

Cartilha do Componente

Banner estático

Versão: 2.0

1. Adicionando um componente

- 1.1. Clique na área indicada para ativar o modo de edição (1), e depois clique no símbolo em destaque do lado esquerdo (2) para adicionar aplicativos. Em seguida, clique no ícone 'Componentes'.



Fig.01

- 1.2. O componente em questão pode não ser exibido na primeira página, nesse caso, clique nas setas: lado direito e/ou esquerdo, ou nos números da parte inferior para seguir para a próxima página. Ou utilize o campo de pesquisa.

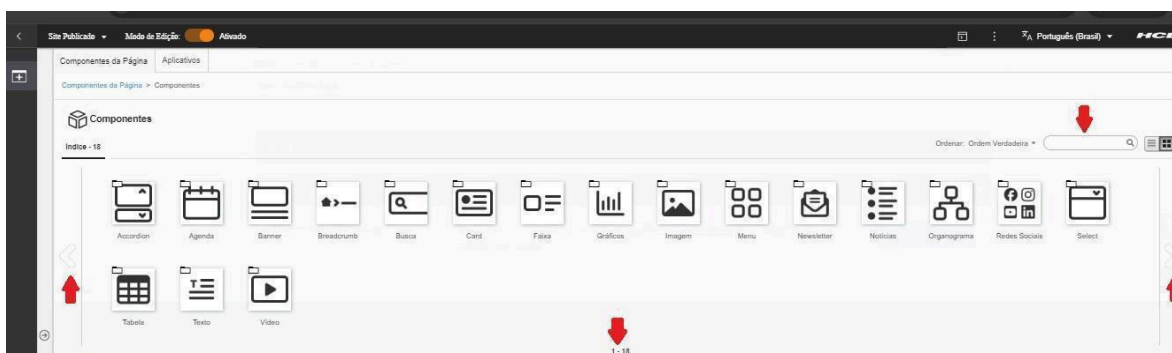


Fig.02

1.3. Ao encontrar a pasta "Banner", clique nesta.

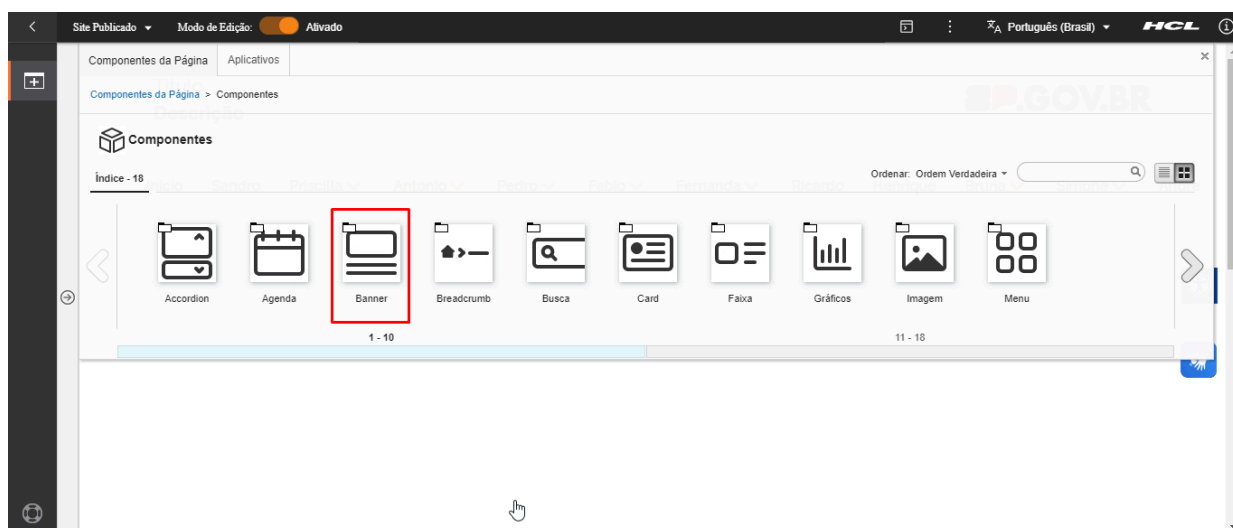


Fig.03

1.4. Passe o mouse sobre o componente "Banner estático", e clique no ícone mais (+) para adicionar na tela.

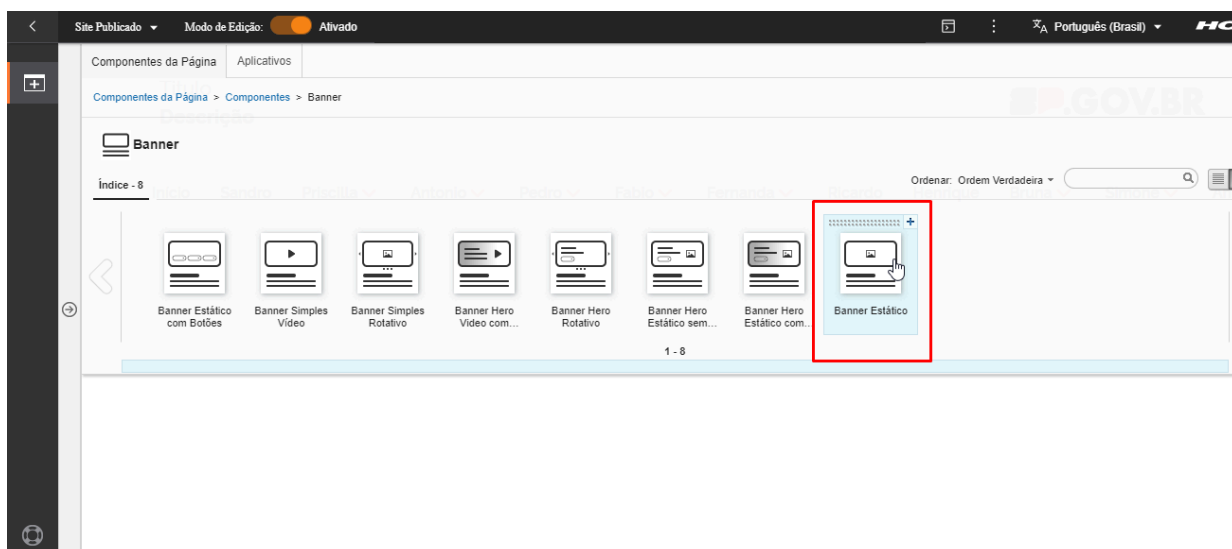


Fig.04

1.5. Clique no botão "Incluir na página".

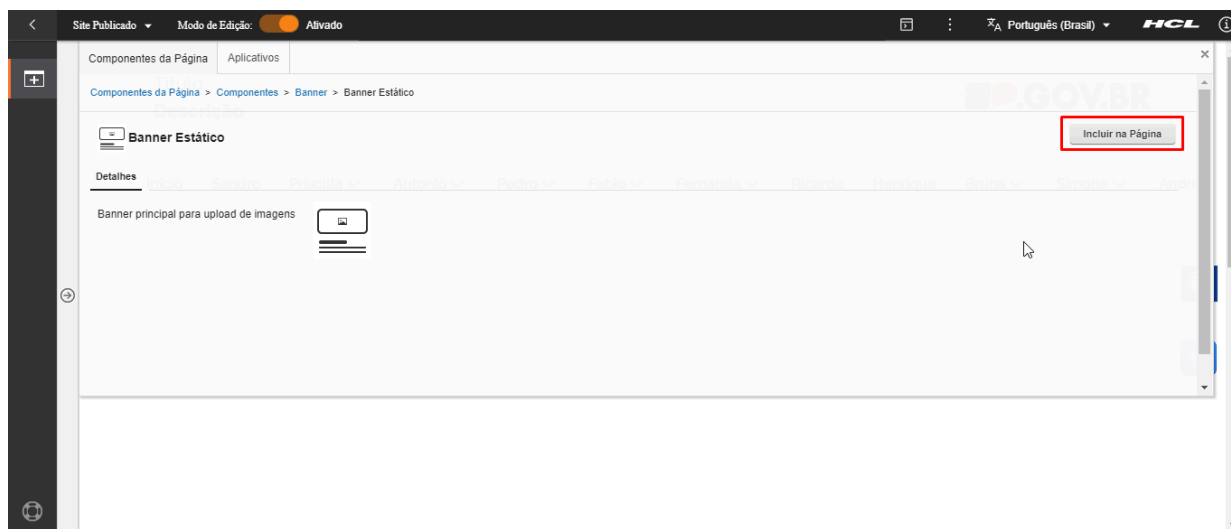


Fig.05

1.6. O componente "Banner estático" foi adicionado e os campos estão disponíveis para o preenchimento.



Fig. 06

- 1.7. Clicar no campo "Tipo de Link" e selecionar uma das opções de acordo com o modal exibido abaixo.



Fig. 07

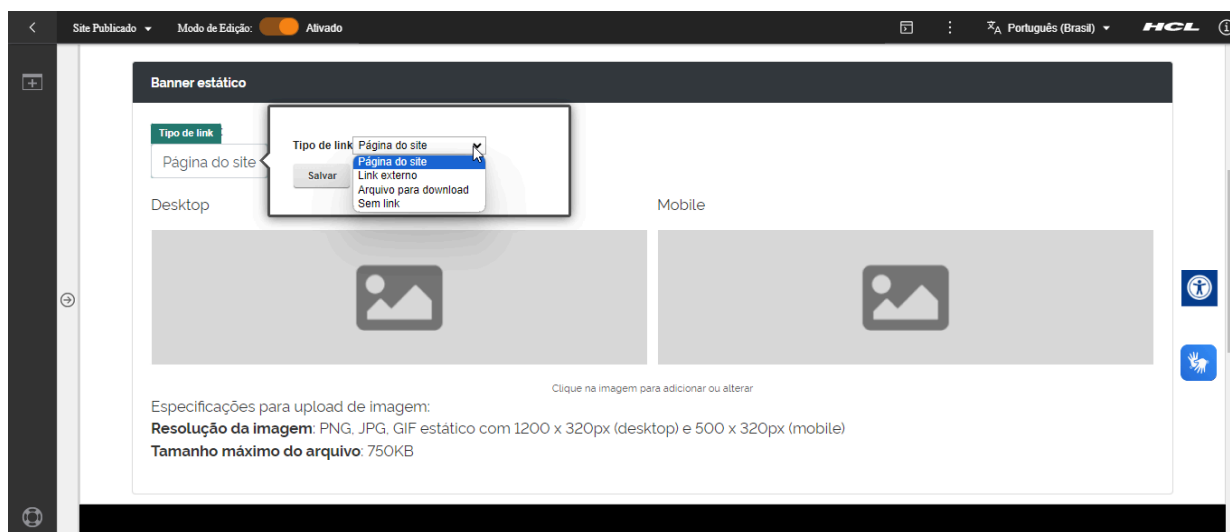


Fig. 08

- 1.8. Ao selecionar uma das opções da lista do campo "Tipo de link", e clicar no botão "Salvar", é possível clicar nos campos "Desktop" e/ou "Mobile" e adicionar ou alterar uma imagem para visualização.

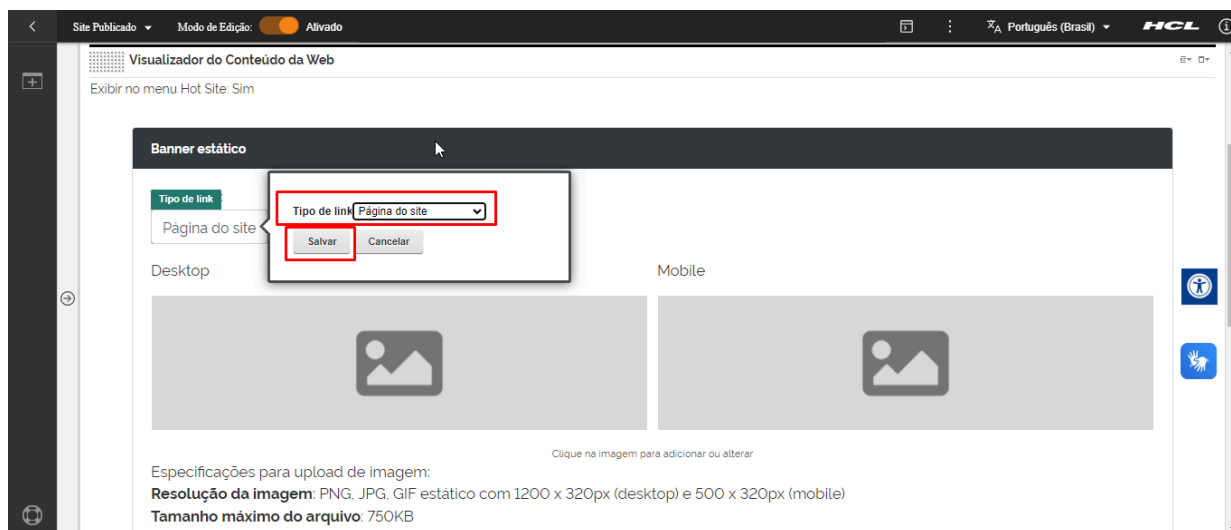


Fig. 09

- 1.9. Para selecionar uma imagem basta clicar nos campos "Desktop" e/ou "Mobile" e clicar no botão "Selecionar". Como exemplo será utilizado o campo "Desktop".

Obs: Devem ser consideradas as especificações para upload de imagem: Resolução da imagem: PNG, JPG, GIF estático com 1200 x 320px (desktop) e 500 x 320px (mobile). Tamanho máximo do arquivo: 750 KB.

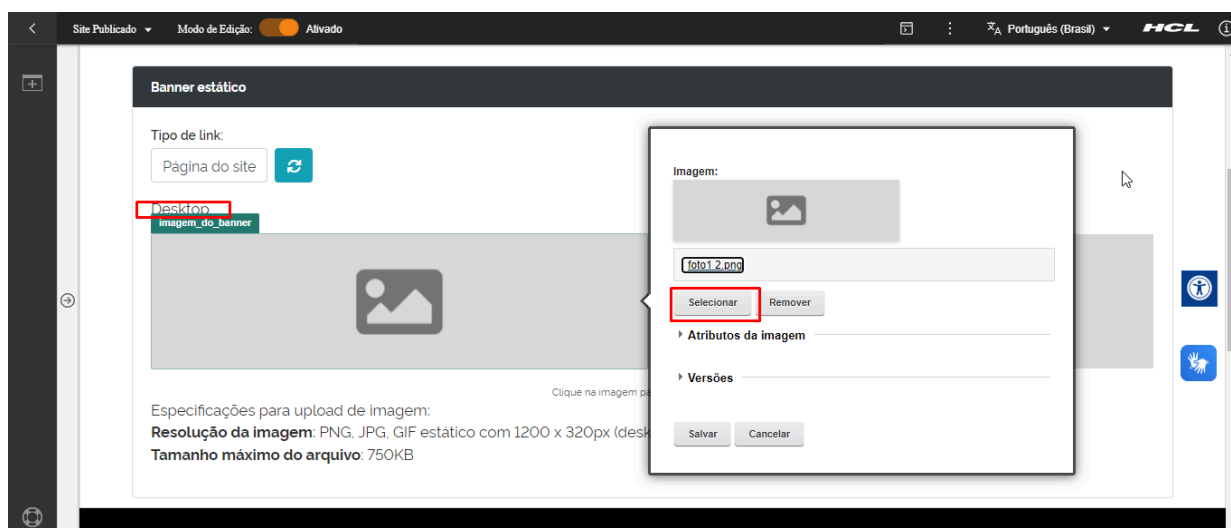


Fig. 10

- 1.10. O sistema irá exibir a biblioteca DAM. Selecione uma imagem e clique no botão "Inserir".

