF
Fone: (61) 3321-2212 - Site: www.3oficiobsb.com.br - E-mail: tabjcar@3oficiobsb.com.br
AUTENTICAÇÃO DOCUMENTO DIG. IMPRESSO
Autentico esta cópia conforme Art.7,V, da Lei 8935/94.
Brasília-DF, 08/04/2025 - 14:29:42
008-MARIA DOLORES RIBEIRO SOARES
ESCREVENTE AUTORIZADO
Selo:TJDFT20250080042074XLFV
Consultar: www.tjdft.jus.br

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

Diploma registrado por delegação de competência do MEC, nos termos do § 1º do Artigo 48 da Lei 9.394/96.

Registro nº:1523

Livro nº: 121 Folha nº: 381

Data de Registro: 24/08/2020

Júlio César Goulart Garay

Secretário de Administração Acadêmica

Reconhecimento do Curso

Habilitação reconhecida por Decreto/Portaria Nº: 521

Publicação: 19/12/2013 (D.O.U)

A diplomada concluiu a seguinte habilitação: Publicidade e Propaganda.
Em 24/08/2020.

Maria Emilia Machado Telles Walter

Reitora

Cartório do 3º Ofício de Notas e Protesto de Títulos
MARIA DOLORES R. SOARES
Escrevente Autorizado
Brasília-DF

APOSTILA DE SEGURANÇA

Sarah Silva dos Reis
CPF 048.092.511-95
Comunicação Social
24 de agosto de 2020.

Código de Validação: AD754F020A8F9657D636C5D947DC222D

Validação em: https://servicos.unb.br/publico/#/validardiploma

docusign

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: AD92CFC4-3E8C-42D8-B320-943052A3A0FC
Status: Concluído
Assunto: Conclua com o Docusign: Declaração do perfis 2025 - JAQUELINE PAVA.docx, Declaração do perfis 2...
Envelope fonte:
Documentar páginas: 34
Certificar páginas: 1
Assinatura guiada: Ativado
Selo com EnvelopeId (ID do envelope): Ativado
Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Assinaturas: 18
Rubrica: 0

Remetente do envelope:
Marjorye Paulina P Castilho
Rua Tabapuã, 41, 11 andar
SP, São Paulo 04533-010
marjorye.castilho@omnicomgroup.com.br
Endereço IP: 163.116.233.44

Rastreamento de registros

Status: Original
08/04/2025 15:49:57

Portador: Marjorye Paulina P Castilho
marjorye.castilho@omnicomgroup.com.br

Local: DocuSign

Eventos do signatário	Assinatura	Registro de hora e data
Camila Mª Queiroz de Castro camila.castro@omnicomgroup.com.br Jurídico Grupo ABC Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	DocuSigned by: Camila Mª Queiroz de Castro Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado Usando endereço IP: 163.116.233.79	Enviado: 08/04/2025 15:53:28 Visualizado: 08/04/2025 15:54:11 Assinado: 08/04/2025 15:55:24

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:
Não oferecido através da Docusign

Eventos do signatário presencial	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de entrega do editor	**Status**	**Registro de hora e data**
Evento de entrega do agente	**Status**	**Registro de hora e data**
Eventos de entrega intermediários	**Status**	**Registro de hora e data**
Eventos de entrega certificados	**Status**	**Registro de hora e data**
Eventos de cópia	**Status**	**Registro de hora e data**
Eventos com testemunhas	**Assinatura**	**Registro de hora e data**
Eventos do tabelião	**Assinatura**	**Registro de hora e data**

Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	08/04/2025 15:53:28
Entrega certificada	Segurança verificada	08/04/2025 15:54:11
Assinatura concluída	Segurança verificada	08/04/2025 15:55:24
Concluído	Segurança verificada	08/04/2025 15:55:24

Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora

SUBQUESITO 2 – EXPERIÊNCIA

Estrutura Física: Instalações, infraestrutura e recursos materiais à disposição da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativa.

São Paulo / Brasília / Rio de Janeiro e outras infraestruturas e instalações

A CDN Comunicação possui infraestrutura e aparelhamentos técnicos adequados ao cumprimento das exigências do edital nas principais cidades e capitais brasileiras. Todos os itens — instalações, infraestruturas e recursos materiais, bem como suporte administrativo — ficarão à disposição da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativa para atender às necessidades previstas em contrato.

A CDN Comunicação é parte da Omnicom PR Group — uma holding global com mais de 5 mil clientes atendidos, em 70 países, por uma rede de mais de 1,5 mil agências.

São Paulo

A CDN está localizada na Rua Eugênio de Medeiros, 303, 8º andar, Pinheiros, bairro paulistano, com acesso fácil pelas principais vias de São Paulo e ao lado do metrô de Pinheiros.

Nossa estrutura em São Paulo possui 500 m² de área e conta com cinco salas de reunião — duas com TVs e aparelhagem de vídeo e áudio conferência; espaço para mais de cem estações de trabalho; sistema de ar-condicionado e telefonia central; três espaços de convivência, duas copas, além de áreas comuns.

A robusta infraestrutura tecnológica e de segurança da informação da CDN São Paulo estará à disposição da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativa.

- Mais de cem estações de trabalho (Windows/Mac)
- 220 notebooks

Disponibilidade de notebooks com, no mínimo, processador core i7 ou M1, 32 GB de Ram, e capacidade de armazenamento SSD 1 GB para todos os colaboradores alocados no atendimento à Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativa.

- Smartphones corporativos

- Tablets para uso na homologação de aplicativos e versão mobile de sites
- Impressoras a laser e escaner de alto desempenho e qualidade de impressão e de digitalização) com, no mínimo, 1.200 DPI

Equipamentos de captação e programas de edição de imagens

- 20 licenças Adobe Creative Cloud, com possibilidade de ampliação por demanda
- 180 licenças Microsoft Office – todos os colaboradores alocados no atendimento à Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativa e Inovação terão o pacote Office
- Sistema de correio eletrônico Microsoft Office 365 em alta disponibilidade
- Conferências remotas com sistema Microsoft Teams e Google Hangouts
- Website administrado pela Vanelos Tecnologia
- E-mails corporativos
- Dois links de internet dedicados (Americanet) e (Mundivox), com possibilidade de criação de novos links
- Equipamentos de produção audiovisual:
    - (1) Câmera (marca) que captam imagens em 4K, jogo de lentes compatíveis para a câmera, baterias extras e cartões de memória;
    - Tripés hidráulicos;
    - Teleprompter de 12,9 polegadas e compatível com Tablet/iPad/Câmera-Montagem;
    - Tablet Samsung S9;
    - kit microfone de lapela Sennheiser ME 2, contendo transmissor e receptor;
    - Um microfone de mão com canopla;
    - Kit iluminador estúdio LED, SL 100D, 5600K, 100W com softbox grid 120cm e tripé

Central de Atendimento/Suporte Técnico

- Dois analistas profissionais de suporte técnico para o atendimento dos colaboradores
- Estrutura completa para atendimento telefônico ou via webchat

Nossa estrutura de nuvem e segurança da informação, disponível a todos os colaboradores, possui ambiente *colocation* composto por:

- Três Servidores Dell PowerEdge R420 – Ambiente Cluster de máquinas virtuais - Servidor Intel Xeon CPU E5-2430 v12 @ 2.2GHz 4 Hard Disks 3 TB SATA Memória 192 GB (16 x 12 GB)
- Dois Domain Controllers no AWS gerenciado pela OMC
- File Server (ONEFS) no AWS gerenciado pela OMC
- Um Firewall - Sonicwall
- Um WiFi – Aruba

Características:

- Backup Amazon Glacier (Fileserver/hyper-v) utilizando software

Possuímos um sistema de contingência e continuidade de operações e negócios garantido por um processo automatizado de backup em nuvem para receber o movimento das últimas 24 horas. Este backup é feito de maneira ininterrupta de 12 em 12 horas. Arquivos apagados acidentalmente na rede também estarão a salvo pelo sistema de backup.

Há também processo de manutenção de "versões anteriores", ou seja, é possível recuperar a versão original de um documento, ainda que tenha sido alterado inúmeras vezes.

Possuímos um rigoroso sistema de segurança da informação com autenticação de dois fatores para acesso e treinamentos semestrais de colaboradores voltados à segurança da informação e proteção de dados.

O espaço nos quais estão armazenados os arquivos da agência possui um dispositivo de *storage* que trabalha com redundância de discos (RAID 1). Dessa forma, se um dos discos apresentar falha, ou deixar de funcionar, o sistema permanece operacional, sem perda de dados, e ainda sinaliza para que o componente danificado seja substituído para garantia do nível máximo de proteção.

Brasília

Em Brasília, a CDN possui filial — que está localizada no endereço SCN Norte, Quadra 2, Bloco A, Asa Norte, com ampla estrutura tecnológica e de segurança da informação — que estará à disposição da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativa.

Rio de Janeiro

Na cidade do Rio de Janeiro, a CDN possui filial localizada no We Work da Avenida Alameda Barroso 81, Centro, com acesso fácil pelas principais vias do Rio de Janeiro.

Com diversas salas de reuniões e estações de trabalho, a infraestrutura tecnológica e de segurança da informação da CDN Rio de Janeiro estará à disposição da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativa quando necessário.

Quanto à estrutura de segurança da informação e proteção de dados, a CDN possui DPO constituído (titular e substituto), políticas de proteção de dados, privacidade, além de procedimentos para obtenção do consentimento, respostas aos titulares de dados, retenção e descarte de dados.

Realizamos periodicamente treinamentos em segurança da informação e proteção de dados e a CDN conta com consultoria externa para realizar e renovar o mapeamento dos seus processos e auditoria para melhorias contínuas.

Além disso, a CDN também possui um Comitê de Compliance constituído e atuante, com canal de denúncias próprio, imparcial e anônimo, além de atuação de consultoria para investigações quando necessário.

ATESTADO (1)

MINISTÉRIO DA FAZENDA

MINISTÉRIO DA FAZENDA
Gabinete do Ministro
Assessoria Especial de Comunicação Social
Contratos
Esplanada dos Ministérios, bloco P, 5º andar - Bairro Zona
CEP 70048-900 - Brasília/DF

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

1 - CONTRATANTE	
Razão Social:	MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS
CNPJ:	00.489.828/0080 – 59

2 - CONTRATADA	
Razão Social da empresa:	CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA
CNPJ:	57.863.854/0001-19

3 – DADOS DO CONTRATO	
Concorrência:	01/2020
Contrato Administrativo nº	**60/2020**
Processo SEI nº	03000.000492/2018-69
Vigência:	30/12/2024

Objeto do contrato:

