

Cartilha do Componente

Agenda Completa

Versão: 2.0

Adicionando o componente

1. Clique na área indicada para ativar o modo de edição (1), e depois clique no símbolo em destaque do lado esquerdo (2) para adicionar aplicativos. Em seguida, clicar no ícone 'Componentes'.

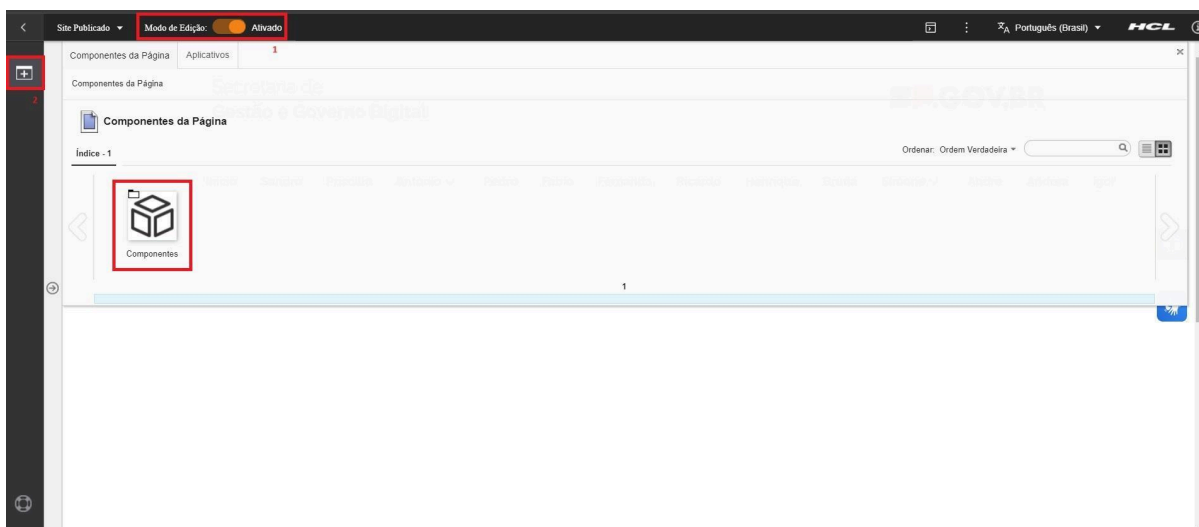


Fig.01

2. Em seguida clique no botão 'Agenda'.

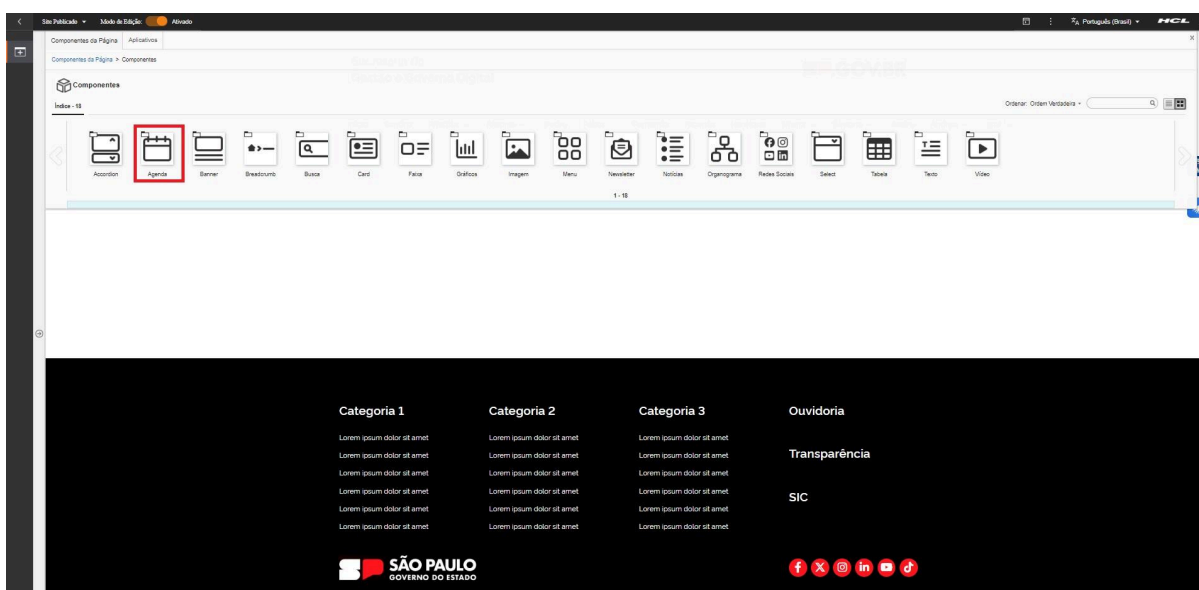


Fig.02

3. O sistema irá disponibilizar ao usuário as opções disponibilizadas. Passe