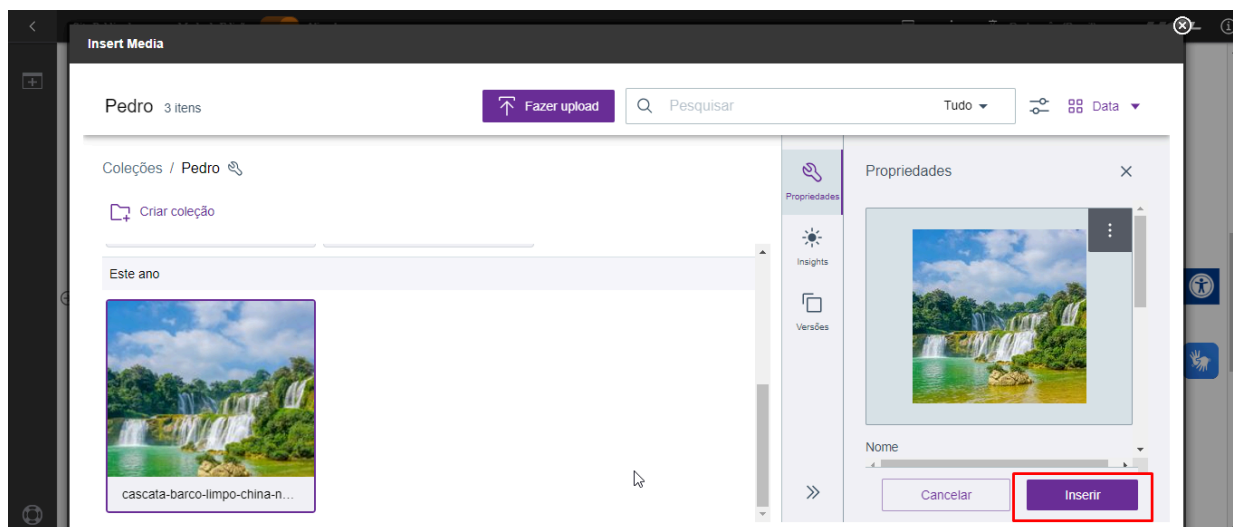


Fig. 11

- 1.11. Clique no botão "Salvar".

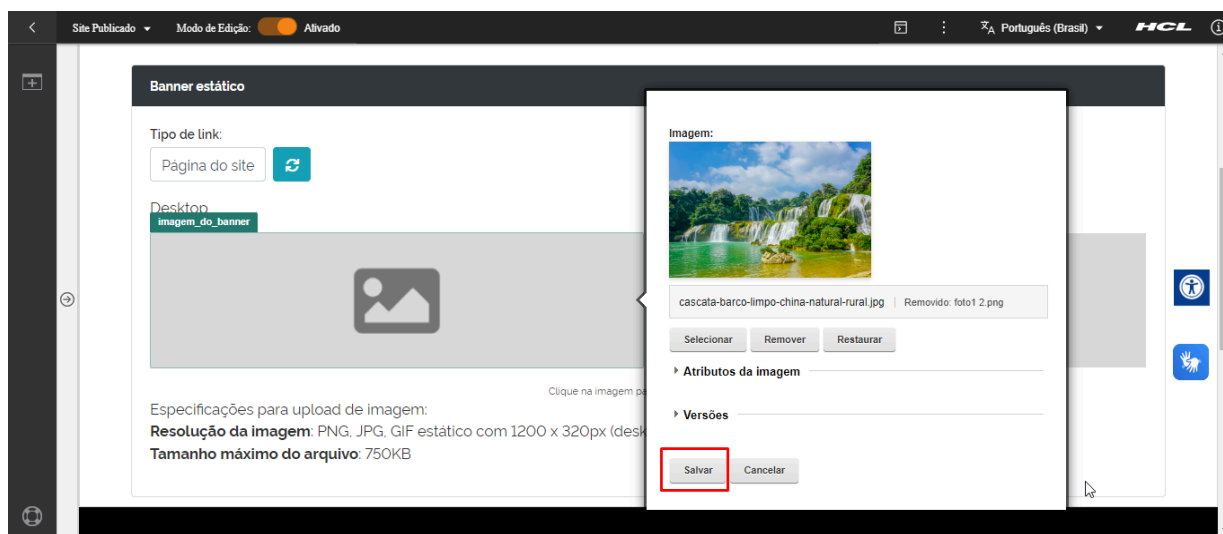


Fig. 12

1.12. A imagem selecionada é salva e é exibida no campo "Desktop".

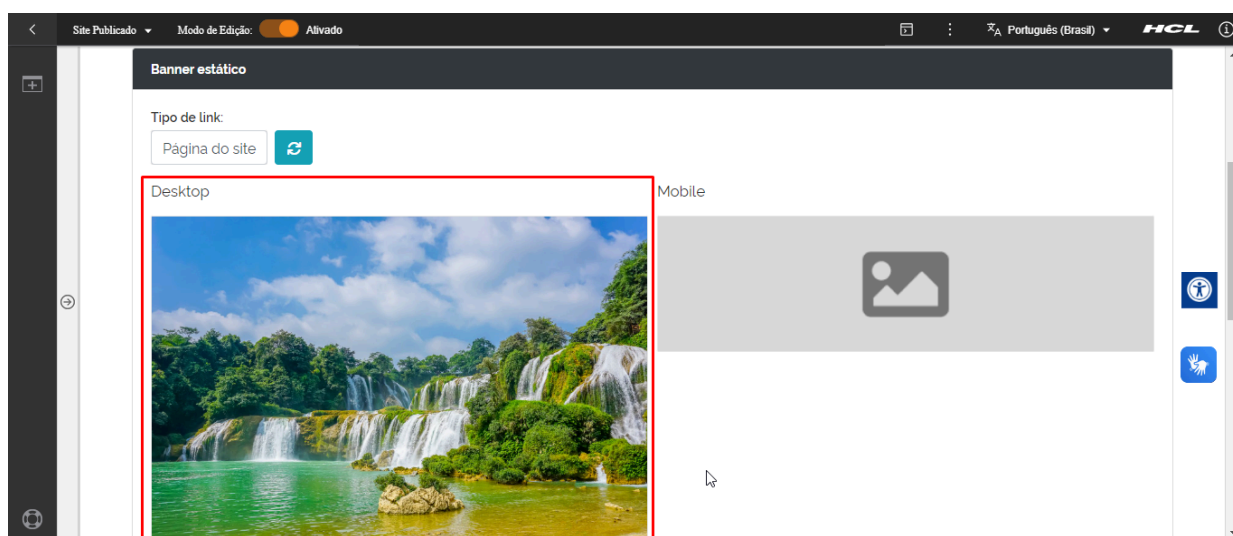


Fig. 13

1.13. Para exibição da imagem do "Banner estático" é necessário clicar no botão "Modo de edição" e desabilitar.

- Modo de edição "Ativo"

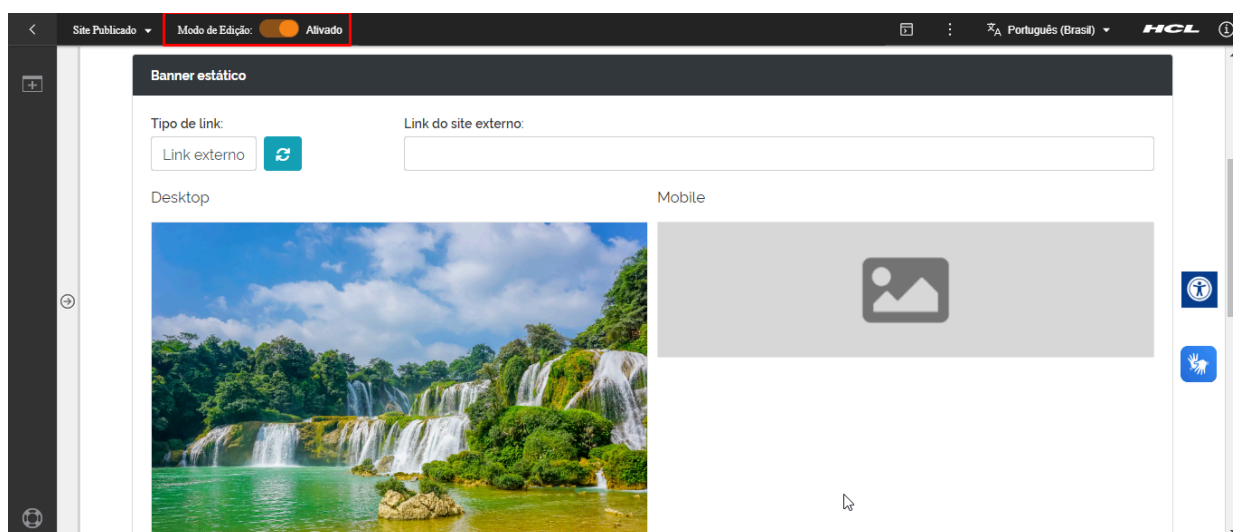


Fig. 14

- Modo de edição "Desativado"

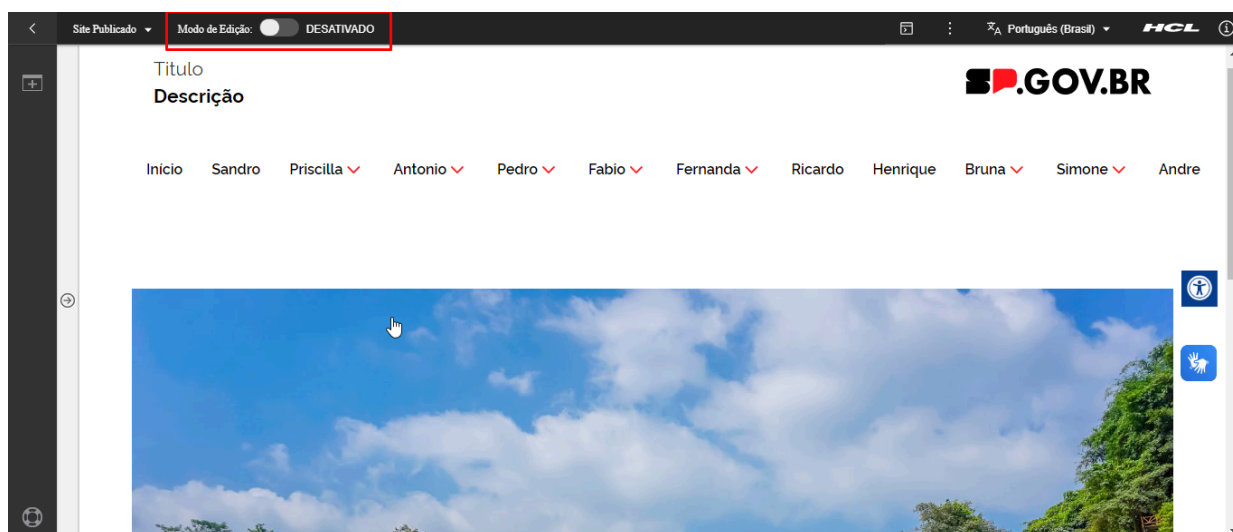


Fig. 15

- 1.14. Caso seja necessário alterar a imagem, basta clicar no campo "Desktop" e/ou "Mobile", clicar no botão "Selecionar", escolher a imagem, clicar no botão "Inserir" e clicar no botão "Salvar".