2.1.Constitui objeto do presente contrato a prestação de serviços continuados de comunicação corporativa, referentes à:
a) prospecção, planejamento, implementação, manutenção e monitoramento de soluções de comunicação corporativa do Ministério da Economia, no seu relacionamento com a imprensa e na sua atuação em relações públicas, em território nacional e internacional;
b) execução técnica de ações e elaborações de materiais de comunicação corporativa e de conteúdos multimídia;
c) criação, implementação e desenvolvimento de formas inovadoras de comunicação corporativa, destinadas a expandir os efeitos da atuação do Ministério da Economia junto à imprensa e demais públicos de interesse, em consonância com novas tecnologias.
2.2. A contratação dos serviços elencados no subitem 2.1 tem como objetivo o atendimento ao princípio da publicidade e ao direito à informação, por meio de ações de comunicação corporativa que visam a difundir ideias e princípios, posicionar instituições e programas, disseminar iniciativas e políticas públicas, promover a venda de ativos, informar e orientar o público em geral.
2.3. O planejamento previsto na alínea 'a' do subitem 2.1 objetiva subsidiar a proposição estratégica das ações de comunicação corporativa para alcance dos objetivos de comunicação e superação dos desafios apresentados e deve prever, sempre que possível, indicadores e métricas para aferição, análise e otimização de resultados.
2.4. Os serviços previstos no subitem 2.1 não abrangem atividades com natureza distinta da comunicação corporativa do Ministério da Economia, no seu relacionamento com a imprensa e na sua atuação em relações públicas.
2.5. Para execução do objeto deste contrato, as demandas serão atendidas por meio da combinação dos produtos e serviços mais adequados para apoiar o Ministério da Economia na superação de seus desafios e alcance dos seus objetivos de comunicação, abrangendo: a) Produtos e Serviços Essenciais: contemplam a expertise básica da CONTRATADA na execução do objeto deste contrato, sendo os itens previamente especificados e precificados pela CONTRATANTE, com os respectivos quantitativos estimados de execução, no Anexo I deste contrato, vedada a subcontratação; b) Produtos e Serviços Complementares: contemplam itens básicos e pontuais não passíveis de prestação pela CONTRATADA, nem de previsão pela CONTRATANTE, mas indispensáveis para a adequada execução contratual, prestados por meio de fornecedores especializados, com a intermediação e supervisão da CONTRATADA, cujas categorias estão descritas no Anexo II deste contrato, admitindo-se, exclusivamente para esses casos a subcontratação prevista no art. 72 da Lei nº 8.666/93. Nestes casos, pode-se considerar os valores dispostos na Lei Complementar 123/2006, em especial o artigo 48 inciso I.
2.6. Os Produtos e Serviços Essenciais contemplam as necessidades elementares da CONTRATANTE relativas ao objeto da contratação e estão agrupados no catálogo constante do Anexo I deste contrato, de acordo com sua finalidade e afinidade, nas seguintes categorias: a) Estratégia de Comunicação; b) Assessoria de Imprensa; c) Produção de Conteúdos; d) Ação de Relações Públicas Digital. 2.6.1. Os Produtos e Serviços Essenciais estão especificados no Anexo I deste contrato, com a descrição das seguintes informações: a) Título; b) Descrito; c) Entregas; d) Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade; e) Características consideradas na classificação da complexidade; f) Complexidade; e g) Prazo de entrega.
2.6.1.1. As especificações dos Produtos e Serviços Essenciais mencionadas no subitem anterior poderão ser aperfeiçoadas pela CONTRATANTE, sempre que identificada a necessidade de maior alinhamento das informações com a prática vivenciada com a CONTRATADA, no decorrer da execução contratual.
2.6.2. Quando identificada a necessidade de execução de item não previsto no catálogo de Produtos e Serviços Essenciais, constante do Anexo I deste contrato, mas necessário à execução contratual, a CONTRATADA deverá apresentar à CONTRATANTE justificativa acompanhada da estimativa de custos e das especificações técnicas, com a descrição das mesmas informações dispostas no subitem 2.6.1, para aprovação de sua execução, desde que o item guarde compatibilidade com o objeto deste contrato.
2.6.2.1. Após a aprovação da execução do Produto e Serviço Essencial, não previsto no catálogo constante do Anexo I deste contrato, o item poderá passar a integrar o catálogo e, se for o caso, gerar nova categoria.
2.7. Quando identificada a necessidade de execução de Produtos e Serviços Complementares, prestados por meio de fornecedores especializados, a CONTRATADA deverá apresentar à CONTRATANTE justificativa acompanhada das especificações técnicas e da estimativa de custos, para sua aprovação.
2.7.1. As categorias dos produtos e serviços complementares a serem prestados por fornecedores especializados, previstas no apêndice II, não esgotam a contratação dos componentes indispensáveis para a perfeita execução contratual e poderão ser ajustadas, desde que justificadas e mantidas as condições contratuais. 2.7.2. Após a aprovação da CONTRATANTE, o novo Produto e Serviço Complementar poderá passar a integrar o Apêndice II e, se for o caso, gerar nova categoria.
2.8. A contratação de fornecedores especializados só será permitida para prestação de Produtos e Serviços Complementares, cujas categorias estão descritas no Anexo II deste contrato, sendo a atuação da CONTRATADA por ordem e conta da CONTRATANTE.
2.8.1. Nesses casos, fica vedada a contratação, direta ou indireta, de empregado, sócio ou dirigente da CONTRATADA, bem como de empresas em que tenham participação societária.
2.8.2. Na intermediação e supervisão da execução de Produtos e Serviços Complementares, prestados por fornecedores especializados, a CONTRATADA deverá preservar as regras e condições deste contrato, respondendo integralmente por toda e qualquer infração decorrente dessas situações.
2.9. Não será permitida a subcontratação de fornecedores especializados pela CONTRATADA para a execução dos Produtos e Serviços Essenciais, especificados no Anexo I deste contrato.
2.10 Os preços apresentados para execução de quaisquer produtos ou serviços são de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA, não lhe cabendo pleitear nenhuma alteração posterior, sob a alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto - salvo o reajuste de preços previsto contratualmente.
2.11. A execução de qualquer produto, serviço ou despesa que envolva o desembolso de recursos deverá ser prévia e expressamente autorizada pela CONTRATANTE.

Valor total originário:	R$ 9.548,67
Valor total atual:	R$ 13.046.500,11
Alterações contratuais:	Termos aditivos e apostilamentos

Termo Aditivo nº	01/2021
Objeto:	a) a prorrogação da vigência contratual de 31/12/2021 a 31/12/2022; b) a alteração qualitativa dos Produtos e Serviços Essenciais: 1.2.2 Contatos Proativos com Veículos de Comunicação; 1.2.3 Entrevista Coletiva; 1.3.1 Produção de Texto em Língua Portuguesa e 1.3.2 "Edição de Texto em Língua Portuguesa, conforme Projeto Básico atualizado (SEI 20334042); c) o acréscimo no valor de R$ 194.506,57 (cento e noventa e quatro mil quinhentos e seis reais e cinquenta e sete centavos) que corresponde a 2,04% (dois inteiros e quatro centésimos de por cento) referente ao aumento das quantidades anuais dos Produtos e Serviços Essenciais: 1.3.1 Produção de Texto em Língua Portuguesa; 1.3.2 Edição de Texto em Língua Portuguesa; 1.3.4 Reportagem em Vídeo e 1.3.5 Vídeo Depoimento para Imprensa e Públicos Influenciadores nas Mídias Digitais, bem como o acréscimo por incidência nos valores do quadro resumo percentuais dos Serviços Essenciais não Previstos e de Deslocamento de Viagens, conforme especificação e preços unitários do Anexo I; d) a supressão no valor de R$ 645.443,26 (seiscentos e quarenta e cinco mil quatrocentos e quarenta e três reais e vinte e seis centavos) que corresponde a 6,66% (seis inteiros e sessenta e seis centésimos de por cento) referente a diminuição das quantidades anuais dos Produtos e Serviços Essenciais: 1.3.9. Banco de Mídias e 1.4.3 Ações de Relacionamento com Públicos Influenciadores em Ambientes Digitais e a diminuição total das quantidades dos Produtos e Serviços Complementares, bem como a redução por incidência dos valores do quadro resumo dos percentuais dos Produtos Serviços Essenciais não Previstos e Deslocamento de Viagens.
Data da assinatura:	25/11/2021

Termo Aditivo nº	02/2022
Objeto:	Prorrogação do prazo de vigência contratual, por mais 12 (doze) meses, contados de 31/12/2022 a 31/12/2023.
Data da assinatura:	14/12/2022

Termo Aditivo nº	03/2023
Objeto:	Inclusão da CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA -VEDAÇÕES E PERMISSÕES, com vistas ao atendimento do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020 e Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020, que tratam da cessão de crédito decorrente de contrato administrativo.
Data da assinatura:	06/03/2023

Termo Apostilamento nº	01/2021
Objeto:	Reajuste de preços dos produtos contidos no contrato. O valor anual de R$ 9.548.361,67 (nove milhões, quinhentos e quarenta e oito mil t
Data da assinatura:	10/12/2021

Termo Apostilamento nº	02/2022
Objeto:	Reajuste de preços dos produtos contidos no contrato. O valor total da contratação de R$ 13.671.881,63 (treze milhões, seiscentos e seten
Data da assinatura:	22/09/2022

Termo Apostilamento de Sub-rogação	sem número
Objeto:	SUB-ROGANTE: MINISTÉRIO DA ECONOMIA, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Economia — CNPJ sob o n.º 00 394.460/0439 – 75. SUB-ROGADO: MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS, com sede na Esplanada dos Ministérios, Bloco "F" — Sede, na cidade de Brasília/DF, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica — CNPJ sob o n.º 00.489.828/0380 – 59.
Data da assinatura:	02/03/2023

Termo de Apostilamento nº	04/2022
Objeto:	Reajuste de preços dos produtos contidos no contrato. O valor total da contratação de R$ 13.671.881,63 (treze milhões, seiscentos e setenta e um mil oitocentos e o
Data da assinatura:	23/01/2024

Termo de Apostilamento nº	05/2024
Objeto:	O contrato teve seus valores reajustados em 2,45 % (dois inteiros e quarenta e cinco centésimos por cento), passando o valor total estimado da contrau
Data da assinatura:	23/09/2024

Termo de Apostilamento nº	05/2024
Objeto:	Prorrogar o prazo de vigência do Contrato 060/2020, por 12 (doze) meses, contemplando-se, nesta ocasião, o período de 01/01/2025 a 31/12/2025, nos
Data da assinatura:	28/11/2024

4 – DADOS DA EXECUÇÃO CONTRATUAL

Local de execução dos serviços: Brasília -DF

Serviços executados:

1.1 Estratégia de Comunicação

1.1.1 **Mapa de Influenciadores.** Descritivo: Identificação, quantificação e qualificação de jornalistas e outros formadores de opinião (como as lideranças locais) que influenciam as percepções do cidadão por meio da divulgação de informações sobre o Governo Federal e suas temáticas.
Nos últimos 48 meses, a CDN executou os seguintes quantitativos: 07 mapas de abrangência nacional.

1.2. Assessoria de Imprensa

1.2.1 **Atendimento de Demandas de Veículos de Comunicação.** Descritivo: Desenvolvimento contínuo de atividades nas dependências do CONTRATANTE, com período de execução mensal, no atendimento, recebimento, tratamento e resposta às solicitações de veículos de comunicação nacionais, regionais e internacionais.
Nos últimos 48 meses, a CDN executou os seguintes quantitativos: 38 perfis de baixa complexidade; 126 perfis de média complexidade; 166 perfis de alta complexidade; 46 perfis de altíssima complexidade.

1.2.2. **Contatos Proativos com Veículos de Comunicação.** Descritivo: Desenvolvimento contínuo de atividades nas dependências do CONTRATANTE, com período de execução mensal, na realização de contatos proativos para articulação com veículos de comunicação - nacionais, regionais e internacionais -, com o objetivo de gerar pautas de interesse, divulgar ações e promover a imagem institucional do CONTRATANTE.
Nos últimos 48 meses, a CDN executou os seguintes quantitativos: 44 perfis de baixa complexidade; 137 perfis de média complexidade; 180 perfis de alta complexidade; 46 perfis de altíssima complexidade.

1.2.3. **Entrevista Coletiva.** Descritivo: Organização e realização de entrevista coletiva para porta-vozes no âmbito do Governo Federal junto a um grupo de jornalistas de diferentes veículos de comunicação.
Nos últimos 48 meses, a CDN realizou os seguintes quantitativos: 117 entrevistas coletivas de baixa complexidade; 82 de média complexidade; 29 de alta complexidade.

1.2.4. **Entrevista Coletiva em Ambiente Digital.** Descritivo: Organização e realização de hangouts e transmissões com streaming ao vivo, com levantamento de influenciadores digitais a serem convidados.
Nos últimos 48 meses, a CDN realizou os seguintes quantitativos: 34 entrevistas coletivas em ambiente digital.

1.3 Produção de Conteúdos

1.3.1 **Elaboração de Texto em Língua Portuguesa.** Descritivo: Elaboração e revisão de textos jornalísticos ou institucionais direcionados ao público interno ou externo, a partir de consultas a fontes oficiais (autoridades e/ou técnicos de órgãos públicos nas diversas esferas e poderes), representantes do setor privado, especialistas, bem como relatórios e outros documentos governamentais, livros, websites, estudos acadêmicos, publicações de entidades setoriais, pesquisas estatísticas e outros conteúdos e publicações impressos ou eletrônicos. Os textos produzidos poderão ser utilizados como press-releases, notas à imprensa, avisos de pauta, artigos de opinião, ambiente digital, posicionamentos (position paper), briefing, livro branco, manuais, cartilhas, dossiês, textos institucionais para publicações e/ou apresentações, guia de perguntas e respostas, mensagens-chave, entre outros.
Nos últimos 48 meses, a CDN produziu os seguintes quantitativos: 1.785 conteúdos textuais de baixa complexidade; 1.412 de média complexidade; 72 de alta complexidade.

175

1.3.2. Edição de Texto em Língua Portuguesa. Descritivo: Edição de textos elaborados ou originários de fontes oficiais.
Nos últimos 48 meses, a CDN editou os seguintes quantitativos: 2.677 conteúdos textuais. Nesse quantitativo não se aplica o critério de complexidade.

1.3.3. Fotografia. Descritivo: Produção de fotos de interesse do CONTRATANTE, para utilização junto aos públicos externo e/ou interno.
Nos últimos 48 meses, a CDN contabilizou os seguintes quantitativos: 12.370 coberturas de baixa complexidade, 128 coberturas de média complexidade e 30 de alta complexidade.

1.3.4. Reportagem em Vídeo (Video Release). Descritivo: Videoreportagem elaborado a partir de briefing e pauta previamente aprovados. A edição do material bruto é feita a partir de roteiro criado para a realização do vídeo. Os personagens e profissionais envolvidos devem ceder o direito de uso de imagem e o direito autoral em arquivo texto. O custo deverá prever a equipe necessária para a produção do vídeo.
Nos últimos 48 meses, a CDN produziu os seguintes quantitativos: 232 reportagens em vídeo de baixa complexidade; 124 de média complexidade; 29 de alta complexidade.

1.3.5. Vídeo Depoimento para Imprensa e Públicos Influenciadores nas Mídias Digitais. Descritivo: Vídeo para captação de um ou mais depoimentos sobre tema específico. Elaborado a partir de briefing e pauta previamente aprovados. A edição do material bruto é feita a partir de um roteiro aprovado pelo Ministério da Economia. Os personagens e profissionais envolvidos devem ceder o direito de uso de imagem e o direito autoral. O custo deverá prever a equipe necessária para a produção do vídeo.
Nos últimos 48 meses, a CDN produziu os seguintes quantitativos: 135 vídeos de média complexidade.