o mouse sobre o item 'Agenda Completa', e clique no símbolo de mais (+) para adicionar na tela.

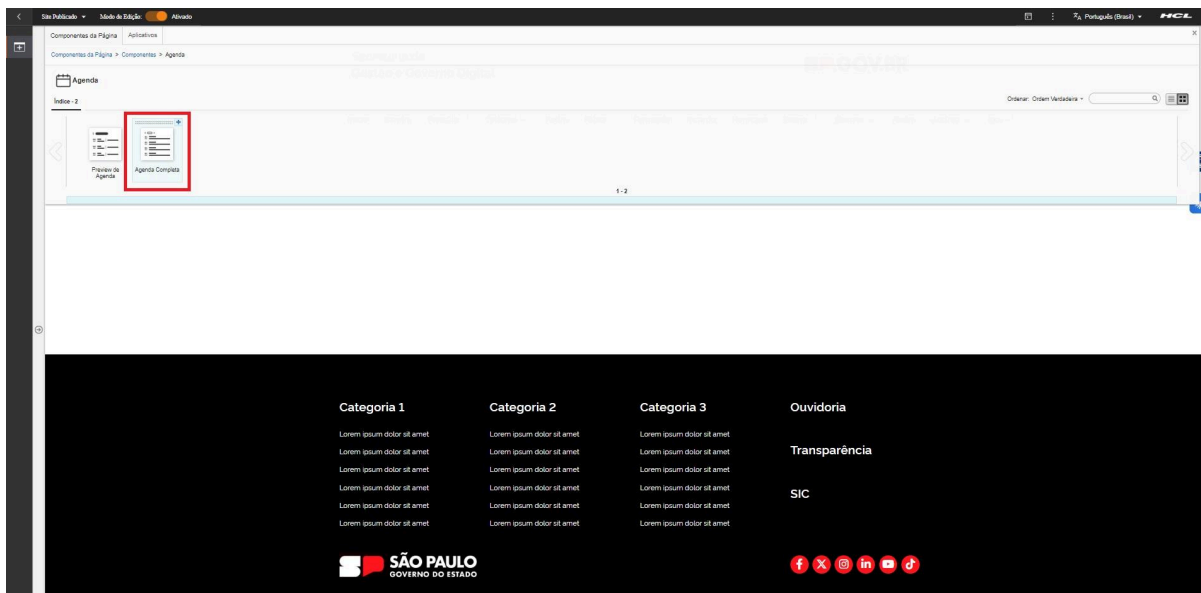


Fig.03

4. O componente foi adicionado e o usuário fica disponível para efetuar o preenchimento e configurações desejadas. O campo 'Cor dos detalhes', refere-se a cor do título e dos ícones dos itens exibidos. Para o campo 'Cor do fundo', o sistema exibe um modal com as opções Branco ou Cinza. Após selecionar a opção desejada, clique no botão 'Salvar'.