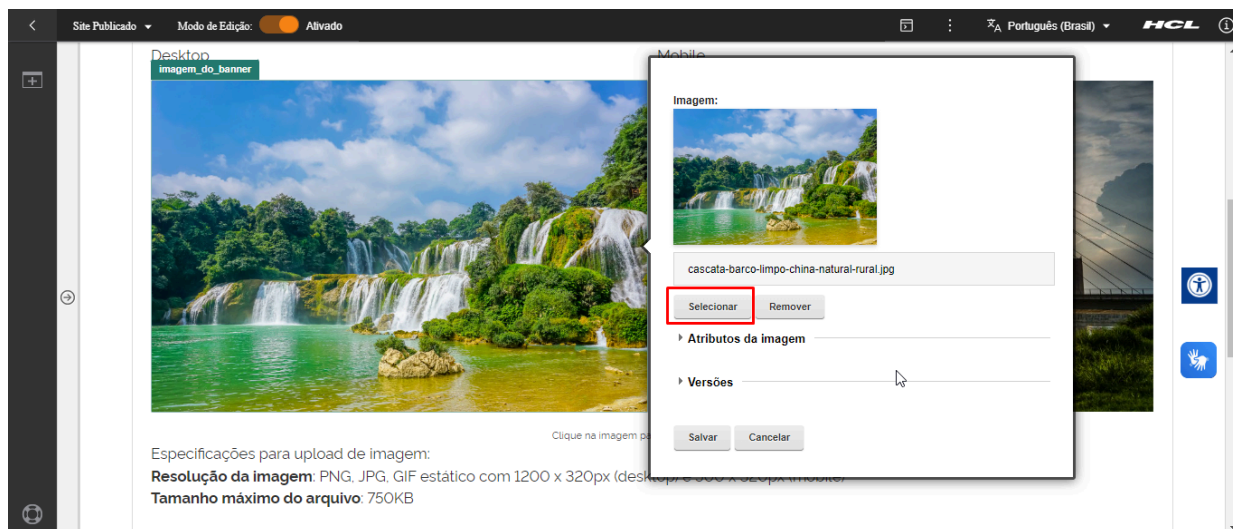


Fig. 16

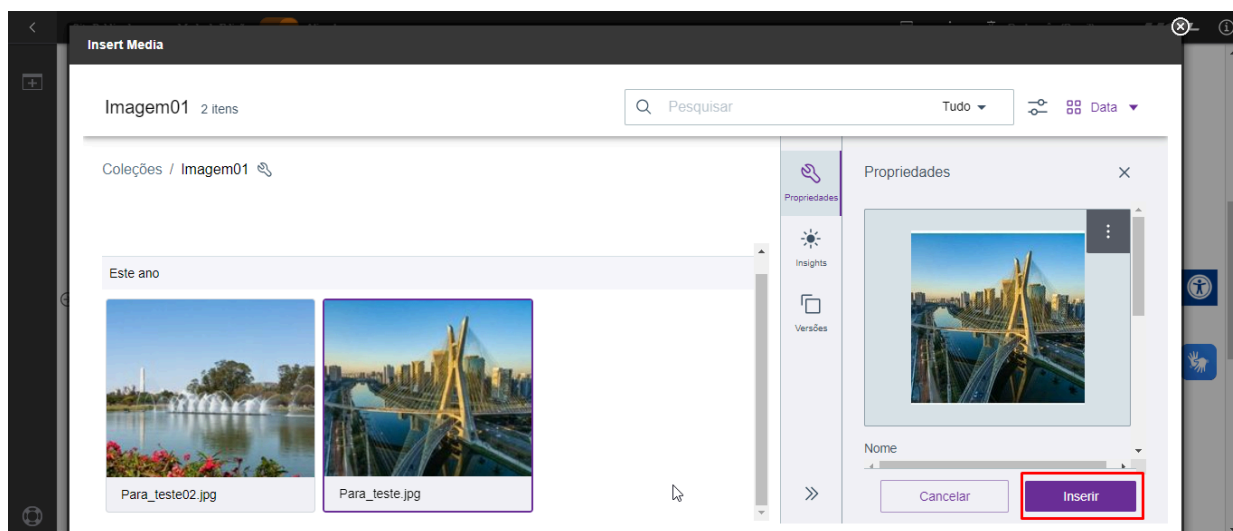


Fig. 17

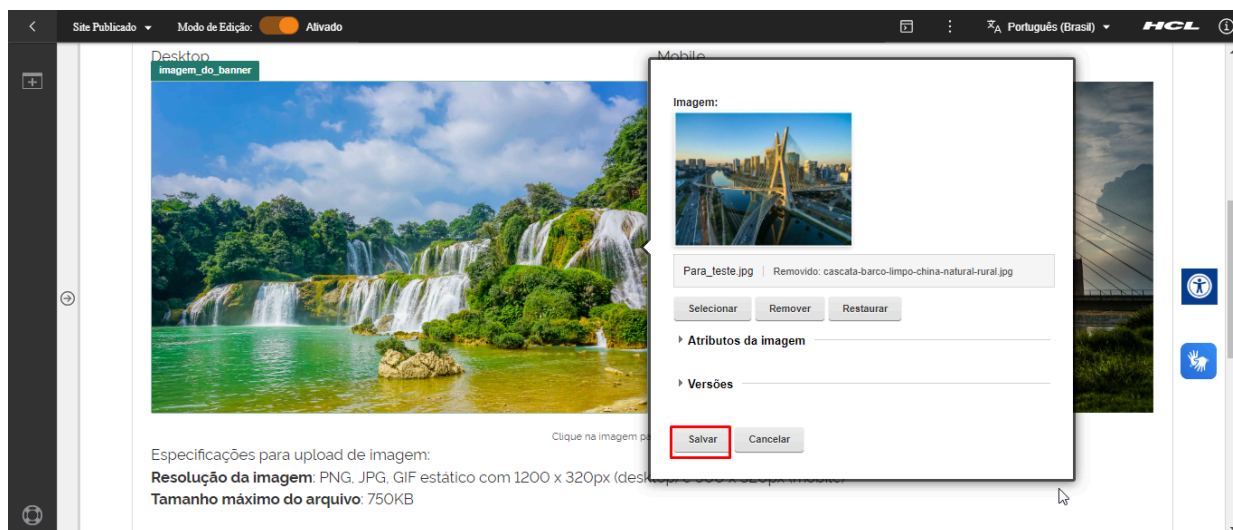


Fig. 18

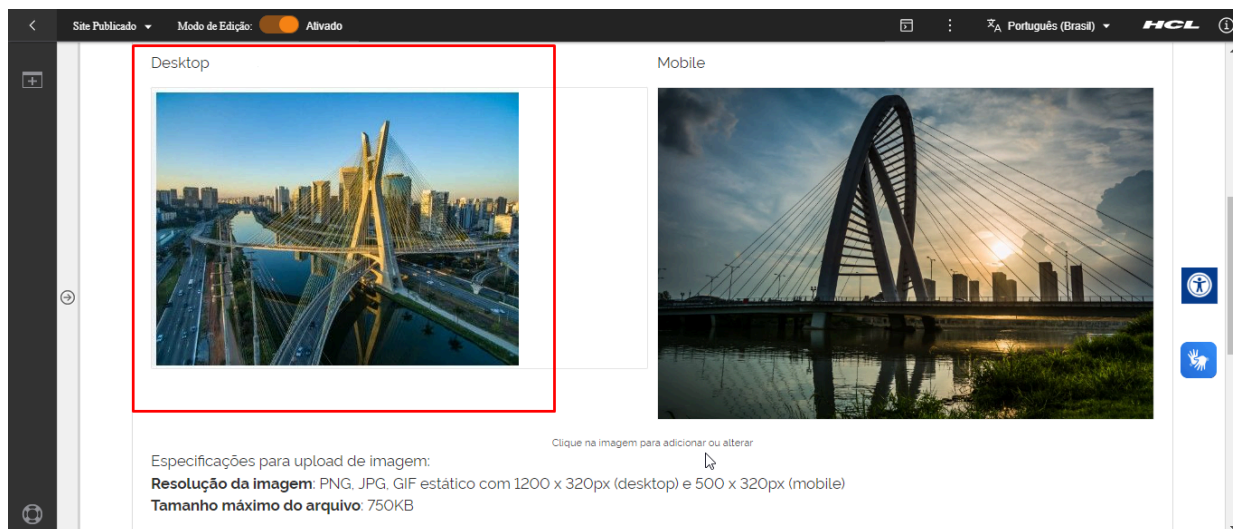


Fig. 19

1.15. Quando a imagem está em modo de exibição - após configurada.

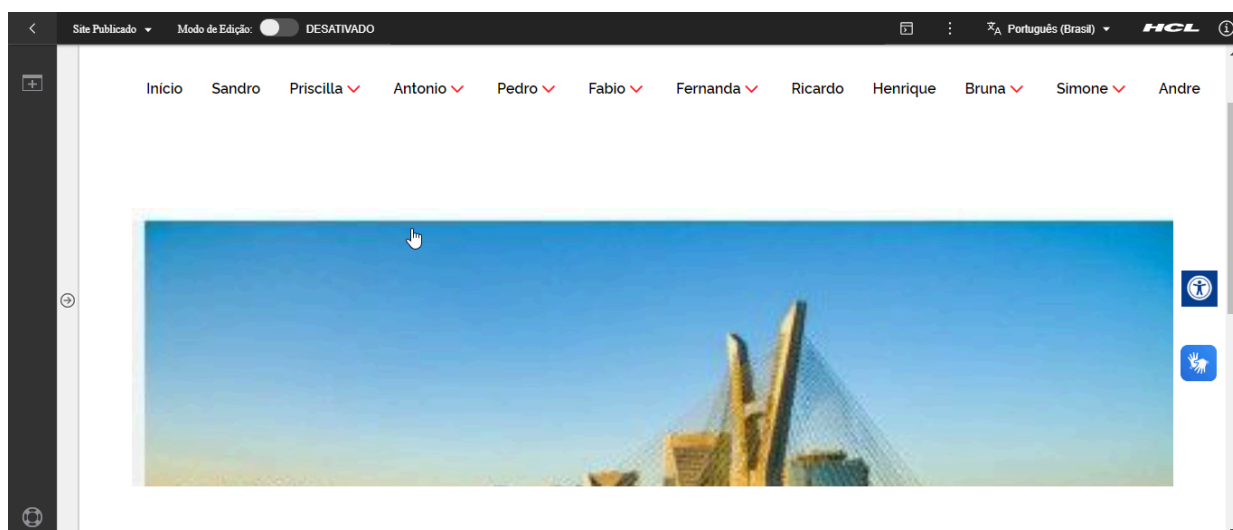


Fig. 20

Opções de exibição - campo 'Tipo de link'

1.16. Abaixo, seguem opções disponíveis para o campo 'Tipo de link', configurado no item 1.8 deste manual.

- **Opção "Página do site".**

Clicar no campo "Tipo de link" e clicar no botão "Salvar".

Após selecionar a opção é necessário clicar no botão "Atualizar" (botão azul exibido ao lado direito do campo "Tipo de link").

Nesse momento o sistema exibe o campo "Página do site" para inserção do caminho da página a ser exibida, ao clicar na imagem do banner estático.

Obs: Essa opção exibe duas alternativas que podem ser selecionadas. (Opção URL externa e Conteúdo da Web).

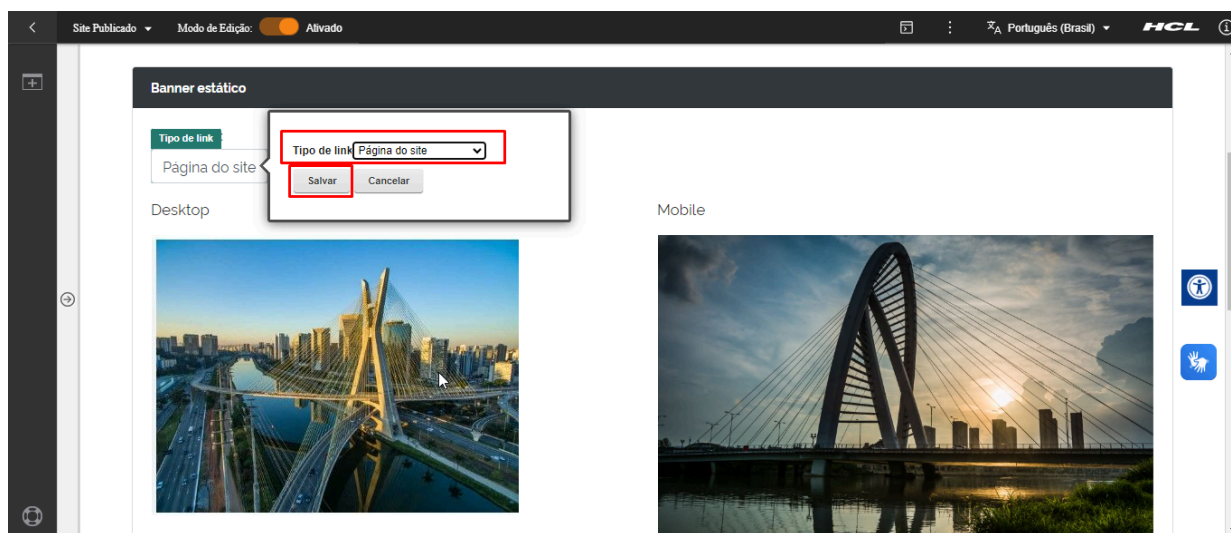


Fig. 21

Clicar na opção "URL Externa".

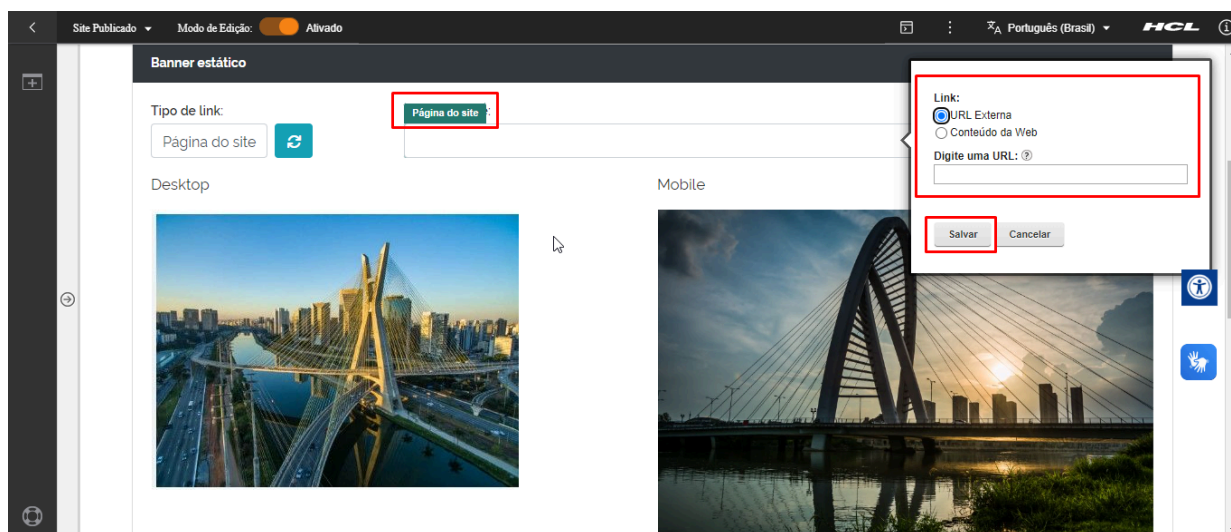


Fig. 22

Preencha o campo "Digite uma URL:" e clique no botão "Salvar".

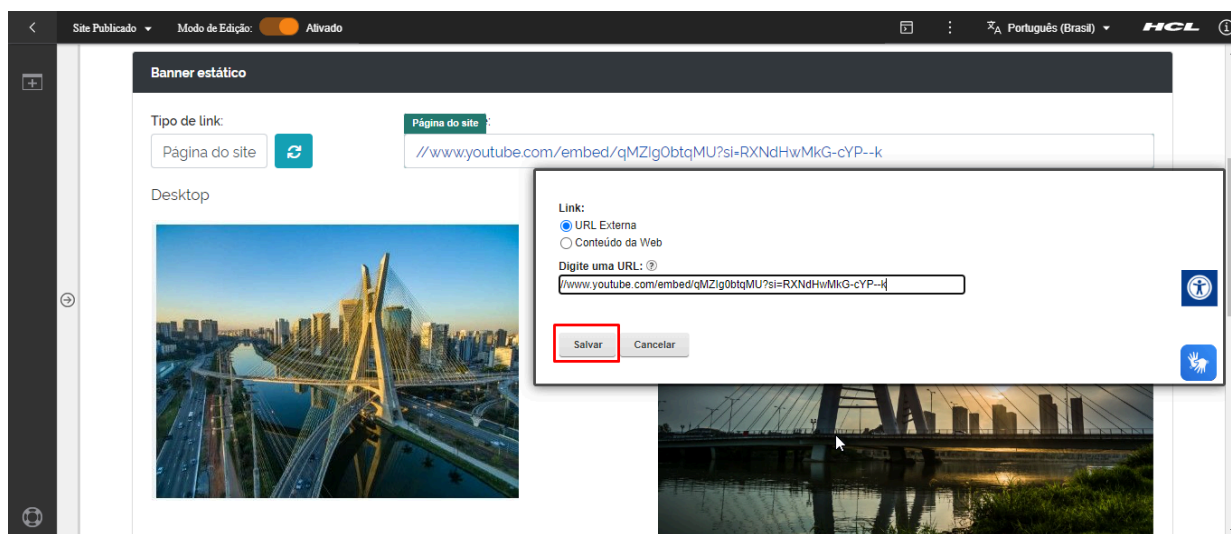


Fig. 23

Para que seja exibida a imagem configurada, desabilite o modo de edição, e clique na imagem para exibir o link da página inserida.

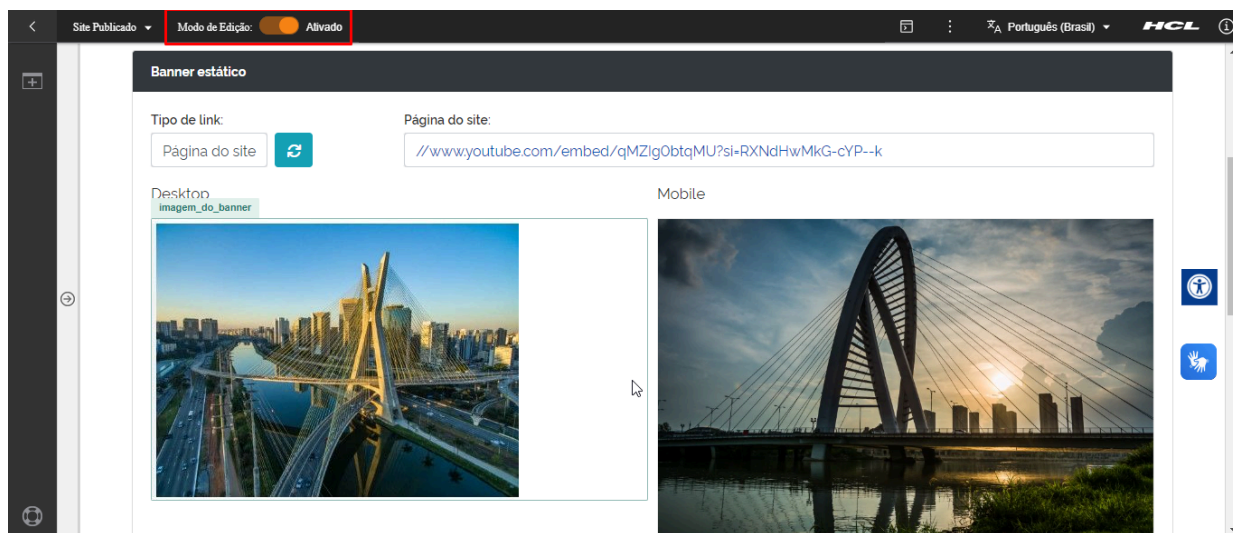


Fig. 24

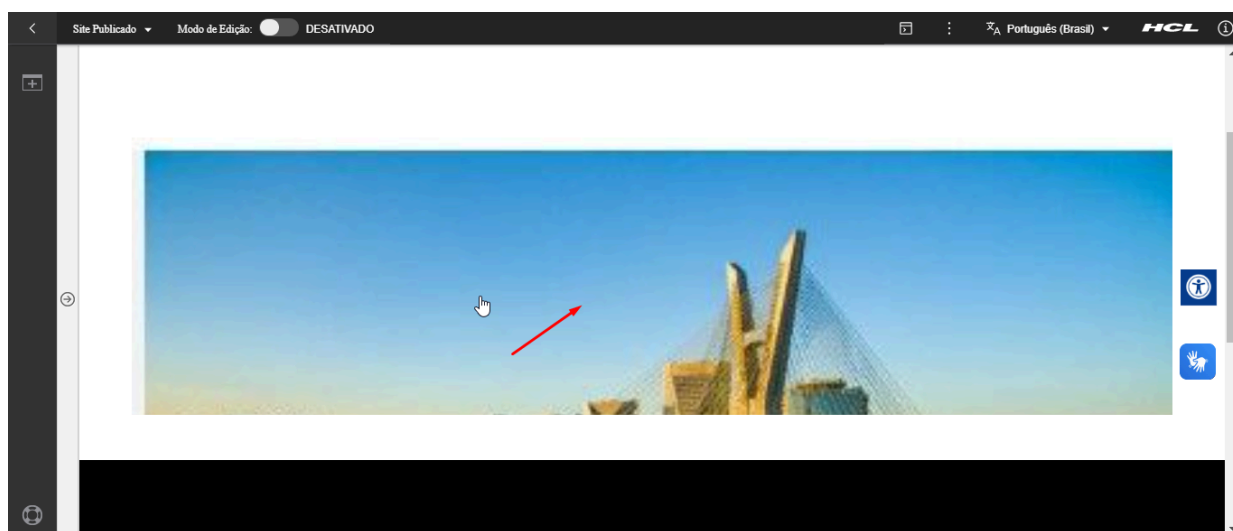


Fig. 25

Imagem no modo de exibição.