1.3.6. Podcast para Imprensa e Públicos Influenciadores nas Mídias Sociais. Descritivo: Captação e edição de áudio, a partir de briefing e pauta previamente aprovados. O áudio poderá ser disponibilizado na internet ou enviado para emissoras de rádio. O custo deve prever repórter, equipe técnica e ferramenta de distribuição.
Nos últimos 48 meses, a CDN produziu os seguintes quantitativos: 135 podcasts.

1.3.7. Projeto Editorial. Descritivo: Elaboração de documento com planejamento das diretrizes de um produto editorial (revista, jornal, entre outros). Definição das características do produto (seções, títulos, conteúdos, formatos, imagens), dos objetivos da publicação e temas a serem abordados, da linguagem a ser utilizada, da periodicidade, da distribuição e do cronograma de execução.
Nos últimos 48 meses, a CDN entregou os seguintes quantitativos: 86 projetos editoriais.

1.3.8. Conteúdo e Design para Apresentação. Descritivo: Elaboração de conteúdo para apresentação em reunião, seminário, evento, audiência etc, com conteúdo factual e analítico, a partir de informações obtidas de fontes diversas indicadas pelo CONTRATANTE.
Nos últimos 48 meses, a CDN produziu os seguintes quantitativos: 80 conteúdos para apresentação de baixa complexidade; 142 de média complexidade; 62 de alta complexidade.

1.3.9. Banco de Mídias. Descritivo: Criação, gerenciamento e armazenamento, por meio de sistema on-line, da produção de vídeos, fotografias e áudios.

1.3.9. Banco de Mídias. Descritivo: Criação, gerenciamento e armazenamento, por meio de sistema on-line, da produção de vídeos, fotografias e áudios.
Nos últimos 48 meses, a CDN contabilizou a criação e a gestão: **44 bancos de mídias de baixa complexidade;** **36 de média complexidade;** **7 de alta complexidade.**

1.4 Ação de Relações Públicas Digital

1.4.1 Planejamento de Ações Institucionais para Relacionamento com Públicos Influenciadores em Ambientes Digitais. Descritivo: Planejamento para definição de linha editorial e posicionamento estratégico, com calendário das ações a serem implementadas em cada ambiente digital.
Nos últimos 48 meses, a CDN entregou os seguintes quantitativos: **7 planejamentos de baixa complexidade;** **7 de média complexidade;** **05 de alta complexidade.**

1.4.2 Conteúdo Multimídia para Relacionamento em Ambientes Digitais. Descritivo: Produção e publicação de textos, posts para ambientes digitais tais como redes sociais, blogs, sítios, intranet, entre outros, a partir de pauta previamente aprovada. Envolve a criação do texto, edição de imagens, tagueamento. Entregas: Relatório mensal com listagem e visão consolidada das tarefas realizadas.
Nos últimos 48 meses, a CDN entregou 164 relatórios de conteúdo multimídia.

1.4.3 Ações de Relacionamento com Públicos Influenciadores em Ambientes Digitais. Descritivo: Gerenciar perfis nas redes sociais, incluindo conteúdo e analisando os itens que necessitem de algum tipo de ação específica, tais como: resposta, monitoramento, exclusão, etc. A moderação deve ser feita de forma permanente (24 horas, 7 dias por semana), com postagens, leitura e classificação (neutro, positiva e negativa) de todas as interações, além da articulação com outros interlocutores para construção de respostas. As intervenções são pontuais e de rápida execução, sem a necessidade de projetos ou documentos mais elaborados.
Nos últimos 48 meses, a CDN entregou 71 relatórios de ações de relacionamento com públicos influenciadores.

5- MANIFESTAÇÃO DO GESTOR e/ou FISCAL QUANTO À EXECUÇÃO
O gestor do Contrato atesta que a empresa contratada vem prestando seus serviços em conformidade com as condições estabelecidas nas cláusulas contratuais.

6 - NADA CONSTA

Atestamos que a empresa cumpriu com suas obrigações contratuais, nada constando que a desabone tecnicamente até a presente data.

Documento assinado eletronicamente

ANA FLÁVIA GUSSEN

Fiscal Técnica do Contrato 060/2020

Documento assinado eletronicamente

CLEIA LIMA MARTINS

Gestor do Contrato 060/2020 - substituta

sei! assinatura eletrônica Documento assinado eletronicamente por **Ana Flávia de Almeida Gussen, Coordenador(a)-Geral**, em 07/03/2025, às 18:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Cléia Lima Martins, Gestor(a) Substituto(a)**, em 07/03/2025, às 18:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.economia.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **49091415** e o código CRC **DF3B033A**.

Referência: ao responder este Ofício, favor indicar expressamente o Processo nº 14022.106082/2023-56. SEI nº 49091415

ATESTADO (2)

CDHU

Docusign Envelope ID: 2D6A7F13-7248-444B-A8B3-C8D49AEDD0D2

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins que, durante o período de março/2020, até o presente momento, a **CDN Comunicação Corporativa Ltda**, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 3.477, 3º andar, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo tem prestado serviços à Companhia de Desenvolvimento Habitacional e Urbano do Estado de São Paulo – CDHU, situada à rua Rua Boa Vista, nº170 - 13B2 - São Paulo - CEP: 01014-930 e CNPJ nº 47.865.597/0001-09, executando os serviços de Assessoria de Imprensa.

Objeto da Prestação de Serviços:

1) Atendimento à Imprensa Nacional e Regional

Serviço mensal

Promoção e gestão do relacionamento entre a **CDHU** e os veículos de comunicação nacionais e regionais, fornecendo, de forma proativa, as informações sobre a **CDHU** aos profissionais da imprensa ou os atendendo em suas demandas por informações novas, esclarecimentos relacionados a temas presentes na agenda da CDHU ou de seus representantes e porta-vozes.

a) Atendimentos de rotina às demandas de profissionais de comunicação e às necessidades de divulgação de informações em veículos nacionais e regionais;

b) Contatos proativos com profissionais de comunicação, criando oportunidades de pautas e promovendo as ações e a imagem institucional da **CDHU** junto aos veículos de imprensa;

c) Planejamento, elaboração e distribuição de briefings e notas;

d) Articulação e promoção de entrevistas, encontros ou reuniões entre porta-vozes e veículos de comunicação nacionais e regionais.

e) Acompanhamento nas entrevistas e eventos dos quais representantes e porta-vozes **da CDHU** participem, em ambiente interno ou externo ou em ambiente presencial ou virtual;

f) Acompanhamento em eventos que haja interesse da **CDHU** para atendimento à imprensa e promoção de encontros de representantes e porta-vozes com profissionais da imprensa nacional e regional;

g) Produção prévia de informações pertinentes, como briefings, papers temáticos ou perfis de veículos ou profissionais de comunicação;

h) Realização de atendimentos e estabelecer contatos telefônicos, por e-mail ou por outros meios eletrônicos, e assim atualizar o mailing a partir do contato realizado.

Docusign Envelope ID: 2D6A7F13-7248-444B-A3B3-C8D49AEDD0D2

2) Organização de atividades de imprensa e de relações públicas

Serviço mensal

Planejamento de atividades de imprensa e de relações públicas para a **CDHU.**

3) Planejamento Estratégico de Comunicação Institucional Nacional e Regional

Serviço anual

Elaboração de planejamento estratégico de comunicação institucional com indicação de diretrizes estratégicas, mensagens-chave e recomendações de ações e eventos de comunicação para promoção de programas e ações da **CDHU** em âmbito nacional e regional.

O planejamento apresentado e executado pela CDN Comunicação Corporativa contém propostas de ações e indicação clara dos meios apropriados, como:

Definição de objetivos, estratégias, públicos-alvo; meios de comunicação de atuação, posicionamento e proposição de KPIs para avaliação de ações e resultados.

4) Elaboração de Pauta para Imprensa

Serviço diário

Elaboração semanal de documento de pautas destinadas a despertar o interesse da imprensa nacional e/ou regional sobre temas estratégicos para a **CDHU.**

5) Produção de conteúdos textuais para imprensa

Serviço diário

Produção de textos originais com conteúdo factual ou institucional, formulado a partir de informações obtidas da **CDHU.**

Compreende: produção e revisão dos conteúdos textuais para a imprensa, elaboração de releases, factsheets, avisos de pauta, artigos, resumos, estudos e posicionamentos.

6) Edição de conteúdos textuais para imprensa

Serviço diário

Revisão dos releases, factsheets, avisos de pauta, artigos, resumos, estudos e posicionamentos elaborados pela equipe, passaram pela revisão dos gestores da CDN alocados no atendimento da CDHU.

Docusign Envelope ID: 2D6A7F13-7248-444B-A8B3-C8D49AEDD0D2

São Paulo, 22 de agosto de 2024.

A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional e nos últimos 36 meses.

Assinado por:
Lucas Francoio
7D88F9F6B38E4D4...

Lucas Francoio
Superintendência de Comunicação Social
lufrancoio@cdhu.sp.gov.br
(11) 2505-2322 2069
Rua Boa Vista, nº170 - 13B2 - São Paulo - CEP: 01014-930

ATESTADO (3)

SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

DocuSign Envelope ID: 0AD52659-441B-42A2-BA93-91F98E19F21C

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Governo do Estado de São Paulo, Secretaria de Estado de Comunicação, situado à Avenida Morumbi, 4.500, sala 88, inscrito no CNPJ nº 46.393.500/0001-31, ATESTA, para os devidos fins que, durante o período de 20/10/2020 até o presente momento a empresa **CDN Comunicação Corporativa Ltda**, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 3.477, 3º andar, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, **PRESTOU** serviços no âmbito da manutenção e monitoramento das ações e soluções de comunicação; criação e execução técnica de projetos, ações ou produtos de comunicação digital, **conforme termo de referência do edital**, 03/2020 (modalidade licitatória), nº 1.074.856/2019 e/ou Contrato nº 03/2020.

A prestação de serviços consistiu nas seguintes **soluções de comunicação digital,** com os respectivos quantitativos.

1. **Mapeamento de Presença Digital** – Entregamos mensalmente um diagnóstico sobre o ambiente digital de secretaria ou órgão público do Governo de São Paulo indicado pelo cliente. Entre outras coisas, o mapeamento traz análise editorial das propriedades digitais, análise da arquitetura de informação, e análise da presença digital em ferramentas de busca, como Google.

2. Diagnóstico e Matriz Estratégica – mensalmente foram entregues dois relatórios, desenvolvidos para secretarias que integram o Governo de São Paulo, indicados pelo cliente. O diagnóstico incluiu o levantamento de informações, análise da presença digital do órgão indicado e de suas principais temáticas para elaboração da sua matriz estratégica e do seu plano de ação digital. Para tal foram feitos o levantamento do público; análise das potencialidades e fraquezas do órgão analisado; análise de boas práticas e indicação de benchmarking; escolha dos melhores canais digitais para atuação; e proposição de um plano de ação digital.

3. **Planejamento de Conteúdo** – semanalmente foram entregues, a partir do briefing do cliente, o planejamento de conteúdos para as seguintes secretarias do Governo de São Paulo: Saúde, Educação, Segurança Pública, Habitação e CDHU, Defesa Civil, Governo e Comunicação. Os planos incluíram a abordagem que deveria ser dada para divulgação de projetos e ações, e orientar a produção de conteúdos em ambientes digitais. Semanalmente foram definidos os temas/projetos; feito o levantamento de informações; definição da melhor linguagem para as redes; organização dos conteúdos e indicação dos melhores formatos, bem como orientação detalhada para sua produção.

4. **Diagnóstico de Saúde Digital de Marca ou Tema** – foram entregues mensalmente um diagnóstico de saúde digital de temas indicados pelo cliente. Para a produção do relatório fizemos uma análise de percepção do tema escolhido no ambiente digital; identificamos pontos mais comentados, oportunidades e ameaças à saúde digital do tema/secretaria analisado; volume de menções e sua origem; análise com os principais influenciadores e oportunidades detectadas; análise da percepção do público; e indicação de como trabalhar melhor o tema nas redes.

184

DocuSign Envelope ID: 0AD52659-441B-42A2-BA93-91F98E19F21C

5. **Planejamento Estratégico de Comunicação Digital** – O planejamento estratégico é entregue anualmente para o cliente. Para sua produção, o briefing é discutido com o cliente, são definidos os pontos de atenção e o resultado esperado. A partir daí são identificados os públicos; o contexto; analisados e indicados exemplos de boas práticas (benchmarking); feita a Matriz SWOT, com as ameaças, oportunidades, pontos fortes e fracos; definida, de maneira estratégica, a abordagem nos canais digitais; e, por fim, são propostos os indicadores de avaliação de performance (KPI's).