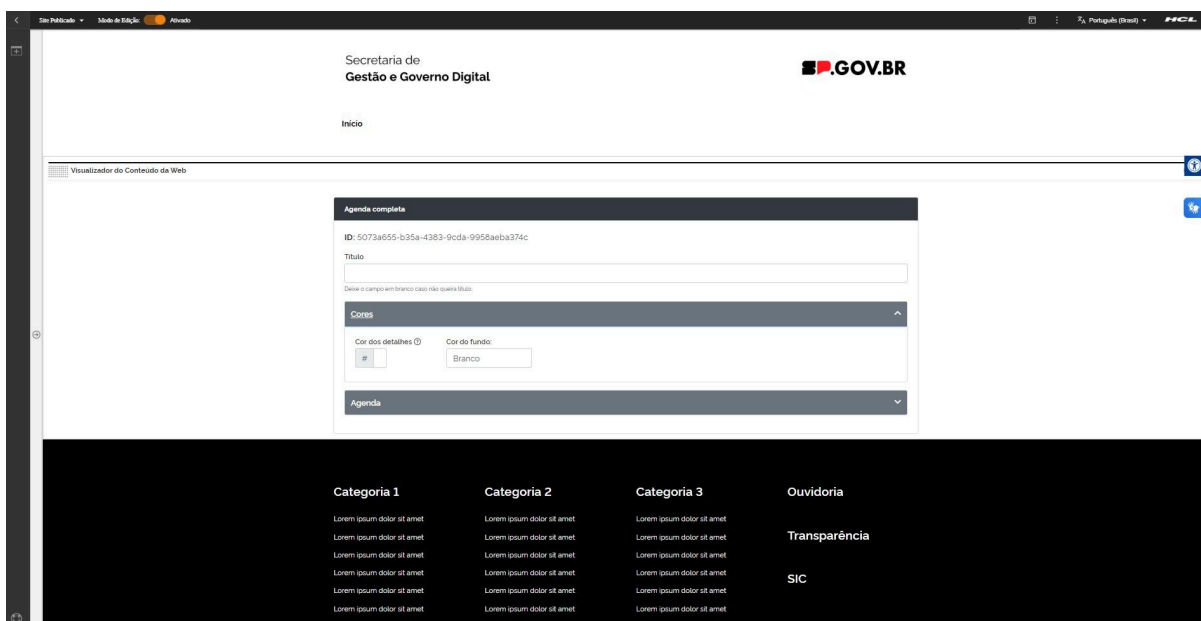


Fig.04

Este combo já conta com um padrão de cores, porém, o sistema oferece a possibilidade de edição.