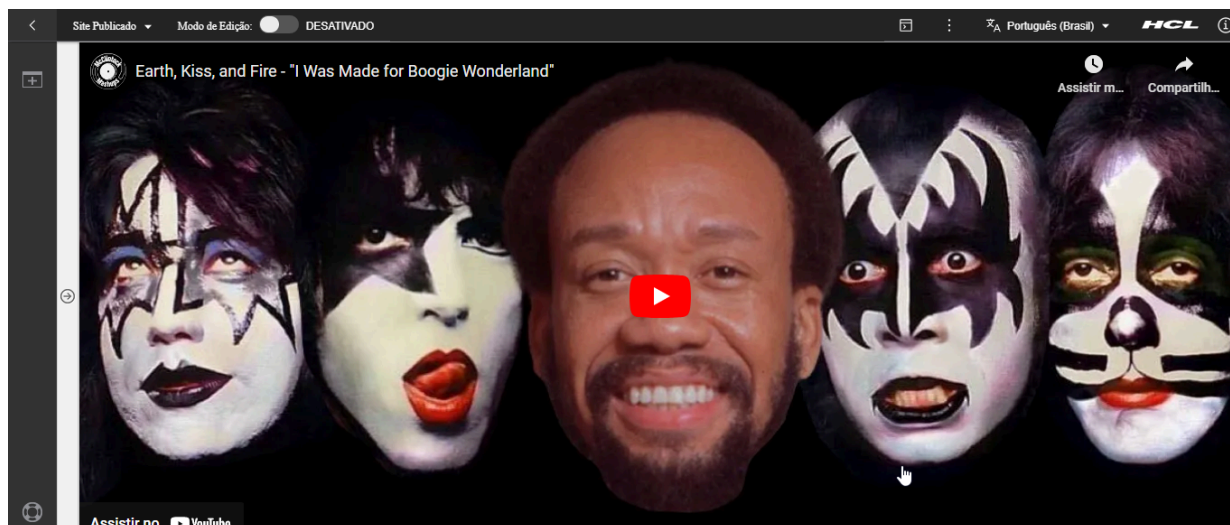


Fig. 26

Imagem no modo de exibição após o clique sugerido acima.

1.17. Opção "Conteúdo da Web".

Selecionar a opção "Conteúdo da Web" e clicar no botão "Navegar".

(Nesse caso iremos usar o caminho do conteúdo criado como exemplo).

Obs: Ao final deste manual, o usuário encontrará o item **Configuração do Conteúdo web**, para orientação do conteúdo

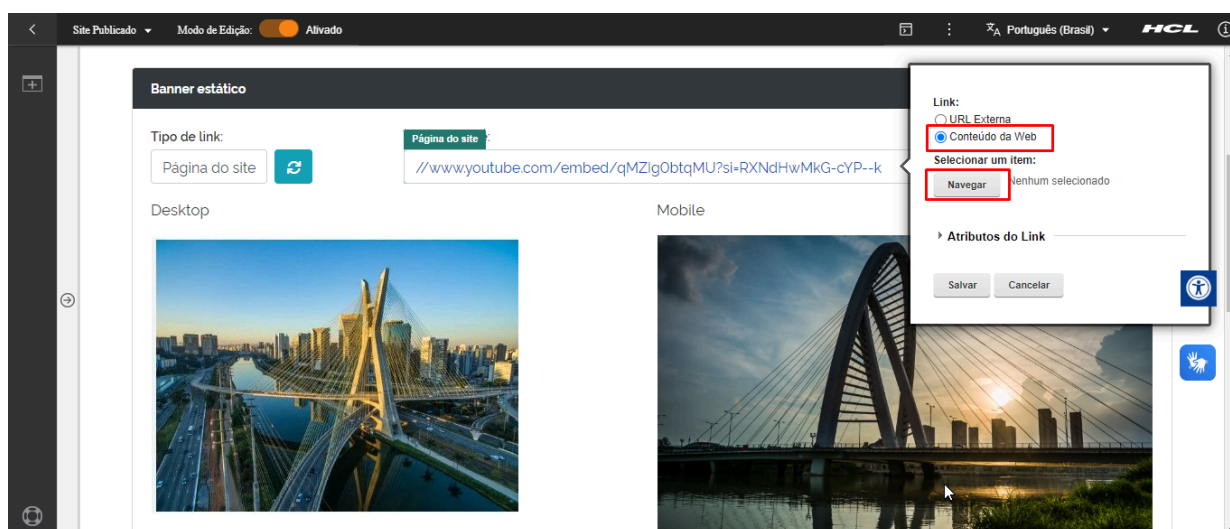


Fig. 27

A biblioteca é exibida com a opção "Selecione um item para referenciar no link". Clicar na opção "magna_content".

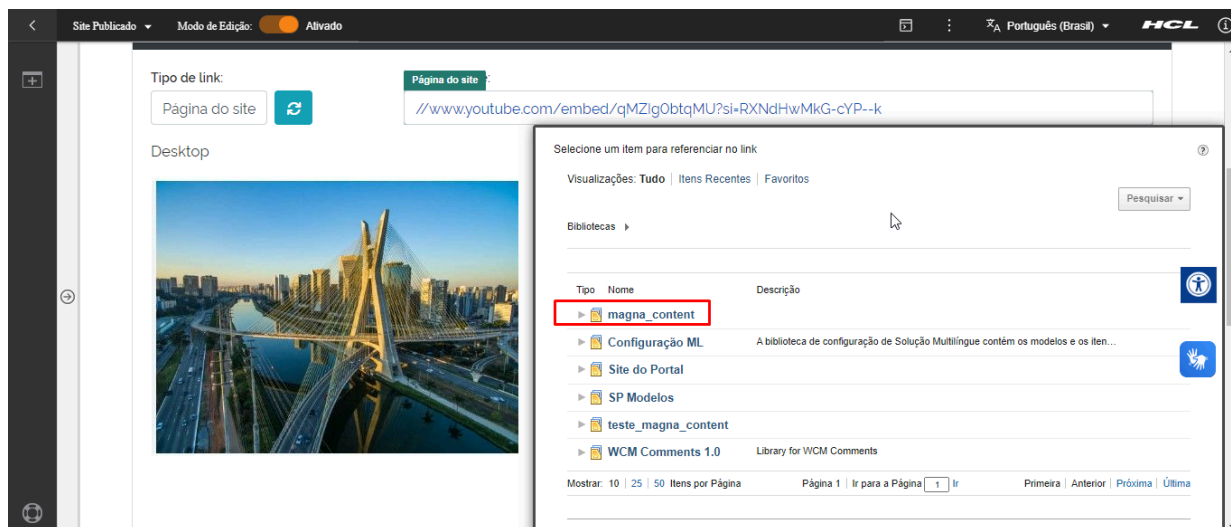


Fig. 28

Clicar na opção "Conteúdo".

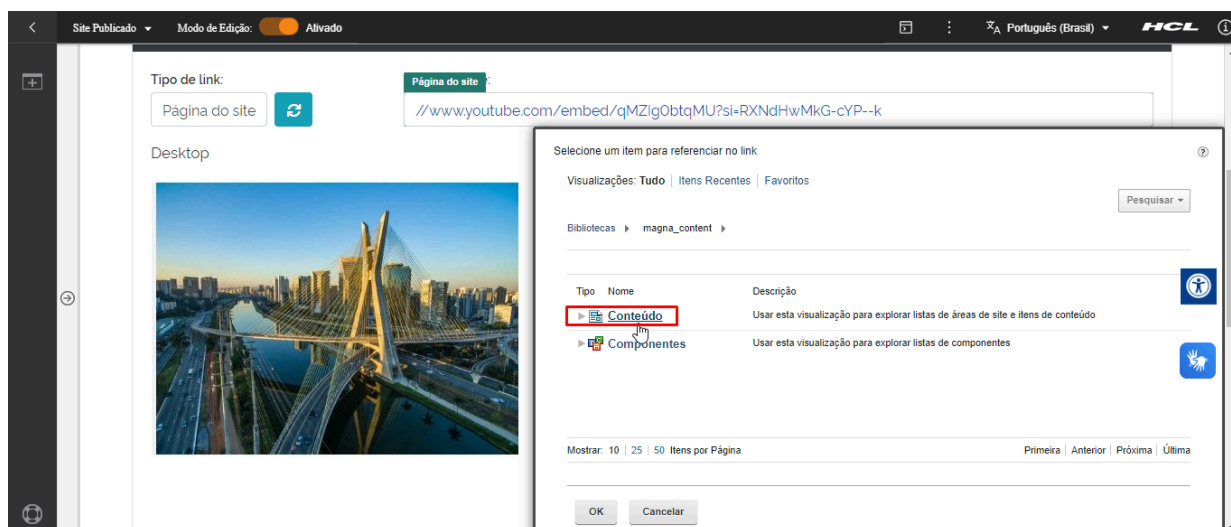


Fig. 29

Clique na pasta referente a sua secretaria, neste exemplo representada pela pasta "equipe_magna".

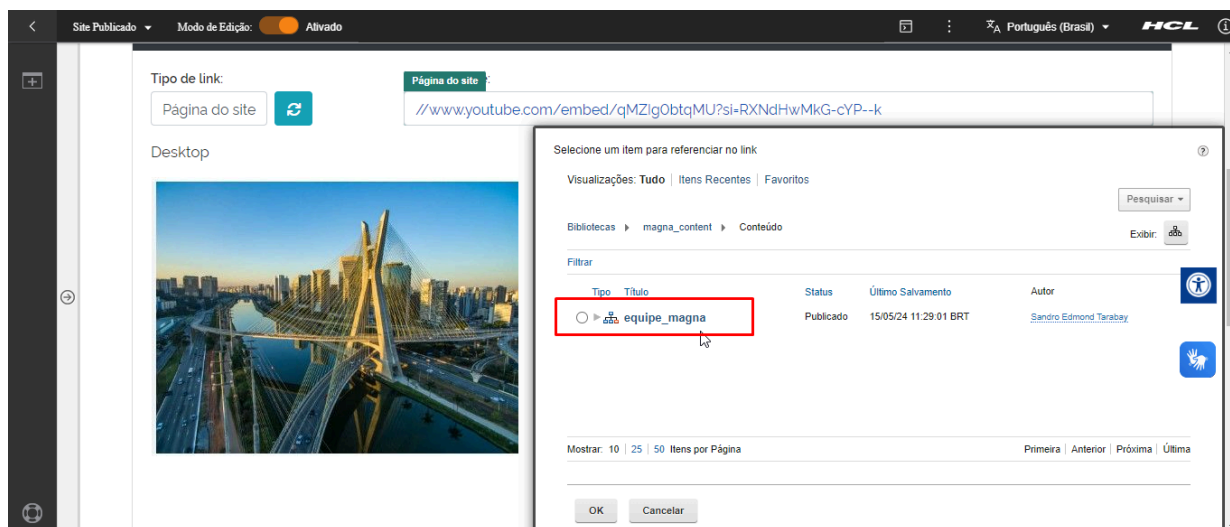


Fig. 30

Clique na pasta criada dentro da pasta de sua secretaria, que para este exemplo é representada pela opção "pedro".

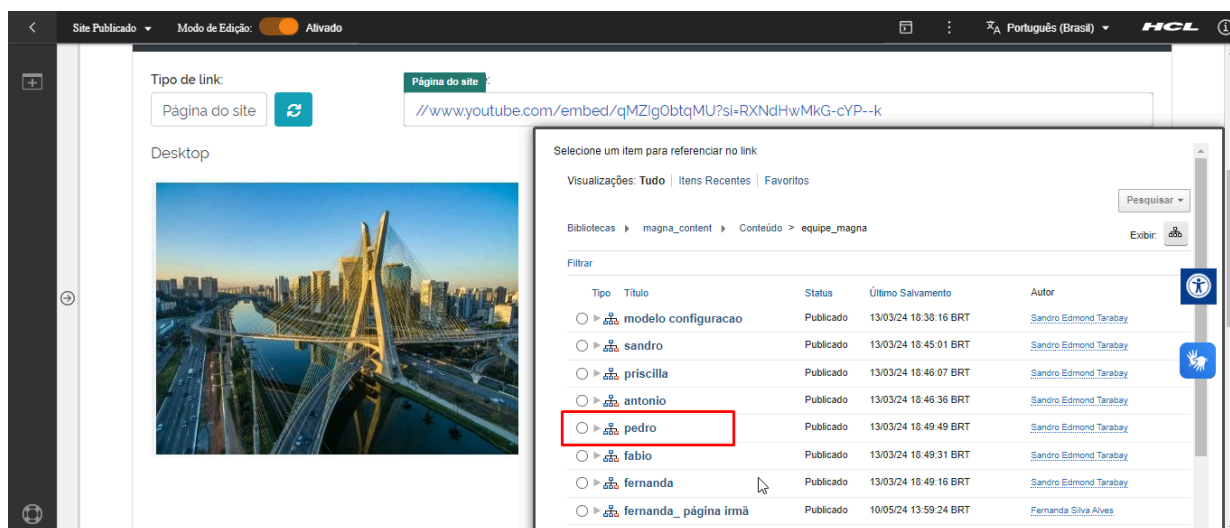


Fig. 31

Clique na opção desejada, em nosso exemplo representada por "noticia_destaque_com_imagem-Teste". Clique no botão "OK".

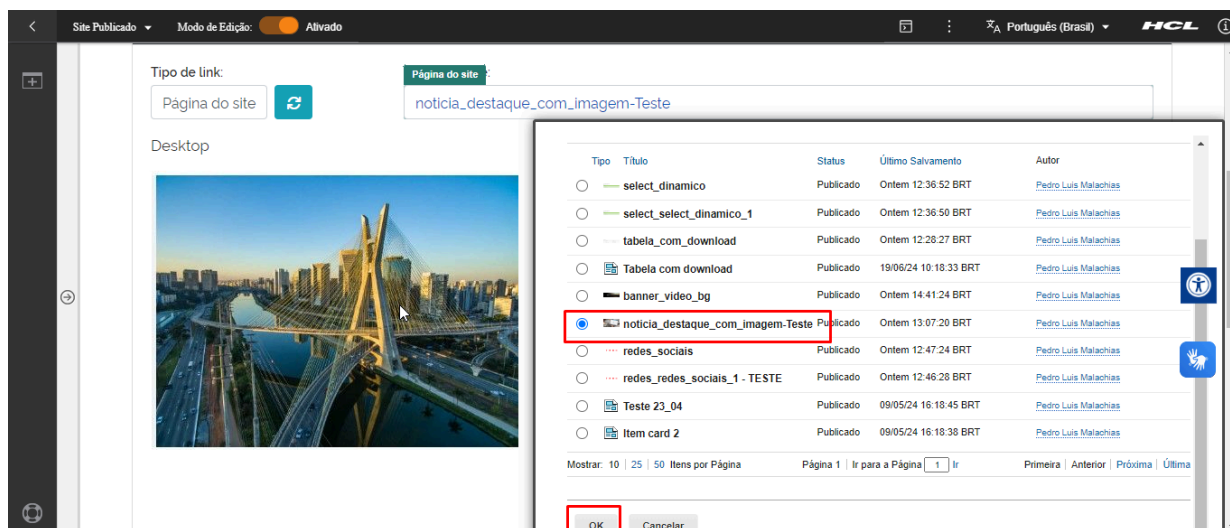


Fig. 32

Clique no botão "Salvar".

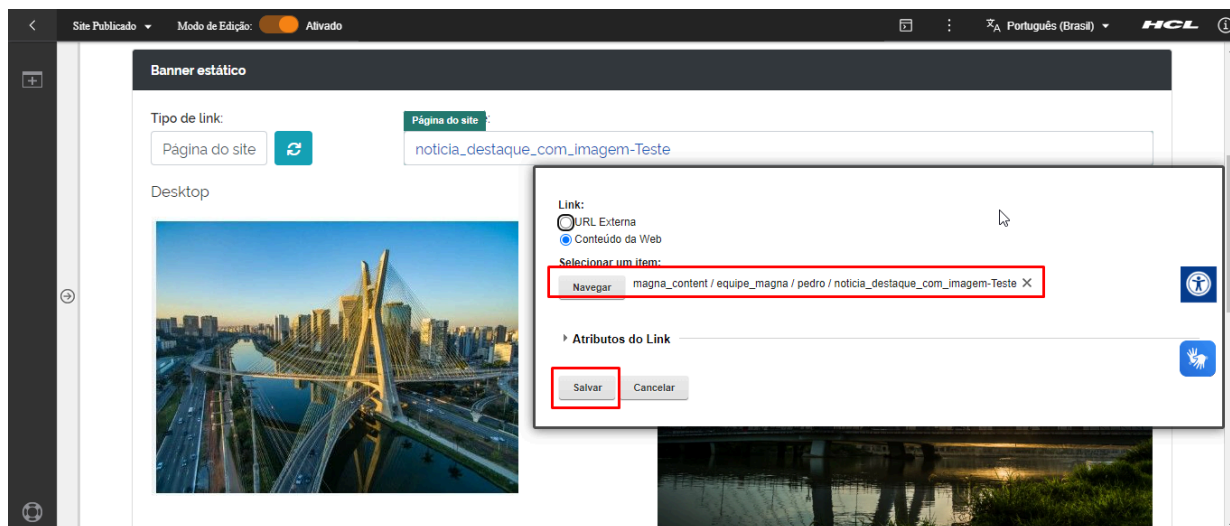


Fig. 33

Desabilite o "modo edição".