6. **Pauta** – A elaboração de pauta é diária e desenvolvida a partir de briefing do cliente. São discutidos e definidos os tipos de conteúdos, abordagens, formatos (vídeo, cards, carrossel...), indicação de fontes para apuração de dados; e organização para a divulgação dos temas nas redes sociais.

7. **Banners ou Artes** – A CDN criou diariamente peças gráficas digitais com conteúdo animado, estático e interativo, como banners, cards para redes sociais, infográficos, layout para portais, sites e hotsites, em formatos diversos nas seguintes extensões: jpeg, png, gif e etc.

8. **Gerenciamento de Redes Sociais** – Fizemos o acompanhamento diário dos perfis em redes sociais das seguintes secretarias e órgãos do governo: Saúde, Educação, Segurança Pública, Habitação e CDHU, Defesa Civil, Governo e Comunicação. O Gerenciamento de redes sociais feito pela CDN contemplou a identificação, análise e execução de ações monitoramento. Fizemos a leitura e classificação das interações (positiva, negativa e neutra); articulação com a equipe de comunicação das respectivas secretarias para elaboração de respostas, postagem das respostas e exclusão de comentários ofensivos; análise das ações e recomendações de melhoria. O acompanhamento dos perfis é permanente (24 horas, 7 dias por semana).

9. **Monitoramento de Redes Sociais** – Acompanhamos de forma permanente, diária (24 horas, 7 dias por semana) com apoio de ferramenta de monitoramento a imagem do governo de São Paulo, de temas correlatos, e de projetos indicados pelo cliente em veículos online e redes sociais. Nos relatórios produzidos indicamos a repercussão do objetivo monitorado, como está a reputação do cliente em relação do tema avaliado, evolução de sentimento (positivo, negativo e neutro), principais influenciadores ligados ao tema; e demais informações estratégicas, bem como análise para a tomada de decisões. Paralelo a isso, são enviados alertas diários com temas ou situações que podem gerar crise.

A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta, e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito regional.

São Paulo, 17 de julho de 2024.

DocuSigned by:
77168E122284457...

Governo do Estado de São Paulo – Secretaria de Estado de Comunicação
CNPJ: 46.393.500/0001-31
Nome: Cecilia Mantovan
Cargo: Secretária Executiva da Secretaria de Comunicação
Tel: (061) 9559-7539
E-mail: cecilia.mantovan@sp.gov.br

ACR

195

ATESTADO (4)

SECRETARIA DA FAZENDA E PLANEJAMENTO
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA FAZENDA E PLANEJAMENTO
ÁREA DE COMUNICAÇÃO/ CERIMONIAL
Av. Rangel Pestana, 300 5º andar - 01017-911 São Paulo – SP
Tel. PABX: (11) 3243-3400

São Paulo, 28 de fevereiro de 2025.

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins que, desde 13/07/2020 até a presente data que a CDN Comunicação Corporativa Ltda, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, presta serviços a Secretaria da Fazenda e Planejamento, situado à Avenida Rangel Pestana, 300, Praça da Sé, São Paulo, SP, inscrito no CNPJ nº 46.377.222/0001-29 no âmbito da manutenção e monitoramento das ações e soluções de comunicação institucional; criação e execução técnica de projetos, ações ou produtos de comunicação institucional.
Objeto da Prestação de Serviços:

A prestação de serviços consiste nas seguintes soluções de comunicação institucional:

1 – ATENDIMENTO
1 Gerenciamento de Atendimento – serviço contínuo, prestado por uma diretora e uma gerente, com perfis de altíssima e alta complexidade.

2 – ASSESSORIA DE IMPRENSA
2 Atendimento à Imprensa Nacional e Regional – serviço mensal, prestado atualmente pelos seguintes perfis profissionais: diretor, gerente, 1 executivo sênior, 1 executivo pleno e 2 executivos júniores.
3 Elaboração de Perfis de Profissionais de Imprensa e/ou de veículos de comunicação regional – serviço contínuo, com criação e atualização de perfis todos os meses.
4 Media Training – A CDN realizou 1 treinamento para 1 porta-voz da Secretaria da Fazenda e Planejamento nos últimos 12 meses.
5 Planejamento de Eventos – desde o início do contrato, realizamos em média 2 eventos anuais. Atividade pontual, sob demanda.
6 Plano de Comunicação Interna – os executivos participaram do planejamento e execução do plano de comunicação interna, que compreende podcast, newsletter semanal, lives e comunicação via intranet, desde o início do contrato.

3 - PLANEJAMENTO
7 Diagnóstico e Matriz Estratégica – o diagnóstico é feito para subsidiar o planejamento anual desde o início do contrato.
8 Planejamento Estratégico de Comunicação Institucional – o planejamento é feito anualmente
9 Plano de Comunicação Temático – desde o início do contrato o plano temático foi executado sempre que houve o lançamento de algum projeto ou programa novo de governo, com estratégia para divulgação, o que aconteceu mensalmente.

4 - PREVENÇÃO E GERENCIAMENTO DE CRISE DE IMAGEM E REPUTAÇÃO
10 – Formação de comitê de prevenção e gestão de crises de imagem – Os executivos da CDN fizeram a gestão e todas as ações de contingência de crise da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo desde o início do contrato. Facsheets, mapeamento dos temas sensíveis, mensagens-chave pontuais, posicionamentos, entre outras ferramentas, foram usados durante o trabalho.

5 – ANÁLISE E MONITORAMENTO DE MÍDIA

11 Análise de Mídia Impressa Regional e Nacional - a CDN monitorou e analisou diariamente as menções à Secretaria da Fazenda e Planejamento em veículos impressos e online tanto regionais quanto nacionais, e seus balanços mensais.
12 Análise de Mídia Televisiva Regional e Nacional - a CDN analisou menções à secretaria em mídia televisiva regional e nacional diariamente, e seus balanços mensais.
13 Mapa de Temas Sensíveis Nacional e Regional – por ter em seu escopo a prevenção e gerenciamento de crises, a CDN mantém um contínuo monitoramento de temas sensíveis para a secretaria e o governo, realizando ações neste sentido mais de uma vez por mês.
14 Mapa de Influenciadores Nacional e Regional – a CDN mantém um acompanhamento contínuo de jornalistas nacionais e regionais.

6 – PRODUÇÃO DE CONTEÚDO

15 Projeto Editorial – a equipe faz o planejamento editorial, entrevistas, produção de textos e seleção audiovisual para a newsletter interna semanal; planejamento editorial e elaboração de textos além do design da comunicação nas redes socais proprietárias: Instagram, Facebook, X e LinkedIn – com diagnóstico de presença digital e planejamento editorial para as redes sociais, linguagem, tom de voz e diversificação dos temas abordados.
16 Elaboração de Pauta para Imprensa – a equipe de executivos da CDN elabora pautas semanais para o cliente a interface entre os porta-vozes e a imprensa.
17 Contatos proativos com a imprensa – a equipe de executivos faz contato com a imprensa e outros influenciadores de maneira contínua, seja para vender uma pauta, corrigir erros em reportagens ou para intermediar o contato com porta-vozes.
18 Produção de conteúdos textuais para imprensa em Língua Portuguesa – produção diária de textos em língua portuguesa para a Secretaria da Fazenda e Planejamento, sejam releases, aviso de pauta, artigos, factsheets, notas entre outros.
19 Edição de conteúdos textuais para imprensa em Língua Portuguesa – os textos produzidos pela equipe diariamente passaram pela revisão de profissionais sêniores da CDN no atendimento ao Ministério. Nos últimos 36 meses, a CDN editou mais de 400 conteúdos textuais, englobando as três categorias de complexidade.
22 Entrevista coletiva presencial e digital no Brasil – a CDN organizou entrevistas coletivas no âmbito dos serviços prestados, com uma média de 2 eventos anuais.
23 Fotografia para acervo de imagem no Brasil – a equipe fez coberturas semanais de agendas no gabinete do secretário de Estado com stakeholders da Secretaria da Fazenda e Planejamento, em coletivas e eventos de maior porte, como o Cosud.
24 Gestão de banco de imagens – a CDN gerenciou e armazenou mensalmente as imagens produzidas para a Secretaria da Fazenda e Planejamento.
25 Vídeo Depoimento para Imprensa e Públicos Influenciadores nas Mídias Digitais – produção, semanal de um vídeo depoimento para divulgação em mídias digitais.
26 Captação de Imagens e Edição no Brasil – semanalmente há captação de imagens e edição por meio do programa Premiere, que integra o pacote Adobe, da Microsoft.
27 Podcast – produção semanal de podcasts, incluindo redação, edição, revisão e adequação de textos elaborados ou originários de fontes oficiais, além da gravação de sonoras.

7 – DESIGN APLICADO À PRODUÇÃO DE CONTEÚDO PARA RELAÇÕES PÚBLICAS

28 Conteúdo para apresentação – elaboração e diagramação de conteúdo para apresentação em reunião, seminário, evento, audiência etc. Em média 2 por ano.
29 Diagramação e animação de apresentação em Língua Portuguesa – criação e diagramação de apresentações em Língua Portuguesa. Em média 2 por ano.
30 Banco de Mídias - a CDN é responsável por criar, gerenciar e armazenar, em sistema online, a produção de vídeos, fotografias e áudios produzidos para a Secretaria da Fazenda e Planejamento.

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA FAZENDA E PLANEJAMENTO
ÁREA DE COMUNICAÇÃO/ CERIMONIAL
Av. Rangel Pestana, 300 5º andar - 01017-911 São Paulo – SP
Tel. PABX: (11) 3243-3400

A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional.

JOSMAR DA SILVA BATISTA:29723067838

Assinado de forma digital por JOSMAR DA SILVA BATISTA:29723067838
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, ou=RFB e-CPF A3, ou=(EM BRANCO), ou=presencial, ou=11735236000192, cn=JOSMAR DA SILVA BATISTA:29723067838
Dados: 2025.03.05 11:10:21 -03'00'

Josmar da Silva Batista
Coordenador de Comunicação – Chefe de Assessoria
(11) 3243-2151
josbatista@fazenda.sp.gov.br

189

ATESTADO (5)

PFIZER

DocuSign Envelope ID: 6348D8A0-9862-481D-B4B4-8248E483B952

Pfizer

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins que, desde 2000, a **CDN Comunicação Corporativa Ltda**, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 3.477, 3º andar, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo tem prestado serviços à **Pfizer Brasil**, situado à Rua Alexandre Dumas, 1860 – Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP CEP 04717-904, inscrito no CNPJ nº 61.072.393/0001-33 no âmbito da manutenção e monitoramento das ações e soluções de comunicação institucional; criação e execução técnica de projetos, ações ou produtos de comunicação institucional.

A prestação de serviços consistia nas seguintes **soluções de comunicação institucional**:

Produtos e Serviços Essenciais

1 – Gerenciamento e Atendimento: Serviço contínuo de gestão de demandas do cliente e demais stakeholders, planejamento e execução da estratégia proposta. Atividade prestada por uma diretora, uma gerente, uma coordenadora, executivos plenos e executivo júnior.

2 Atendimento de Demandas de Veículos de Comunicação: Serviço diário e período de execução continuada no atendimento, recebimento, tratamento e resposta às solicitações de veículos de comunicação de todo o Brasil. Atualização constante do mailing a partir dos contatos realizados. Execução conduzida por diretora, gerente, coordenadora, executivos plenos e executivo júnior.

3 Contatos Proativos com Veículos de Comunicação: Serviço prestado diariamente com período de execução continuada na realização de contatos proativos para articulação com veículos de comunicação de todo o Brasil com o objetivo de gerar pautas de interesse, divulgar ações e promover a imagem institucional da Pfizer. Inclui contatos proativos com jornalistas.

4 Elaboração de perfis de profissionais de imprensa e/ou de veículos de comunicação nacional, regional e internacional: Serviço contínuo, baseado nas necessidades das áreas médicas e institucional da Pfizer. Elaboração de perfis de profissionais e veículos de imprensa incluindo a avaliação das matérias publicadas por esses profissionais.

5 Criação e atualização de Mailing Nacional: Serviço contínuo de levantamento de dados elaborado em plataforma que permite o armazenamento de informações organizadas com os contatos de profissionais de comunicação e de veículos.

6 Planejamento e Execução de Media Training: Serviço prestado anualmente de planejamento e estruturação de treinamento para executivos da Pfizer. Preparação e apresentação de conteúdo, elaboração de dinâmicas e relatórios de avaliação com informações relativas ao desempenho de cada participante. Nos últimos 36 meses, a CDN realizou **04** treinamentos de alta complexidade.

191

DocuSign Envelope ID: 6348D8A0-9862-481D-B4B4-8248E483B952

7 Planejamento de Press Trip / Tour: Serviço prestado anualmente de identificação de jornalistas-alvo para a cobertura de imprensa de área de interesse da Pfizer. Mapeamento, perfis dos jornalistas e análise da pertinência do convite para a viagem. Elaboração de material com informações sobre a viagem, pré-requisitos e condições especiais, como vistos, vacinas, necessidade de credenciamento para dado evento ou atividade, entre outras variáveis. Nos últimos 36 meses, a CDN realizou 04 press trips de média complexidade.