5. Para adicionar uma seção, o usuário deverá clicar no botão '+ Adicionar evento'.

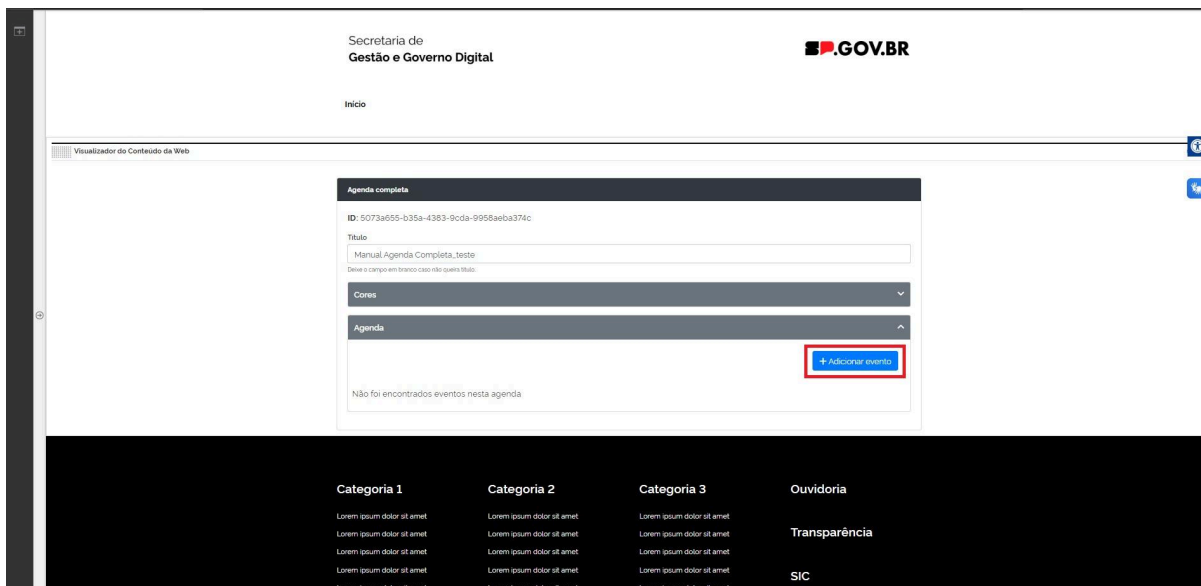


Fig.05

6. O sistema irá abrir uma modal para criação, preenchimento e configuração do evento.

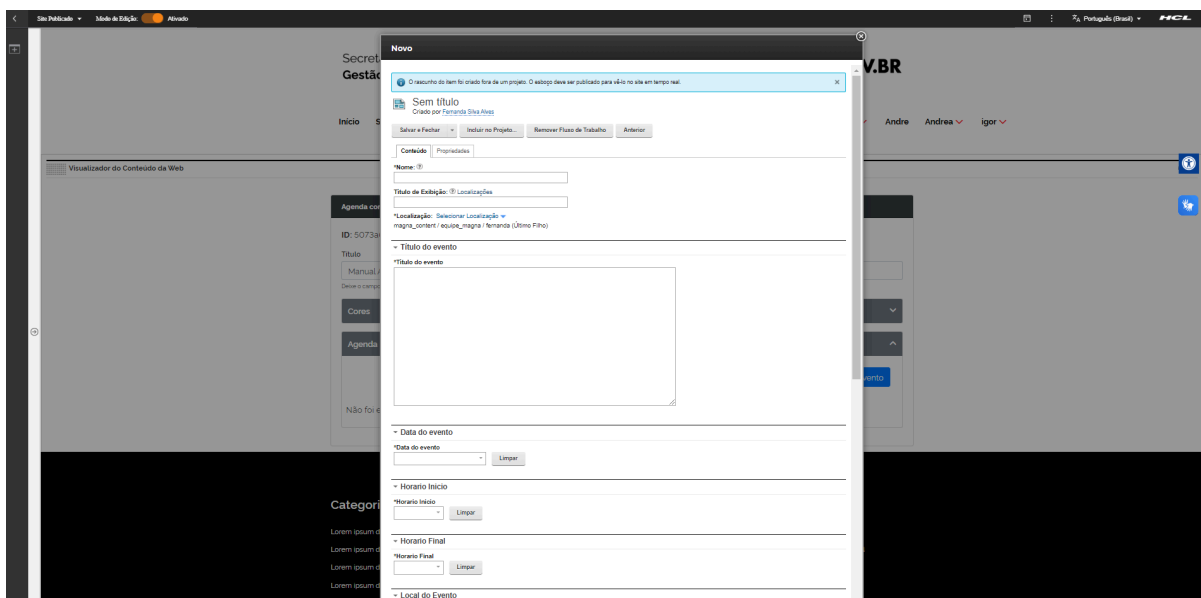


Fig.06