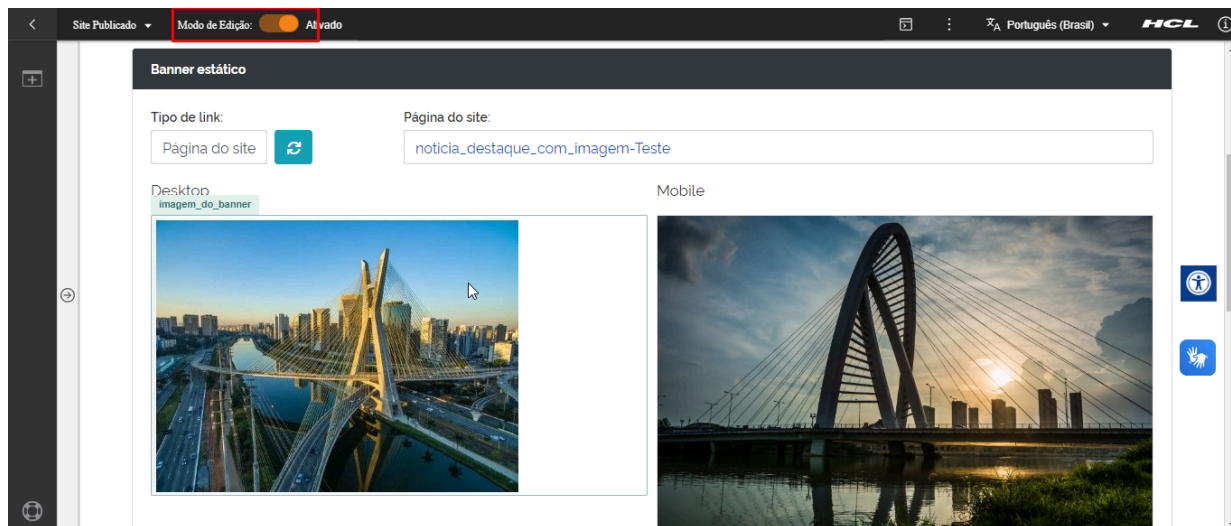


Fig. 34

Clique na imagem do "banner estático".

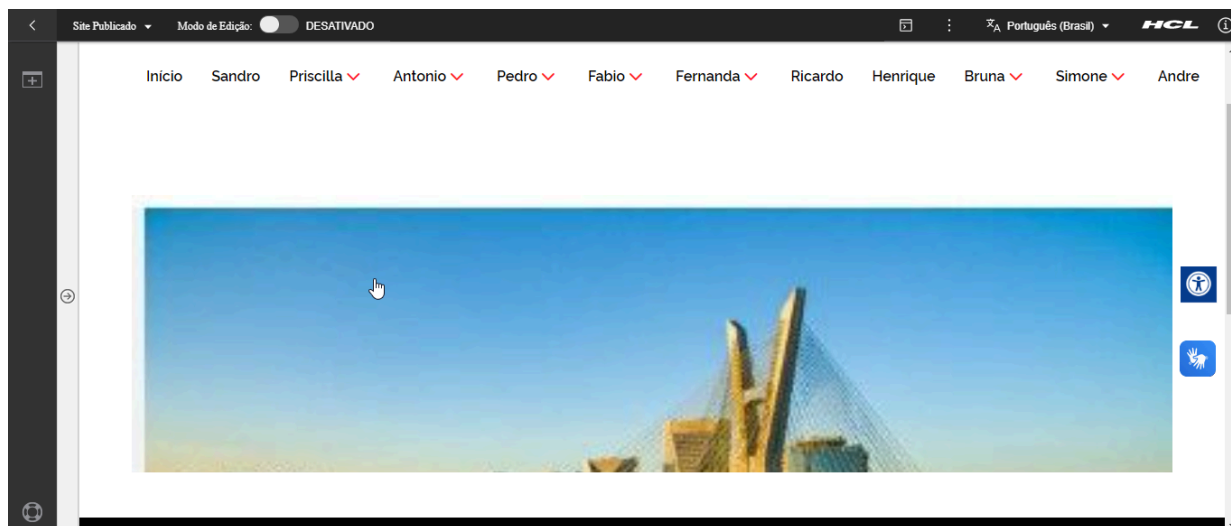


Fig. 35

O "Conteúdo da Web" é exibido.

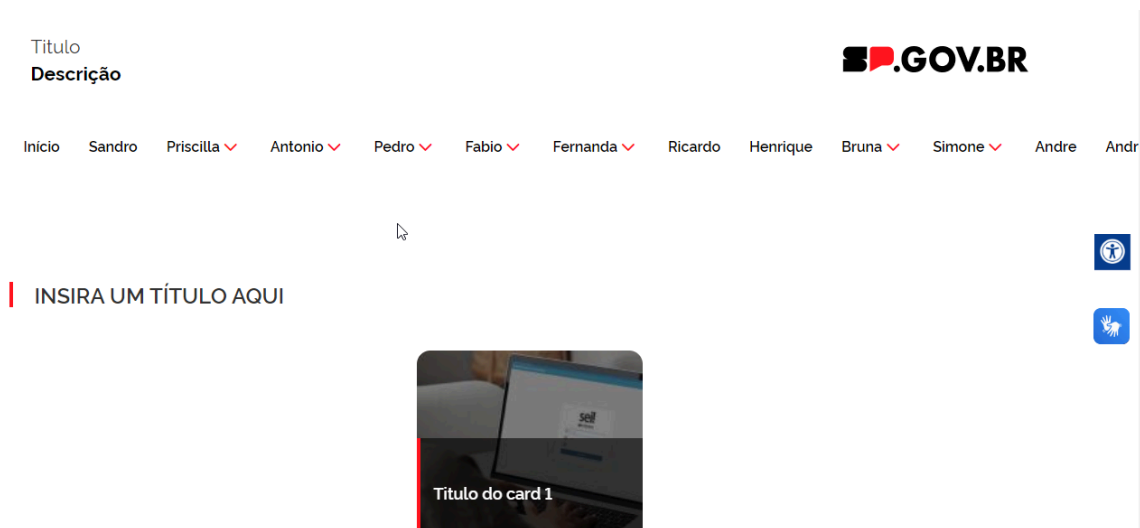


Fig. 36

1.18. Opção "Link externo".

Clicar no campo "Tipo de link", selecionar a opção "Link externo" e clicar no botão "Salvar".

Após selecionar a opção é necessário clicar no botão "Atualizar" (botão azul exibido ao lado direito do campo "Tipo de link").

Nesse momento o sistema exibe o campo "Link do site externo" para inserção do link a ser exibido.

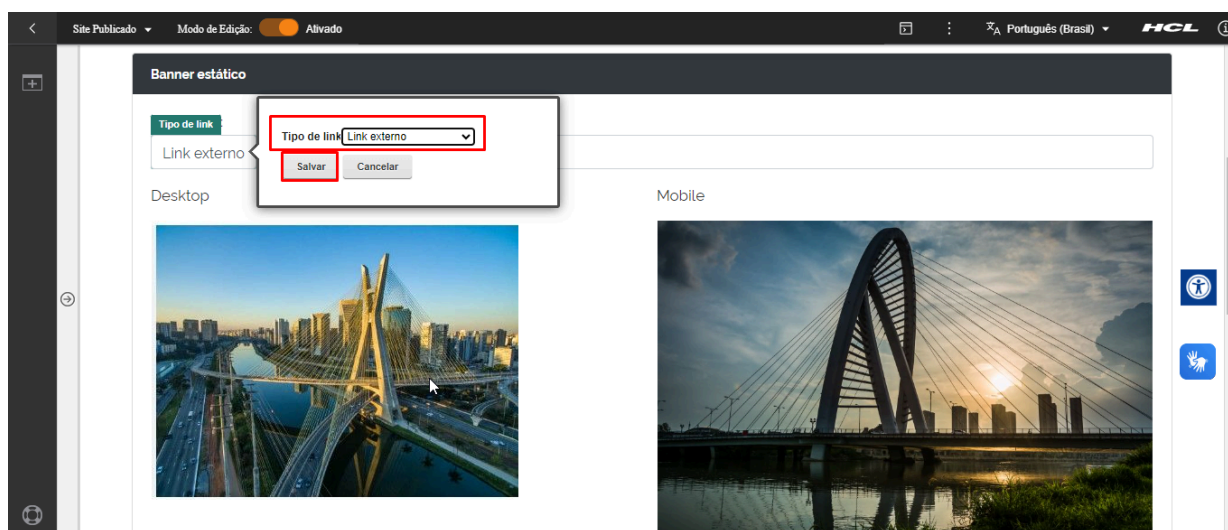


Fig. 37

Selecione uma das opções (URL externa ou Conteúdo da Web).
Após digitar uma URL no campo "Digite uma URL", clique no botão "Salvar".
(Utilizamos a opção "URL externa" como exemplo).

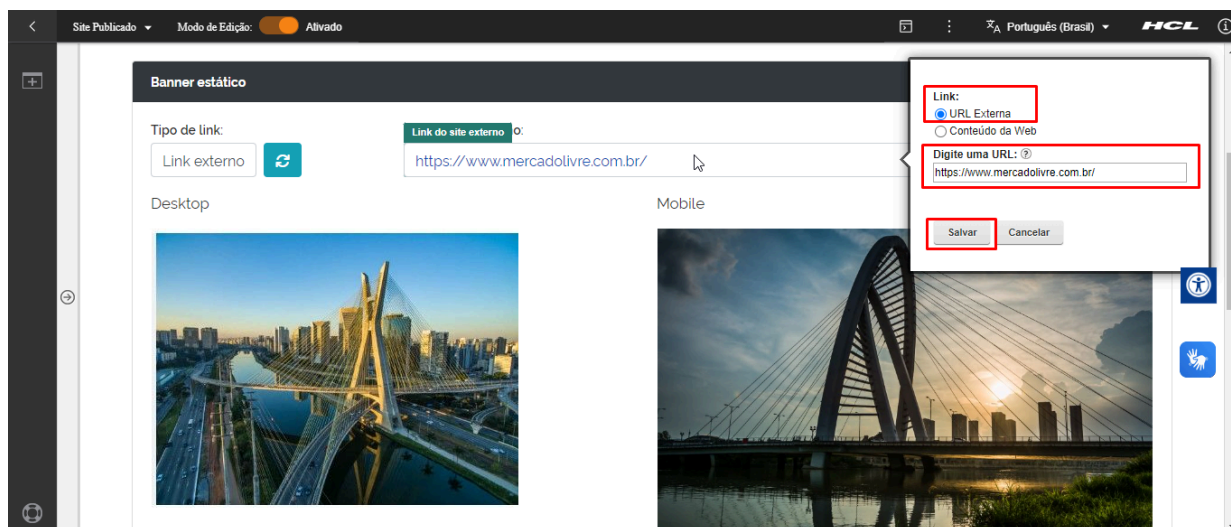


Fig. 38

Desabilite o 'modo edição' e clicar na imagem do "banner estático".

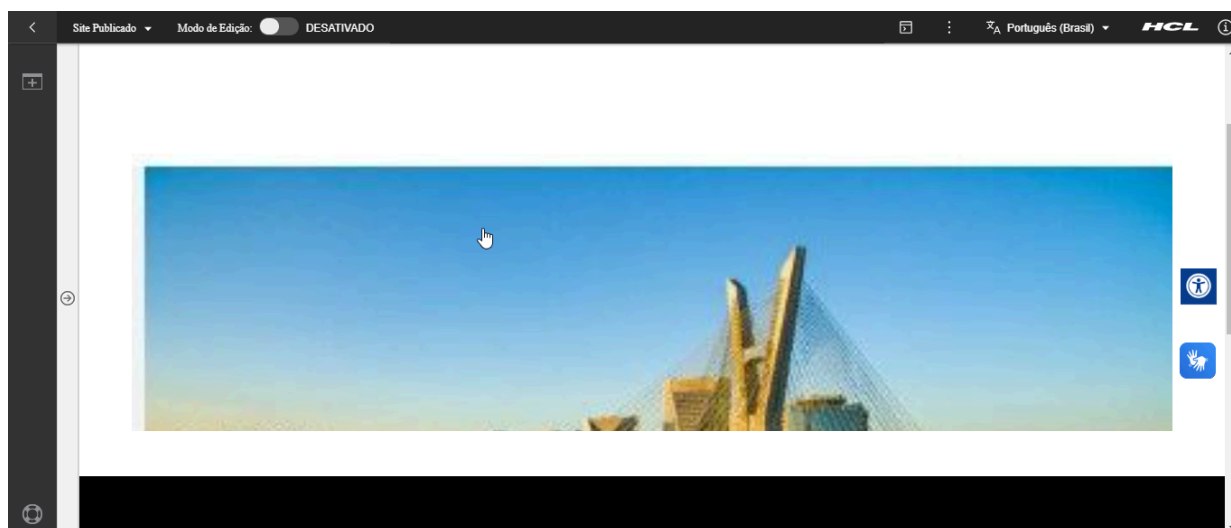


Fig. 39

1.19. Então o “Link do site externo” é exibido.

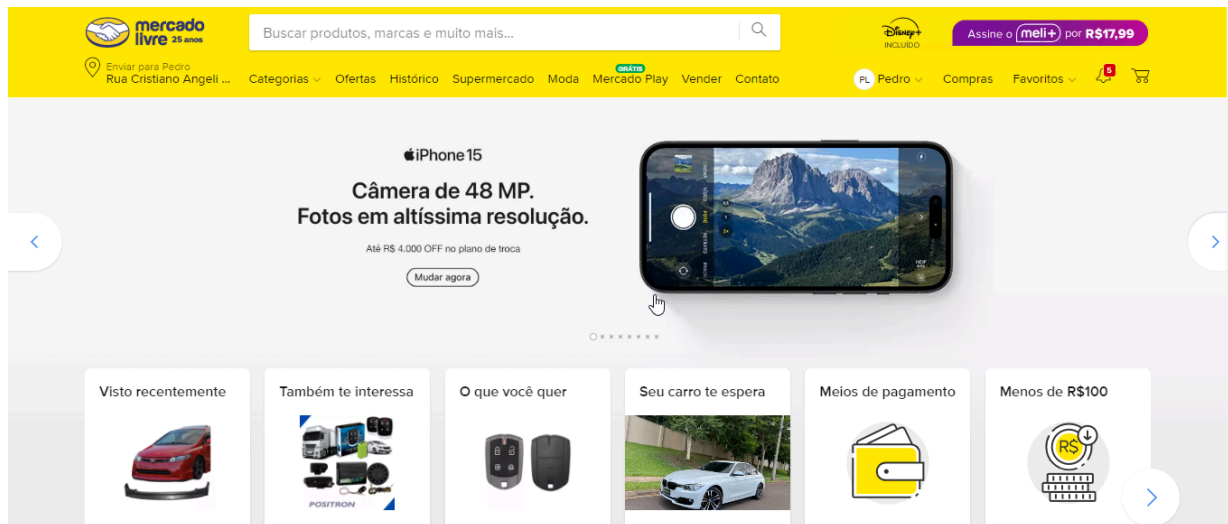


Fig. 40

1.20. Opção “Arquivo para download”.

Clique no campo “Tipo de link”, selecionar a opção “Arquivo para download” e clicar no botão “Salvar”.

Após selecionar a opção é necessário clicar no botão “Atualizar” (botão azul exibido ao lado direito do campo “Tipo de link”).

Nesse momento o sistema exibe o campo “Adicione o arquivo para download”.

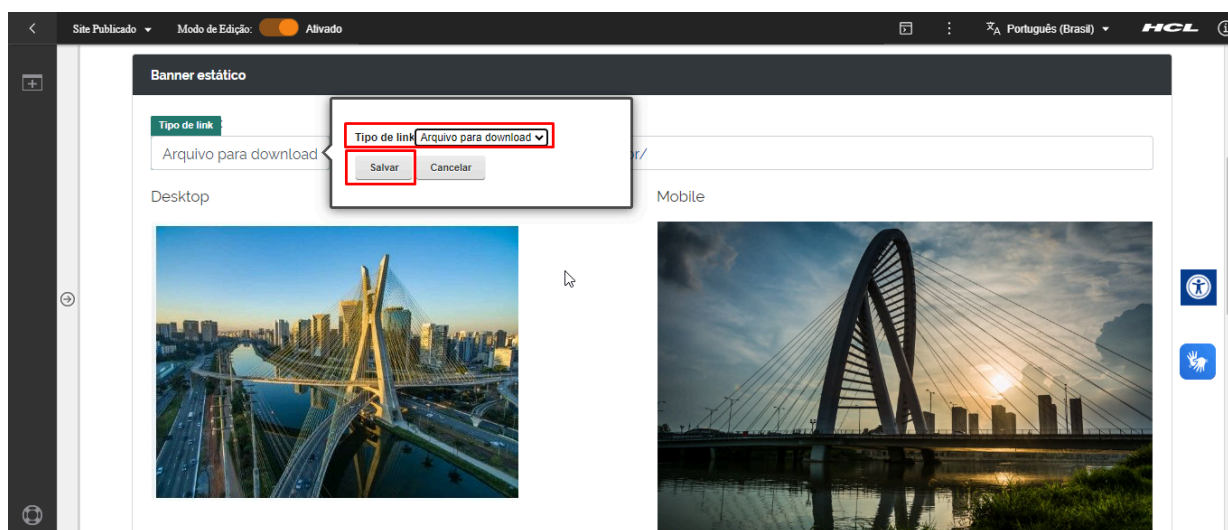


Fig. 41

Clique no campo "Adicione o arquivo para download".