8 Planejamento de Eventos Institucionais no Brasil: Serviço prestado anualmente baseado nas necessidades das áreas médicas e institucional da Pfizer. Nos últimos 36 meses foram realizados, em média, **02** eventos anuais no Brasil contemplando as fases de pré-produção, produção e pós-produção nos formatos presencial, online e híbrido. Em geral, os eventos contaram com **até 50** pessoas por ação, em São Paulo, em locações externas, com a presença de executivos da Pfizer e dirigentes de sociedades médicas brasileiras.

9 Planejamento de Lives: Serviço realizado sob demanda. Planejamento de coletiva virtual para jornalistas/formadores de opinião e/ou influenciadores digitais. Inclui a pré-produção, roteiro/guia de condução da live, convite e gestão da lista de convidados. Nos últimos 36 meses, a CDN realizou **06** planejamentos de lives.

10 Acompanhamento de Lives: Serviço realizado sob demanda. Acompanhamento de coletiva e eventos virtuais com porta-vozes da Pfizer em plataformas específicas para um público formado por jornalistas, formadores de opinião e influenciadores digitais. Entrega de relatório com a lista de participantes, cobertura e gravação da live. Nos últimos 36 meses, a CDN realizou **06** acompanhamentos de lives.

11 Diagnóstico e Matriz Estratégica: Serviço prestado anualmente de levantamento de informações e análise do ambiente e dos cenários internos e externos da Pfizer e de suas temáticas para subsidiar o plano de ação de comunicação institucional e de suas áreas médicas. Desde o início do contrato, a CDN executou os diagnósticos para os planejamentos anuais, apresentados no início de cada ano, considerando a realização de reuniões de imersão com os públicos internos, realização de benchmarking junto a empresas que atuam de forma similar, definição dos objetivos da comunicação e desenvolvimento de matriz estratégica. Execução conduzida por diretora, gerente, coordenadora, executivos plenos e executivo júnior.

12 Plano Estratégico de Comunicação Institucional: Serviço prestado anualmente baseado na entrega de planos institucionais com diagnóstico, matriz estratégica, objetivos de comunicação, mensagens-chave, identificação de porta-vozes, recomendação de ações e cronograma. Execução conduzida por diretora, gerente, coordenadora, executivos plenos e executivo júnior.

13 Mapa de Influenciadores: Serviço prestado mensalmente para identificação, quantificação e qualificação de jornalistas e formadores de opinião que influenciam as percepções da sociedade por meio da divulgação de informações de saúde. Execução conduzida por gerente, coordenadora, executivos plenos e executivo júnior desde o início do contrato.

14 Produção de conteúdos textuais para imprensa em Língua Portuguesa – a equipe de atendimento e assessoria de imprensa fez uma média de 03 conteúdos por mês entre press

DocuSign Envelope ID: 6348D8A0-9862-481D-B4B4-8248E483B952

release, artigo, nota, sugestão de pauta e comunicados à imprensa nos últimos 36 meses. O trabalho foi produzido a partir da apuração de dados com diversas fontes da Pfizer.

15 Edição de conteúdos textuais para imprensa em Língua Portuguesa – Todos os textos elaborados pelo time, releases, artigos, factsheets, notas, entre outros, foram revisados e editados pela gerente e/ou coordenadora do time Pfizer na CDN.

16 Entrevista Coletiva: Serviço prestado anualmente, incluindo a organização e realização de entrevista coletiva para jornalistas e formadores de opinião nos formatos presencial, online e híbrido. Inclui reunião de briefing, preparação e redação do conteúdo que será divulgado, seleção de convidados e envio de convites, averiguação do local de realização do encontro, supervisão e operação da coletiva, levantamento e análise da repercussão da coletiva, monitoramento de publicações. Execução conduzida por diretora, gerente, coordenadora, executivos plenos e executivo júnior. Em média foram organizadas 02 entrevistas coletivas anuais.

17 Produção, seleção e edição de Fotografia: Serviço prestado anualmente realizado sob demanda para cobertura fotográfica em eventos e ações especiais. Agendamento, briefing do profissional, acompanhamento das fotos e envio das imagens editadas em alta resolução com a descrição dos direitos de uso. Entregas de baixa e alta complexidade. Nos últimos 36 meses, a CDN realizou **13** entregas de cobertura fotográfica.

18 Elaboração, edição de texto e captação de sonora com gravação para rádio, com distribuição por meio digital: Serviço prestado mensalmente de estruturação de boletins de rádio com entregas sob demanda para emissoras de todo o Brasil. Pré-produção, briefing, roteiro, acompanhamento de entrevista e entrega de relatório de aproveitamento.

19 Conteúdo e Design para Apresentação: Serviço anual realizado sob demanda, a depender do evento. Em geral, as apresentações são atreladas a coletivas de imprensa e eventos para stakeholders. Elaboração de conteúdo para apresentação a partir de informações obtidas de fontes indicadas pela Pfizer. Nos últimos 36 meses, a CDN realizou **13** entregas de apresentações no formato digital.

20 Diagramação de Apresentações Eletrônicas: Serviço prestado sob demanda de acordo com o briefing do cliente. Nos últimos 36 meses, a CDN realizou **21** entregas de formatação de conteúdo e programação visual.

21 Infográficos Estáticos e/ou Impressos: Serviço realizado sob demanda de acordo com o briefing do cliente. Nos últimos 36 meses, a CDN realizou **04** entregas de infográficos estáticos, somando texto com elementos visuais explicativos.

DocuSign Envelope ID: 6348D8A0-9862-481D-B4B4-8248E483B952

A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional.

São Paulo, _____ de _____ de 2024

19/7/2024 | 19:28 BRT

DocuSigned by:
Giuliana Reginatto
259AF6EE396C482...

Pfizer Brasil Ltda.
CNPJ: nº 57.863.854/0001-19
Nome: Giuliana Reginatto
Cargo: Head de Comunicação Externa
Tel: (11) 99324-2061
E-mail: giulianaregina.reginatto@pfizer.com

ATESTADO (6)

SAMSUNG

Docusign Envelope ID: BA107A3C-894D-450A-AD59-431235E7652D

SAMSUNG

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins que, durante o período de 21/07/2021 até o presente momento, à **CDN Comunicação Corporativa Ltda**, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo prestou serviços à **Samsung**, situado à Avenida Doutor Chucri Zaidan, 1240 - 18º andar Diamond Tower, Morumbi, São Paulo, SP - CEP: 04711-130, inscrito no CNPJ nº 00.280.273/0001-37 no âmbito da manutenção e monitoramento das ações e soluções de comunicação institucional; criação e execução técnica de projetos, ações ou produtos de comunicação institucional.

Objeto da Prestação de Serviços:

A prestação de serviços consistia nas seguintes **soluções de comunicação institucional:**

1 – GERENCIAMENTO E ATENDIMENTO

1 **Atendimento à Imprensa Nacional e Regional** – serviço mensal, prestado atualmente pelos seguintes perfis de profissionais: diretor, gerentes, coordenador, executivos sênior, executivos plenos, executivos júnior e estagiários. Em média, o time recebeu 50 solicitações mensais.

2 **Elaboração de Perfis de Profissionais de Imprensa e/ou de veículos de comunicação regional e nacional** – serviço contínuo, com criação e atualização de perfis todos os meses.

3 **Criação de Mailing Nacional e Internacional** – serviço contínuo, com a criação e gestão de mailings nacional e regionais todos os meses.

4 **Media Training / crise** – A CDN treinou, em 2024, 25 porta-vozes da Samsung.

5 **Planejamento de Press Trip** – A CDN apoiou a Samsung no planejamento e execução de pelo menos dez press trips nos últimos três anos, em que jornalistas e criadores de conteúdo foram convidados para grandes eventos globais de lançamento de produtos e feiras do setor.

6 **Acompanhamento de Press Trip** – A CDN apoiou a Samsung no acompanhamento de seis press trips internacionais nos últimos três anos, em que jornalistas e criadores de conteúdo foram convidados para grandes eventos globais de lançamento de produtos e feiras do setor.

2 - PLANEJAMENTO

7 **Diagnóstico e Matriz Estratégica** - Para realização dos planos estratégicos de comunicação institucional e para lançamento de produtos da Samsung, a equipe da CDN desenvolve os processos que constam no descritivo deste produto. Os planos para a Samsung são

Docusign Envelope ID: BA107A3C-894D-450A-AD59-431235E7652D

apresentados regularmente, de acordo com o calendário de lançamentos e necessidades identificadas. Em média, foram produzidos cerca de 35 planejamentos por ano que contam com avaliação de cenário, definição de objetivos, planejamento estratégico e tático.

8 **Planejamento Estratégico de Comunicação Institucional** – Para realização dos planos estratégicos de comunicação institucional e para lançamento de produtos da Samsung, a equipe da CDN desenvolve os processos que constam no descritivo deste produto. Os planos para a Samsung são apresentados regularmente, de acordo com o calendário de lançamentos e necessidades identificadas. Em média, foram produzidos cerca de 35 planejamentos por ano.

9 **Plano de Comunicação Temático Nacional e Regional** – a CDN elabora planos táticos sobre temas específicos para ações de comunicação da Samsung. Em média, foram produzidos cerca de 35 planejamentos por ano.

3 – PREVENÇÃO E GERENCIAMENTO DE CRISE DE IMAGEM E REPUTAÇÃO

10 **Formação de comitê de prevenção e gestão de crises de imagem e reputação** – a CDN é a agência contratada pela Samsung para realizar ações de prevenção e gestão de crise, apoiando a empresa sempre que necessário.

11 **Elaboração de plano de contingência** – como agência responsável pela prevenção e gestão de crise da Samsung, a CDN elaborou planos e/ou ações de contingência sempre que percebeu risco de crise de imagem de qualquer dimensão.

12 **Gerenciamento de Crise Nacional** – a CDN participou de episódios de gestão de crise nacional da Samsung, especialmente relacionado a problemas com produtos, a cada ano de prestação de serviços para a empresa.

4 – ANÁLISE E MONITORAMENTO DE MÍDIA

13 **Análise de Mídia Impressa Regional e Nacional** – a CDN monitora, analisa e classifica diariamente as menções à Samsung e concorrentes em veículos impressos e online, tanto regionais quanto nacionais, assim como as publicações dos veículos nas redes sociais. Em média, foram mais de 8 mil matérias por mês e 3 mil posts nas redes sociais.

14 **Análise de Mídia Televisiva Regional e Nacional** - a CDN analisou menções à marca em mídia televisiva regional e nacional a pedido do cliente, com uma ocorrência média de 3 matérias por mês.

15 **Mapa de Temas Sensíveis Nacional e Regional** – por ser a agência responsável pela prevenção e gerenciamento de crises da Samsung, a CDN mantém monitoramento e mapeamento diário de sensibilidades para a companhia.

16 **Mapa de Influenciadores Nacional e Regional** – a CDN mantém um acompanhamento contínuo de jornalistas e influenciadores nacionais e regionais, para realizar o trabalho orgânico de avaliação de dispositivos (reviews), assim como para identificação constante de novas oportunidades de parceria.

Docusign Envelope ID: BA107A3C-894D-450A-AD59-431235E7652D

17 **Auditoria de Mídia Nacional** – a CDN realiza mensalmente uma série de auditorias de mídia para a Samsung, analisando sua exposição em veículos nacionais, regionais e do trade de tecnologia, além de produzir relatórios de 24h, 1 semana e 1 mês, entre outros modelos, para cada produto lançado e para temas relevantes da concorrência, somando mais de 1.500 relatórios por ano.

5 – PRODUÇÃO DE CONTEÚDO

18 **Elaboração de Pauta para Imprensa** – a equipe da CDN colabora com elaboração de pautas e pitches para imprensa com foco nos interesses da Samsung, diariamente, como parte de seu escopo fixo de assessoria de imprensa.

19 **Produção de conteúdos textuais para imprensa em Língua Portuguesa** – a equipe da CDN produziu uma média de 50 press releases em língua portuguesa por mês, como parte de seu trabalho de assessoria de imprensa, envolvendo diversas áreas e fontes da Samsung. Todos os conteúdos são publicados na sala de imprensa da marca, que fica sob administração do time de redatores e gerentes.

20 **Edição de conteúdos textuais para imprensa em Língua Portuguesa** – os releases elaborados pela equipe, passaram pela revisão dos gestores da CDN alocados no atendimento à Samsung.

21 **Elaboração de texto em língua estrangeira** – a equipe da CDN produz, eventualmente, textos em língua inglesa para uso na sala de imprensa global da Samsung e/ou projetos internos, como parte de seu trabalho de assessoria de imprensa, envolvendo diversas áreas e fontes da Samsung. Em média, foram produzidos até 10 press releases em língua estrangeira (inglês) e quase a totalidade de reports (cerca de 1.500 por ano).

22 **Edição e revisão de texto de língua estrangeira** – os releases elaborados por outras subsidiárias e pela sede da companhia, na Coreia do Sul, são traduzidos e localizados pela equipe da CDN, que representa cerca de 30% do conteúdo mensal produzido e/ou revisado pela equipe da agência.