7. Após o preenchimento dos campos do formulário, clicar em 'Salvar e Fechar'.

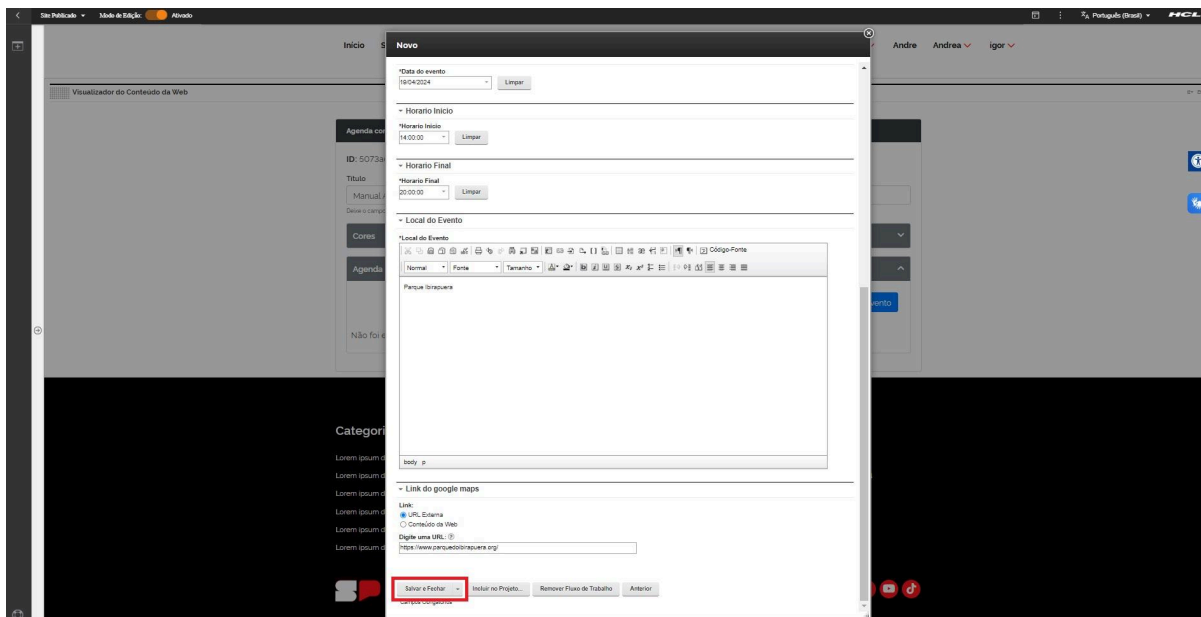


Fig.07

8. O evento foi adicionado com sucesso. Caso deseje adicionar mais eventos, o usuário deve clicar no botão '+ Adicionar evento', como executado anteriormente.