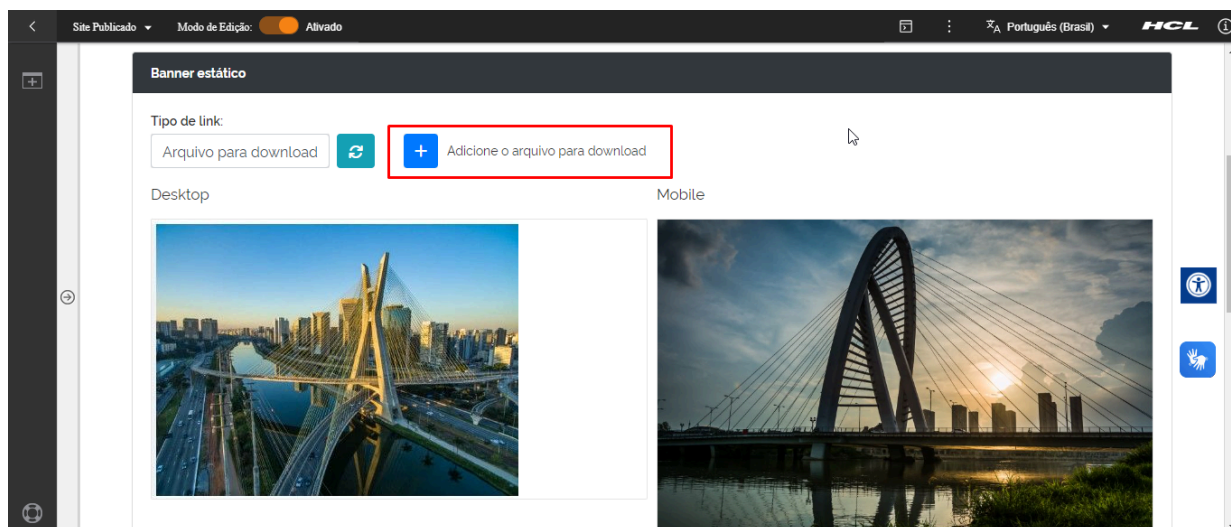


Fig. 42

Clique no botão "Selecionar".

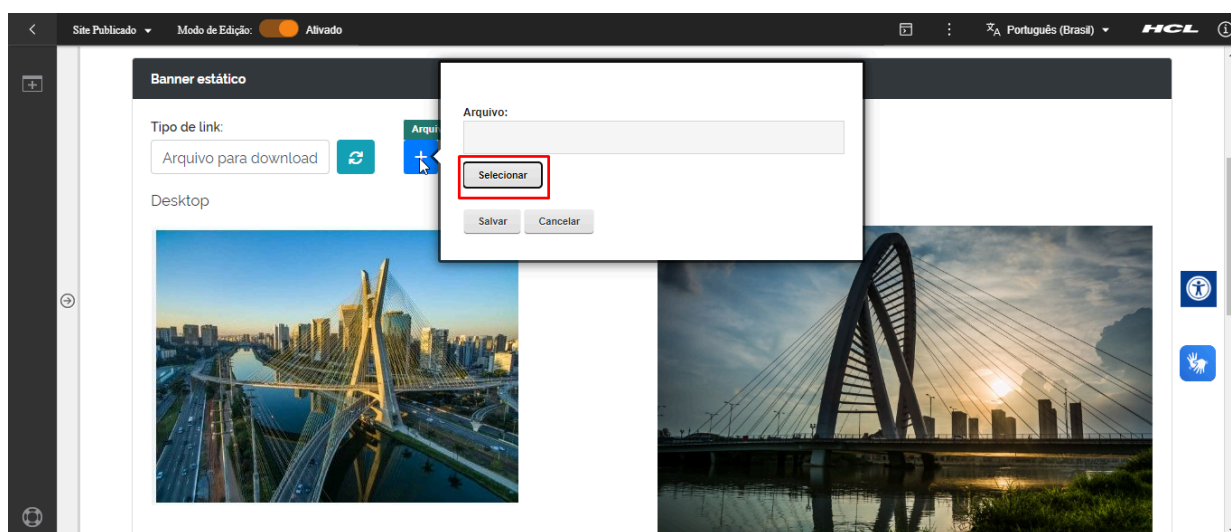


Fig. 43

O sistema irá exibir a biblioteca DAM. Selecione uma imagem e clique no botão "Inserir".

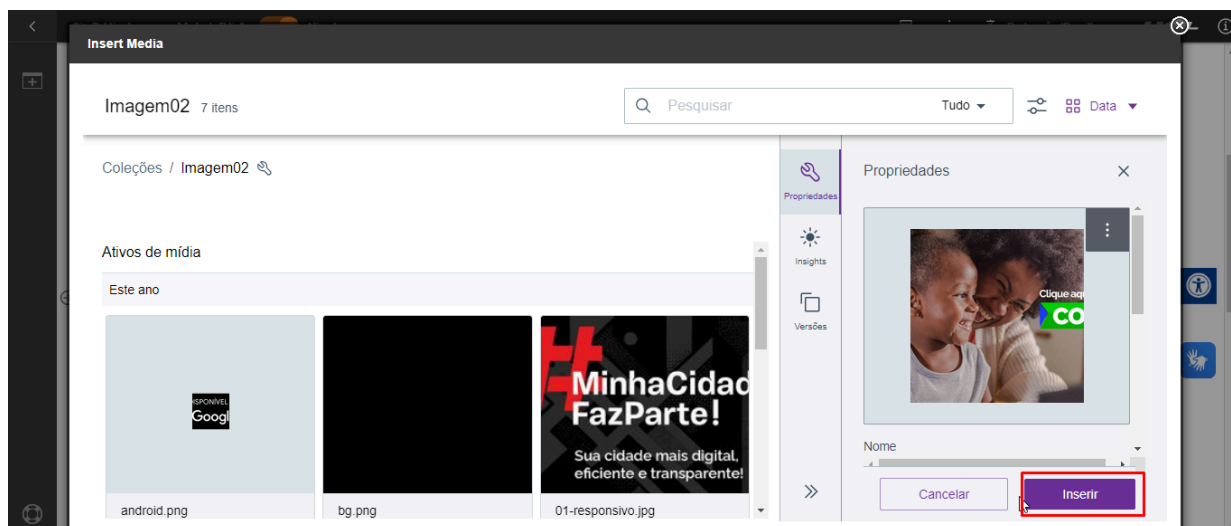


Fig. 44

Clicar no botão "Salvar".

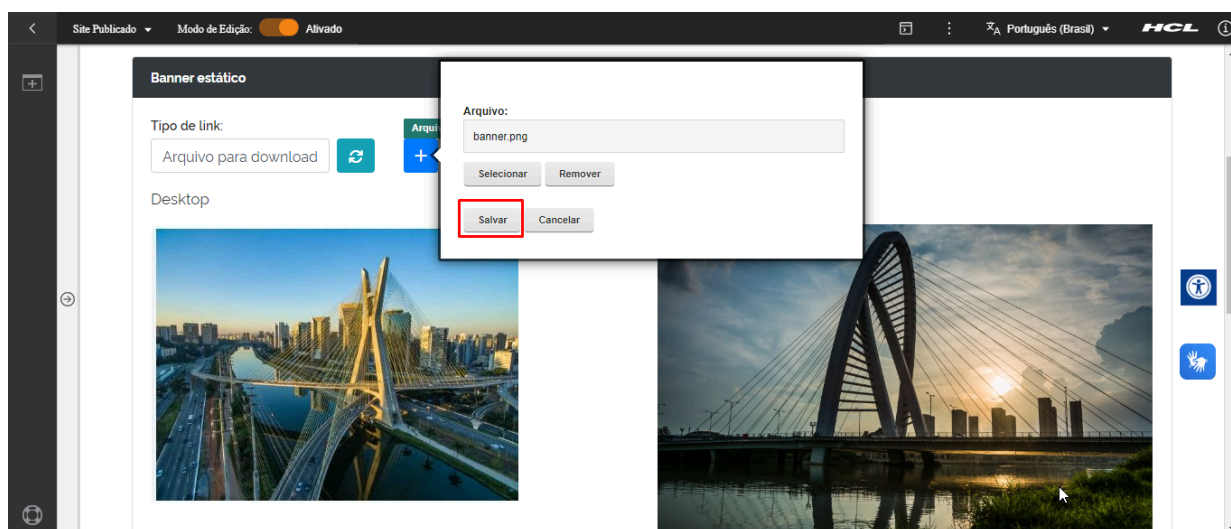


Fig. 45

Desabilite o "modo edição" e clicar na imagem do "banner estático".

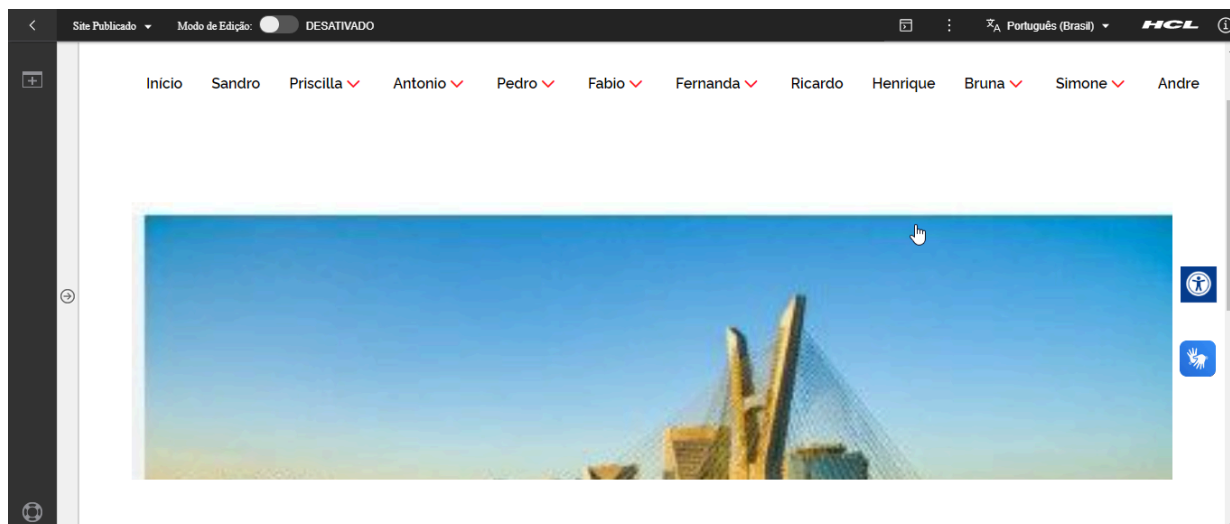


Fig. 46

O "Arquivo para download" é exibido.

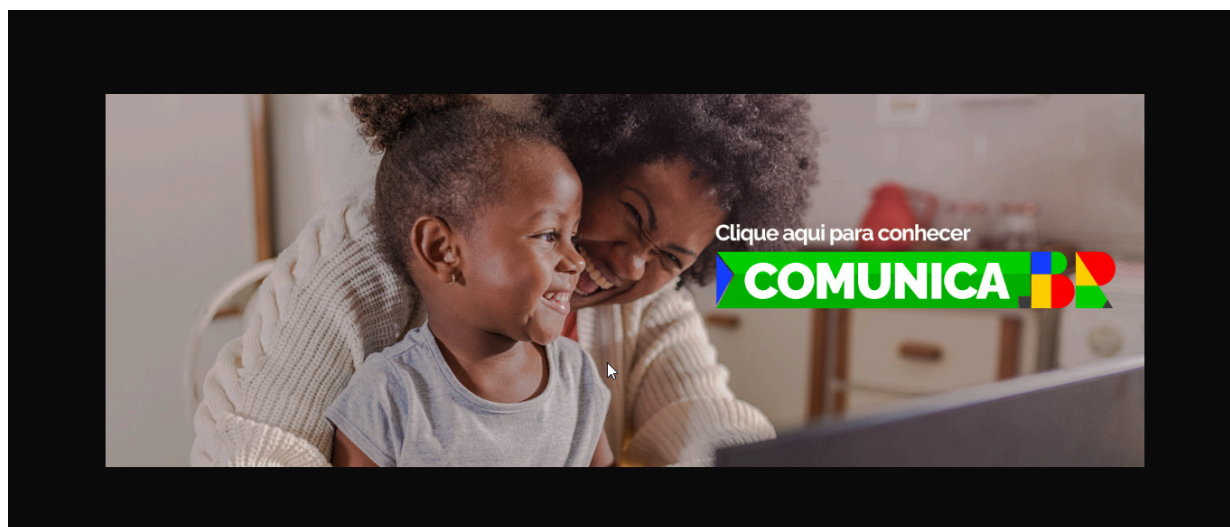


Fig. 47

1.21. Opção "Sem link".

Clicar no campo "Tipo de link", selecionar a opção "Sem link" e clicar no botão "Salvar".

Nessa opção, ao clicar no botão "Atualizar" (botão azul exibido ao lado direito do campo "Tipo de link") não será exibido nenhum campo.

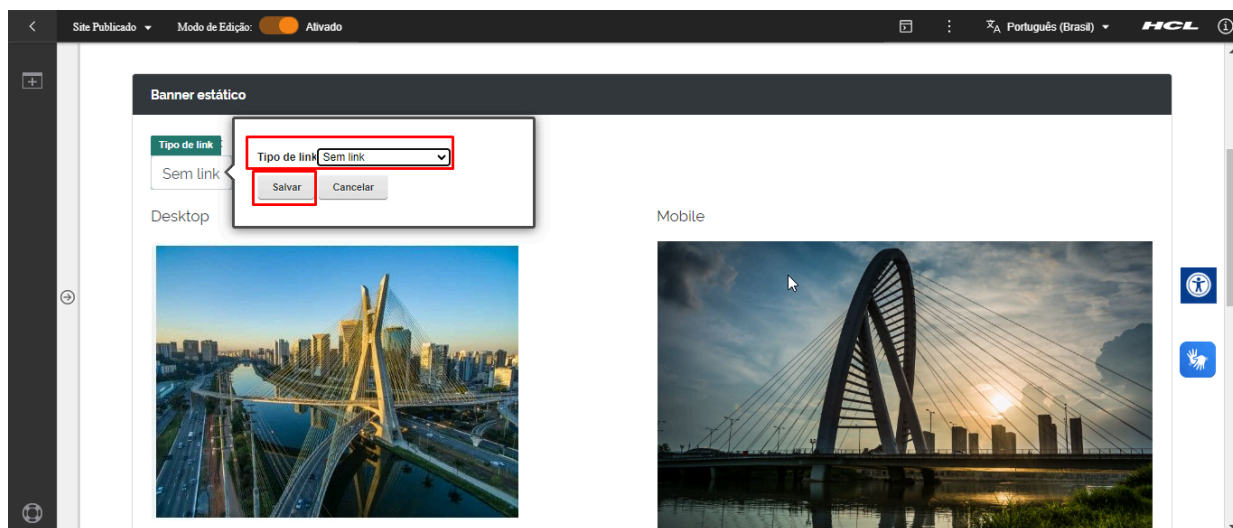


Fig. 48

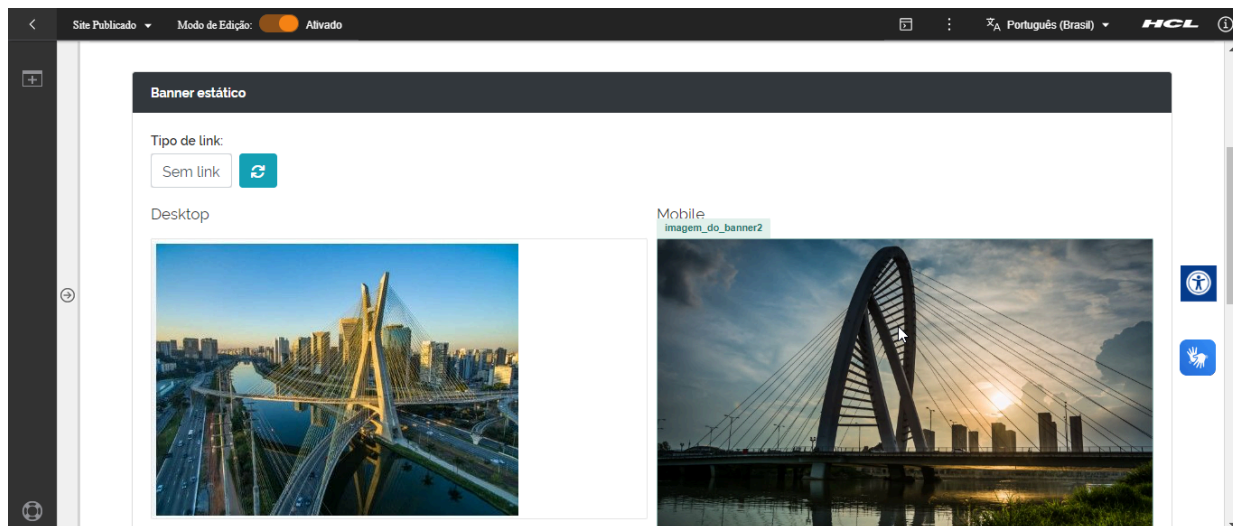


Fig. 49

- 1.22. Desabilitar o "modo edição" e a imagem do "banner estático" é exibida sem o link de acordo com a opção selecionada.