23 **Entrevista coletiva presencial e digital no Brasil** – como parte de seus serviços de assessoria de imprensa, a CDN organiza periodicamente encontros com a imprensa e criadores de conteúdo para divulgação de novos produtos e serviços. Em média, foram realizados 30 eventos desse tipo por ano.

6 – DESIGN APLICADO À PRODUÇÃO DE CONTEÚDO PARA RELAÇÕES PÚBLICAS

24 **Conteúdo para apresentação** - a equipe da CDN dá suporte ao time interno de Comunicação na preparação de conteúdos para apresentações internas, como documentos executivos e relatórios específicos. Em média, cerca de 1.500 relatórios e documentos executivos foram produzidos por ano.

25 **Diagramação e animação de Apresentação em Língua Portuguesa** - a equipe da CDN deu suporte ao time interno de Comunicação na preparação de conteúdos e apresentações de baixa

Docusign Envelope ID: BA107A3C-894D-450A-AD59-431235E7652D

SAMSUNG

e média complexidades para apresentações internas, como documentos executivos e relatórios específicos.

A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional.

São Paulo, 07 de março de 2025.

Signed by:
F014185C158A45B...

Nome completo: Carolina da Silva Corrales
Cargo: Gerente Sênior de Relações Públicas, Marketing de Influência e Brand Experience
E-mail: c.corrales@samsung.com | tel.: (11) 98602-5484
Nome da empresa: Samsung Eletrônica da Amazônia LTDA – CNPJ: 00.280.273/0001-37
Endereço: Avenida Doutor Chucri Zaidan, 1240 - 18º andar Diamond Tower, Morumbi, São Paulo, SP - CEP: 04711-130

ATESTADO (7)

INSTITUTO UNIBANCO

Docusign Envelope ID: F0845ADD-3C7B-4550-B8CF-C83DE2568829

INSTITUTO UNIBANCO

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins que, durante o período de agosto de 2019 até o presente momento, a **CDN Comunicação Corporativa Ltda**, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 3.477, 3º andar, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo tem prestado serviços ao **Instituto Unibanco**, situado à Avenida Paulista, nº 2.073, Galeria "E", Conjunto Nacional, Horsa II, 7º e 8º andares, Bela Vista, CEP 01311-940, São Paulo/SP, inscrito no CNPJ nº 52.041.183/0001-97, no âmbito da manutenção e monitoramento das ações e soluções de comunicação institucional; criação e execução técnica de projetos, ações ou produtos de comunicação institucional.

Objeto da Prestação de Serviços:

1) Assessoria, Auditoria de Imagem e Atendimento à Imprensa Nacional e Regional

Serviço mensal

Promoção e gestão do relacionamento entre o **Instituto Unibanco** e os veículos de comunicação nacionais e regionais, fornecendo, de forma proativa, as informações sobre o **Instituto Unibanco** aos profissionais da imprensa ou atendendo-os em suas demandas por informações novas, esclarecimentos relacionados a temas presentes na agenda do **Instituto** ou de seus representantes e porta-vozes.

a) Atendimentos de rotina às demandas de profissionais de comunicação e às necessidades de divulgação de informações em veículos nacionais e regionais;

b) Contatos proativos com profissionais de comunicação, criando oportunidades de pautas e promovendo as ações e a imagem institucional do **Instituto Unibanco** junto aos veículos de imprensa;

c) Planejamento, elaboração e distribuição de releases e notas;

d) Articulação e promoção de entrevistas, encontros ou reuniões entre porta-vozes e veículos de comunicação nacionais e regionais.

e) Acompanhamento de entrevistas e eventos dos quais representantes e porta-vozes **do Instituto Unibanco** participem, em ambiente interno ou externo ou em ambiente presencial ou virtual;

f) Acompanhamento de eventos em que haja interesse do **Instituto Unibanco** para atendimento à imprensa e promoção de encontros de representantes e porta-vozes com profissionais da imprensa nacional e regional;

g) Produção prévia de informações pertinentes, como briefings, papers temáticos ou perfis de veículos ou profissionais de comunicação;

h) Realização de atendimentos por telefone, e-mail ou por outros meios eletrônicos, e atualização de mailing a partir dos contatos realizados.

Rubrica ASC

AP

INSTITUTO UNIBANCO

i) Auditoria de Imagem mensal em mailing selecionado da mídia para o Instituto Unibanco, analisando sua exposição em veículos nacionais, regionais e do *trade* em Educação.

j) Monitoramento diário para comunicação ao Instituto Unibanco por meio de alertas/boletins com relação a temas sensíveis ou relevantes sempre que houver um risco à reputação;

k) Acompanhamento contínuo de jornalistas nacionais e regionais que façam cobertura no âmbito da Educação no país, bem como a produção e atualização periódica deste mapeamento dos jornalistas.

2) Organização de atividades de imprensa e de relações públicas

Serviço mensal

Planejamento de atividades de imprensa e de relações públicas para o **Instituto Unibanco.**

3) Planejamento Estratégico de Comunicação Institucional Nacional e Regional

Serviço anual

Elaboração de planejamento estratégico de comunicação institucional com indicação de diretrizes estratégicas e recomendações de ações e eventos de comunicação para promoção de programas e ações do **Instituto Unibanco** em âmbito nacional e regional.

O planejamento apresentado e executado pela CDN Comunicação Corporativa contém propostas de ações e indicação clara dos meios apropriados, como:

Definição de objetivos, estratégias, públicos-alvo; meios de comunicação de atuação, posicionamento e proposição de KPIs para avaliação de ações e resultados.

4) Análise de Mídia Impressa Nacional e Regional

Serviço semanal

Síntese analítica semanal, produzida a partir do monitoramento de jornais, revistas, blogs e portais de notícias, com alertas sobre temas que ofereçam oportunidades ou riscos de comunicação à imagem do **Instituto Unibanco**, além de sugestão de ações, posicionamentos e medidas a serem adotadas. Entrega eletrônica às sextas-feiras, enviado por correio para lista pré-definida de e-mails.

5) Elaboração de Pauta para Imprensa

Serviço diário

Elaboração semanal de documento de pautas destinadas a despertar o interesse da imprensa nacional e/ou regional sobre temas estratégicos para o **Instituto Unibanco.**

6) Produção de conteúdos textuais para imprensa

Serviço diário

Produção de textos originais com conteúdo factual ou institucional, formulado a partir de informações obtidas do **Instituto Unibanco.**

Rubrica

ASC

Docusign Envelope ID: F0845ADD-3C7B-4550-B8CF-C83DE2568829

Compreende: produção e revisão dos conteúdos textuais para a imprensa, elaboração de releases, factsheets, avisos de pauta, artigos, resumos e posicionamentos.

7) Edição de conteúdos textuais para imprensa

Serviço diário

Revisão dos releases, factsheets, avisos de pauta, artigos, resumos e posicionamentos elaborados pela equipe passam pela revisão dos gestores da CDN.

8) Cobertura fotográfica para agenda de porta-vozes

Serviço diário

Cobertura fotográfica de eventos institucionais, solenidades, reuniões, coletivas de imprensa, seminários, apresentações, audiências públicas e outros temas de interesse do **Instituto Unibanco**, para utilização nas mídias online e offline. O serviço envolve a produção e a edição de fotos digitais em alta resolução.

9) Projeto Gráfico

Serviço diário

Definição das características visuais de uma peça de design, impressa ou eletrônica, como formato, elementos gráficos, títulos e fontes utilizadas.

10) Diagramação de peças de multimídia

Serviço diário

Diagramação e produção visual de peças de gráficas, como formato, elementos gráficos, títulos e fontes. Organização do conteúdo e destaque à leitura, atendendo às necessidades editoriais indicadas no projeto gráfico.

11) Gerenciamento de crise nacional

Serviço semestral

Administração de crises de âmbito nacional e regional, incluindo o atendimento à imprensa, a produção de conteúdo sobre o tema para abastecer a mídia, o acompanhamento de entrevistas e organização de encontros com a imprensa com o objetivo de esclarecer o posicionamento do **Instituto Unibanco** sobre dada situação.

12) Media Training

Serviço pontual

Preparação e realização de treinamentos para porta-vozes do Instituto Unibanco em 2024, cuja programação do treinamento contemplou palestras de especialistas em comunicação; sessão de *media workshop* presencial; e exemplos de boas práticas, incluindo simulações de entrevistas individuais e dicas para porta-vozes.

A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional.

Rubrica

Docusign Envelope ID: F0845ADD-3C7B-4550-B8CF-C83DE2568829

INSTITUTO UNIBANCO

São Paulo, 07 de março de 2025.

Assinado por:
André Souza Correa
[illegible]

André Corrêa
Instituto Unibanco
Coordenador de Comunicação
Telefone: 11 97425-7051
Email: andre.souza-correa@institutounibanco.org.br

2648

ATESTADO (8)

MOSAIC

DocuSign Envelope ID: 94DD9518-8DB7-4830-875D-54ACC953ED42

Mosaic

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins que, durante o período de agosto de 2020 até o presente momento, a **CDN Comunicação Corporativa Ltda**, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 3.477, 3º andar, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, tem prestado serviços de comunicação à **Mosaic Fertilizantes do Brasil**, situada à Av. Roque Petroni Jr., 999 - Brooklin - CEP 04707-910, São Paulo – SP, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 61.156.501/0001- 56.

Objeto da Prestação de Serviços:
A prestação de serviços consiste nas seguintes **soluções de comunicação institucional:**

1. Gerenciamento de Atendimento – serviço contínuo prestado por uma diretora executiva e um gerente de comunicação.

2. Atendimento à Imprensa Nacional e Regional – serviço contínuo. O atendimento de demandas de veículos de comunicação envolve análises e triagens das pautas, fornecimento de recomendações sobre como a empresa deve conduzir o tema internamente e, em alguns casos, elaboração de respostas para perguntas de jornalistas.

3. Contatos proativos – A CDN realizou ao menos 12 contatos proativos por mês com jornalistas que cobrem temas relacionados à atuação da Mosaic para sugestões de pautas. A ação resultou na publicação de matérias positivas para a imagem da companhia.

4. Elaboração de Perfis de Profissionais de Imprensa e/ou de veículos de comunicação regional e nacional – serviço contínuo. Os perfis de profissionais de imprensa e/ou veículos de comunicação integram media briefings elaborados para porta-vozes concederem entrevistas.

5. Criação de Mailing Nacional e Internacional – serviço contínuo. A criação e gestão de mailing nacional e regional foi feita todos os meses e contribuiu para tornar a disseminação dos conteúdos produzidos pela CDN mais eficaz.

6. Media Training – A CDN realizou diversos treinamentos com porta-vozes da Mosaic desde que iniciou o atendimento à empresa. Entre 2023 e 2024, foram ao menos 8 atividades deste tipo.

DocuSign Envelope ID: 94DD8518-8DB7-4830-B75D-54ACC953ED42

Mosaic

7. Diagnóstico e Matriz Estratégica – Os diagnósticos e matrizes estratégicas integram planos anuais de comunicação institucional da Mosaic ou planos de comunicação temáticos desenvolvidos para a companhia que acontecem mensalmente.

8. Planejamento Estratégico de Comunicação Institucional – A CDN desenvolveu e apresentou anualmente planos estratégicos de comunicação para a Mosaic, contribuindo com sugestões de ações para potencializar a comunicação da companhia.

9. Plano de Comunicação Temático Nacional e Regional – a CDN elaborou em média um plano tático por mês sobre temas específicos para ações de comunicação da Mosaic. Esses planos contemplam, por exemplo, ações para lançamento de produtos e divulgações sobre a participação da empresa em eventos, como feiras do agronegócio.

10. Gerenciamento de Crise – a CDN elaborou notas oficiais reativas, atendeu a imprensa e preparou porta-vozes em diversas situações de crise que colocavam a reputação da Mosaic em risco. Essas ações minimizaram o impacto negativo na imagem da companhia e garantiram que todas as matérias saíssem com a sua versão do ocorrido.

11. Análise de Jornais, Revistas e Portais – a CDN monitorou e analisou constantemente matérias sobre temas relacionados à atuação da Mosaic com menções à companhia em veículos impressos (jornais, revistas) e online (portais, sites e blogs), tanto regionais quanto nacionais.

12. Análise de Mídia Televisiva Regional e Nacional – a CDN analisou menções à Mosaic em mídia televisiva nacional e regional sempre que essas publicações ocorrem.

13. Mapa de Temas Sensíveis – a CDN mantém o monitoramento diário de sensibilidades e comunica à Mosaic sempre que é identificado algum risco para sua reputação.

14. Mapa de Influenciadores Nacional e Regional – a CDN realizou mapeamento contínuo de jornalistas nacionais e regionais que cobrem temas relacionados à atuação de Mosaic, atualizando esse material constantemente.

15. Auditoria de Imagem – a CDN realizou mensalmente uma auditoria de imagem para a Mosaic, analisando sua exposição em veículos nacionais, regionais e especializados nos temas relacionados à atuação da companhia (agronegócio e mineração).

20

Mosaic

16. Elaboração de Pauta para Imprensa – a equipe da CDN elaborou pautas semanais para imprensa com foco nos interesses da Mosaic. Essas pautas são trabalhadas proativamente em contatos com jornalistas.