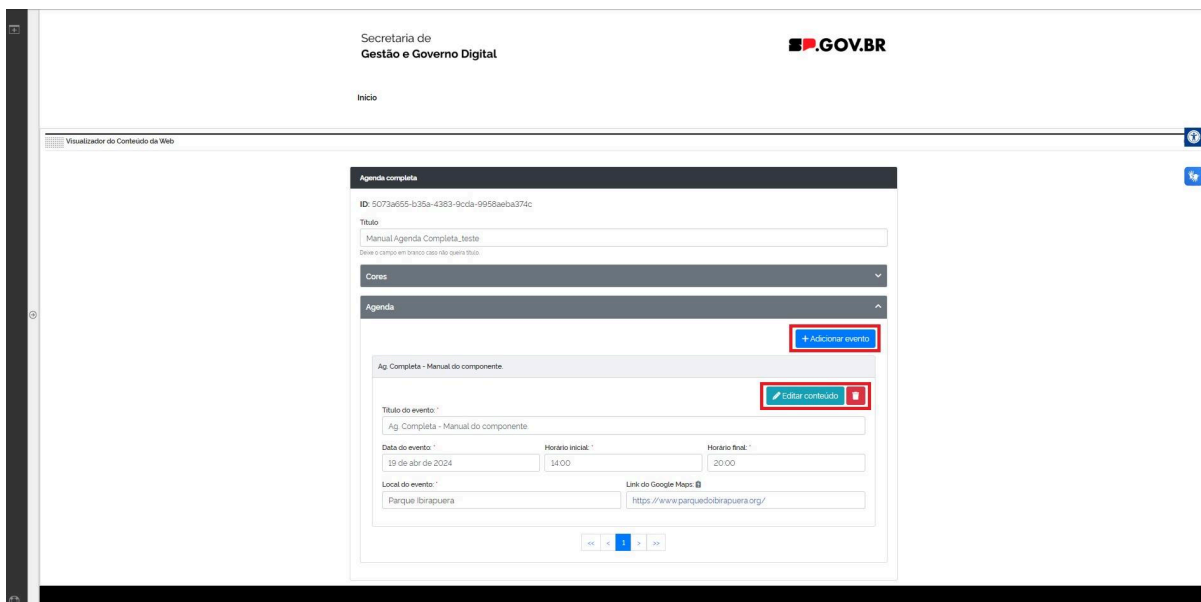


Fig.08

9. Para visualizar o componente adicionado, selecione a opção de visualização na parte superior esquerda da tela.

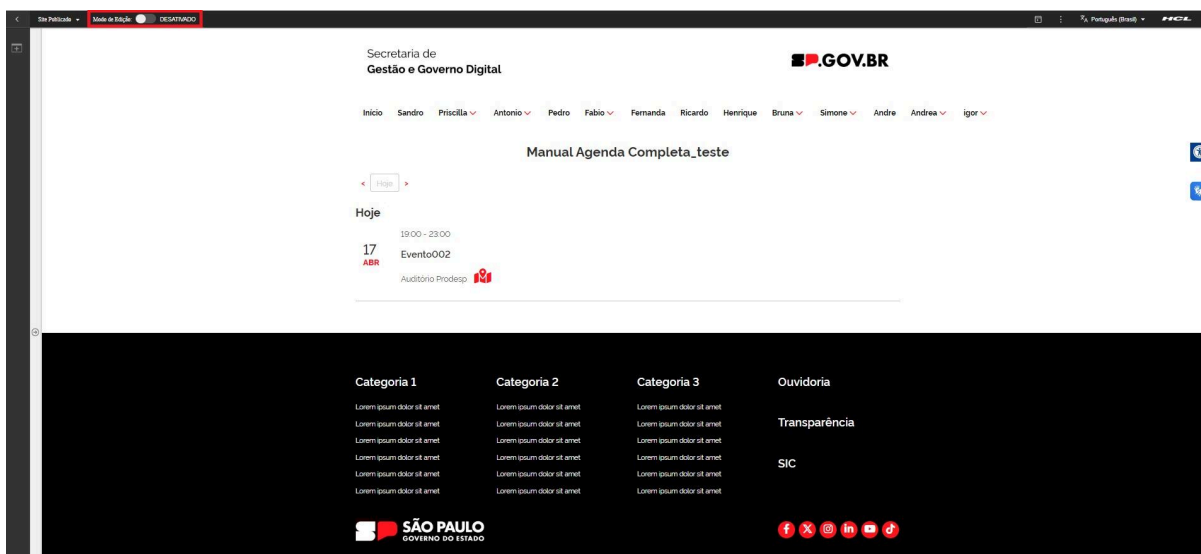


Fig.09

10. Para visualizar os eventos dos dias seguintes ou dias anteriores, o usuário deve utilizar as setas de direcionamento destacadas na imagem abaixo. Para retornar a data atual, é só clicar no botão 'Hoje' que estará habilitado, no momento.

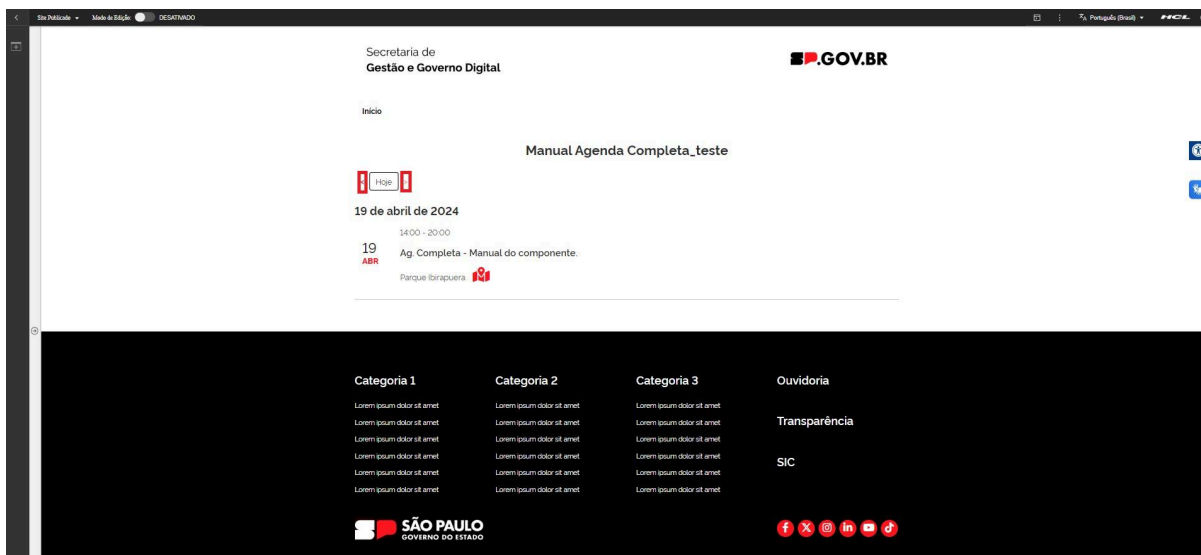


Fig.10

Exclusão do componente

1. No caso da necessidade de exclusão do componente adicionado, o usuário deverá clicar no ícone lista, no canto superior ao lado direito do componente, como exibido na imagem abaixo.