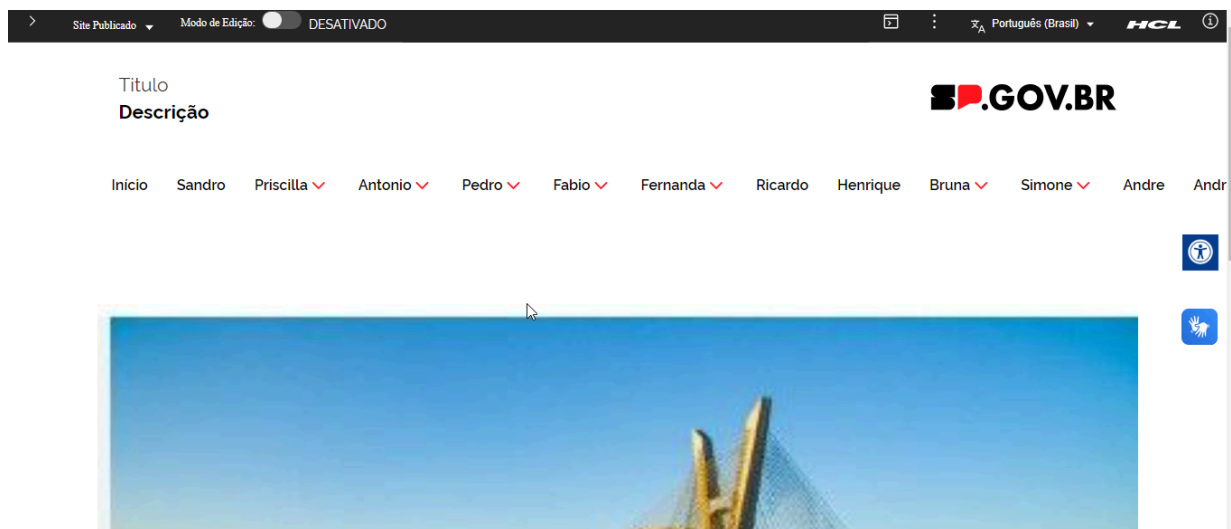


Fig. 50

2. Caminho Alternativo- Exclusão do componente

- 2.1. No caso da necessidade de exclusão do componente adicionado, o usuário deverá clicar no ícone lista, no canto superior ao lado direito do componente, como exibido na imagem abaixo.

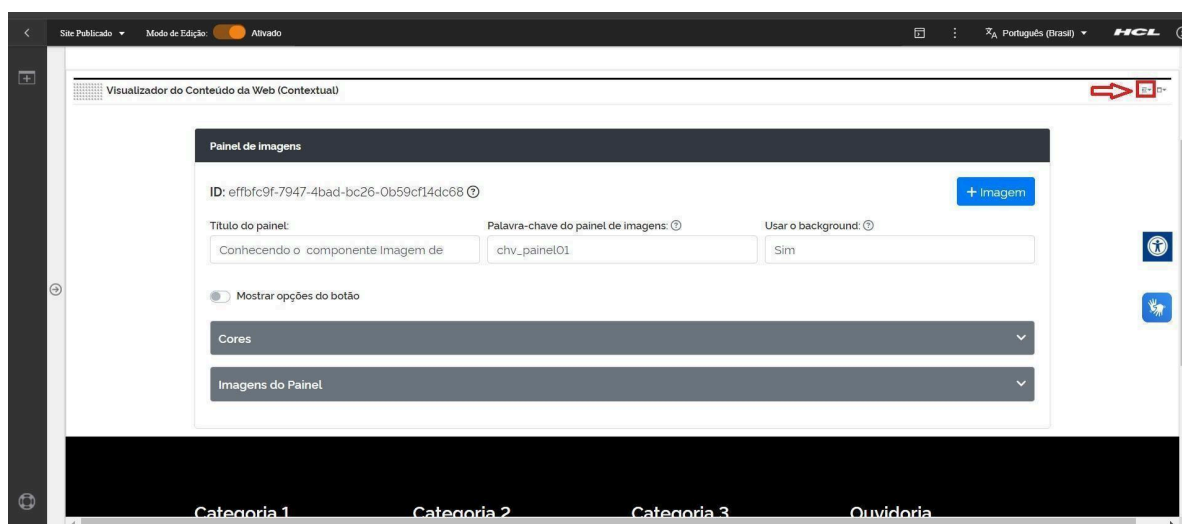


Fig. 51

- 2.2. Clique em "Excluir", para excluirmos o componente.

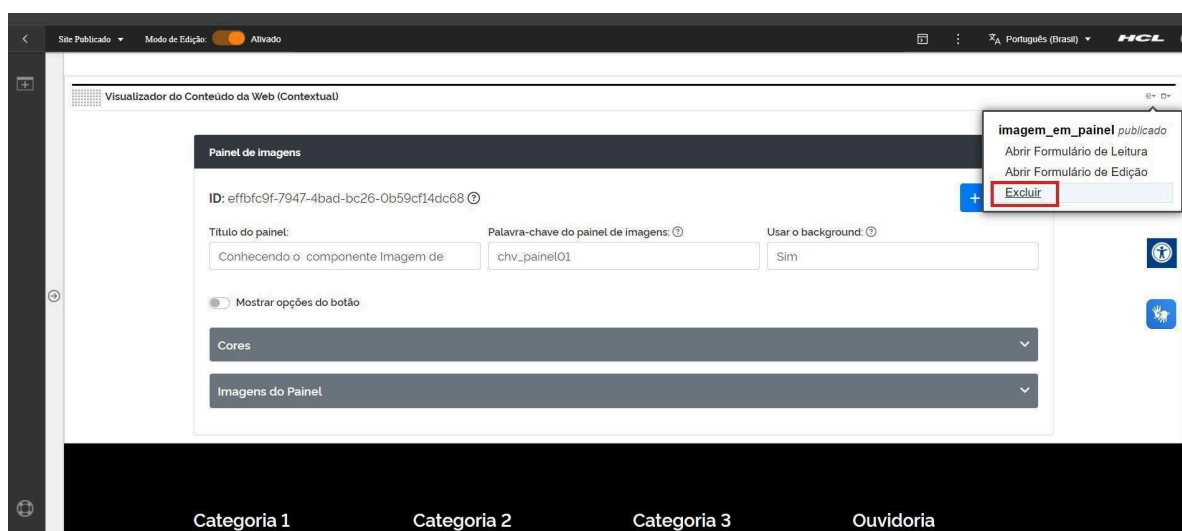


Fig. 52

- 2.3. Em seguida, confirme a exclusão no botão "OK" para que o componente seja excluído de sua página.

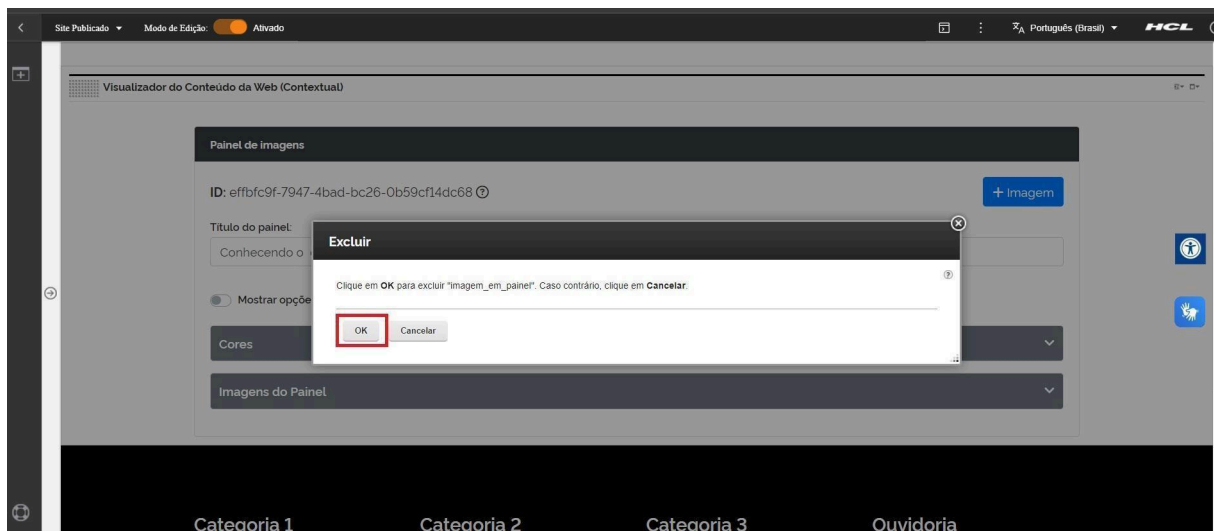


Fig 53

- 2.4. Após os passos anteriores serem executados, o componente não estará mais disponível.

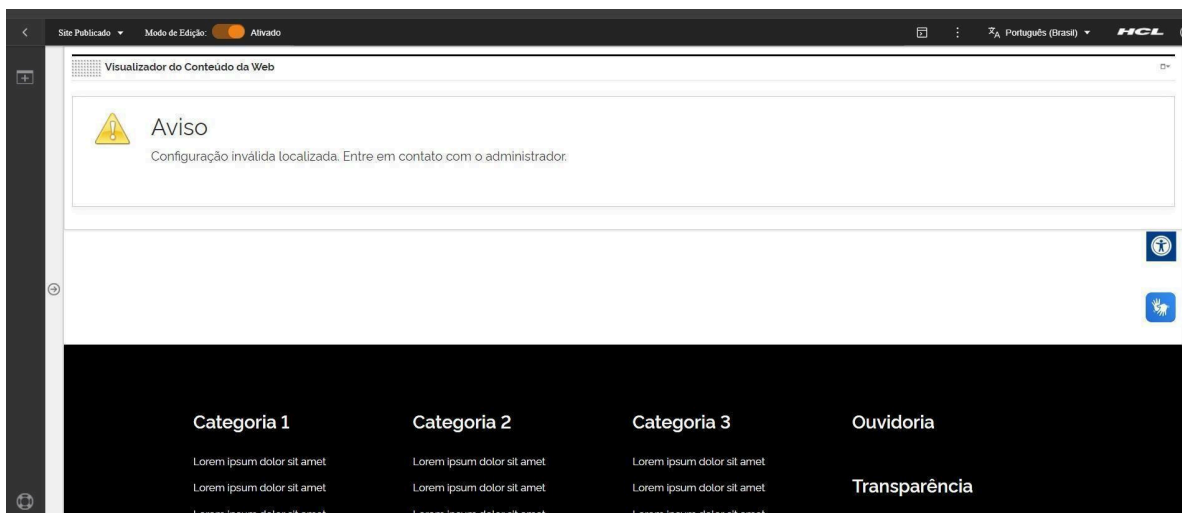


Fig.54

- 2.5. Após o componente ser excluído com sucesso, é necessário a exclusão também do *portlet. Clique na opção "Excluir".

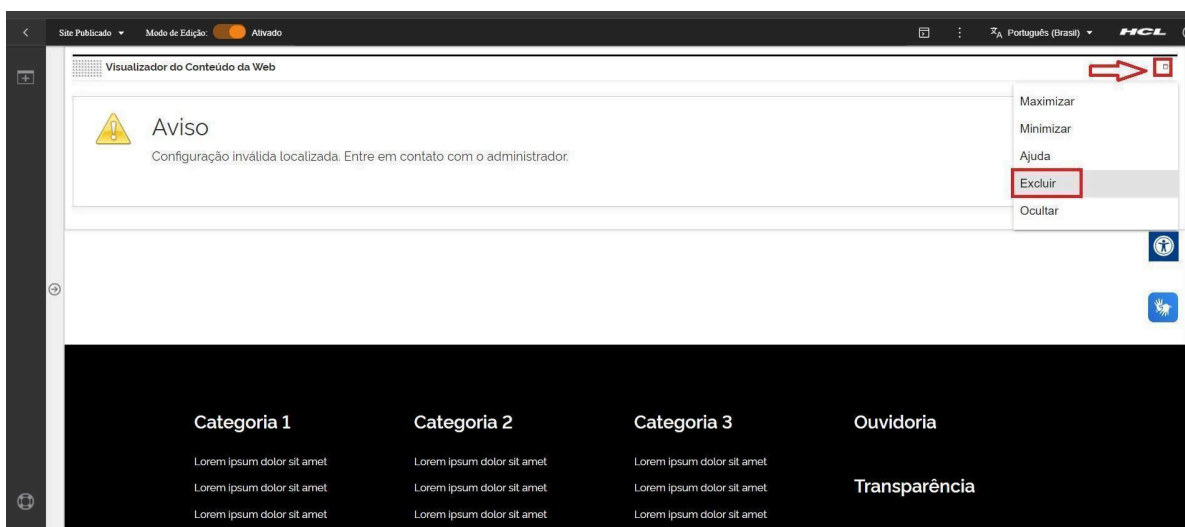


Fig. 55

*portlet - é um componente visual independente que pode ser utilizado para disponibilizar informações dentro de uma página Web.

- 2.6. Confirme a exclusão no botão "Sim" para que o portlet seja excluído.

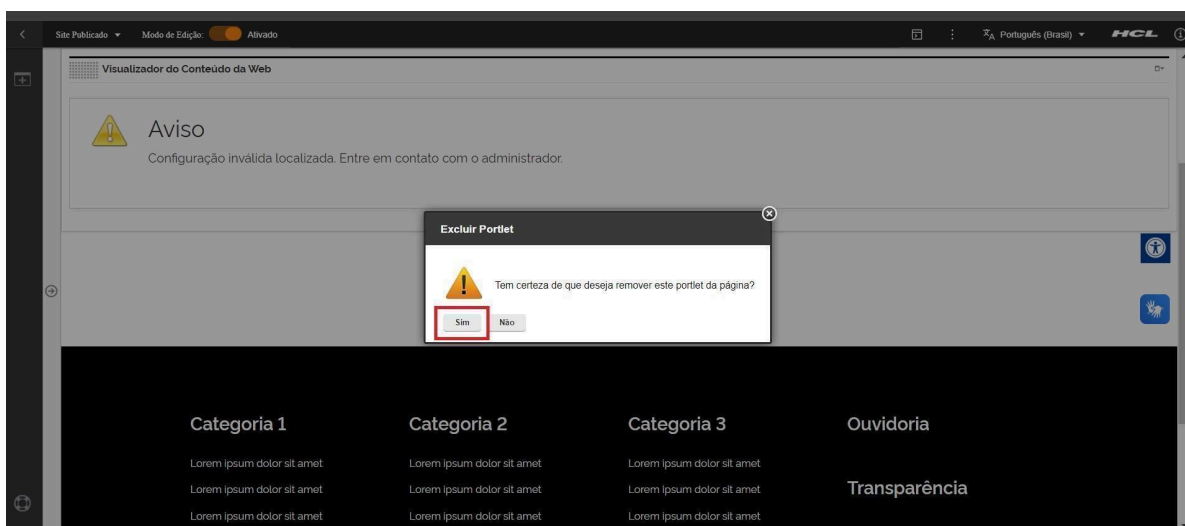
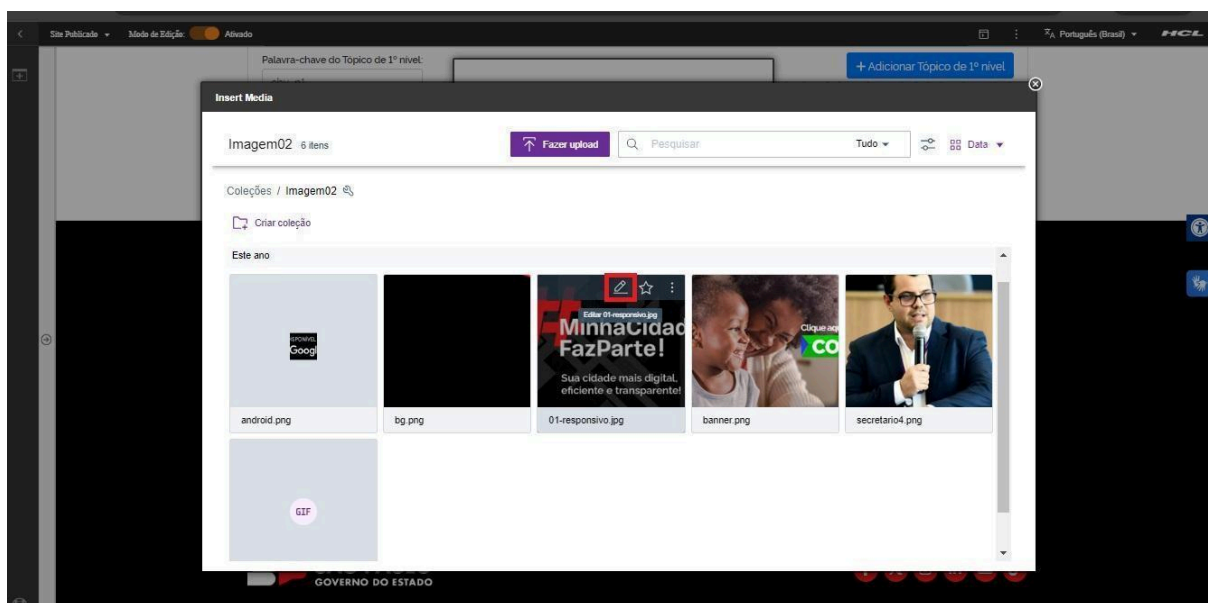


Fig. 56

- 2.7. A exclusão total do componente foi executada.