17. Elaboração de texto em Língua Portuguesa – a equipe da CDN produziu press releases e artigos de maneira continua para a Mosaic.

18. Edição de conteúdos textuais para imprensa em Língua Portuguesa – todos os textos elaborados passam pela edição dos gestores do atendimento à Mosaic.

A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional.

São Paulo, 12 de julho de 2024.

DocuSigned by:
Milena Siqueira

Milena Siqueira
Gerente Sênior de Comunicação
Telefone 11941254342
Email milena.siqueira@mosaicco.com

208

SUBQUESITO 3 - SISTEMÁTICA DE ATENDIMENTO

SISTEMÁTICA DE ATENDIMENTO

A CDN disponibilizará à Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas (SCEIC) — para a entrega dos produtos e serviços continuados — uma equipe de 18 profissionais, além de outras equipes que podem ser alocadas por demanda. Serão formados três núcleos que se interconectam: Estratégia e Atendimento, Relacionamento e Produção de Conteúdo e Inteligência de Dados. Todo o trabalho para a SCEIC será liderado por um profissional master, em estreita conexão com a Diretoria de Contas Públicas e outras estruturas da cúpula da agência, incluindo o CEO.

A equipe trabalhará no relacionamento com a imprensa, na produção de conteúdo para comunicação interna e mídias sociais, além de relacionamento com influenciadores digitais e outros públicos de interesse, formada por profissionais experientes em planejamento, análise de imagem, monitoramento e análise de mídia, assessoria de imprensa, social media, produção de conteúdo textual e audiovisual e gestão de crise.

Além do CEO e da Diretoria de Contas Públicas, os departamentos de Planejamento e Estratégia, de Design e Criação e de Inteligência de Dados da CDN — assim como uma rede de parceiros da agência — estarão sempre mobilizados para responder a eventuais solicitações da equipe da SCEIC.

Os integrantes do Núcleo de Estratégia e Atendimento, assim como os de Relacionamento e Produção de Conteúdo prestarão serviço nas dependências da SCEIC, em função da necessidade de maior proximidade com a Ascom e com o gabinete da Secretária. Os profissionais das demais equipes, em especial os fotógrafos-cinegrafistas, também poderão eventualmente prestar serviços diretamente na sede da agência.

A rotina diária do Núcleo de Inteligência de Dados será iniciada às 5h — para que o primeiro relatório diário possa ser entregue às 8h — e terminará às 21h30, quando serão concluídos o monitoramento das mídias e a coleta de dados e informações necessários para o relatório do dia seguinte. Ao longo do dia serão emitidos ainda dois relatórios, às 14h e às 18h. Esta equipe incluirá plantonistas nos fins de semana e feriados para permitir a continuidade dos relatórios nesses dias. Este núcleo não terá atuação presencial.

210

O Núcleo de Estratégia e Atendimento terá um profissional à disposição a partir das 6h para acionamento em caso de necessidade. O dia de trabalho se encerrará às 21h30 nos dias úteis. Nos fins de semana, o Núcleo será organizado num sistema de plantão para dar conta de eventuais demandas e acompanhamento da agenda dos porta-vozes.

Toda exposição pública de um porta-voz da SCEIC deverá ser precedida da preparação de um briefing com mensagens-chave, dados e informações sobre o tema, perfil dos jornalistas e demais públicos envolvidos, documentos de perguntas e respostas. Todas as demandas de imprensa que chegarem à Secretaria serão registradas com as perguntas, as respostas e a qualificação da interação. Esse banco de dados servirá para abastecer uma régua de relacionamento com veículos e jornalistas, assim podem-se identificar melhores oportunidades de aprofundamento da relação e sensibilidades.

Nossa dinâmica de trabalho, como dito, começará às 6h, dando atenção e atendimento aos telejornais e programas de rádio matutinos e cobertura e/ou produção de conteúdo sobre eventuais fatos inesperados. Os profissionais da equipe matutina também prepararão um informativo diário para a Secretária, apoiado na análise feita pela equipe de Inteligência, com sugestões de ações e mensagens-chave, além de briefings e Q&As (perguntas e respostas) para auxiliar eventuais exposições à imprensa ou a outros públicos de interesse. Esse material será orientado e fechado pelo líder do atendimento, um profissional com perfil de Altíssima Complexidade.

Ao longo da manhã, esta equipe será reforçada gradualmente, com profissional líder do atendimento estando disponível para acompanhamento e assessoramento direto da secretária em suas atividades externas ao gabinete. Considerando as informações e orientações deixadas no relatório de fechamento do dia anterior e da equipe noturna, a equipe matinal definirá o planejamento do dia e executará as primeiras ações necessárias.

Um segundo grupo de profissionais se agregará à equipe às 13h30 para apoiar e/ou concluir os trabalhos iniciados pela manhã e atender às novas demandas que surgirão ao longo do dia, além de acompanhar os telejornais noturnos. Este grupo também será responsável por produzir um relatório com a agenda do dia — e por lidar com materiais de apoio já produzidos, eventuais pendências deixadas em aberto no dia anterior e temas que necessitem de atenção imediata. Nossa equipe estará sempre à disposição para as eventualidades. As equipes dos núcleos de Inteligência e de Estratégia e Atendimento terão sempre o apoio estratégico da direção da agência.

Com essa equipe, pretendemos oferecer um atendimento contínuo da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas, em sistema 24x7. Haverá sempre um profissional da liderança da equipe com celular corporativo à disposição para ser acionado pela SCEIC a qualquer tempo para situações de crise.

Equipe de Atendimento

Como dito, ao todo, serão 18 profissionais trabalhando em regime híbrido nos escritórios da CDN e presencialmente na sede da SCEIC, num sistema coordenado com a Ascom. A diretora de Setor Público terá papel atuante na conta, com reuniões semanais de acompanhamento com a equipe e a liderança estratégica da casa, podendo ser acionada sempre que necessário. Outros profissionais da agência poderão ser mobilizados para participar de treinamentos, auditorias de exposição, avaliações de percepção da imagem, produção de manual de crise e outras entregas que exijam especialização ou reforço à equipe alocada.

Divisão do Trabalho

APOIO ESTRATÉGICO — CEO, Vice-Presidente, Head de Inteligência de Dados e Digital, Diretora de Contas Públicas e Diretor de Arte: Profissionais master que oferecerão apoio estratégico à liderança da equipe no planejamento anual e de campanha e na supervisão geral da operação, disponíveis para responder a situações de crise, quando necessário.

NÚCLEO DE ESTRATÉGIA E ATENDIMENTO – Será responsável pela gestão da equipe, garantindo a qualidade das entregas e apresentando relatórios de acompanhamento de metas e resultados, com base em indicadores definidos em conjunto com a Ascom da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas. Será a principal interface de nossa agência com a SCEIC. Será liderada pelo profissional master, apoiado pela Diretoria de Contas Públicas da CDN.

NÚCLEO DE RELACIONAMENTO E PRODUÇÃO DE CONTEÚDO – Esse time terá profissionais com ampla rede de relações e capacidades de planejar e executar ações de relacionamento com a imprensa e mídias digitais, além de produzir conteúdo necessário para apoiar tais ações e para publicações nos perfis oficiais da SCEIC nas redes sociais. Responderá ao Gerente da conta e terá cinco profissionais plenos e dois juniores, além de um social media pleno e um social media júnior, com capacidades de produção de conteúdo textual e audiovisual. Todos os profissionais terão acesso a smartphones corporativos e treinamento para que possam captar fotos e vídeos com qualidade. Entre suas atividades estão também criação

de estratégias editoriais, redação e adaptação de textos, produção gráfica e audiovisual, publicação em diferentes plataformas e a análise de desempenho das postagens, garantindo uma presença digital alinhada aos objetivos da SCEIC.

Esse núcleo estará estruturado ainda com profissionais sênior, plenos e juniores para atender as demandas de fotografia, vídeo depoimento e vídeo reportagem, design e conteúdo multimídia: um time com dois fotógrafos/cinegrafistas e dois designers, além de um videomaker, que pode ser complementado por outros profissionais, a depender da demanda.

INTELIGÊNCIA DE DADOS – Responsável pelo monitoramento, análise da mídia e pela auditoria de imagem da SCEIC. Estará estruturado para entregar relatórios diários, semanais e mensais de monitoramento online, três relatórios de auditoria de imagem (um a cada cinco meses) e produzirá também insights para os núcleos de Estratégia e Atendimento e Produção de Conteúdo. Serão esses profissionais também que vão apresentar alguns dos indicadores de resultado quantitativo e qualitativo que constarão nos relatórios de acompanhamento de metas e resultados. Para isso, contaremos com equipe formada por profissionais seniores e plenos. O núcleo responderá ao Gerente de Atendimento em tudo o que disser respeito ao trabalho diário, mas terá também a supervisão da Head de Inteligência de Dados e Digital da CDN.

Nossa metodologia de trabalho será orientada pelos princípios constitucionais da transparência, publicidade e impessoalidade na administração pública, sempre trabalhando com informações oficiais por meio da apuração com fontes indicadas pela Ascom, sejam elas servidores públicos, registros audiovisuais, documentos ou publicações oficiais. Nossa abordagem será sempre orientada por dados e apoiada em fatos.

213

QUESITO 4 -
ATENDIMENTO AOS PRECEITOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

Declaração de Compromisso de Adoção de Práticas de Sustentabilidade

CDN

DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE AMBIENTAL, SOCIAL E ECONÔMICA

LICITAÇÃO Nº: 001/2025
PROCESSO Nº 005.00000254/2024-72

A CDN Comunicação Corporativa Ltda., inscrita no CNPJ sob o n° 57.863.854/0001-19, por intermédio dos seus representates legais Fabio Yuquelson Barbosa, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador da cédula de identidade RG n° 17.503.896-X, expedida pela SSP/SP e inscrito no CPF sob o n° 276.592.788-00 e Fábio Souza dos Santos, brasileiro, casado, jornalista, portador da cédula de identidade RG n° 19.248.746, expedida pela SSP/SP e inscrito no CPF sob o n° 270.220.803-72, DECLARA sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) se comprometer com a adoção de práticas de responsabilidade e sustentabilidade ambiental, social e econômica, se comprometendo no mínimo a:

(i) descartar o material utilizado (lâmpadas, cartuchos, caixas de papelão), fazendo a separação dos resíduos recicláveis, tendo o cuidado necessário com acondicionamento dos materiais tóxicos: lâmpadas à base de vapor de mercúrio, sódio ou similar; cartuchos e outros, de modo a evitar a evaporação de produtos tóxicos no meio ambiente.

(ii) destinações dos materiais recicláveis às cooperativas e associações dos catadores incentivando a prática da reciclagem e a proteção do meio ambiente.

(iii) utilizar papéis originários de áreas de reflorestamento para reprodução de documentos; sendo que para os fins a que se destina esta licitação, somente será utilizado papel reciclado.

b) a empresa reconhece sua responsabilidade com o meio ambiente e atesta que adotará todas as medidas necessárias para evitar, atenuar ou reparar os impactos resultantes desta atividade, mantendo-se disponível à fiscalização pelos Órgãos responsáveis.

c) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

São Paulo, 10 de abril de 2025.

Fabio Yuquelson Barbosa
CFO
RG nº 17503896-X
CPF nº 276.592.788-00

Fábio Souza dos Santos
CEO
RG n° 19.248.746
CPF nº 270.220.803-72

AUR

Declaração de Cumprimento de Preceitos de Sustentabilidade

CDN

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE PRECEITOS DE SUSTENTABILIDADE

LICITAÇÃO Nº: 001/2025
PROCESSO Nº 005.00000254/2024-72

Eu, Fabio Yuquelson Barbosa, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador da cédula de identidade RG n° 17.503.896-X, expedida pela SSP/SP e inscrito no CPF sob o n° 276.592.788-00 e Fábio Souza dos Santos, brasileiro, casado, jornalista, portador da cédula de identidade RG n° 19.248.746, expedida pela SSP/SP e inscrito no CPF sob o n° 270.220.803-72, representantes devidamente constituídos da empresa CDN Comunicação Corporativa Ltda., inscrita no CNPJ sob o n° 57.863.854/0001-19, doravante denominado Licitante, declaro, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) a proponente está ciente de sua responsabilidade ambiental e se compromete em adotar práticas ecologicamente corretas realizando as seguintes ações:

(i) descartar o material utilizado (lâmpadas, cartuchos, caixas de papelão), fazendo a separação dos resíduos recicláveis, tendo o cuidado necessário com acondicionamento dos materiais tóxicos: lâmpadas à base de vapor de mercúrio, sódio ou similar; cartuchos e outros, de modo a evitar a evaporação de produtos tóxicos no meio ambiente;

(ii) destinações dos materiais recicláveis às cooperativas e associações dos catadores incentivando a prática da reciclagem e a proteção do meio ambiente;

(iii) utilizar papéis originários de áreas de reflorestamento para reprodução de documentos; sendo que para os fins a que se destina esta licitação, somente será utilizado papel reciclado.

b) a empresa reconhece sua responsabilidade com o meio ambiente, adotando todas as medidas necessárias para evitar, atenuar ou reparar os impactos resultantes desta atividade, mantendo-se disponível à fiscalização pelos Órgãos responsáveis, e que já iniciou (ou está em fase de implantação) as seguintes medidas: Adequação e certificação do compliance ESG – (Environmental, Social, Governance), medidas normativas da GRI (Global Reporting Initiative), realização de criação dos documentos do processo normativo, coleta de assinatura dos documentos como evidências, operacionalização do compliance e geração do selos e certificado, tendo como meta em um prazo de quatro dias uteis a atingir o nível mínimo para reconhecimento pelos Organismos Ambientais de Empresa Sustentável.

c) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

São Paulo, 10 de abril de 2025.