Fig. 11

2. Clique em 'Excluir', para que o componente seja excluído.

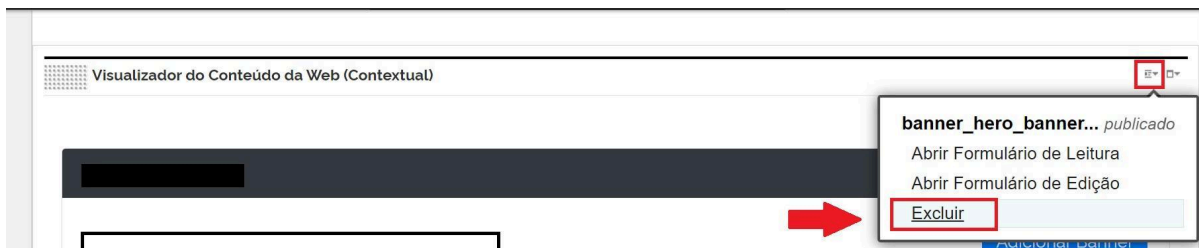


Fig. 12

3. Em seguida, confirme a exclusão no botão OK para que o componente seja excluído de sua página.

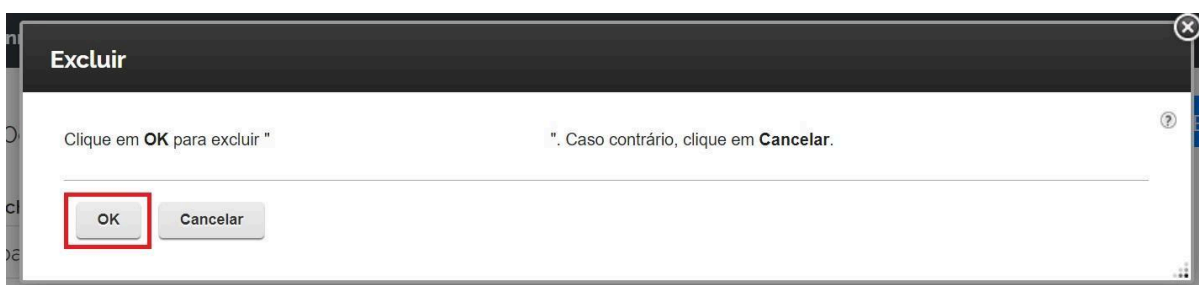


Fig. 13

- 1.1. Após os passos anteriores serem executados, o componente não estará mais disponível.

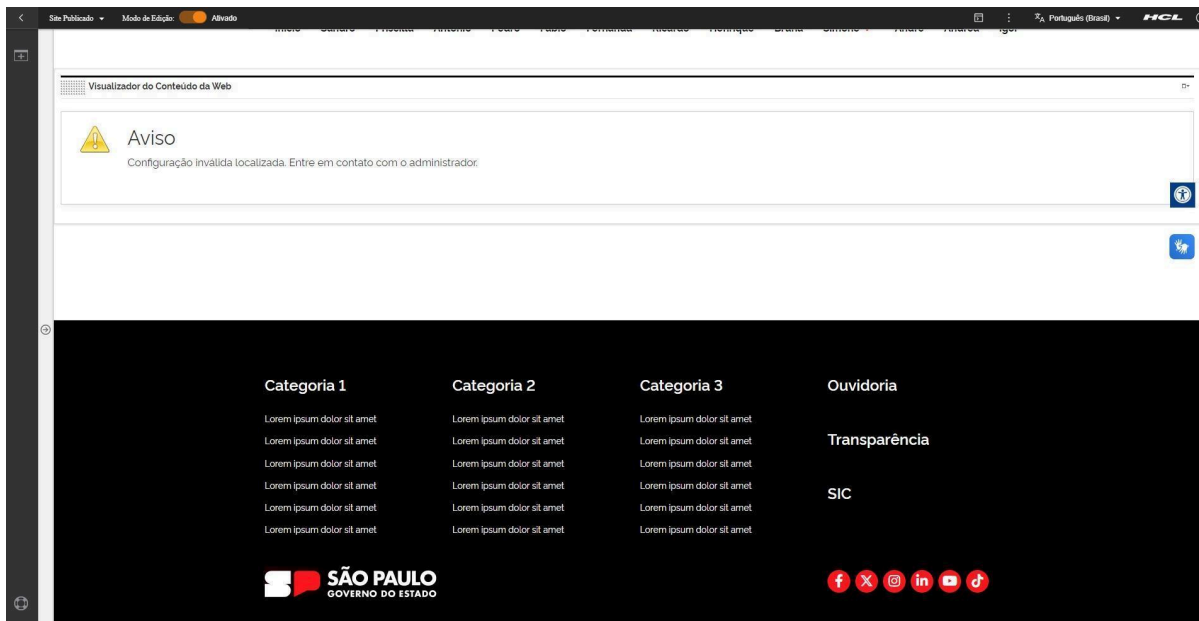


Fig. 14

- 1.2. Após o componente ser excluído, é necessário também a exclusão do *portlet. Clique na opção 'Excluir'.



Fig. 15

*portlet - é um componente visual independente que pode ser utilizado para disponibilizar informações dentro de uma página Web.