3. Caminho Alternativo - Edição de imagens na biblioteca DAM

- 3.1. Caso seja necessário editar a dimensão da imagem de sua biblioteca, clique no ícone de edição "lápiz", que ficará disponível, ao passar o mouse em cima da imagem selecionada.



3.2. Clique em "Cortar" imagem.

Fig. 57

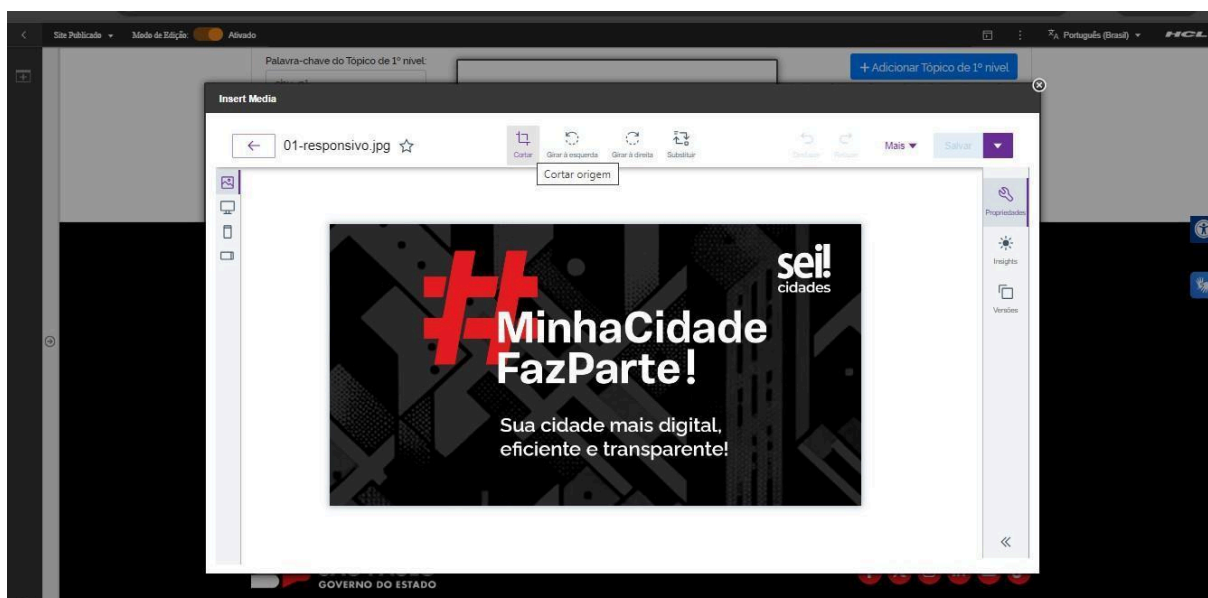


Fig. 58

- 3.3. A biblioteca irá exibir um select com algumas proporções já configuradas. Selecione a proporção de acordo e clique no botão "Aplicar". O Ajuste também pode ser feito através dos campos "Largura" e/ou "Altura" também, feito o ajuste, clique no botão "Aplicar".

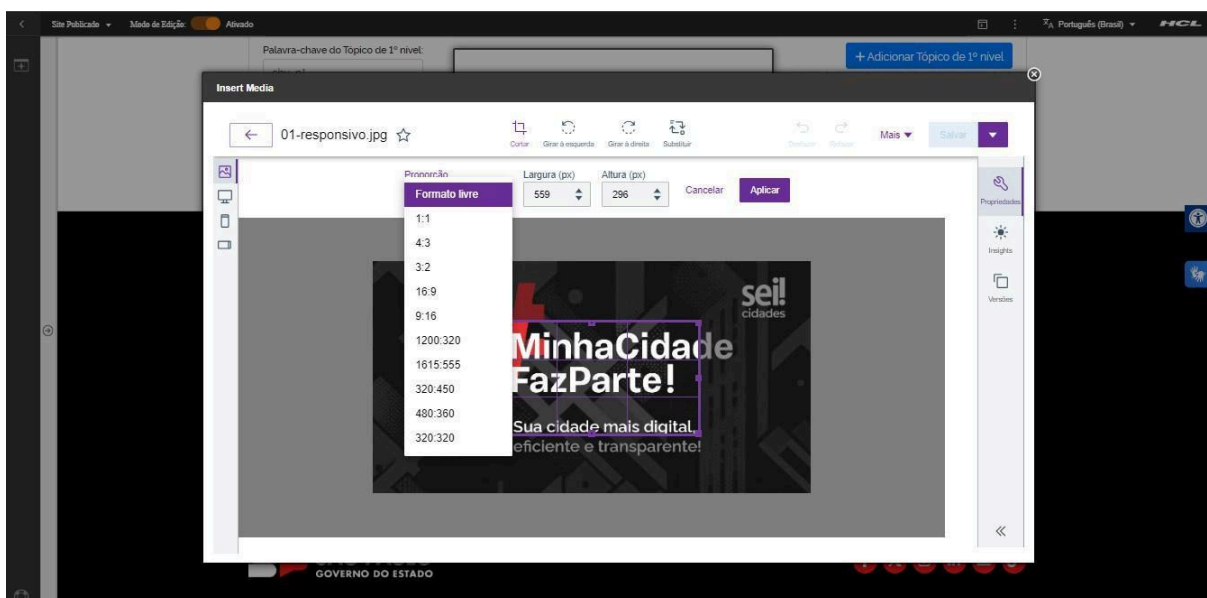


Fig. 59

- 3.4. O sistema tem a opção de desfazer a operação mesmo após a aplicação do ajuste. Neste caso, clique no botão "Desfazer".



Fig. 60

3.5. Feitos todos os ajustes necessários. Clique no botão "Salvar".



Fig. 61

3.6. Pronto! A imagem pode ser utilizada com a proporção correta.

4. Caminho Alternativo - Configuração do Conteúdo web

4.1. Para configuração de um link via Conteúdo da Web, selecione a opção em questão, e clique no botão 'Navegar'.

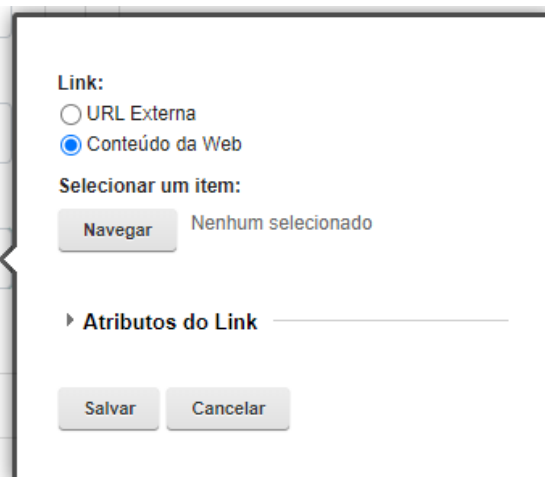


Fig. 62

4.2. Selecione a pasta destinada a sua secretaria/ organização. Ela será definida com o 'nome da secretaria_content'.

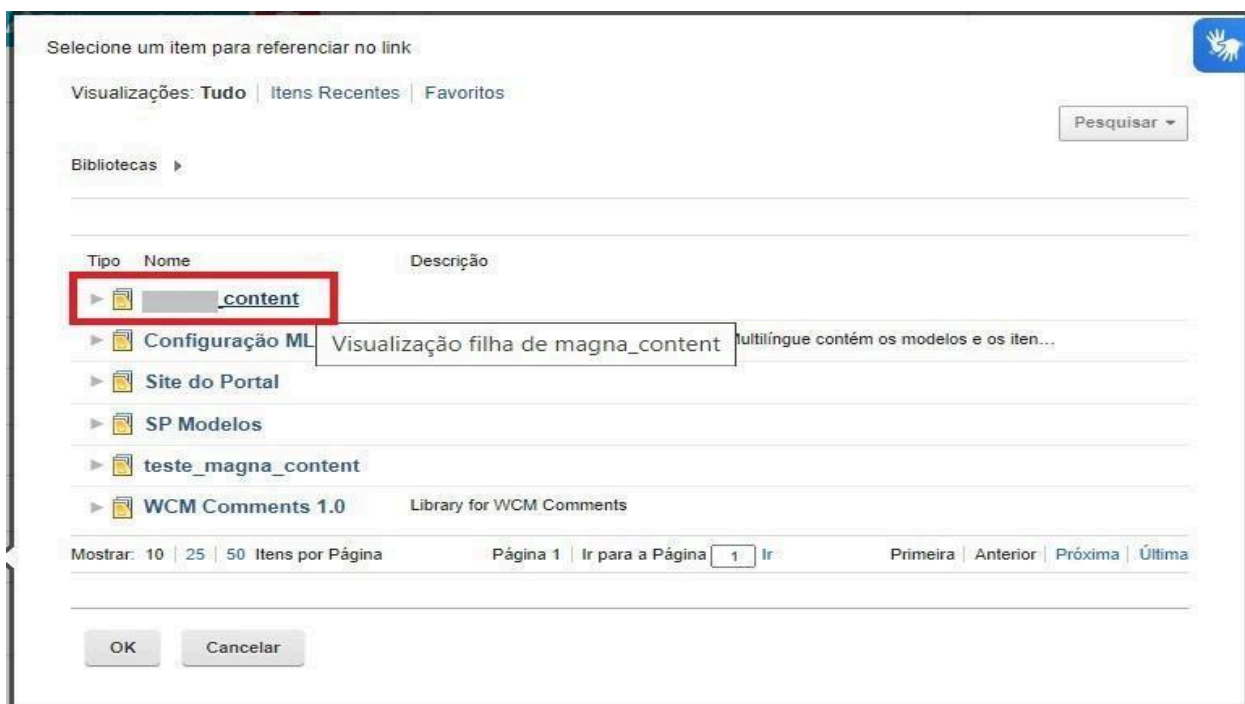


Fig. 63

4.3. Dentro dela, você encontrará duas opções: 'Conteúdo' e 'Componentes'. Utilizaremos, neste caso, o 'Conteúdo'.



Fig. 64

4.4. Localizado dentro da pasta 'Conteúdo', será o usuário irá selecionar o site gerado para sua secretaria .

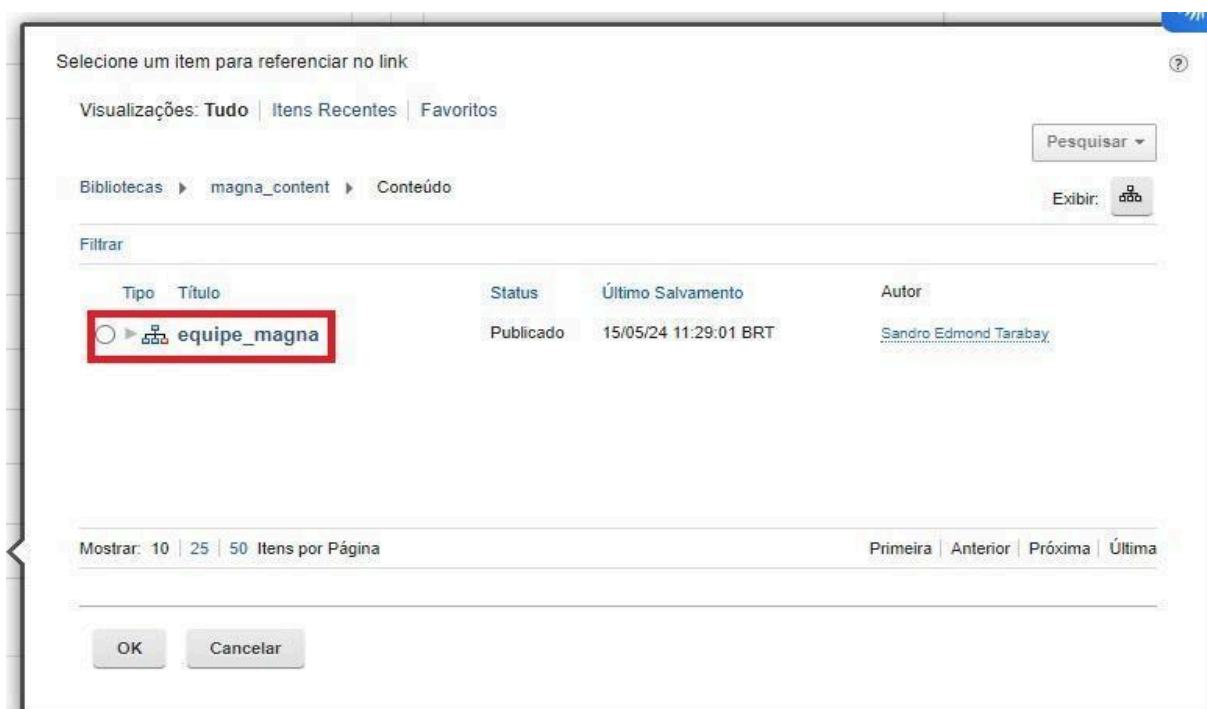


Fig. 65

4.5. Selecione a aba com o conteúdo desejado. Clique no botão 'Ok'.

Selecione um item para referenciar no link

Visualizações: Tudo | Itens Recentes | Favoritos

Bibliotecas > magna_content > Conteúdo > equipe_magna

Filtrar

Tipo	Título	Status	Último Salvamento	Autor
<input type="radio"/>	modelo configuracao	Publicado	13/03/24 18:38:16 BRT	Sandro Edmond Tarabay
<input type="radio"/>	sandro	Publicado	13/03/24 18:45:01 BRT	Sandro Edmond Tarabay
<input type="radio"/>	priscilla	Publicado	13/03/24 18:46:07 BRT	Sandro Edmond Tarabay
<input type="radio"/>	antonio	Publicado	13/03/24 18:46:36 BRT	Sandro Edmond Tarabay
<input type="radio"/>	pedro	Publicado	13/03/24 18:49:49 BRT	Sandro Edmond Tarabay
<input type="radio"/>	fabio	Publicado	13/03/24 18:49:31 BRT	Sandro Edmond Tarabay
<input checked="" type="radio"/>	fernanda	Publicado	13/03/24 18:49:16 BRT	Sandro Edmond Tarabay
<input type="radio"/>	fernanda_página irmã	Publicado	10/05/24 13:59:24 BRT	Fernanda Silva Alves
<input type="radio"/>	ricardo	Publicado	13/03/24 18:49:00 BRT	Sandro Edmond Tarabay
<input type="radio"/>	henrique	Publicado	13/03/24 18:48:41 BRT	Sandro Edmond Tarabay

Mostrar: 10 | 25 | 50 Itens por Página

Página 1 | Ir para a Página Ir

Primeira | Anterior | Próxima | Última

OK Cancelar

Fig. 66

Pronto! O conteúdo web está configurado no componente.