Fabio Yuquelson Barbosa
CFO
RG nº 17503896-X
CPF nº 276.592.788-00

Fábio Souza dos Santos
CEO
RG n° 19.248.746
CPF nº 270.220.803-72

POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE

1. Objetivos

Considerando que a organização preza por preservar o meio ambiente e garantir o desenvolvimento sustentável, institui a presente política para definir o conjunto de ações e práticas a serem tomadas.

Também é o intuito da Política de Sustentabilidade, estabelecer as diretrizes e definir os princípios em relação aos aspectos ambientais.

2. Disposições Gerais

Esta Política é norteada por princípios e valores ambientais que privilegiam a sustentabilidade, para a garantia da preservação ambiental por meio do desenvolvimento consciente, minimizando os impactos ambientais decorrentes de nossas atividades.

A presente Política, além de apresentar aos stakeholders os princípios ambientais seguidos pela organização, busca a conscientização da importância da adoção de práticas sustentáveis.

3. Práticas Sustentáveis

A organização compreende que a busca por uma atuação no mercado que se consolide de maneira ambientalmente sustentável é um caminho imprescindível para a conservação dos recursos naturais e das condições climáticas propícias para o desenvolvimento das atividades humanas.

Além disso, é certo que aqueles que realizarem de fato mudanças sustentáveis, terão maiores espaços para atração de investidores, consumidores e até mesmo parceiros comerciais. Por outro lado, aqueles que não implementarem uma transformação sustentável, sofrerão efeitos adversos decorrentes de sua passividade.

As práticas sustentáveis que a organização se compromete em difundir são meios para o combate ao aquecimento global, redução significativa da poluição ambiental (ar, rios, solo e oceanos) e melhoria na qualidade de vida das pessoas.

A organização se compromete a:

Cheetah e68ecf8e2c56018c5a77522f1086c0dbfe4637bcf3c093f13196973fd6f83839. Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063

- Definir e implementar medidas para minimizar o impacto ambiental decorrente de nossas atividades;
- Adoção e/ou continuidade de processos de descarte seletivo de lixo;
- Implementar ações que visem a redução do consumo de energia;
- Implementar ações práticas para evitar o desperdício de água;
- Adoção de práticas que reduzam o consumo de papel;
- Redução do uso de materiais descartáveis de uso individual (copo, talheres e pratos);
- Redução da emissão de gases de efeito estufa decorrente das atividades da empresa;
- Redução de desperdícios relacionados às atividades de produção e/ou prestação de serviços;
- Seguir as diretrizes ambientais, tendo ciência que o não cumprimento das normas de preservação ambiental podem resultar em multas que vão de R$ 5 mil a R$ 50 milhões;
- Conscientizar os stakeholders, principalmente os colaboradores, sobre a importância de se adotar práticas sustentáveis;
- Melhorar a imagem corporativa através da implementação de práticas sustentáveis.

4. Redução de Emissão dos Gases de Efeito Estufa (GEE)

Gases de efeito estufa são aqueles que, quando dispersos na atmosfera, principalmente decorrente da atividade humana, conseguem absorver a radiação solar e transformá-la em calor, contribuindo assim para o aumento da temperatura na superfície terrestre.

A organização se compromete a implementar medidas que visem a redução ou eliminação das emissões, na atmosfera, dos gases de efeito estufa decorrentes das atividades diretas da organização, entre estes, destaca-se o Dióxido de Carbono (CO_2), o Metano (CH_4), o Óxido Nitroso (N_2O), o Hexafluoruro de Enxofre (SF_6), o Hidrofluorcarbono (HFC) e o Perfluorocarbono (PFC).

O compromisso engloba mitigar as emissões indiretas decorrentes da atividade da empresa, através da implementação de medidas de controle e da conscientização do corpo de colaboradores e terceiros sobre a necessidade de redução da emissão dos Gases de Efeito Estufa.

Entre as possíveis emissões indiretas, está a queima de combustível gerada no deslocamento dos colaboradores no trajeto para o trabalho através do uso individual de automóveis. Como medida de redução,

Cheetah e68ecf8e2c56018c5a77522f1086c0dbfe4637bcf3c093f13196973fd6f83839. Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063

a organização irá estimular que os colaboradores utilizem meios alternativos de transporte, como: caminhada, bicicletas, transporte público e caronas.

5. Pegada de Carbono

A pegada de carbono é definida como à medida que calcula a emissão total de gases de efeito estufa gerados durante a atividade da organização.

Trata-se de uma metodologia que contabiliza todas as emissões de gases e transforma-os em carbono equivalente, apresentando assim, a quantidade de Gases de Efeito Estufa gerados durante determinado período.

Neste sentido, a organização calcular e buscar implementar medidas que visem a redução ou eliminação das emissões, na atmosfera.

6. Compromisso ESG

Ao falar de ESG, a organização se compromete em ser transparente, divulgar o cumprimento dos requisitos ambientais para seus colaboradores e demais partes interessadas. É dever da organização se preocupar com o meio ambiente e questões sociais no dia a dia das nossas atividades comerciais.

A presente política é aplicável em todo o âmbito, devendo ser seguida pela direção, gerência, seus colaboradores e todas as partes envolvidas e interessadas.

Cheetah e68ecf8e2c56018c5a77522f1086c0dbfe4637bcf3c093f13196973fd6f83839. Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063

Cheetah Blockchain
Audit Protocol

Relatório de Assinatura Blockchain

Datas e horários em UTC-0300 (America/Sao_Paulo)
Ultima atualização em 07/04/2025 17:18:32

POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE

Hash do documento e68ecf8e2c56018c5a77522f1086c0dbfe4637bcf3c093f13196973fd6f83839

Fabio Santos

Assinatura Eletrônica de **FABIO SANTOS**

Pontos de autenticação:
IP: 189.96.226.95
Geolocalização: -23.63010025024414, -46.63779830932617
Dispositivo: Mozilla/5.0 (Linux; Android 10; K) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/134.0.0.0 Safari/537.36 EdgA/134.0.0.0
Data e hora: 03/04/2025 11:45:04
E-mail: fabio.santos@cdn.com.br

ICP Brasil ETSI UETA Uniform Electronic Transactions Act e-Sign

Hash do documento e68ecf8e2c56018c5a77522f1086c0dbfe4637bcf3c093f13196973fd6f83839

Verificador de Autenticidade:

https://cheetahapi.prod.intuix.com.br/documents/e68ecf8e2c56018c5a77522f1086c0dbfe4637bcf3c093f13196973fd6f83839

Cheetah e68ecf8e2c56018c5a77522f1086c0dbfe4637bcf3c093f13196973fd6f83839. Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063/

Certificados ou Selos Ambientais

ENVIRONMENTAL, SOCIAL AND CORPORATE GOVERNANCE
INTUIX
ESG
Certificado

CERTIFICADO

ESG

Environmental, Social and Governance

INTUIX
ESG

Environmental, Social and Governance

Em conformidade com os critérios da ESG - Environmental, Social and Governance

O INTUIX certifica que:

CDN COMUNICACAO CORPORATIVA LTDA

Com o CNPJ 57.863.854/0001-19, cumpre com todos os requisitos estipulados pelo compliance.

Processo N° **2025.04.02-266** - Certificado N° **151895-74**

Data de Emissão: **02/04/2025**

Data de Validade: **02/04/2026**

Diretor

TERMO DE ENCERRAMENTO

Concorrência: 01/2025

Prezados senhores,

A empresa CDN Comunicação Corporativa LTDA., inscrita no CNPJ sob o nº 57.863.854/0001-19, apresenta a sua PROPOSTA TÉCNICA, numeradas sequencialmente, de 01 a 228, para a prestação dos Serviços de Comunicação Corporativa Integrada para a Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado de São Paulo

São Paulo, 10 de abril de 2025.

CDN Comunicação Corporativa Ltda
Ricardo José Iunes Junior I Outorgado
CPF 272.667.368-62
RG. 28.421.180-1

PROCURAÇÃO

Outorgante

A CDN Comunicação Corporativa Ltda., com sede na Rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros, São Paulo – SP, CEP 05425-000, inscrita sob o CNPJ nº 57.863.854/0001-19, neste ato representada por seus representantes legais, Fabio Yuquelson Barbosa, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador da cédula de identidade RG nº 17.503.896-X, expedida pela SSP/SP e inscrito no CPF sob o nº 276.592.788-00 e Fábio Souza dos Santos, brasileiro, casado, jornalista, portador da cédula de identidade RG nº 19.248.746, expedida pela SSP/SP e inscrito no CPF sob o nº 270.220.803-72.

Outorgado

Ricardo José Iunes Junior, relações públicas, portadora da cédula de identidade RG nº 28.421.180-1, expedida pela SSP/SP, inscrito no CPF sob o nº 272.667.368-62 e domicílio na Rua Castanheiro 38 – Vila Mariana – CEP 04023-040 – São Paulo - SP

Camila Maria Queiroz de Castro, advogada, portadora da cédula de identidade RG nº 0887661793, expedida pela SSP/BA, inscrita no CPF sob o nº 836.577.545-04 e endereço na rua Eugênio de Medeiros, 303 – 8º andar – Pinheiros - São Paulo – SP e Cep 05425-000

Ariosto Mia Peixoto OAB/SP 125.311 e endereço na Rua Padre João Manuel, 450 - Conjs. 45, 46 e 47 - Cerqueira César, São Paulo - SP e Cep 01411-001

Camille Vaz Hurtado OAB/SP 223.302 e endereço na Rua Padre João Manuel, 450 - Conjs. 45, 46 e 47 - Cerqueira César, São Paulo - SP e Cep 01411-001

Erika Alves Oliver Watermann OAB/SP 181.904 e endereço Rua Padre João Manuel, 450 - Conjs. 45, 46 e 47 - Cerqueira César, São Paulo - SP e Cep 01411-001

Objeto

Representar a outorgante na concorrência licitatória nº 001/2025 – Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado de São Paulo, para a prestação de serviços de Comunicação Corporativa Integrada.

Poderes

Apresentar documentação e propostas, participar de sessões públicas de abertura de documentos de habilitação e de propostas, assinar as respectivas atas, registrar ocorrências, formular impugnações, interpor recursos, renunciar ao direito de recurso, renunciar a recurso interposto e assinar todos os atos e quaisquer documentos indispensáveis ao bom e fiel cumprimento do presente mandato. Requerer, alegar e assinar o que for preciso, juntar, apresentar e retirar documentos, abrir, acompanhar, e dar andamento a processos, pedir vistas, cumprir exigências, tomar ciência de despachos, assinar propostas, contratos e orçamentos, ajustar cláusulas e condições, participar de reuniões, concordar e/ ou discordar, dar lances, assinar termos, requerimentos e demais papeis e praticar os demais atos ao fiel cumprimento do presente mandato.

São Paulo, 20 de março de 2025.

Fabio Yuquelson Barbosa
CFO
RG nº 17503896-X
CPF nº 276.592.788-00

Fábio Souza dos Santos
CEO
RG nº 19.248.746
CPF nº 270.220.803-72

OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS - 20º SUBDISTRITO - JARDIM AMÉRICA
Oficial: Liana Varzella Mimary
Rua Henrique Schaumann, 518 - 1º andar - Pinheiros - Fone: (11) 3081-9388

Reconheço por semelhança as firmas da: (1) FABIO YUQUELSON BARBOSA e (1) FABIO SOUZA DOS SANTOS, em documento sem valor econômico, a qual confere com padrão depositado nesta serventia
São Paulo, 01 de abril de 2025.

SERGIO RICARDO PEREIRA - Escrevente Autorizado
Selo(s): 1 Ato:AA-0991201 ,AA-0991202
(Qtd 2:Total R$ 17,24) Cód. [20089902134631002385520-008397]
"VALIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE SEM EMENDAS E/OU RASURAS"

FIRMA 1
S11066AA0991201

FIRMA 1
S11066AA0991202

REGISTRO CIVIL DO JARDIM AMÉRICA
20º SUBDISTRITO - SÃO PAULO - SP
LIANA VARZELLA MIMARY - Oficial
Autenticação: Esta cópia reprográfica, extraída nestas notas, confere com o original, dou fé.
S.P. - 1 ABR
Sergio Ricardo Pereira
Escrevente
Rua Henrique Schaumann, 518
Valor recebido por cada autenticação: R$ 5,00

AUTENTICAÇÃO
AU1066AK0681912