1.3. Confirme a exclusão no botão 'Sim' para que o portlet seja excluído.

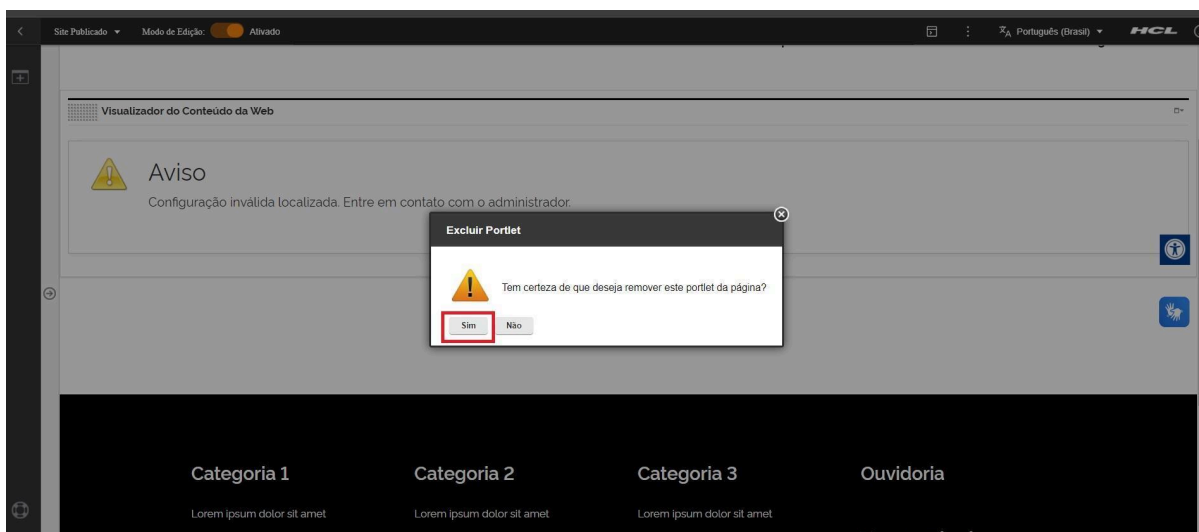


Fig. 16

1.4. Pronto! A exclusão total do componente foi executada com sucesso.

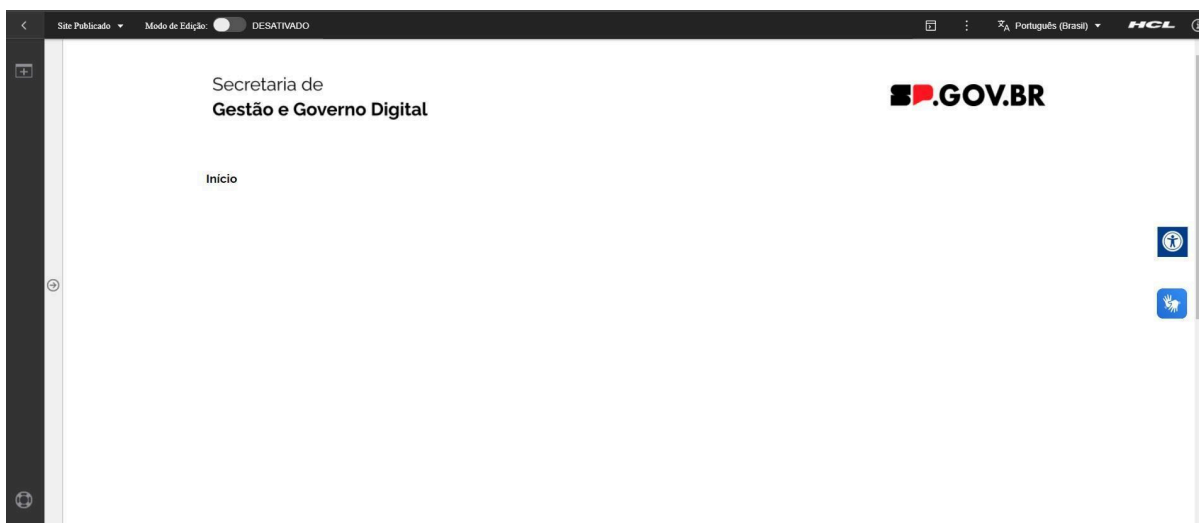


Fig. 17